

PLIEGO DE CONDICIONES

Contratación por Procedimiento Simplificado No: OEI/SIM/03/2020

"Adquisición de mobiliario, equipo y accesorios para la puesta en marcha del laboratorio multimedia de recursos educativos digitales"

Selección basada en el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas al precio más bajo.

La Oficina en El Salvador de la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura, convoca a las empresas interesadas en presentar oferta para el presente proceso de acuerdo con las siguientes bases de la convocatoria.

Las disposiciones de la presente convocatoria son aplicables en cuanto a garantizar la efectividad de los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, confidencialidad, igualdad y no discriminación, así como que la adjudicación recaiga en la oferta económicamente más ventajosa.

Diciembre 2020

PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA:	
Publicación del pliego de condiciones	Viernes 04 de diciembre de 2020.
Plazo para solicitar Aclaraciones al pliego de condiciones:	Hasta las 05:00 p.m. (Hora de El Salvador) del jueves 10 de diciembre de 2020.
Plazo para la recepción de ofertas.	<i>Hasta el martes 15 de diciembre de 2020. Horario: De 08:30 a.m. hasta las 05:00 p.m. (Hora de El Salvador).</i>
Plazo para subsanación a requerimiento de la OEI	El plazo para subsanar el defecto u omisión es dentro de los dos (2) días hábiles, siguientes a la fecha de la notificación correspondiente.
Plazo estimado para la comunicación de la Adjudicación Provisional.	<i>Previsiblemente el jueves 17 de diciembre de 2020.</i>
Plazo para formular reclamaciones a la adjudicación provisional.	Los proveedores o suministradores que hayan presentado su oferta dispondrán de un plazo máximo de 3 días laborables, desde la comunicación de la adjudicación provisional.
Fecha para la publicación en la página web y comunicación de adjudicación definitiva.	Se comunicará a los oferentes, una vez tenga lugar la firma del contrato, previsiblemente, en un plazo máximo de quince días calendario posteriores a la adjudicación provisional.
Fecha estimada para la firma de contrato	Previsiblemente el miércoles 23 de diciembre de 2020.

Los plazos establecidos podrán modificarse, de forma justificada y en función de las características propias de la contratación, para lo cual se darán a conocer con suficiente antelación por medio del correo electrónico operaciones@oei.org.sv.

Contenido

1.	INFORMACIÓN GENERAL	5
1.1.	Contratante y normativa aplicable	5
1.2.	Tipo de contrato	5
1.3.	Objeto del contrato.....	5
1.4.	Justificación	5
1.5.	Régimen jurídico y jurisdicción competente	6
1.6.	Capacidad para contratar, solvencia técnica y económica.....	6
1.7.	Inhabilitación de los ofertantes	6
1.8.	Impedidos para ofertar	8
1.9.	Idioma de las ofertas	9
1.10.	Enmiendas a los documentos solicitados.....	9
1.11.	Presentación de las ofertas	10
1.12.	Vigencia de las ofertas	10
1.13.	Plazo de adjudicación.....	10
1.14.	Prórrogas, postergaciones y cancelación del proceso	10
1.15.	Comunicación.....	11
1.16.	Presupuesto base y Origen de los Fondos	11
1.17.	Moneda y precios de las ofertas	11
1.18.	Rechazo de ofertas	12
1.19.	Aclaraciones	12
1.20.	Valores anormales en las ofertas	13
2.	CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS.....	13
2.1.	Documentación administrativa (Archivo No.1).....	14
2.1.1.	Información Financiera (No subsanable)	14
2.2.	Especificaciones Técnicas (Archivo No.2) (No subsanable).....	14
2.3.	Archivo 3. Oferta económica (Archivo No.3) (No subsanable)	14
3.	EVALUACIÓN DE OFERTAS	15
3.1.	Fase I: Verificación legal	15
3.2.	Fase II: Evaluación Financiera.....	16
3.3.	Fase III: Evaluación Técnica	16
3.4.	Fase IV: Evaluación Económica.....	16
3.5.	Adjudicación del Contrato.	16
3.6.	Cláusula suspensiva	17
3.7.	Procedimiento en caso de empate	17
3.8.	Errores u omisiones subsanables	17
3.9.	Plazo para formular reclamaciones	18
3.10.	Declaratoria desierta.....	18
4.	CONDICIONES DEL CONTRATO	19
4.1.	Firma del contrato	19
4.1.1.	Documentos legales para personas jurídicas salvadoreñas (sociedades).....	19
4.1.2.	Documentos legales para personas naturales.....	20
4.1.3.	Documentación Financiera	21

4.2.	Supervisor y administrador del contrato.....	21
4.3.	Plazo contractual/ plazo de entrega	22
4.4.	Lugar de entrega de la obra.....	22
4.5.	Procedimiento de recepción.....	22
4.6.	Resolución del contrato.	22
4.7.	Garantías	23
4.7.1.	Garantía de Cumplimiento de contrato.....	23
4.7.2.	Garantía del fabricante.....	24
4.8.	Multas por retraso en el plazo de entrega	24
4.9.	Forma de pago	24
4.10.	Sanciones.....	25
4.11.	Cláusula de confidencialidad y protección de datos	25
5.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	26
5.1.	Especificaciones Técnicas requeridas.....	26
5.2.	Inspección y pruebas.....	29
6.	ANEXOS	30
	ANEXO I.....	30
	ANEXO II	31
	ANEXO III	33
	ANEXO IV	38
	ANEXO V	39
	ANEXO VI.....	42

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Contratante y normativa aplicable

La Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI) en virtud de Convenio Específico suscrito con el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, promueve la presente contratación bajo la modalidad de Procedimiento Simplificado OEI/SIM/03/2020 que tiene por objeto la "Adquisición de mobiliario, equipo y accesorios para la puesta en marcha del laboratorio multimedia de recursos educativos digitales"

Todo lo anterior, de conformidad con lo establecido en los presentes pliegos de condiciones. En el Apartado 5 del presente documento se detallan las Especificaciones Técnicas mínimas requeridas de los diferentes componentes a adquirir.

La presente licitación se rige por las siguientes normas:

- El presente pliego de condiciones todos sus anexos.
- El Procedimiento de Adquisiciones y Contrataciones de la OEI El Salvador. Modalidad de la contratación: Procedimiento Simplificado.

1.2. Tipo de contrato

Como resultado de este Procedimiento Simplificado se otorgará un contrato de suministros celebrado entre la OEI y el oferente que resulte ganador.

1.3. Objeto del contrato

Esta contratación tiene como objeto la "Adquisición de mobiliario, equipo y accesorios para la puesta en marcha del laboratorio multimedia de recursos educativos digitales" Para ver el detalle, ver Sección 5. Especificaciones Técnicas.

La intención de este documento es que el ofertante presente su oferta de forma parcial (por ítem) o total cubriendo el objeto de esta licitación.

1.4. Justificación

Debido a los efectos adversos del cambio climático y las características geológicas de El Salvador, el país es vulnerable ante las situaciones de riesgo que suceden cada año, lo cual impide que muchos estudiantes asistan a sus centros educativos durante el año lectivo; por ejemplo, inundaciones, terremotos, deslaves, entre otros. A estos efectos se suma en este año la emergencia causada por la propagación del

COVID-19, la cual ha obligado a implementar estrategias para prevenir la propagación de la enfermedad, entre las cuales se encuentra la suspensión de clases presenciales, obligando a los estudiantes a quedarse en casa .

Ante los efectos adversos de las emergencias, surgen diferentes modalidades educativas, tales como: la TV y radio educativa, plataformas digitales y materiales impresos, las cuales tienen como propósito garantizar la continuidad educativa, ya sea semipresencial o totalmente virtual.

Cualquiera que sea la modalidad, para que los docentes atiendan a los estudiantes durante una emergencia, se necesita contar con las condiciones de infraestructura y recursos tecnológicos para el desarrollo de contenidos educativos digitales. Por ello se necesita ampliar las capacidades de infraestructura tecnológica institucional para la producción de dichos contenidos educativos

1.5. Régimen jurídico y jurisdicción competente

La ejecución del contrato tendrá carácter privado, siendo competente el orden jurisdiccional civil para conocer las controversias que surjan de su ejecución. Obligatoriamente tienen carácter contractual los siguientes documentos: el propio documento en que se formalice el contrato y la presente convocatoria.

1.6. Capacidad para contratar, solvencia técnica y económica.

Podrán optar a la adjudicación de este contrato las personas naturales o jurídicas, nacionales que tengan plena capacidad jurídica de obrar, habilitación empresarial y no se encuentren incursas en las situaciones de exclusión, prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la OEI y el MINEDUCYT, que acrediten su solvencia económica, financiera, técnica y profesional. Así como empresas de capital extranjero que operen y residan en El Salvador.

Las empresas adjudicatarias deberán tener relación directa con el objeto del contrato, además de disponer de una organización con elementos personales o materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

1.7. Inhabilitación de los ofertantes

Los candidatos o licitadores quedarán excluidos de la participación en procedimientos de adjudicación de contratos si:

- a) Si se declara en concurso o está sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación, sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal, se halla en concurso de acreedores, sus actividades empresariales han sido suspendidas o se encuentra en cualquier situación análoga, resultante de un procedimiento de la misma naturaleza en virtud de disposiciones legales o reglamentarias nacionales;
- b) Se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona ha incumplido sus obligaciones en lo referente al pago de impuestos o cotizaciones a la seguridad social, de conformidad con las disposiciones legales del país en que estén establecidos.
- c) Se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona es culpable de falta de ética profesional grave por haber infringido la legislación o la reglamentación aplicable o las normas deontológicas de la profesión a la que pertenece, o por cualquier conducta ilícita que afecte significativamente a su credibilidad profesional, cuando dicha conducta denote un propósito doloso o negligencia grave, con inclusión de cualquiera de las conductas siguientes:
 - i. tergiversar de forma fraudulenta o por negligencia la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o para el cumplimiento de los criterios de selección o para la ejecución de un contrato o acuerdo;
 - ii. celebrar con otras personas un acuerdo con el fin de falsear la competencia;
 - iii. vulnerar los derechos de propiedad intelectual;
 - iv. intentar influir en el proceso de toma de decisiones del órgano de contratación durante el procedimiento de contratación;
 - v. intentar obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de adjudicación;
- d) Se ha establecido mediante sentencia firme que es culpable de cualquiera de los actos siguientes:
 - i. fraude;
 - ii. corrupción;
 - iii. conductas relacionadas con una organización delictiva;
 - iv. blanqueo de capitales o financiación del terrorismo;
 - v. delitos de terrorismo o delitos ligados a actividades terroristas;

- vi. trabajo infantil u otras infracciones relacionadas con la trata de seres humanos;
- e) Se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona o entidad ha creado una entidad en otro territorio con la intención de eludir obligaciones fiscales, sociales o cualesquiera otras obligaciones jurídicas de obligado cumplimiento en el lugar de su domicilio social, administración central o centro de actividad principal.
- f) Se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la entidad ha sido creada con la finalidad prevista en la letra e)
- g) Haber incurrido en falsedad al efectuar la declaración responsable o al facilitar cualesquiera otros datos relativos a su capacidad y solvencia.

1.8. Impedidos para ofertar

No podrán participar como ofertantes:

- a) El Presidente y Vicepresidente de la República, los Diputados Propietarios y Suplentes de la Asamblea Legislativa y del Parlamento Centroamericano, los miembros de los Concejos Municipales y del Consejo de Ministros, los Titulares del Ministerio Público, el Presidente y los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia y de la Corte de Cuentas de la República, los miembros de la Junta Directiva del Instituto Salvadoreño del Seguro Social, de la Comisión Ejecutiva Hidroeléctrica del Río Lempa (CEL), los miembros de la Junta Directiva de las Instituciones Financieras y de Crédito Público tales como: Banco Central de Reserva de El Salvador, Fondo Social para la Vivienda (FSV), Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO), Banco de Fomento Agropecuario (BFA), Banco Hipotecario, Banco Multisectorial de Inversiones (BMI), así como los miembros del Tribunal de Servicio Civil, del Consejo Nacional de la Judicatura, del Tribunal Supremo Electoral, del Registro Nacional de las Personas Naturales, los miembros de las Juntas de Gobernadores o Consejos Directivos de las Instituciones Autónomas y todos los demás titulares de las instituciones públicas, ni las personas jurídicas en las que estos ostenten la calidad de propietarios, socios, accionistas, administradores, gerentes, directivos, directores, concejales o representantes legales, no podrán ofertar en ninguna institución de la Administración Pública;

- b) Los funcionarios y empleados públicos y municipales, en su misma institución; ni las personas jurídicas en las que aquellos ostenten la calidad de propietarios, socios, accionistas, administradores, gerentes, directivos, directores, concejales o representantes legales. Esta disposición también será aplicable a los miembros de las Juntas o Consejos Directivos;
- c) El cónyuge o conviviente, y las personas que tuvieren vinculo de parentesco hasta el segundo grado de afinidad y cuarto de consanguinidad, con los funcionarios y empleados públicos mencionados en el literal anterior, así como las personas jurídicas en las que aquellos ostenten la calidad de propietarios, socios, accionistas, administradores, gerentes, directivos, directores, concejales o representantes legales;
- d) Las personas naturales o jurídicas que, en relación con procesos de adquisición o contratación, hayan sido sancionadas administrativa o judicialmente, o inhabilitados por cualquier institución de la administración pública, por el plazo en que dure la inhabilitación;
- e) Las personas naturales o jurídicas que hayan tenido relación de control por administración o propiedad, con las personas a que se refiere el literal anterior al momento de su incumplimiento. Estas inhabilidades se extienden de igual forma a las subcontrataciones.

1.9. Idioma de las ofertas

Todas las ofertas, incluyendo sus documentos y anexos, deberán ser presentados en el idioma castellano, al igual que el resto de las comunicaciones.

1.10. Enmiendas a los documentos solicitados.

En cualquier momento, antes de la fecha límite para la entrega de las ofertas, la OEI, podrá modificar las especificaciones técnicas mediante enmiendas y/o adendas al documento, las cuales serán dados a conocer por medio del correo electrónico operaciones@oei.org.sv antes de que venza el plazo para la presentación de las ofertas y cuyas especificaciones serán de obligado cumplimiento. Las enmiendas podrán ser emitidas por iniciativa propia o en respuesta a una solicitud de aclaración o consulta de un participante. Cuando las enmiendas sean sustanciales, la OEI podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas.

1.11. Presentación de las ofertas

Las ofertas se recibirán en tres (3) archivos y en formato PDF por medio del correo electrónico operaciones@oei.org.sv a más tardar el **martes 15 de diciembre de 2020**; hasta las 05:00p.m. (hora El Salvador)

No se aceptarán aquellas propuestas que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la OEI estime fundamental para considerar la oferta. Cada ofertante no podrá presentar más que una sola propuesta.

1.12. Vigencia de las ofertas

Las ofertas deberán tener una vigencia de treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha de presentación.

No obstante, en casos calificados y cuando fuere estrictamente necesario, la OEI podrá solicitar la ampliación del plazo a todos los proponentes, siempre antes de la fecha prevista para su vencimiento.

1.13. Plazo de adjudicación

La adjudicación del contrato al licitante ganador se dará dentro de los 15 días contados a partir de la fecha de apertura de las ofertas.

La OEI podrá modificar los plazos si lo estima pertinente, en cuyo caso comunicará los cambios efectuados a través del correo electrónico operaciones@oei.org.sv a los participantes.

1.14. Prórrogas, postergaciones y cancelación del proceso

La prórroga o postergación de las etapas del proceso serán determinadas por la OEI por causas debidamente sustentadas, mismas que serán comunicadas en forma oportuna a través de la página web de la OEI. Enlace: <https://oei.int/contrataciones>

La OEI podrá acordar la suspensión del proceso en cualquier etapa en que se encuentre. La suspensión no podrá superar un periodo de 20 días calendario, pasado este plazo la OEI evaluará las condiciones del proceso y optará por cancelar o continuar.

La cancelación o suspensión del proceso no da derecho a indemnización alguna, lo cual aceptan los interesados registrados y oferentes de forma tácita.

1.15. Comunicación

Cualquier comunicación relativa al proceso, podrá ser publicada con la suficiente antelación en el portal web de la OEI <https://oei.int/contrataciones> sin perjuicio de notificaciones que la OEI pueda realizar de forma individual y en relación a la oferta de cada participante a través del correo electrónico operaciones@oei.org.sv

En caso de que se use el correo electrónico, se enviará a la dirección consignada al registro de proveedores presentada en la oferta.

1.16. Presupuesto base y Origen de los Fondos

Este servicio será financiado con Fondos GOES. Protocolo específico de colaboración entre el Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología de El Salvador y la Organización de Estados Iberoamericanos, Proyecto: “En Apoyo al Programa: Creando Conocimiento” año 2020.

El presupuesto base del contrato se establece en un monto máximo US\$30,362.00. Esta cifra representa un presupuesto máximo para los servicios que se determinan en este procedimiento, por lo que se procederá a la exclusión de cualquier oferta por importe superior. En este importe se incluyen todos los gastos en los que el adjudicatario deba incurrir para el cumplimiento de los servicios contratados sin que puedan ser repercutidos gastos adicionales a la OEI o el MINEDUCYT. La oferta seleccionada determinará el precio del contrato.

1.17. Moneda y precios de las ofertas

Todos los precios deberán ser cotizados en Dólares de los Estados Unidos de América (USD) y únicamente con dos decimales. Los participantes presentarán el monto total de la propuesta y precios unitarios, en el entendido que dicho monto incluya todos sus costos (insumos, transporte, mano de obra, otros) trámites correspondientes y utilidades, así como cualquier impuesto, tasas u obligación tributaria a que pudiera estar sujeto, salvo aquellas excepciones por ley.

Los precios cotizados por el proponente permanecerán fijos durante la ejecución del contrato y no estarán sujetos a variaciones por ningún motivo. Se considerará que una oferta presentada con precios reajustables no satisface lo solicitado y, en consecuencia, será rechazada durante la evaluación.

Si el contrato se suscribe con una persona natural de El Salvador, la OEI está obligada de conformidad con el Artículo 156 del Código Tributario, a retener de cada pago, por concepto de impuesto sobre la renta el 10% de dicha suma.

El monto ofertado para esta contratación no deberá incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA) ya que la OEI está exonerada del pago de dicho impuesto, por lo que la Organización proporcionará al Oferente adjudicatario el documento probatorio para gozar de la citada exoneración.

1.18. Rechazo de ofertas

La OEI podrá rechazar las Ofertas en los siguientes casos:

- a) Cuando no presenten la totalidad de los documentos exigidos.
- b) Cuando no presenten la totalidad de los documentos que se consideren como esenciales y que impidan la evaluación objetiva de las propuestas.
- c) Cuando se presente inexactitud en la información suministrada por el proponente o en la contenida en los documentos y/o certificados anexos a la propuesta y que sean objeto de evaluación.
- d) Cuando las condiciones ofrecidas por el proponente no cumplan con lo mínimo establecido en el pliego de condiciones.
- e) Cuando el proponente omita alguno de los datos necesarios para la comparación de ofertas.
- f) Cuando el proponente no ofrezca las condiciones jurídicas y financieras requeridas a juicio de la OEI.
- g) Cuando, a juicio de la OEI y el MINEDUCYT, el proponente no cumpla con todos los requisitos y exigencias especificados dentro de los pliegos de condiciones.

1.19. Aclaraciones

Se podrán solicitar aclaraciones al presente Pliego de Condiciones hasta las 05:00 p.m. (Hora de El Salvador) del **jueves 10 de diciembre de 2020**.

Todo ofertante que requiera alguna aclaración o tuviere dudas en cuanto a la interpretación del pliego de condiciones OEI/SIM/03/2020, o encontrare errores, contradicciones, discrepancias u omisiones en ellas, podrán notificarlo por escrito al Área de Adquisiciones y Contrataciones de OEI EL Salvador, a la siguiente dirección de correo electrónico: operaciones@oei.org.sv, en el plazo previsto para ello y especificando en el asunto: **Aclaraciones al pliego del Procedimiento Simplificado OEI/SIM/03/2020.**

Las dudas a las mismas serán dadas a conocer con su respuesta a través de la web de la OEI <https://oei.int/contrataciones> sin indicar el origen de estas y remitidas por escrito a todos los participantes.

Si no lo hicieren, quedará entendido que el ofertante al formular su oferta, lo ha hecho tomando en cuenta la condición que sea más favorable para el contratante. No se permitirá que el ofertante se aproveche de cualquier error, contradicción, discrepancia u omisión cometido en los pliegos y no se harán pagos adicionales ni se concederá prórroga alguna por estos conceptos.

No se admitirán solicitudes de aclaraciones por ningún otro medio. Preguntas formuladas a través de un mecanismo diferente no serán consideradas como válidas y por lo tanto la OEI no procederá a su respuesta.

1.20. Valores anormales en las ofertas

Se considerará que pueden incluir valores anormales o desproporcionados aquellas propuestas que se encuentren en los supuestos siguientes:

- i. Cuando concorra un solo candidato, si la propuesta formulada es inferior al presupuesto del procedimiento en más de (22) unidades porcentuales.
- ii. Cuando concurren dos candidatos, la oferta que sea inferior en más de (18) unidades porcentuales respecto a la otra oferta presentada.
- iii. Cuando concurren tres o más candidatos, las ofertas que sean inferiores en más de (15) unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas.

En base a lo anterior, el órgano de contratación exigirá a los oferentes que expliquen el precio o los costes propuestos en la oferta cuando estas se consideren anormalmente bajas.

El órgano de contratación tendrá la potestad de rechazar la oferta en caso de que, tras las pertinentes explicaciones o por ausencia de estas, no se haya podido explicar satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos.

2. CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser presentadas electrónicamente, por medio del correo electrónico operaciones@oei.org.sv La oferta se presentará en tres archivos por

separado en formato PDF, en un solo correo que agrupen los siguientes requisitos:

2.1. Documentación administrativa (Archivo No.1)

Los documentos que llevan la letra “S” se refieren a aquellos que admiten posibilidad de ser subsanados a requerimiento de la OEI. Es indispensable presentar documentos legibles y con al menos un mes de vigencia.

- Formulario de información sobre el oferente totalmente completado (ver anexo 1) (S)
- Declaración Jurada (Anexo 2) (S)
- Formulario Declaración Responsable sobre los criterios de exclusión y criterios de selección (ver anexo 3) (S)
- Formulario de certificación de nómina de accionistas (ver anexo 4) para personas jurídicas.
- NIT de la empresa o de la persona natural

2.1.1. Información Financiera (No subsanable)

Estados Financieros de los últimos dos años debidamente auditados por un Contador Público Certificado autorizado por la Junta de Vigilancia de la Contaduría Pública e inscrito en el Registro de Comercio. Indispensable presentar Dictamen sobre la razonabilidad de las cifras e informe de los Estados Financieros del último ejercicio.

2.2. Especificaciones Técnicas (Archivo No.2) (No subsanable)

- Cumplimiento del 100% de las especificaciones técnicas conforme al formato establecido en el apartado V. Especificaciones Técnicas.

2.3. Archivo 3. Oferta económica (Archivo No.3) (No subsanable)

- La oferta económica deberá presentarse según el formato del anexo 5. Este plan deberá ser firmado y sellado por el representante legal del ofertante, en papel membretado.
- Formulario de presentación de oferta totalmente completada. (ver anexo 6)

3. EVALUACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán evaluadas de acuerdo con la siguiente rutina de fases acumulativas, de tal forma que, para efecto de evaluación, sino se pasa la fase legal, ya sea un documento sustancial, según lo indicado en el pliego de condiciones no se deberá seguir evaluando ni pasar a la siguiente fase de evaluación.

3.1. Fase I: Verificación legal

Cada uno de los aspectos a verificar podrán ser subsanados en el plazo establecido para ello.

Verificación entrega de Documentación administrativa (Archivo No.1)

N.º	ASPECTO VERIFICABLE	CUMPLE	NO CUMPLE
	Original de:		
1	Formulario de información sobre el oferente totalmente completado (ver anexo 1) (S)		
2	Declaración Jurada (Anexo 2) (S)		
3	Formulario Declaración Responsable sobre los criterios de exclusión y criterios de selección (ver anexo 3) (S)		
4	Formulario de certificación de nómina de accionistas (solo para personas jurídicas) Ver anexo 5.		
6	NIT de la empresa o de la persona natural		
7	Documentos probatorios de acceso inmediato a dinero en efectivo por al menos 80% del valor total de la oferta, pueden ser evidencias de montos depositados en bancos, constancias de créditos abiertos otorgados por instituciones bancarias, nacionales o extranjeras, créditos comerciales, etc. (Las líneas de crédito deben ser constancias originales emitidas por instituciones bancarias con fecha reciente a la presentación de las ofertas)		

3.2. Fase II: Evaluación Financiera

N.º	ASPECTO VERIFICABLE	CUMPLE	NO CUMPLE
1	Demuestra acceso inmediato a dinero en efectivo por al menos el 80% del valor de la oferta.		

Si ha cumplido la revisión preliminar de documentos legales (Sobre No.1) y demuestra capacidad financiera, se realizará la Evaluación técnica de las Ofertas de lo contrario la Oferta será Rechazada.

3.3. Fase III: Evaluación Técnica

N.º	ASPECTO VERIFICABLE	CUMPLE/NO CUMPLE	
		SI	NO
1	Cumplimiento del 100% de las especificaciones técnicas requeridas en los pliegos de condiciones, Apartado 5. Especificaciones Técnicas.		

Los aspectos técnicos que no puedan ser verificados en la documentación emitida por el oferente, se considerarán no cumplidos y la oferta será descalificada.

3.4. Fase IV: Evaluación Económica

Se realizará la revisión aritmética de las ofertas presentadas y se harán las correcciones correspondientes.

Se compararán los precios totales de las ofertas evaluadas y se ordenarán de la más alta a la más baja.

Oferta Económica	100% al menor precio
------------------	----------------------

3.5. Adjudicación del Contrato.

El contrato de suministros se adjudicará en forma total o parcial (por ítem) a la oferta con el precio más bajo de entre todas aquellas que cumplan administrativa y

técnicamente de acuerdo con los criterios administrativos, técnicos y económicos establecidos en estos pliegos.

Una vez adjudicado el contrato por el órgano de contratación y superados los plazos establecidos para realizar reclamaciones, se comunicará la adjudicación definitiva.

Se establece un plazo máximo de quince (15) días para la celebración del contrato, desde la adjudicación definitiva.

Posterior a la formalización del documento contractual, se procederá a publicar la adjudicación del contrato en la página web de OEI.

3.6. Cláusula suspensiva

La adjudicación del contrato quedará sometida, con carácter de condición suspensiva, a la obtención de las autorizaciones correspondientes para llevar a cabo la ejecución del contrato, tanto por parte de la OEI como del MINEDUCYT.

A estos efectos, el plazo de 15 días calendario previsto en la cláusula 3.5, la adjudicación del contrato quedará en suspenso, hasta el cumplimiento de la expresada condición, sin perjuicio de lo que al efecto acuerde el órgano de contratación.

En ningún caso los ofertantes podrán exigir responsabilidad alguna ni resarcimiento de daños y perjuicios a la OEI o el MINEDUCYT ante un hipotético incumplimiento de dicha condición suspensiva, por lo que su participación en el presente proceso de contratación supondrá la aceptación expresa e incondicional de esta cláusula.

3.7. Procedimiento en caso de empate

En el caso que dos o más ofertas superen todas las fases en la evaluación y presenten la misma oferta económica siendo estas las de menor valor, se adjudicará aquella que presente mejores garantías sobre los suministros requeridos, considerando la duración y condiciones de las mismas.

En caso de persistir el empate, se adjudicará aquella que oferte el menor tiempo de entrega.

3.8. Errores u omisiones subsanables

Serán subsanables los documentos que llevan la letra “S” de acuerdo con lo establecido en el apartado 2.1.

Serán subsanables los defectos u omisiones contenidos en las ofertas en tanto no impliquen modificaciones del precio, objeto y condiciones ofrecidas. En estos casos, la OEI notificará por escrito al oferente el motivo de la subsanación, el cual deberá subsanar el defecto u omisión dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la

fecha de notificación correspondiente; si no lo hiciera su oferta no será considerada y quedará automáticamente descalificado del proceso.

Las subsanaciones de errores u omisiones deberán ser enviadas debidamente firmadas por el Representante Legal o por la persona que está facultada para tales efectos, de conformidad a los documentos presentados en la oferta. De no ser así la oferta será rechazada.

Solamente la subsanación de los errores aritméticos podrá afectar la oferta en sus aspectos económicos de la siguiente manera:

- Diferencias entre las cantidades de los insumos establecidos por la OEI y las ofertadas, prevalecerán las cantidades establecidas por la OEI.
- Inconsistencias entre precio unitario y precio total, prevalecerá el precio unitario.

Nota: En cualquier momento de la selección, la OEI podrá recabar información adicional de los ofertantes respecto de la acreditación de los datos reflejados en la Oferta presentada.

3.9. Plazo para formular reclamaciones

Aquellos oferentes que requieran aclaraciones al resultado (adjudicación provisional) o de la evaluación de sus propias ofertas, podrán solicitar por escrito a la dirección de correo electrónico reclamaciones@oei.org.sv dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la notificación de adjudicación, un recurso, dirigido al área de contrataciones de la OEI El Salvador, el cual contestará a dicha solicitud en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles siguientes a su recepción.

La reclamación o recurso no podrá tener como único objeto la obtención de una segunda evaluación sin más motivo que el desacuerdo del demandante con la decisión de adjudicación.

Sólo serán considerados los recursos respecto de la evaluación de la oferta del propio oferente. Una vez recibidas por el oferente las respuestas a su recurso o reclamación, si éste no estuviera satisfecho con la respuesta recibida, entonces contará con un máximo de tres (3) días hábiles para plantear su recurso ante el departamento Jurídico de la Secretaría General de la OEI.

3.10. Declaratoria desierta

La OEI podrá rechazar las ofertas en los siguientes casos:

- Cuando ninguna de las Ofertas satisfaga el objeto de la contratación.

- Cuando presentado un único oferente y requerido para que presente documentación adicional o aclaratoria, éste no la hubiese presentado en el plazo establecido para la misma.
- Cuando ninguna de las ofertas cumple con todos los requisitos y exigencias especificados en los pliegos.
- Cuando la totalidad de las ofertas supere el estimado/precio de referencia para la contratación.
- Cuando no se cuenten con las autorizaciones de ejecución correspondientes por parte de OEI o el MINEDUCYT.

4. CONDICIONES DEL CONTRATO

4.1. Firma del contrato

El otorgamiento del contrato se hará en un plazo máximo de quince días calendario desde que la adjudicación quede en firme.

Para la formalización del documento contractual (Orden de Compra o Contrato), queda a criterio de la OEI solicitar previamente por medio del correo electrónico operaciones@oei.org.sv parcial o completamente la siguiente documentación:

4.1.1. Documentos legales para personas jurídicas salvadoreñas (sociedades)

Fotocopia Certificada por Notario de:

- Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de Sociedad, y sus modificaciones (si las hubiere), ambos debidamente inscritos en el Registro de Comercio. (S)
- Credencial vigente donde conste la elección del Representante Legal debidamente inscrita en el Registro de Comercio. En caso de estar vencida y proceder legalmente, el Representante Legal deberá presentar nota mediante la cual se haga constar que continúa en funciones. Esto en el caso que hayan transcurrido menos de seis meses de vencida la respectiva Credencial, de lo contrario deberán presentar el nuevo Nombramiento de sus Administradores. (Art. 265 Código de Comercio). (S)
- Testimonio de la Escritura Pública de Poder (si aplicare); debidamente inscrito en el Registro de Comercio. (S)

- Documento Único de Identidad, Carné de Extranjero Residente o Pasaporte del Representante Legal o Apoderado (S)
- Tarjeta del Número de Identificación Tributaria (NIT) del Representante Legal (S)
- Tarjeta del Número de Identificación Tributaria (NIT) de la empresa(S)
- Tarjeta de Registro de Contribuyente del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA) de la empresa (S)
- Constancia de matrícula de comercio de Comerciante Social vigente, o la certificación emitida por el Registro de Comercio que pruebe en forma fehaciente, que aquella está en trámite de ser concedida o renovada, según el caso; boleta o recibo de presentación en el registro dentro del mes en que se inscribió la respectiva escritura de constitución en el Registro de Comercio (Art. 64 Ley de Registro de Comercio). Si el ofertante presenta la boleta o el recibo de pago, deberá además anexar fotocopia certificada de la matrícula del año anterior. (S)

Original de:

- Formulario de información sobre el oferente totalmente completado (ver anexo 1)
- Declaración Jurada (Anexo 2)
- Formulario Declaración Responsable sobre los criterios de exclusión y criterios de selección (ver anexo 3)
- Formulario de certificación de nómina de accionistas (ver anexo 5)
- Formulario de presentación de oferta totalmente completada. (ver anexo 6)

4.1.2. Documentos legales para personas naturales

Fotocopia certificada de:

- Documento Único de Identidad (DUI), carné de residente o pasaporte, según sea el caso.
- Tarjeta del Número de Identificación Tributaria (NIT). (Sólo aplica para personas naturales de El Salvador).
- Tarjeta de Registro de contribuyente del Impuesto a la Transferencia de Servicios Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA). (Sólo aplica para personas naturales de El Salvador).

- Constancia de matrícula de comercio vigente, o la certificación que pruebe en forma fehaciente, que aquella está en trámite de ser concedida o renovada, según el caso; o recibo de pago de los derechos por el trámite de registro durante el mes de su cumpleaños. Si el ofertante presenta el recibo de pago, deberá además anexar fotocopia certificada de la matrícula del año anterior. (Sólo aplica para personas naturales de El Salvador).

Original de:

- Formulario de información sobre el oferente totalmente completado (ver anexo 1)
- Declaración Jurada (Anexo 2)
- Formulario Declaración Responsable sobre los criterios de exclusión y criterios de selección (ver anexo 3)
- Formulario de presentación de oferta totalmente completada. (ver anexo 6)

4.1.3. Documentación Financiera

Estados Financieros de los últimos dos años debidamente auditados por un Contador Público Certificado autorizado por la Junta de Vigilancia de la Contaduría Pública e inscrito en el Registro de Comercio. Indispensable presentar Dictamen sobre la razonabilidad de las cifras e informe de los Estados Financieros del último ejercicio.

4.2. Supervisor y administrador del contrato.

La OEI nombrará un Administrador del Contrato quien será responsable de verificar la buena marcha y cumplimiento de las obligaciones contractuales, que entre sus funciones tendrá las siguientes:

- a. Emitir Orden de inicio.
- b. Recibir y revisar el acta de entrega final
- c. Documentar cualquier incumplimiento del Contratista que proporcione el Enlace Técnico del MINEDUCYT.
- d. Gestionar el desembolso para pago al proveedor al cumplimiento de todos los requisitos.

El MINEDUCYT nombrará personal técnico para el desarrollo de las actividades de supervisión que tendrá como funciones principales las siguientes:

- a. Realizar el proceso de inspección y supervisión en el lugar donde se realizarán las readecuaciones. Tendrá el derecho de paralizar cualquier trabajo del contratista, si las condiciones de seguridad así lo requieren sin perjuicio para el contratante, cuando a su juicio no se estén cumpliendo las especificaciones o los trabajos encomendados.
- b. Emitir el acta de recepción final.

4.3. Plazo contractual/ plazo de entrega

El contrato estará vigente desde su otorgamiento hasta la finalización de la entrega de los suministros, por un plazo de quince (15) días calendario a partir de la Orden de Inicio, dada por el Administrador del Contrato a la firma de este.

4.4. Lugar de entrega de la obra

Los suministros serán entregados en la Dirección Nacional de Investigación en Ciencia, Tecnología e Innovación. Ministerio de Educación, Centro de Gobierno, edificio A4, Tercer Nivel. San Salvador.

4.5. Procedimiento de recepción

Durante la entrega debe firmarse y sellarse el documento “Acta de Recepción” tanto por el Técnico delegado por el MINEDUCYT como por la empresa que entrega la obra, consignado el día, mes, año y hora que se realiza dicha acción.

4.6. Resolución del contrato.

Son causas de resolución del contrato:

- Incumplimiento por cualquiera de las partes de las obligaciones descritas en el contrato. En el caso de la OEI, ésta consiste en el pago del precio del servicio.
- La manifiesta falta de calidad de los bienes y del servicio prestado o la no adecuación de este a las condiciones pactadas en la documentación vinculante.
- Mutuo acuerdo de las partes.
- Obstrucción a las facultades de dirección e inspección de la OEI o el MINEDUCUYT.

- Si el Proveedor, a juicio de la OEI, durante el proceso de contratación o de ejecución del Contrato, ha aportado documentación engañosa o participado en actos de fraude y corrupción comprobado.
- La disolución de la sociedad mercantil Proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa a la OEI su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. La OEI podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna.

En caso de resolución culpable del adjudicatario, estará obligado a indemnizar a la Oficina de la OEI por los daños y perjuicios ocasionados.

4.7. Garantías

Se aceptarán solamente Cheque certificado, Fianza bancaria, de aseguradora o de afianzadora, de una entidad financiera establecida en el país, autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador.

4.7.1. Garantía de Cumplimiento de contrato

- **Plazo de presentación:** A más tardar cinco (5) días después de la firma del contrato (su vigencia se cuenta a partir de la firma del contrato).
- **Valor:** La garantía de cumplimiento del contrato deberá ser al menos, por el valor equivalente al diez por ciento (10%) de monto contractual.
- **Vigencia:** La garantía de cumplimiento del contrato deberá estar vigente hasta cuatro (4) meses más posteriores a la firma del contrato, la cual se le devolverá previa entrega de carta de solicitud extendida por la empresa para la devolución de esta, una vez que haya concluido el tiempo de vigencia antes mencionado.

Esta garantía permanecerá vigente hasta que la OEI y el MINEDUCYT hayan verificado la inexistencia de fallas o desperfectos en los equipos que éstas no sean imputables al contratista, sin lo cual no se podrá otorgar el respectivo finiquito.

La OEI hará efectiva la garantía de acuerdo con los siguientes casos:

- a. Incumplimiento del plazo contractual.
- b. Cuando la obra recibida no cumpla con lo ofertado por la empresa.

c. Por cualquier incumplimiento al contrato sin ninguna causa justificada.

4.7.2. Garantía del fabricante

- Todos los equipos detallados en el apartado 5. Especificaciones Técnicas deberán contar con la garantía original del fabricante.

4.8. Multas por retraso en el plazo de entrega

Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso.

En los primeros 30 días de retraso, la multa diaria será del cero punto uno por ciento (0.1%) del valor total del contrato. En los siguientes días de retraso, la multa diaria será del cero punto quince por ciento (0.15%) del valor total del contrato.

Cuando el total del valor multado acumulado represente el 15% del valor total del contrato, se hará efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato y se dejará sin efecto el contrato.

4.9. Forma de pago

- La OEI pagará mediante un solo pago mediante cheque a nombre de la empresa adjudicataria, en un plazo mínimo de 30 días posteriores a la confirmación por parte del MINEDUCYT que la obra ha sido debidamente recibida a satisfacción.
- La factura se debe presentar en la Oficina de OEI El Salvador en martes en horario al público en general de 8:30 a.m. a 12:00 m.d. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. (hora local) en las Oficinas de la OEI, ubicadas en: Calle Las Palmas Casa # 223 Colonia San Benito, San Salvador, El Salvador, una vez se haya realizado la entrega a entera satisfacción del MINEDUCYT.
- La moneda en que se efectuarán los pagos es en Dólares de los Estados Unidos de América.
- Se requiere factura consumidor final, exenta de IVA y a nombre de la Organización de Estados Iberoamericanos. En esta, se deberán detallar todos los ítems y precios unitarios.

4.10. Sanciones

Si el contratista incumpliere cualquiera de las obligaciones contractuales, estará sujeto a las sanciones tales como inhabilitaciones a participar en otros procesos promovidos por la OEI.

4.11. Cláusula de confidencialidad y protección de datos

El adjudicatario vendrá obligado a guardar la más estricta confidencialidad sobre el contenido del contrato así como los datos o información a la que pueda tener acceso o generar como consecuencia de la ejecución del mismo, pudiendo únicamente poner en conocimiento de terceros aquellos extremos que la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI) le autorice por escrito y a usar dicha información a los exclusivos fines de la ejecución del contrato.

En la medida en que las prestaciones y el cumplimiento del presente contrato impliquen un acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI), aquel tendrá la condición de encargado de tratamiento. En consecuencia, cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI).

Le informamos que los datos personales a los que la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI) pueda tener acceso en la tramitación de este procedimiento serán tratados con la exclusiva finalidad de verificar la capacidad del candidato para la correcta ejecución del contrato. Los datos objeto del tratamiento no serán cedidos a terceros o a proveedores externos, salvo lo establecido por la legislación vigente.

La base legítima del tratamiento en cuestión será la aplicación de medidas precontractuales o la ejecución del contrato civil en el caso de los adjudicatarios. La Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI) conservará los datos mientras tenga lugar la relación contractual entre las partes, conservándose bloqueados los datos posteriormente por el tiempo mínimo que exige la legislación vigente.

Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento de sus datos dirigiéndose a Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, Ciencia y Cultura (OEI) en C/ Bravo Murillo, 38. 28015 Madrid o a protecciondatos@oei.es acompañando copia de su DNI acreditando debidamente su identidad. En cualquier situación, Ud. tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

5.1. Especificaciones Técnicas requeridas

Las Especificaciones Técnicas de los suministros se detallan en la siguiente tabla (presentar este formato en la oferta técnica):

ÍTEM	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS
1	1	Laptop Mackbook <ul style="list-style-type: none"> • Macbook Pro de 13" • Procesador Core i7 de generación 10. • Con un mínimo de 16gb de RAM • Disco de estado sólido SSD de 512GB • tarjeta grafica 	
2	2	Discos duro portable <ul style="list-style-type: none"> • De estado sólido (SSD) • USB 3.1 tipo c • Capacidad de 500GB • Con velocidad de transferencia de datos de hasta 540 mb/s 	
3	1	Ipad <ul style="list-style-type: none"> • De 10 pulgadas • De sexta generación o superior, con conexión a wifi de 128GB 	
4	1	Pizarra interactiva <ul style="list-style-type: none"> • STARDBOARD SOLUTION • Pizarra interactiva de panel plano de 75 pulgadas. • Tecnología de sensor táctil IR con 10 contactos. • Puertos 3RCA, USB, VGA, HDMI, audio y RS-232 para conectividad • Que admita ángulos de visión de 1 	

		78 °	
5	5	Disco duro externo <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de 3 TB o superior • Con puertos USB 3.0 • Puertos para electricidad 110v 	
6	1	Televisor Smart TV <ul style="list-style-type: none"> • de 40" pulgadas o superior • Televisor de alta resolución 4k • Con 2 o más entradas HDMI y entrada VGA (indispensable) • Con conexión a internet 	
7	4	Discos Duro s para servidor DELL <ul style="list-style-type: none"> • Discos de 2.4TB 10K RPM SAS 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive 	
8	1	Consola de sonido <ul style="list-style-type: none"> • Cuatro entradas XLR-1 / 4" Combo Jack • 2 x entradas / salidas de línea RCA • Interfaz USB / Reproductor de archivos de audio Receptor Bluetooth incorporado 	
9	10	Audífonos profesionales Sennheiser <ul style="list-style-type: none"> • Audífonos HD 200 Pro 	
10	1	Micrófono Voz en off Rode NTK Válvula y kit de filtro de aislamiento de sonido <ul style="list-style-type: none"> • NTK Valve 1.0" Micrófono de condensador • SMR Shock Mount para micrófono de condensador grande • Filtro de aislamiento de estudio FR-C20 • RFMS-580 Soporte de trípode con filtro de reflexión de sonido 	
11	1	Monitores de campo cercano PreSonus Eris E3.5 de 2 vías y 25w <ul style="list-style-type: none"> • Tweeter de cúpula de seda de 1", Woofer de kevlar de 3.5" • Amplificación de clase 25W AB por lado • Respuesta de frecuencia de 80 Hz a 20 kHz • Puerto trasero Bass-Reflex 	

12	1	<p>Blackmagic Design ATEM Mini HDMI Conmutador de transmisión en vivo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conmutador HDMI de transmisión en vivo de 4 canales • Entrada / salida hasta 1080p60 10 bits 4: 2: 2 • Mezclador de audio digital de 2 canales • Salida HDMI, control Ethernet ATEM 	
13	4	<p>Cables HDMI de alta velocidad HDA-115 de 4 metros</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que Proporcione canal Ethernet HDMI con admisión 4K, color profundo • Soporte de canal de retorno de audio 	
14	1	<p>Teleprompter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con soporte para Ipad ó tableta de 12" Vidrio de alta reflexión haz 70/30 	
15	2	<p>Trípode Manfrotto Con cabeza fluida MVK502AM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trípode MVT502AM • 15.43 lb de capacidad de peso 	
16	1	<p>Micrófono Rode Link Film maker kit inalámbrico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omni Lavalier de montaje (24 GHz) para Sistema de Cámara digital • Micrófono Lav Omnidireccional inalámbrico • Con transmisor y Receptor • Con opción de montaje en cámara 	
17	2	<p>Luz de estudio Nanlite Forza 300 LED Monolight</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temperatura de color de la luz del día de 5600 K con un alto CRI / TLCI de 98/95, de precisión en la reproducción del color 	
18	2	<p>Nanlite Softbox 90</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nanlite Softbox 90 con montura de 35" Forma hexagonal con 16 varillas de acero • Interior plateado • Difusor frontal extraíble • Anillo de velocidad estilo Bowens 	

19	2	Soporte de luz ikan V2 Heavy Duty <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de carga: 8 lb • Altura máxima: 8' • 2 elevadores, 3 secciones • Amortiguado por aire 	
20	1	Brazo para Boom de iluminación <ul style="list-style-type: none"> • Chrome-plated, 86" • Construcción de acero • Extensión máxima de 86 " 	
21	2	Trípode de luz metálico Impact para pantalla verde Turtle Base CStand 1075 (Chrome) <ul style="list-style-type: none"> • Base de tortuga desmontable • Gire y suelte las piernas de bloqueo • Sección principal de 40 ", 2 elevadores • Construcción robusta de acero cromado 	

5.2. Inspección y pruebas

El MINEDUCYT y la OEI tendrán derecho a inspeccionar los bienes y/o someterlos a prueba, sin costo adicional alguno, a fin de verificar su conformidad con las especificaciones técnicas aquí presentadas.

Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de , en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los bienes. Cuando sean realizadas en recintos del Proveedor o de su(s) subcontratista(s), se proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencias razonables, sin cargo alguno para el MINEDUCYT o la OEI.

Si los bienes inspeccionados o probados no se ajustan a las especificaciones, el MINEDUCYT podrá rechazarlos y el Proveedor deberá, sin cargo para la OEI o el MINEDUCYT, reemplazarlos o hacerles todas las modificaciones necesarias para que ellos cumplan con las especificaciones requeridas.

San Salvador, a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veinte.

Adquisiciones y Contrataciones

Organización de Estados Iberoamericanos

6. ANEXOS

ANEXO I

FORMULARIOS DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

(El oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán subtítulos).

Fecha: indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta

Procedimiento Simplificado N.º: OEI/SIM/03/2020

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada *miembro*
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse
4. Año de constitución o incorporación del Oferente
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado
6. Información del Representante autorizado del Oferente:
 - Nombre
 - Dirección
 - Números de teléfono
 - Dirección de correo electrónico
7. Se adjuntan copias de los documentos originales (marcar la (s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos:
 - Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 1 anterior.

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA

Yo, _____ con Documento Único de Identidad (DUI)/Pasaporte N.º _____, con domicilio en _____ de nacionalidad _____, mayor de edad, de estado civil _____ de profesión _____ a efectos de cumplir con los requisitos de elegibilidad para ser contratado/a por la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura, OEI, manifiesto con carácter de DECLARACIÓN JURADA lo siguiente:

- I. Soy ciudadano/a salvadoreño/a (de nacimiento o naturalizado), o extranjero/a residente con domicilio constituido, o extranjero con permiso temporal vigente o en trámite, o viajare al país en calidad en experto en misión; tengo ánimo de permanecer en el territorio de la Republica de El Salvador durante todo el tiempo que las tareas implicadas en el contrato lo requieran.
- II. No tengo ningún impedimento jurídico o de cualquier otra naturaleza para el desempeño de las tareas para las cuales me he postulado.
- III. Declaro expresamente no estar comprendido en las siguientes situaciones:
 1. Poseer vínculos laborales, de obra o servicios que se desarrollen en forma contemporánea al contrato que hagan razonablemente la dedicación requerida o que presenten conflicto de intereses con las tareas a desempeñar en ejecución del contrato para el que me postulo.
 2. Tener un contrato de obra o servicios (de servicios de consultorías) vigente con alguna entidad del gobierno cuya ejecución se superponga en el tiempo con el nuevo contrato, excepto que ambos contratos sean de dedicación parcial.
 3. Ser funcionario del Estado, Gobiernos Locales, Entes y Servicios Descentralizados, cualquiera sea la naturaleza del vínculo (remunerado o no), o contratado bajo cualquier modalidad por dichas personas públicas estatales.

En caso de serlo, declaro que:

Me ha sido autorizada licencia sin goce de sueldo por un periodo que no supera los seis meses, en la función que desempeño

en _____ (entidad, cargo), lo que acredito a la Organización de Estados Iberoamericanos con _____ (documentación). Dicho periodo de licencia abarca el plazo del contrato a suscribirse.

O, el vínculo que me une con el Estado refiere exclusivamente a mi condición de _____ docente _____ en _____ la _____ enseñanza pública, _____ (cargo, institución), lo que _____ acredito _____ con _____ (documentación)

4. Permanecer a los cuadros funcionales de un organismo internacional. Caso contrario, declaro que me ha sido concedida licencia sin goce de sueldo, o se ha acordado la suspensión del vínculo según corresponda, durante el tiempo que dure el plazo del contrato para el cual me postulo.
 5. Ser padre, madre, hijo, hermana del coordinador/a del Proyecto o Programa o de una persona con un contrato previo vigente dentro del mismo Proyecto o Programa, ni cónyuge de una persona contratada en el Proyecto o Programa con una función superior o subordinada en la vía jerárquica a la del contrato para el cual postulo.
- IV.** Estoy solvente con mis obligaciones tributarias, estoy debidamente registrado/a en las instancias de control correspondientes, de acuerdo con mi actividad.
- V.** En el caso de estar obligado al pago de cuotas alimenticias según sentencia emitida por el tribunal correspondiente, declaro estar totalmente solvente con dicha obligación.
- VI.** Quedo notificado/a y acepto que la falta de veracidad de cualquier aspecto de la presente declaración habilitara a la Organización de Estados Iberoamericanos, OEI, y/o al Organismo Nacional de Ejecución, a rescindir unilateralmente el contrato a celebrarse, sin responsabilidad de especie alguna para la Organización de Estados Iberoamericanos, además de las consecuencias penales y civiles que ello pueda determinar.

Fecha

Firma

ANEXO III
DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS CRITERIOS DE EXCLUSIÓN
Y CRITERIOS DE SELECCIÓN

[El] [La] abajo firmante [*nombre de la persona que firma*] en representación

(solo para las personas físicas) en representación propia	(solo para las personas jurídicas) en representación de la persona jurídica siguiente:
Número de pasaporte o de documento único de identidad: («la persona»)	Nombre oficial completo: Forma jurídica oficial: Datos registrales: Dirección oficial completa: Número de registro del IVA: («la persona»)

I. SITUACIÓN DE EXCLUSIÓN RELATIVAS A LA PERSONA

1. Declara que la persona antes mencionada se encuentra en una de las situaciones siguientes:	SÍ	NO
a) ha quebrado, o está sometida a un procedimiento de insolvencia o liquidación, sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal, se halla en concurso de acreedores, sus actividades empresariales han sido suspendidas o se encuentra en cualquier situación análoga, resultante de un procedimiento de la misma naturaleza en virtud de disposiciones legales o reglamentarias nacionales;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona ha incumplido sus obligaciones en lo referente al pago ¹ de impuestos o cotizaciones a la seguridad social, de conformidad con el Derecho aplicable;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona es culpable de falta de ética profesional grave por haber infringido la legislación o la reglamentación aplicable o las normas deontológicas de la profesión a la que pertenece, o por cualquier conducta ilícita que afecte significativamente a su credibilidad profesional, cuando dicha conducta denote un propósito doloso o negligencia grave, con inclusión de cualquiera de las		

¹ En relación con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o con la Seguridad Social, se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el mismo cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de tales deudas.

conductas siguientes:		
i) tergiversar de forma fraudulenta o por negligencia la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o para el cumplimiento de los criterios de selección o para la ejecución de un contrato o acuerdo;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii) celebrar con otras personas un acuerdo con el fin de falsear la competencia;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii) vulnerar los derechos de propiedad intelectual;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iv) intentar influir en el proceso de toma de decisiones del Órgano de contratación durante el procedimiento de contratación;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v) intentar obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de adjudicación;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) se ha establecido mediante sentencia firme que es culpable de cualquiera de los actos siguientes:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) fraude;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii) corrupción;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii) conductas relacionadas con una organización delictiva;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iv) blanqueo de capitales o financiación del terrorismo;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v) delitos de terrorismo o delitos ligados a actividades terroristas;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vi) trabajo infantil u otras infracciones relacionadas con la trata de seres humanos;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la persona o entidad ha creado una entidad en otro territorio con la intención de eludir obligaciones fiscales, sociales o cualesquiera otras obligaciones jurídicas de obligado cumplimiento en el lugar de su domicilio social, administración central o centro de actividad principal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) se ha establecido mediante sentencia firme o decisión administrativa definitiva que la entidad ha sido creada con la finalidad prevista en la letra e).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II – SITUACIONES DE EXCLUSIÓN RELATIVAS A LAS PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS CON PODERES DE REPRESENTACIÓN, DE

DECISIÓN O DE CONTROL EN RELACIÓN CON LA PERSONA JURÍDICA Y LOS TITULARES REALES

No aplicable a las personas físicas, los Estados miembros y las autoridades locales

2. El abajo firmante declara que una persona física o jurídica que es miembro del órgano de administración, de dirección o de control de la persona jurídica citada, o que tiene poderes de representación, de decisión o de control en relación con dicha persona jurídica (a saber, los directores de empresas, los miembros de los órganos de dirección o de supervisión y las personas físicas o jurídicas que posean la mayoría de las acciones) o un titular real de la persona jurídica se encuentra en una de las situaciones siguientes:	SÍ	NO	N.A.
Situación contemplada en la letra c) <i>supra</i> (falta profesional grave)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situación contemplada en la letra d) <i>supra</i> (fraude, corrupción u otras infracciones penales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situación contemplada en la letra e) <i>supra</i> (creación de una entidad con la intención de eludir obligaciones legales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situación contemplada en la letra f) <i>supra</i> (persona creada con la intención de eludir obligaciones legales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III – SITUACIONES DE EXCLUSIÓN RELATIVAS A LAS PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS QUE ASUMEN UNA RESPONSABILIDAD ILIMITADA POR LAS DEUDAS DE LA PERSONA JURÍDICA

3. declara que una persona física o jurídica que asume una responsabilidad ilimitada por las deudas de la persona jurídica antes indicada se encuentra en una de las situaciones siguientes. <u>En caso afirmativo, indique en el anexo de esta declaración el/los nombre(s) de las personas interesadas con una breve explicación.</u>	SÍ	NO	N.A.
Situación contemplada en la letra a) <i>supra</i> (quiebra)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situación contemplada en la letra b) <i>supra</i> (incumplimiento en lo referente al pago de impuestos o cotizaciones a la seguridad social)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRUEBAS DOCUMENTALES PARA LA ADJUDICACIÓN PREVIA SOLICITUD-

Previa solicitud y en el plazo fijado por el órgano de contratación, la persona deberá presentar las siguientes pruebas relativas a las personas físicas o jurídicas:

Para las situaciones descritas en las letras a), c), d), e) y f), un certificado reciente de antecedentes penales o, en su defecto, un documento equivalente expedido recientemente por una autoridad judicial o administrativa del país de establecimiento de la persona, que acredite que se cumplen dichos requisitos.

En relación con la situación descrita en la letra b), deberán presentarse certificados recientes de las autoridades competentes del Estado en cuestión. Estos documentos deberán aportar la prueba del pago de todos los impuestos y cotizaciones a la seguridad social adeudados por la persona, incluidos, por ejemplo, el IVA, el impuesto sobre la renta (solo para las personas físicas), el impuesto de sociedades (solo para las personas jurídicas) y las cotizaciones a la seguridad social. En caso de que en el país de que se trate no se expida ninguno de los documentos antes descritos, estos podrán sustituirse por una declaración jurada ante una autoridad judicial o notario o, en su defecto, una declaración solemne ante una autoridad administrativa o un organismo profesional cualificado del país de establecimiento.

La fecha de expedición de los documentos no debe ser superior a un año a partir de la fecha de su solicitud por el órgano de contratación y debe ser válida en dicha fecha.

II. CRITERIOS DE SELECCIÓN

4. declara que la persona antes mencionada cumple los criterios de selección que le son aplicables individualmente establecidos en los pliegos de condiciones:	SÍ	NO	N.A.
a) dispone de la capacidad jurídica y normativa para ejercer la actividad profesional necesaria para ejecutar el contrato, tal como se exige en la sección 2.1 DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (SOBRE INTERIOR No.1) de los pliegos de condiciones;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) cumple los criterios económicos y financieros que se indican en la sección 2.1.1 INFORMACIÓN FINANCIERA de las bases de licitación;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) cumple los criterios técnicos y profesionales que se indican en la sección 5 de los pliegos de condiciones;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. si la persona antes mencionada es el único licitador o el licitador principal en caso de oferta conjunta, declara que:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>el licitador, incluidos todos los miembros del grupo en caso de presentación de una oferta conjunta e incluidos los subcontratistas, si procede, cumplen todos los criterios de selección para los cuales se efectuará una evaluación consolidada según lo previsto en los pliegos de condiciones.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PRUEBAS RELATIVAS A LA SELECCIÓN

El abajo firmante declara que la citada persona tiene la posibilidad de presentar, previa solicitud y sin demora, los documentos justificativos necesarios enumerados en las secciones pertinentes de los pliegos de condiciones.

La persona citada podrá ser excluida del presente procedimiento si alguna de las declaraciones o la información presentada como condición para la participación en el presente procedimiento resultara ser falsa.

Nombre y apellidos

Fecha

Firma

ANEXO IV

FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN DE NOMINA DE ACCIONISTAS

Señores
Organización de Estados Iberoamericanos
Presente

El infrascrito (Representante Legal, Apoderado o Secretario de la Junta Directiva de la sociedad o quien haga las veces de éste según la Escritura de Constitución o la credencial vigente) de la Sociedad _____, que puede abreviarse _____, **CERTIFICA:**

Que tal como consta en el Libro de Registro de Accionista del folio número _____ al _____, se encuentra la composición del capital accionario detallado así:

Nombre del Accionista	Porcentaje Participación

Y para los usos que estime conveniente el interesado, se extiende la presente, que es conforme al libro de accionistas, con el cual se confrontó, y para los efectos legales correspondientes firmo la presente en la ciudad de _____ a los _____ del mes _____ del año _____.

Firma
(Del Representante Legal, Apoderado o por el Secretario de la Junta Directiva)

* Esta Certificación debe ser extendida dentro del año correspondiente al que se presenta la oferta.

ANEXO V

CUADRO DE OFERTA ECONÓMICA

ÍTEM	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL
1	1	Laptop Mackbook <ul style="list-style-type: none"> • Macbook Pro de 13" • Procesador Core i7 de generación 10. • Con un mínimo de 16gb de RAM • Disco de estado sólido SSD de 512GB • tarjeta grafica 		
2	2	Discos duro portable <ul style="list-style-type: none"> • De estado sólido (SSD) • USB 3.1 tipo c • Capacidad de 500GB • Con velocidad de transferencia de datos de hasta 540 mb/s 		
3	1	Ipad <ul style="list-style-type: none"> • De 10 pulgadas • De sexta generación o superior, con conexión a wifi de 128GB 		
4	1	Pizarra interactiva <ul style="list-style-type: none"> • STARBOARD SOLUTION • Pizarra interactiva de panel plano de 75 pulgadas. • Tecnología de sensor táctil IR con 10 contactos. • Puertos 3RCA, USB, VGA, HDMI, audio y RS-232 para conectividad • Que admita ángulos de visión de 178° 		
5	5	Disco duro externo <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de 3 TB o superior • Con puertos USB 3.0 • Puertos para electricidad 110v 		
6	1	Televisor Smart TV <ul style="list-style-type: none"> • de 40" pulgadas o superior • Televisor de alta resolución 4k • Con 2 o más entradas HDMI y entrada VGA (indispensable) • Con conexión a internet 		
7	4	Discos Duro s para servidor DELL <ul style="list-style-type: none"> • Discos de 2.4TB 10K RPM SAS 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive 		
8	1	Consola de sonido <ul style="list-style-type: none"> • Cuatro entradas XLR-1 / 4" Combo Jack • 2 x entradas / salidas de línea RCA • Interfaz USB / Reproductor de 		

		archivos de audio Receptor Bluetooth incorporado		
9	10	Audífonos profesionales Sennheiser • Audífonos HD 200 Pro		
10	1	Micrófono Voz en off Rode NTK Válvula y kit de filtro de aislamiento de sonido • NTK Valve 1.0" Micrófono de condensador • SMR Shock Mount para micrófono de condensador grande • Filtro de aislamiento de estudio FR-C20 • RFMS-580 Soporte de trípode con filtro de reflexión de sonido		
11	1	Monitores de campo cercano PreSonus Eris E3.5 de 2 vías y 25w • Tweeter de cúpula de seda de 1", Woofer de kevlar de 3.5" • Amplificación de clase 25W AB por lado • Respuesta de frecuencia de 80 Hz a 20 kHz • Puerto trasero Bass-Reflex		
12	1	Blackmagic Design ATEM Mini HDMI Conmutador de transmisión en vivo • Conmutador HDMI de transmisión en vivo de 4 canales • Entrada / salida hasta 1080p60 10 bits 4: 2: 2 • Mezclador de audio digital de 2 canales • Salida HDMI, control Ethernet ATEM		
13	4	Cables HDMI de alta velocidad HDA-115 de 4 metros • Que Proporcione canal Ethernet HDMI con admisión 4K, color profundo • Soporte de canal de retorno de audio		
14	1	Teleprompter • Con soporte para Ipad ó tableta de 12" Vidrio de alta reflexión haz 70/30		
15	2	Trípode Manfrotto Con cabeza fluida MVK502AM • Trípode MVT502AM • 15.43 lb de capacidad de peso		
16	1	Micrófono Rode Link Film maker kit inalámbrico • Omni Lavalier de montaje (24 GHz) para Sistema de Cámara digital		

		<ul style="list-style-type: none"> • Micrófono Lav Omnidireccional inalámbrico • Con transmisor y Receptor • Con opción de montaje en cámara 		
17	2	Luz de estudio Nanlite Forza 300 LED Monolight <ul style="list-style-type: none"> • Temperatura de color de la luz del día de 5600 K con un alto CRI / TLCI de 98/95, de precisión en la reproducción del color 		
18	2	Nanlite Softbox 90 <ul style="list-style-type: none"> • Nanlite Softbox 90 con montura de 35" Forma hexagonal con 16 varillas de acero • Interior plateado • Difusor frontal extraíble • Anillo de velocidad estilo Bowens 		
19	2	Soporte de luz ikan V2 Heavy Duty <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de carga: 8 lb • Altura máxima: 8' • 2 elevadores, 3 secciones • Amortiguado por aire 		
20	1	Brazo para Boom de iluminación <ul style="list-style-type: none"> • Chrome-plated, 86" • Construcción de acero • Extensión máxima de 86 " 		
21	2	Trípode de luz metálico Impact para pantalla verde Turtle Base CStand 1075 (Chrome) <ul style="list-style-type: none"> • Base de tortuga desmontable • Gire y suelte las piernas de bloqueo • Sección principal de 40 ", 2 elevadores • Construcción robusta de acero cromado 		
PRECIO TOTAL, EXENTO DE IVA				

ANEXO VI

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

(El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán sustituciones).

Fecha: Indicar día, mes y año de la presentación de la Oferta.

Procedimiento Simplificado N.º: OEI/SIM/03/2020

A: (nombre completo y dirección del Comprador)

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas.

b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes y Servicios de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con lo establecido en la Lista de Requerimientos (indicar una descripción breve de los bienes y servicios).

c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *(indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas).*

d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos: Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables *(detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento)*

Metodología y Aplicación de los Descuentos: *Los descuentos se aplicarán de acuerdo con la siguiente metodología: (Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos).*

e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la cláusula **1.11 Vigencia de las ofertas**, de los Pliegos de Condiciones. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada o rechazada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período.

f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a otorgar una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la cláusula

4.7 de los pliegos de condiciones del Procedimiento Simplificado No. OEI/SIM/03/2020.

- g) La nacionalidad del oferente es: *(indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente en el caso de un consorcio)*.
- h) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- i) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: *(indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican)*. En calidad de *(indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta)*.

Nombre: *(indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta)*.

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: *(indicar el nombre completo del Oferente)*.

El día _____ del mes _____ del año
(indicar la fecha de firma)