

# Proyecto Biblioteca Una propuesta para el Nivel Inicial

*Serie La alfabetización en el Nivel Inicial*



**Responsable Técnico de UNICEF**

Elena Duro. Oficial de Educación

**Responsable Técnico del Instituto para el Desarrollo y la Innovación Educativa - IDIE - Argentina**

Verona Batiuk – Coordinadora del Área de Apoyo a la Educación Infantil y a los Derechos de la Infancia

**UNICEF - Oficina de Argentina**

Junín 1940. Planta Baja (C1113AAX)

Ciudad de Buenos Aires

Correo electrónico: buenosaires@unicef.org

Internet: [www.unicef.org/argentina](http://www.unicef.org/argentina)

**Instituto para el Desarrollo y la Innovación Educativa - IDIE - Argentina**

Oficina Regional Buenos Aires - Organización de Estados Iberoamericanos - OEI

Paraguay 1510 - 2do. piso (C1061ABD)

Ciudad de Buenos Aires

Correo electrónico: [idae@oei.org.ar](mailto:idae@oei.org.ar)

**Coordinación**

Verona Batiuk

**Autora**

Carola Juli

## Algunas sugerencias iniciales

Comenzar a armar una biblioteca nos enfrenta con la necesidad de seleccionar, de decidir qué y cómo deben leer los chicos: los docentes somos responsables de recortar el universo posible de lo que será leído. Lo importante de esta tarea conlleva que se consideren algunos criterios para su armado y organización (Siro, Ana 1999).

El universo lector debe ser constantemente ampliado, lo que hace que se deban incluir textos de variada extensión, de autores nacionales y extranjeros, clásicos y contemporáneos y también que sea posible incorporar autores para chicos y para grandes.

Por otra parte, es central considerar los tipos de textos específicos: poéticos, narrativos, informativos, teatrales, etc., sin restringir la selección sólo a los cuentos, que suele ser lo más común.

No deben dejarse de lado las consideraciones acerca de la ilustración, el portador textual y la ideología. En el primer caso es redundante afirmar que todos disfrutamos de textos con ilustraciones que permiten dejar volar la imaginación, que se llenan de colores, que crean climas y sensaciones, que complementan o amplían lo escrito. En relación al portador, también es apreciada una edición cuidada, con buena encuadernación, con papel de calidad, con tipografía adecuada.

Finalmente, refiriéndonos a la ideología, la escuela debe dejar de lado un rol estereotipado que la situó históricamente como "ejemplificadora", como transmisora de valores incuestionables, respondiendo, en muchos casos, a versiones hegemónicas de la realidad. Rescatamos el lugar de la Biblioteca como el del encuentro con nuevos sentires, saberes y posibilidades. Se recrea entonces como un espacio privilegiado de expresión y conocimiento de la mano de los textos, de lo dicho y contado por otros.

Facilitando ese diálogo con los discursos, los enunciados que nos preceden y nos acompañan, podremos guiar la búsqueda que continúe, en manos de los chicos, este infinito intercambio.

La intención de la propuesta de organización de la biblioteca es:

- indagar los diferentes tipos de textos
- sistematizar pautas de identificación, clasificación y ordenamiento
- organizar un instrumento y una herramienta central para la cultura y el funcionamiento social
- estimular el ejercicio de la lectura como actividad placentera
- formarse en tanto lectores críticos, autónomos
- favorecer el cuidado y la responsabilidad en el uso de los libros
- producir los textos escritos que surjan a partir de las propuesta

## Contenidos

(Elaborados siguiendo los aportes de María Claudia Molinari (1999) )

- vinculados al quehacer del lector: explicitar criterios de selección de materiales de lectura, "leer" por sí mismos de acuerdo a diferentes propósitos, discutir interpretaciones de un mismo texto, recomendar a otros, relacionar textos entre sí.
- vinculados al quehacer del escritor: escribir el nombre, fechas.
- referidos a las características de los textos y sus portadores: tipos de portadores de textos, indicadores paratextuales, características de los tipos de textos.
- relacionados con la comprensión del sistema de lectoescritura: aspectos del sistema que permitan anticipar un texto escrito o producirlo de manera autónoma.

### **Actividad 1**

#### **Un nuevo espacio en la sala: presentamos la propuesta de la biblioteca.**

La intención de esta actividad es:

- Presentar la propuesta
- Conocer y registrar las ideas que los niños tienen acerca de las bibliotecas y su función
- Entusiasmar a los niños con la propuesta

#### Inicio:

Se invita a los niños a sentarse en ronda en algún lugar de la sala donde todos se encuentren cómodos y se vea favorecida la comunicación y la participación. Se despliega un papel afiche y se les explica que en él se irán registrando sus opiniones con respecto al tema que los convoca. De manera sencilla les contamos que comenzaremos a organizar una biblioteca para el aula, que es un espacio nuevo que será utilizado por ellos durante todo el año y que les brindará muchas posibilidades para disfrutar.

#### Desarrollo:

Se inicia un diálogo en el que cada uno aporta sus opiniones y saberes al respecto. Se realizan preguntas disparadoras como por ejemplo: ¿Qué es una biblioteca? ¿Para qué sirve? ¿Alguna vez fueron a alguna? ¿Conocen alguna biblioteca aunque no hayan entrado a ella? ¿En la biblioteca se venden libros? ¿Quiénes trabajan en una biblioteca? ¿Los chicos van a bibliotecas o son sólo para grandes?

Previamente les explicaremos a los niños que algunas preguntas se van a contestar y otras serán reservadas para que ellos mismos las investiguen en una visita a una biblioteca.

Mientras los chicos hablan, el maestro escribe en el afiche las ideas que va a retomar luego.

### Cierre:

Una vez finalizado este intercambio les leemos lo que fuimos escribiendo y les anticipamos que antes de ir a la biblioteca nos volveremos a juntar en una nueva ronda para pensar entre todos todo lo que deseamos saber acerca de la misma.

### Algunas recomendaciones:

En esta etapa inicial es fundamental tener presente que el docente es el coordinador de la actividad y es importante que tenga en cuenta que todas las opiniones sean escuchadas y respetadas. Debe favorecer el intercambio entre los niños. Dado que en esta etapa inicial se trabaja a partir de las hipótesis infantiles, escribiremos todas las respuestas que surjan incluso aquellas que son "erróneas". Es a partir de estas ideas iniciales que los niños construirán sus conocimientos posteriores acerca de las bibliotecas.

No se pueden dejar todas las preguntas abiertas por lo que es recomendable ir respondiendo algunas y seleccionar otras para contestarlas más adelante o investigar en la visita. Si no fuera posible realizar esa visita didáctica, se podrá buscar a algún adulto informante o será el docente del aula el encargado de serlo.

En instancias de conversación con los niños hemos recogido diálogos como el siguiente:

*La maestra inicia el intercambio proponiendo una pregunta bastante amplia:*

*- ¿Qué es una Biblioteca? ¿Conocen o fueron a alguna?*

*Los niños responden:*

*- Es donde comprás los libros.*

*- Hay una en el shopping, yo voy con mi mamá cuando va a comprar un regalo.*

*- Hay una cerca de mi casa*

*- Donde te agarrás los libros.*

*- Es para guardar los libros y las cosas del trabajo de papá (Hace referencia a un mueble de la casa donde además guardan otros objetos).*

*- Hay una en la escuela primaria. A veces va mi hermano con la maestra.*

*- Es para leer y mirar los libros.*

*La maestra orienta la conversación de manera tal de precisar la función específica de la biblioteca, ya que los chicos manifiestan conocer algunas características generales.*

*- Está muy bien todo lo que me fueron diciendo, pero hay algunas cosas que quiero que me cuenten mejor. A ver: ¿en las bibliotecas los libros se compran? Me dijeron que hay una biblioteca en la escuela primaria, es verdad, hay una: ¿los chicos compran los libros que sacan de allí?*

*Los niños responden logrando repensar las respuestas que han expresado:*

*- No. Me parece que mi hermano los lleva a casa pero después se lleva otros y "los da de vuelta".*

*La maestra en este caso retoma lo dicho por el niño sistematizando la información:*

- Entonces, los lleva prestados. ¿No? Como cuando ustedes se prestan los juguetes por unos días. Los usan y después los devuelven.  
¿Y en la librería del shopping es igual?

El niño reflexiona a partir de la pregunta de la maestra:

- No. Cuando te elegís uno tu mamá te lo regala y te lo ponen en una bolsita pero te lo quedás en tu casa, ya es tuyo.

Nuevamente la maestra intenta llegar a definir biblioteca en contraposición con las ideas que los niños tienen acerca de las librerías:

- Entonces, les pregunto: ¿es lo mismo una librería que una biblioteca?

De esta manera el docente sigue conversando con los chicos, guiando los aportes para despejar algunas dudas y así ir ajustando una definición acerca de qué es una Biblioteca y cuál es su especificidad.

## **Actividad 2**

### **Nos preparamos para conocer una biblioteca.**

La intención de esta actividad es:

- Retomar las ideas de los niños acerca de las bibliotecas
- Seleccionar aquellas ideas sobre las que se recabará información en la salida
- Armar un breve cuestionario con el grupo total para organizar la salida didáctica

#### Inicio:

Se invita a los niños a sentarse nuevamente en ronda, se despliega el papel afiche en el que se encuentran registradas sus opiniones con respecto al tema y se los convoca a recordar todo lo anotado. Luego se lee aquello que no fue mencionado.

Les contamos que nos hemos juntado nuevamente porque en poco tiempo visitaremos una biblioteca y es importante que nos pongamos de acuerdo acerca de qué averiguar.

Para lograrlo tenemos que pensar entre todos las preguntas y anotarlas para poder llevarlas y no olvidarnos de nada.

#### Desarrollo:

Les pedimos a los chicos que nos vayan diciendo que querrían saber y anotamos todas las preguntas en el pizarrón o en un afiche.

Si las preguntas son muchas seleccionaremos algunas teniendo como criterio aquellas que nos sean de mayor utilidad para organizar la biblioteca de la sala.

Las pasamos a una hoja y elegimos a uno o dos alumnos para que sean los portavoces de todos los demás el día de la salida.

### Algunas recomendaciones para tener en cuenta:

Seguramente los niños formularán muchas preguntas muy variadas. Algunas de ellas no serán posibles de responder en la biblioteca visitada y por lo tanto deberán descartarse. En cada caso se les explica a los niños por qué no es el lugar indicado para encontrar esa respuesta.

Sugerimos también que las preguntas se centren en los siguientes ejes:

- tipos de textos que se encuentran en una biblioteca
- cómo se organizan/acomodan esos textos
- cómo se encuentra un libro que se desea
- cómo se realizan los préstamos domiciliarios

*En intercambios similares se han registrado preguntas de los niños como las siguientes:  
¿Qué libros puedo encontrar en la biblioteca?*

*¿Cuántos libros hay en la biblioteca?*

*¿Cuántos libros del universo y los planetas hay en el mundo? En este caso la maestra deja que todos terminen de preguntar y al finalizar el intercambio les dice a los niños que este tipo de información no se puede encontrar en la biblioteca sino que deben pensar preguntas que estén orientadas a informarse acerca de cómo funciona, quiénes van, cómo hacen para poder sacar libros las personas que van a la biblioteca, etc.*

*¿Cómo saben que están los libros que yo quiero llevarme?*

*¿Cuántos libros me puedo llevar si me gustan muchos libros? ¿Me los puedo llevar todos?*

*¿Tienen libros para los chicos y para los grandes?*

*En caso de que falten algunas preguntas es la maestra la indicada para proponerlas y despertar el interés en los niños.*

### Cierre:

Se guardan las preguntas seleccionadas transcritas por la maestra y se reservan hasta el día de la salida.

### **Actividad 3**

#### **Llegó el día tan esperado: conocemos una biblioteca.**

Recomendaciones:

Cada vez que se organiza una visita didáctica hay algunas cuestiones fundamentales a tener en cuenta:

- Visitar nosotros previamente el lugar elegido para conocerlo y verificar que se cubren las expectativas que tenemos.

- Combinar el día y la hora de la visita y anticipar a quien corresponda los objetivos perseguidos en la misma.
- Chequear que el día prefijado está asegurado
- Tomar todos los recaudos normativos necesarios para salir de la escuela con los niños (en el caso de que no se trate de la Biblioteca de primaria): habilitación del transporte, autorizaciones, fichas médicas, etc.

La intención de esta actividad es:

- Conocer por dentro una biblioteca
- Apropiarse del conocimiento necesario para comenzar a organizar la biblioteca de la sala.

#### Inicio:

Nos nucleamos en el jardín y los encargados de las preguntas las buscan. Las leemos en voz alta para todos en forma de recordatorio.

#### Desarrollo:

Al llegar buscamos a nuestro contacto, nos presentamos y agradecemos que nos hayan permitido visitarlos. Realizamos todas las preguntas de a una por vez y llevamos a cabo un recorrido por el lugar.

#### Algunas sugerencias para tener en cuenta:

Es importante organizar la tarea de manera de garantizar que haya un momento para recorrer el espacio libremente, explorándolo, donde los niños puedan mirar, preguntar espontáneamente, conversar entre ellos, etc.

También habrá otra instancia de entrevista e indagación donde los responsables de las preguntas podrán formularlas. El tener algunos interrogantes preestablecidos y a los portavoces seleccionados no quita la posibilidad de que otros niños realicen preguntas espontáneas que podrán enriquecer la investigación. Para aprovechar mejor la visita podemos llevar un grabador y registrar la entrevista.

Previamente a la salida es conveniente realizar un trabajo acerca del cuidado del espacio y los materiales para que la visita se desarrolle armónicamente.

*A modo de ejemplo transcribimos un intercambio llevado a cabo durante la visita a la Biblioteca.  
La docente inicia el diálogo pero rápidamente deja que los chicos comiencen a realizar sus intervenciones, ocupando un rol de mediadora/organizadora de sus alumnos:*

- Bueno, acá estamos. Él es Joaquín, trabaja acá en la Biblioteca y va estar con nosotros durante toda la visita. Como trabaja acá sabe muchas cosas así que podemos aprovechar para preguntar. Eso sí, despacio así escucha a todos, ¿eh?

*¿Quién quiere contar primero de dónde somos y para qué venimos?*

*Uno de los niños toma la palabra (un poco tímido al comienzo pero luego todos van tomando confianza):*

*- Somos de la sala de los Piratas y las Princesas de la Escuela Nuestro Lugar. De sala de 5.*

*Venimos para ver una Biblioteca.*

*La maestra favorece la formulación de más preguntas o la expresión de dudas e inquietudes:*

*- Si les parece, primero pueden hacerle las preguntas que tenemos anotadas. ¿Quién las tiene? Dale, yo las leo.*

*- ¿Qué libros hay en la Biblioteca?*

*- ¿Cómo los ordenan?*

*- ¿Cómo hay que hacer para poder llevarse libros a casa?*

*- ¿Quién más trabaja en la Biblioteca?*

*Puede suceder que con el entusiasmo los niños formulen todas las preguntas juntas. En este caso la maestra deja que lo hagan y luego las va repitiendo de a una para que el entrevistado las vaya respondiendo.*

*Es conveniente que las preguntas que se llevan formuladas no sean más que tres o cuatro, dejando que en el recorrido los chicos vayan expresando sus inquietudes espontáneamente a medida que surgen.*

#### Cierre:

Una vez de regreso al jardín se organiza una ronda en la que los niños y los docentes expresan cómo se sintieron en la biblioteca y su evaluación con respecto a la utilidad de la misma.

Finalmente les comentamos que al día siguiente se trabajará la información recabada.

### **Actividad 4**

#### **Vamos a armar la biblioteca 1**

La intención de esta actividad es:

- Retomar lo aprehendido en la salida a la biblioteca
- Comenzar a apropiarse de los recursos necesarios para organizar la propia biblioteca

- Reconocer las diferentes partes de los libros: tapa, contratapa, páginas, (y la información que en ellas aparece) e imágenes.

#### Inicio:

Contamos a los niños que ahora que ya sabemos tanto acerca de las bibliotecas estamos listos para armar la propia. También les anticipamos que nos llevará varios encuentros terminar de armarla porque son muchos los pasos a seguir pero que valdrá la pena hacerlo.

#### Desarrollo:

Armamos grupos de cuatro niños a los que se les entregaremos dos textos. A todos los equipos se les darán libros de cuentos (podrán ser algunos que ya han sido leídos en proyectos o instancias anteriores) y se les pedirá que vean cómo se llama el libro, quién lo escribió y dónde dice eso. Sin apurarlos, les daremos un tiempo para que los exploren y los miren tranquilos, disfrutando de la experiencia.

Una vez finalizada esta tarea los convocaremos para una puesta en común donde nuestras preguntas orientarán el intercambio. También dejamos abierta la posibilidad de que los niños cuenten cualquier otra cosa que les haya gustado o llamado su atención.

*La maestra va rotando por los equipos de trabajo y preguntando en cada grupo. A modo de ejemplo transcribimos el trabajo en uno de los grupos:*

*A ver, ¿Cómo se llama el libro que estoy mostrando? (selecciona uno de los libros que entregó al equipo...en este caso el libro es La tortuga gigante y otros cuentos de la selva escrito por Horacio Quiroga. El cuento la tortuga gigante no ha sido leído con anterioridad en la sala).*



*Los niños responden:*

*- La tortuga Manuelita.*

*- La grande tortuga.*

*La maestra interviene*

*- Van muy bien pero no es exacto...¿Cómo saben que se llama así?*

*Niños:*

*Porque hay una tortuga y a veces cantamos la tortuga Manuelita*

*Porque hay una tortuga re grandota*

*Para mi se llama Dorotea, como mi tortuga*

*La maestra interviene nuevamente tratando de que los alumnos se despeguen de la imagen y busquen información en el texto escrito. Les dice (mientras muestra con el dedo siguiendo la dirección de la escritura alfabética)*

*Acá dice el nombre del libro, es un libro hermoso que después les voy a ir leyendo porque tiene muchos cuentos dentro. Marca de nuevo diciendo, ven acá dice...*

*Niños:*

*\_ Dice La tortuga Manuelita*

*Maestra:*

*Para que diga la tortuga Manuelita necesitaríamos muchas menos palabras...a ver La, tortuga, Manuelita...va mostrando con el dedo cada vez que dice una palabra y cuando termina pregunta...¿Cuántas palabras dije?*

*Niños a coro:*

*tres*

*Maestra: Muy bien...¿Y acá hay tres palabras solamente? ¿O hay más de tres?*

*Niños a coro: Más...(se escuchan risas)*

*Maestra: Es correcto muchas más, van contando mientras les leo el nombre del libro: La tortuga gigante y otros cuentos de la selva (hace una pausa mientras dice cada una de las palabras y las marca en el libro). Y acá esta el nombre del autor...*

*Niños:*

*- No sé allí que dice*

*- Yo tampoco*

*La maestra lee: Horacio Quiroga*

Las hipótesis de los niños pueden enriquecerse, en sucesivas etapas de trabajo, si en el equipo se utiliza para realizar la misma lectura otro libro en cuyo título aparezca la palabra tortuga y no haya un dibujo de la misma o que tenga el dibujo de una tortuga y no se mencione su nominación (para despegar la relación equivalente entre dibujo y escritura)

### Cierre:

Felicitemos a los chicos por el trabajo realizado y les contamos que en el próximo encuentro vamos a utilizar la información que ellos encontraron.

## **Actividad 5**

### **Vamos a armar la biblioteca 2**

La intención de esta actividad es:

- Retomar lo trabajado acerca de las diferentes partes de los libros: tapa, contratapa, páginas e imágenes.
- Comenzar a apropiarse de los recursos necesarios para organizar la propia biblioteca (inventario)

Algunas recomendaciones: Es importante que con anticipación tengamos preparados los materiales y recursos que vamos a utilizar.

Los libros que serán incluidos en la biblioteca tendrán que estar previamente identificados por la maestra con un número para facilitar luego el registro de los que serán retirados en préstamo.

Es bueno que les expliquemos a los niños que en las bibliotecas es importante que se tenga un registro de todos los libros que hay para poder cuidarlos, localizarlos y evitar que se pierdan.

### Inicio:

Se invita a los niños a sentarse en ronda con los libros que se les dieron la vez anterior y se retoma la información acerca de autor y título del libro.

Nosotros les contamos que además los libros se hacen en lugares que se llaman editoriales, de esta manera les aportamos un dato relevante para inventariar los libros pero que es muy difícil de comprender y sobre el que en general no se hace referencia en el trabajo con textos en la sala de cinco.

### Desarrollo:

Se despliega un papel afiche que será modelador del trabajo que haremos después en un libro, a mano, o en un archivo, en la computadora (si contamos con una).

A modo de ejemplo:

| Número del libro                  | Autor/a      | Título         | Editorial          | Año/Lugar          |
|-----------------------------------|--------------|----------------|--------------------|--------------------|
| A definir en cada escuelas/ salas | Montanari, E | Brujas y hadas | Editorial Una luna | 2008, Buenos Aires |
|                                   |              |                |                    |                    |

Luego de leerles el afiche completamos con uno de los libros que exploraron los equipos.

*A continuación presentamos un ejemplo de diálogo desarrollado en el marco de esta actividad.*

*La maestra tiene tres o cuatro libros en la mano, algunos son de la misma editorial y todos resultan familiares para el grupo:*

*- ¿Se acuerdan que la vez pasada buscaron dónde decía el nombre del libro y quién lo había escrito? ¿Quién quiere pasar a decirme en este libro dónde dice eso?. Muestra el libro y todos responden juntos pero hace pasar a un niño para que lo muestre.*

*¿Y en este otro? ¿Y en éste?*

*- Ahora les pregunto otra cosa. Este dibujito qué será. ¿Qué dirá ahí al lado del dibujito? (Señalando el logo y nombre de la editorial).*

*Los niños responden:*

- Un nombre.*
- Letras.*
- El que escribió el libro.*
- Es una decoración.*

*Ante estas respuestas la maestra busca focalizar la atención de los niños con la siguiente pregunta:*

*- ¿Por qué aparece el mismo dibujo en varios libros?*

*Los niños ahora van profundizando las respuestas (es probable que no todos lo logren en esta instancia pero con el trabajo cotidiano y la familiaridad con este tipo de propuestas lograrán llegar a reflexionar al respecto):*

- Son de la misma colección.*
- Son de animales.*
- No sé.*

*La maestra es la encargada de brindar la información a los niños:*

*- Ese dibujo es un logo. Así se llama. Es como una marca. Como la de la Coca Cola o la del Danonino. Es la marca del lugar donde hacen los libros. Los lugares donde se arman los libros se llaman editoriales. Estos son de una que se llama Alfaguara, éste es de Atlántida, éste otro*

de Planeta....(va mostrando los logos correspondientes a cada una de las editoriales nombradas).

Otro momento de trabajo en esta actividad.

Inicia la maestra:

- Bueno, para saber qué libros tenemos vamos a tener que anotarlos en algún lugar. Eso lo vamos a hacer las maestras otro día, cuando ustedes estén en sus casas o en la clase de Música o en Educación Física. Lo vamos a hacer en la computadora. Pero para que ustedes sepan lo que vamos a escribir, primero les voy a mostrar en este afiche las cosas que hay que anotar de cada libro que tenemos.

Los niños sorprendidos:

- ¿Van a anotar todos los libros? Son muchos....

La maestra responde:

- Hay que anotarlos todos para que no se pierdan.

La actividad continúa mientras la maestra señala los libros o el afiche a medida que va necesítándolo.

- ¿Qué tiene pegado acá el libro? (Señalando la etiqueta con el número). En este caso se busca que los niños focalicen la atención en el número del libro y no lo confundan con el logo de la editorial o cualquier otro tipo de información que pudieran encontrar en la tapa

Los niños intervienen:

- Un papelito.

- Un número.

- El número que le pegaron las maestras.

Explica la maestra:

- Ese número lo vamos a anotar acá (Se dirige al afiche). Acá al lado va el nombre del que escribió el libro, el autor. Graciela Cabal. Y acá, ¿qué irá? (señala el afiche).

Los niños:

- El nombre del libro.

- Sí, el nombre del cuento.

La maestra:

- Cuentos de brujas.

- ¿Y acá? (Afiche) ¿Qué más les dije hoy que había en los libros?

Niños:

- El que lo dibujó.

*Maestra:*

- Sí, muy bien. Pero eso no lo vamos a anotar acá. Otra cosa...

*Niños:*

- El nombre del libro.

*Maestra:*

- Eso ya está acá. (Se señala nuevamente el afiche)

*Niños:*

- El dibujito que traen chiquito.

*Maestra:*

*Eso es. La editorial. Esta se llama Libros del Quirquincho. Y en este otro lugar (la última columna del cuadro) va el lugar donde está la editorial y el año. Esta queda en Buenos Aires... (Vuelve siempre sistematizando la información)*

*Niños:*

- Y el año 2009 estamos.

*Maestra:*

*- Claro, muy bien. Estamos en el 2009 pero acá va el año en el que escribieron este cuento y lo fabricaron. No el año en que lo estamos leyendo. Fue hace mucho: 1991. Ustedes no habían nacido todavía.*

Cierre: Les contamos nuevamente que nosotros vamos a hacer eso que se hizo en el afiche con todos los libros que están en la biblioteca.

## **Actividad 6**

### **Vamos a armar la biblioteca 3**

La intención de esta actividad es:

- Ampliar y profundizar los recursos necesarios para organizar la propia biblioteca (fichas de préstamo)
- Confeccionar grupalmente una ficha como práctica modelizadora.

### Inicio:

Se retoma la idea de que en las bibliotecas los libros se prestan para llevar a las casas y así también poder compartirlos con otros y leerlos las veces que tengamos ganas.

Podemos indagar si recuerdan cómo se hace para saber quién se llevó cada uno de los libros y cuándo debe devolverlo (se les puede mencionar como recordatorio la salida a la biblioteca).

Les contamos que vamos a aprender a hacer una ficha para dejar toda esta información escrita y no tener que depender de nuestra memoria. De esta manera estaremos trabajando experiencialmente una de las funciones de la escritura que es la de dejar registro de la información.

### Desarrollo:

Se invita a los niños a sentarse en semicírculo de manera que todos se encuentren cómodos para ver el papel afiche que pegaremos en el pizarrón de la sala.

A modo de ejemplo:

| BRUJAS Y HADAS |               | Número definido en cada escuela |
|----------------|---------------|---------------------------------|
| NOMBRE         | SACÓ / RETIRÓ | DEVOLVIÓ                        |
| MANUEL         | 31/10/09      | 7/11/09                         |
| ROSA           | 7/11/09       | 14/11/09                        |
|                |               |                                 |
|                |               |                                 |

Les explicaremos que por cada ejemplar que se encuentre en la biblioteca habrá una ficha como la que están viendo. En la misma figuran el nombre y el número del libro. Cada vez que se menciona esta información se señala con el dedo en el afiche el lugar en el que está escrito.

En las columnas se registra el nombre del niño o niña que lleva el libro, la fecha en la que lo retira y la fecha en la que lo devuelve, cuando lo hace efectivamente. Nuevamente se señala con el dedo a medida que se va leyendo y explicando.



Sugerencias: es importante tener en cuenta que esta actividad, en principio, puede resultar compleja para los niños. A medida que la misma sea reiterada en muchas instancias de trabajo en biblioteca sistematizarla y comprenderla.

Uno de los aspectos que puede resultar difícil es relacionar cada ficha con el libro al que corresponde y ubicar en la misma el nombre del libro y su número. En esta primera actividad es conveniente retomar los libros que ellos han explorado para mostrarles y leerles en cada uno de ellos dónde se encuentra escrito el nombre y el número. Es fundamental tener una ficha ya confeccionada para cada uno de los libros con los que se tabajará para ejemplificar.

Otro de los aspectos que involucra esta actividad es la escritura y el reconocimiento del nombre propio. Inicialmente debemos tener un repertorio de cartelitos (o etiquetas) con los nombres de todos los integrantes de la sala. En las primeras instancias de registro de los niños será necesario que seamos nosotros quienes les mostremos los cartelitos para que seleccionen y peguen en la ficha del libro elegido o, en su defecto, dárselo directamente. A medida que el año transcurra algunos niños podrán escribir solos su nombre (copiándolo o sin hacerlo).

Nosotros seremos también los encargados de escribir la fecha en la que el préstamo es otorgado. Se podrá ir realizando la transferencia de esta responsabilidad a medida que veamos que no implica esfuerzo ni desmotiva la realización de la tarea.

*A modo de ejemplo:*

*La maestra señala el afiche y pregunta:*

*¿Quién sabe a que libro corresponde esta ficha?*

*Niños:*

*No sé...*

*A uno de la biblioteca*

*Maestra: Si, es verdad, a uno de la biblioteca que se van a poder llevar y que está buenísimo.*

*¿Y quién me dice dónde está escrito el nombre del libro?*

*Niños: Se quedan en silencio.*

*Maestra:*

*-Acá dice...¿ven? Y marca con el dedo mientras lee...Brujas y hadas*

*- ¿Dónde dice entonces el nombre del libro?*

*Pasa uno de los niños y marca en el papel afiche señalando también el número del ejemplar*

*Maestra: Muy bien, allí dice el nombre pero también marcaron el número del libro...quién marca solamente el nombre del libro.*

*Pasa otro niño y lo hace correctamente...*

Cierre:

Les contamos que la ficha quedará pegada en la sala, que en el próximo encuentro cada uno se llevará un libro a su casa y que, para hacerlo, tendrán que poner su nombre en la ficha. Aclaremos que les brindaremos toda la ayuda que necesiten para hacerlo.

## **Actividad 7**

### **Nos llevamos libros de la biblioteca**

La intención de esta actividad es:

- Poner en práctica los conocimientos trabajados para llevarse un libro de la biblioteca.
- Completar individualmente (con la asistencia de la maestra) una ficha de préstamo.
- Disfrutar de la experiencia de llevar un libro a casa.
- Compartir con la familia actividades escolares significativas.

Inicio:

Comenzamos la actividad diciendo a los niños que en esta ocasión se llevarán libros prestados a sus casas. Para facilitar la elección del libro y el registro del mismo los niños se sientan en las mesas de trabajo en pequeños grupos (cuatro o cinco aproximadamente). Se reparten entre ocho y diez libros por mesa de trabajo.

### Desarrollo:

Los niños exploran con tranquilidad los libros de su mesa y nosotros vamos rotando para asistirlos en la lectura. Seguramente nos harán algunas preguntas con respecto al título del libro, acerca de su contenido, etc.

Luego de pasado un tiempo de exploración y a medida que veamos que los niños ya han seleccionado el libro de su preferencia, buscamos la ficha correspondiente al texto y los ayudamos en el completamiento. Esta actividad se reiterará hasta que todos los niños hayan fichado el retiro del libro.

#### *Otro ejemplo de trabajo:*

*La maestra está sentada en una de las mesas, con cuatro de los chicos que ya han elegido.*

*- ¿Éste te vas a llevar? Bueno, entonces lo vamos a anotar. ¿Qué tenemos que buscar para anotar el libro?*

*Uno de los nenes señala el fichero.*

*- Claro, las fichas.*

*Mientras agarra unas cuantas y se las muestra.*

*- ¿Cómo puedo saber en qué ficha hay que anotar?*

*Niños:*

*- Leyendo.*

*- En una que esté vacía.*

*- En la que dice mi nombre.*

*- En la del libro.*

*Maestra:*

*- Muy bien todo lo que me fueron diciendo. Hay que buscar la ficha en la que diga el nombre del libro. Las fichas no dicen el nombre de ustedes, eso lo tenemos que poner nosotros.*

*¿Cuál es este libro? (Agarrando el libro elegido por uno de los alumnos).*

*Niños:*

*- El de las tres hermanas que son brujas.*

*La maestra lee:*

*- Amalia, Amelia, Emilia. Y es el número 34. ¿Dónde dice 34?*

*(Un niño señala correctamente el número reconociendo la etiqueta que la maestra le ha pegado).*

*- Ahora vamos a escribir quién se lleva este libro y el día en que se lo lleva, que es el día de hoy. Entonces... ¿qué fecha vamos a poner?*

*Niños:*

*- La de hoy.*

*Maestra:*

- Claro, 5 de noviembre. ¿Ven?

¿Y quién se lleva este libro "Amalia, Amelia, Emilia"?

Un niño responde:

- Yo.

Maestra:

- Entonces acá vamos a poner el cartelito donde dice Manuel. A ver, buscalo (el nene busca entre varios papelitos con nombres hasta que lee dónde dice el suyo). No es necesario que le demos a los niños los carteles con los nombres de todos los compañeros de sala, si no están familiarizados con la lectura de su nombre entre distractores pondremos nombres en principio que no comiencen con la misma letra.

Niño:

- Acá está.

Maestra:

- Excelente, entonces lo pegamos acá donde dice NOMBRE así sabemos que Manuel, el 5 de noviembre se llevó Amalia, Amelia, Emilia. (Señalando la ficha en cada espacio).

### Sugerencias:

Es conveniente que en esta ocasión tan importante para los niños enviemos a las casas una nota contando brevemente que llevan un libro de la biblioteca. En la misma les pediremos a la familia que lo compartan con los niños y que disfruten juntos de la lectura. También solicitaremos que cuiden el ejemplar y lo devuelvan luego de haberlo leído. En estas primeras instancias no pondremos un tiempo definido para la devolución del mismo si no que dejaremos que lo disfruten el tiempo que deseen.

### Cierre:

Antes de que cada niño guarde su libro en la mochila o bolsita les contaremos que llevan una notita en el cuaderno para que sepan en casa que han retirado un libro de la biblioteca. También les pediremos que los cuiden mucho y los traigan de vuelta una vez leídos para, de esta manera, poder llevarse otro.

## La organización de la Biblioteca de sala: un caso ilustrativo

### Antes



**Cajas con libros disponibles**

**Después**



Posibles actividades a lo largo de todo el año

- **Exploración de los diferentes tipos de textos** (libros de cuentos, revistas, libros de poesías, etc.) Lectura oral, individual, discusiones compartidas. Inclusión de los textos trabajados en el proyecto "Las hadas, los duendes y los brujos..."<sup>1</sup>
- **Clasificación de los textos en base a características comunes.** Los criterios de clasificación al comienzo serán posiblemente por aspectos relacionados al formato del portador (por ejemplo tamaño, color, colección) más que al contenido del mismo. Será tarea del docente estimular y orientar la variación de estos criterios iniciales de clasificación para que vayan incluyendo otras variables, por ejemplo entre los libros de cuentos aquellos que sean de brujas, duendes y hadas podrán ir en un estante; los que sean del mismo autor, juntos. De igual manera agrupar las enciclopedias, los libros de poesías, las revistas, los libros de recetas, etc.
- **Rondas de intercambio oral para la elaboración grupal de normas de funcionamiento.** Redacción colectiva del reglamento en un afiche. Los niños pueden luego copiarlo y el docente fotocopiarlo para que todos lo tengan en su cuaderno.
- **Difusión del trabajo realizado en la sala:** confección de afiches/cartelera, invitación para la lectura de textos a otros niños del jardín, mesa de recomendaciones literarias, invitación a otros lectores adultos.
- **Sistematización del funcionamiento de la Biblioteca:** copia de nombres y fechas para registrar en las fichas.
- **Inclusión en el inventario de nuevos textos.**
- **Rondas de lectura e intercambio en forma sistemática:** en la sala y con otros lectores.

---

<sup>1</sup> Sarlé, Patricia y otras, El juego en el Nivel Inicial. Propuestas pedagógicas, versión preliminar.

## Bibliografía

Molinari, María Claudia, "Una actividad permanente: Club de lectores. La escritura de recomendaciones en el Jardín" en *Enseñar y aprender a leer-Jardín de Infantes y Primer Ciclo de la Educación básica*, Novedades Educativas, Buenos Aires, 1999.

Siro, Ana, "Materiales de lectura para bibliotecas de aula", en *Enseñar y aprender a leer-Jardín de Infantes y Primer Ciclo de la Educación básica*, Novedades Educativas, Buenos Aires, 1999.

Sarlé, Patricia y otras, *El juego en el Nivel Inicial. Propuestas pedagógicas*, versión preliminar, OEI, Buenos Aires, 2009.