

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS

OFICINA EN BUENOS AIRES



Organización
de Estados
Iberoamericanos

Para la Educación,
la Ciencia
y la Cultura

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

LICITACION PÚBLICA NACIONAL

OEI BUE LPN 14/2015

ADQUISICION DE LA PLATAFORMA DE HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA ADMINISTRACION Y GESTION DE LA PLATAFORMA TERMINALES DE ACCESO AL CONOCIMIENTO (T.A.C)



**INTEGRACIÓN
DIGITAL**
NUESTRA PLATAFORMA

CONVENIO OEI- MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN FEDERAL, INVERSIÓN PÚBLICA Y
SERVICIOS. ACTA Nº 5

BUENOS AIRES – Mayo de 2015



Ministerio de
**Planificación Federal,
Inversión Pública y Servicios**

LLAMADO A LICITACION

INTRODUCCION

País: Argentina

Proyecto: Plan Nacional "Terminales de Acceso al Conocimiento"

Licitación: *Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C)*

Número de referencia: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015

1. El Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios ha suscripto un Convenio Marco de Cooperación Técnica con la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura Oficina en Buenos Aires (OEI), en el ámbito del cual se firmó el acta N°5 para la adquisición de los bienes necesarios para la implementación del Plan Nacional de "Terminales de Acceso al Conocimiento".
2. La OEI, actuando en el marco del acuerdo suscripto con el Organismo invita a presentar ofertas para la adquisición de los bienes servicios que se detallan a continuación, con las características que se indican en las especificaciones técnicas del Documento de Licitación (DDL):

Lote	Ítem	Cantidad	Descripción
1	1	1	Plataforma de Hardware y Software para Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.)
	2	1	Instalación y Puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)
	3	1	Capacitación de los operadores de la Plataforma de Gestión (PG)
	4	1	Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses

3. Los oferentes elegibles que estén interesados podrán solicitar información adicional y los DDL en la dirección de correo electrónico que se indica a continuación. Los oferentes interesados podrán comprar un juego completo de los documentos en español, solicitándolo a la siguiente dirección de correo electrónico: licitaoei@oei.org.ar, y contra pago de una suma no rembolsable de pesos TRES MIL CIEN (\$3.100-) por cada juego, depositando el importe correspondiente en la CUENTA CORRIENTE EN PESOS N° 3405/0 (CBU: 07 20 02 98 20 00 00 00 34 05 04) del Banco Santander Río de Buenos Aires, Sucursal 029 Av. Santa Fe 1450 (CP 1123), de la Ciudad de Buenos Aires.

Las ofertas deberán estar acompañadas de una garantía de mantenimiento de la oferta. El monto de la garantía será del uno por ciento (1%) del valor total de la Oferta.

4. Las firmas elegibles interesadas pueden obtener mayor información relacionada con esta licitación y consultar las bases en:

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI)

Oficina En Buenos Aires, Argentina

licitaoei@oei.org.ar

www.oei.org.ar

5. Cronograma de la Licitación:

Proceso de Adquisición	Fechas			
	Inicio	Fin	Hora	Lugar
Publicación	Inicio: 14/05/2015		-	-
Recepción de consultas vía correo electrónico	14/05/2015	01/06/2015	hasta las 17:00 hs	licitaoei@oei.org.ar
Respuestas a consultas vía correo electrónico	14/05/2015	08/06/2015		licitaoei@oei.org.ar
Preparación de Propuestas	14/05/2015	15/06/2015	-	-
Recepción de Propuestas(*)	15/06/2015		hasta las 11:00hs	Paraguay 1510, C.A.B.A.
Acto de Apertura	15/06/2015		A las 11:30 hs	Paraguay 1510, C.A.B.A.

(*) Las ofertas presentadas con posterioridad a esta fecha y hora no serán aceptadas.

INDICE

GLOSARIO	5
A- CONDICIONES GENERALES DE LA LICITACIÓN (CGL)	7
B- CONDICIONES ESPECIALES DE LA LICITACIÓN (CEL)	23
C- CRITERIOS DE EVALUACION Y CALIFICACION	32
D- INSPECCIONES, RECEPCIÓN Y FACTURACION	33
E- PENALIDADES- CIRCUNSTANCIAS ACCIDENTALES	35
ANEXO 1 – MODELO DE CONTRATO	37
ANEXO 2- LISTA DE BIENES Y PLAN DE ENTREGAS	40
ANEXO 3 – ESPECIFICACIONES TECNICAS	41
4.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	71
4.2 LISTA DE PRECIOS	72
4.3 PRECIO Y CRONOGRAMA DE ENTREGAS	73
4.4 MODELO GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	74
4.5 MODELO ORDEN DE COMPRA	75
4.6 MODELO DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	76
GARANTÍA INCONDICIONAL	76
4.7 MODELO DE DECLARACION JURADA	77
4.8 MODELO DE AUTORIZACION DEL FABRICANTE	78
4.9 MODELO DE DECLARACION JURADA-CAPACIDAD DE PRODUCCION Y ENTREGA	79
4.10 MODELO DE FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL OFERENTE PARA COMPRA DE PLIEGO	80
4.11 MODELO DE ACTA DE CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS	81
4.12.a FORMULARIO: INFORMACION DEL PROVEEDOR (Personas Jurídicas)	82
4.12.b FORMULARIO: INFORMACION DEL PROVEEDOR (Persona Física)	85

GLOSARIO

Adjudicación	Acto mediante el cual el Contratante, sobre la base del Informe y Recomendación de Propuestas para Selección presentado por la Comisión Evaluadora: (i) notifica al Adjudicatario que su propuesta ha sido aceptada; y (ii) comunica este hecho en forma oficial a los demás Proponentes.
Adjudicatario	Oferente al que como resultado del proceso de selección, se le adjudica el Contrato y es invitada a suscribir el mismo.
Comité de Evaluación	Unidad (grupo de personas) responsable de convocar, recibir y evaluar las propuestas para la contratación del objeto de la Licitación conformado por miembros del Organismo y de la OEI, que elevan el informe y las recomendaciones de contratación correspondientes.
Condiciones Especiales Licitación (CEL)	Parte pertinente del pliego que rige las pautas de cada contratación, estableciendo el servicio, provisión u obra a contratar por la OEI y las características y especificaciones técnicas, modalidad, plazo, lugar de entrega, etc. Sera de utilización obligatoria cuando las características de la contratación así lo requieran.
Condiciones Generales Licitación (CGL)	Son las normas del "Régimen General de Contrataciones de la OEI" aplicables a la Licitación, a sus oferentes y adjudicatarios.
Contratación	Toda compra o adquisición de bienes, materiales, mercadería, insumos, provisiones y locaciones de bienes, obras o servicios y demás suministros necesarios para el desarrollo de la actividad del contratante.
Contrato	Instrumento que formaliza las relaciones entre el Contratante y el Adjudicatario, en el cual se establecen los derechos y obligaciones de ambas Partes, para la ejecución del suministro, servicio u obra objeto de la Licitación.
DDJJ	Declaración Jurada
DDL	Documentos de Licitación
Días	Días corridos, salvo expresa mención de que son hábiles o habilitación formal y comenzarán a contarse a partir del día siguiente al de la notificación que corresponda.
Medio Fehaciente	Notificación que, a los fines de producir efectos jurídicos, deberá cursarse por carta documento, telegrama, notificación personal o medio electrónico con protocolo de autenticidad.
OEI	Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación la Ciencia y la Cultura Oficina Buenos Aires
Oferente o Proponente	Persona Física o Jurídica que presenta su propuesta para la realización del objeto de la Licitación.
Oferta	Conjunto de documentos presentados por el Oferente en la Licitación
Organismo	Corresponde a la unidad que solicita la adquisición de bienes y/o servicios y/u obras en el marco de un convenio con la OEI para la administración de los fondos
Por correo electrónico	En estos documentos de adquisición el término "por correo electrónico" significa una comunicación con prueba de recepción a licitaoei@oei.org.ar .

Protesta	Es todo reclamo, objeción, impugnación rechazo u otra manifestación de disconformidad presentado por correo electrónico por un Oferente durante cualquier etapa cumplida del proceso de la Licitación.
UTE / Asociación	Unión Transitoria de Empresas

A- CONDICIONES GENERALES DE LA LICITACIÓN (CGL)

Las cláusulas subrayadas de estas Condiciones Generales de la Licitación (CGL) son aquellas modificadas en las Condiciones Específicas o Particulares de la Licitación (CEL).

En caso de divergencias entre las normas contenidas en Condiciones Generales y en las Condiciones Particulares, *prevalecerán las consignadas en las Condiciones Particulares.*

CLÁUSULA 1. Alcance de la Licitación. Financiamiento

1.1 OEI (en adelante denominada indistintamente el “Comprador” u OEI), actuando por cuenta y en nombre del Organismo indicado en las condiciones específicas (CEL) desea recibir ofertas para la adquisición de bienes y servicios como se describen en el presente documento de licitación. El nombre, identificación y número de lotes están indicados en las CEL.

1.2 El Organismo, representado por la Organización de Estados Iberoamericanos, (en adelante denominado el “Organismo”) ha decidido destinar fondos de sus propios recursos para la realización de compras en el marco de un acuerdo firmado por OEI y el Organismo.

CLÁUSULA 2. Licitantes elegibles

2.1 Los Licitantes no podrán estar asociados o haber estado asociados en el pasado, directa o indirectamente, con una firma o cualquiera de sus filiales que haya sido contratada por el Comprador para proveer servicios de consultoría respecto de la preparación del diseño, las especificaciones y otros documentos que hayan de usarse para la adquisición de los bienes que se adquieran mediante la licitación objeto de este llamado.

2.2 Las empresas estatales de Argentina pueden participar solamente si gozan de autonomía legal y financiera, si funcionan de acuerdo con las leyes comerciales, y si no son un organismo que depende del Gobierno.

2.3 No podrán participar como Licitantes los empleados o funcionarios públicos al servicio del Estado, lo que harán constar en la declaración jurada que se incluye en el Anexo 4.

CLÁUSULA 3. Costo de la Licitación

3.1 El Licitante/Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el Comprador no será responsable en ningún caso por dichos costos, prescindiendo de la modalidad o el resultado del proceso de licitación.

CLÁUSULA 4. Documentos de Licitación

4.1 Es responsabilidad del Licitante examinar las Condiciones Particulares y Generales, Anexos, formularios y toda la información contenida en los Documentos de Licitación. El Licitante que presente una oferta, que no reúna los requisitos exigidos para la misma, asumirá el costo y riesgo que esto entraña y la consecuencia podrá ser el rechazo de su oferta, salvo que se refiriera a defectos subsanables, lo que deberá ser notificado por la OEI.

4.2 Todo Licitante potencial que necesite alguna aclaración sobre los requisitos y documentos de licitación podrá solicitarla a la OEI por medio de una carta, correo electrónico o fax enviado a la

dirección indicada por la OEI en las CEL. El Comprador responderá las consultas con una antelación no menor a SIETE (7) días del vencimiento del plazo para presentar ofertas indicado en los DDL. El Comprador enviará una copia de su respuesta (incluida una explicación de la consulta pero sin identificar su procedencia) a todos los Licitantes potenciales que hayan comprado los DDL.

4.3 La adquisición de un Pliego en fecha cercana a la de la apertura de la Licitación no será causal para que el adquirente pueda solicitar una postergación de la misma, como así tampoco la modificación del lapso fijado para pedir aclaraciones.

4.4 El Comprador podrá, en cualquier momento antes de que venza el plazo de presentación de ofertas, por cualquier causa, por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por un Licitante interesado, modificar los documentos de licitación mediante enmiendas.

4.5 Todos los Licitantes interesados que hayan comprado los documentos de licitación serán notificados de las enmiendas por correo electrónico, enmiendas que serán obligatorias.

4.6 El Comprador podrá a su discreción prorrogar el plazo de presentación de ofertas mediante una enmienda de los DDL, en cuyo caso todos los Oferentes, que hayan presentado sus ofertas con anterioridad, quedaran sujetos al nuevo plazo, el cual será debidamente notificado por la OEI.-

CLÁUSULA 5. Sobre la presentación de las Ofertas

5.1 La oferta que prepare el Licitante, así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambien el Licitante y el Comprador, deberá redactarse en idioma Español. Los documentos complementarios y literatura impresa que proporcione el Licitante podrán estar escritos en otro idioma, pero deberán encontrarse debidamente traducidos al idioma Español, en cuyo caso prevalecerá la traducción para a los efectos de la interpretación de la oferta.

5.2 La oferta que presente el Licitante deberá incluir los siguientes documentos:

- a.- El Formulario de oferta y la lista de precios, preparados de acuerdo con las cláusulas 5.3, 5.4 y 5.5 de las Condiciones Generales de la Licitación (CGL);
- b.- Pruebas documentadas, de la conformidad con la cláusula 6 de las CGL, de que el Oferente es elegible para presentar una oferta y está calificado para ejecutar el contrato en caso de que su oferta sea aceptada;
- c.- Pruebas documentadas, de conformidad con la cláusula 7 de las CGL de que los bienes son elegibles a los efectos de la licitación.
- d.-Una garantía de mantenimiento de oferta, presentada de conformidad con la cláusula 8 de las CGL.
- e.-Cualquier otra información o documento que deba ser llenado o entregado conforme a lo solicitado en estas CGL y en las CEL.

5.3 El Licitante llenará el Formulario de Presentación de oferta y la lista de precios que se incluyen en los documentos de licitación, e indicará la cantidad, los precios y el país de origen de los bienes y/o servicios que suministrará, y una breve descripción de los mismos. La oferta no podrá ser modificada, alterada o sustituida luego de su presentación, salvo consentimiento o requerimiento expreso de la

OEI. La oferta deberá incluir un detalle de la garantía de los bienes y/o servicios ofrecidos.

5.4 A menos que se indique lo contrario en los documentos de licitación (DDL) no se considerarán ofertas alternativas.

5.5 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Si una Lista de Precios detalla artículos pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta, y de considerarse que la oferta se cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes, de conformidad con las subcláusulas 12.14 a 12.19 de las CGL

5.6 El precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.

5.7 El Licitante cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.

5.8 Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario incluido en el Anexo 4. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el Licitante podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras aceptables. Asimismo, el Licitante podrá adquirir servicios de seguros de cualquier aseguradora o afianzadora habilitada por los organismos correspondientes.

5.9 El Licitante separará los componentes de los precios de acuerdo con la subcláusula 5.5 de estas CGL exclusivamente para facilitar al Comprador la comparación de las ofertas, y de ningún modo dicha separación limitará el derecho del Comprador a contratar en cualquiera de las condiciones ofrecidas.

5.10 Los precios cotizados por el Licitante permanecerán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a variaciones por ningún motivo, salvo indicación contraria en las CEL. Cuando la cotización se deba hacer con precios fijos, se considerará que una oferta presentada con precios reajustables no responde a lo solicitado y, en consecuencia, será rechazada. Si de acuerdo con lo indicado en las CEL los precios cotizados por el Licitante serán reajustables durante la ejecución del Contrato, las ofertas en que se coticen precios fijos no serán rechazadas, y el reajuste de los precios se tratará como si fuera cero.

5.11 Si así se indica en el Apartado A de los Documentos de Licitación, el Llamado a Licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). A menos que se indique lo contrario en las CEL, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los bienes y/o servicios indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada bien y/o servicio de un lote. Los Oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables a cada grupo, o

alternativamente, a los contratos individuales dentro del grupo. Los descuentos deberán presentarse de conformidad con la subcláusula 5.7 de las CGL, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.

5.12 Salvo distinta estipulación en las CEL, los precios serán cotizados:

- (a) enteramente en la moneda de País en adelante llamada la Moneda Local; ó
- (b) en Dólares de los Estados Unidos, ó
- (c) En Euros

5.13 El Licitante preparará su oferta en original y con el número de copias indicado en las CEL, marcando claramente cada ejemplar como “ORIGINAL” y “COPIA”, respectivamente. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.

5.14 El original y la copia o copias de la oferta serán mecanografiadas o escritos con tinta indeleble y firmada en cada página por el representante legal del oferente, o apoderado con facultades suficientes, o por la (s) persona(s) debidamente autorizada(s) para contraer en su nombre las obligaciones del Contrato. Todas las páginas de la oferta, excepto las que contengan material impreso que no haya sido modificado, llevarán las iniciales de la(s) persona(s) que firme(n) la oferta.

5.15 Las enmiendas y raspaduras deberán ser salvadas al pie de cada página. Para el caso de errores u omisiones que, a exclusivo criterio del Comité de Evaluación resulten meramente formales y resulten subsanables, se brindará un plazo de hasta setenta y dos (72) horas al Oferente para su adecuación a las formalidades requeridas.

5.16 El Licitante deberá suministrar la información descrita en el formulario de oferta respecto a comisiones o gratificaciones, si las hubiera, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta oferta y con la ejecución del Contrato si éste es adjudicado al Licitante.

5.17 El Licitante colocará el original y cada copia de la oferta en sobres separados que cerrará en forma inviolable y marcará como “ORIGINAL” y “COPIA”, respectivamente. Luego los sobres se pondrán a su vez en otro sobre, el cual se cerrará también en forma inviolable

5.18 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:

- (a) Estar dirigidos al Comprador y llevar la dirección indicada en las CEL
- (b) Llevar el nombre del proyecto, el título y número del Llamado a licitación indicada en las CEL y las palabras: “NO ABRIR ANTES DE LAS...”, seguidas de la hora y la fecha especificada en las CEL.

© Los sobres interiores llevarán además el nombre y la dirección del Licitante, a fin de que se le pueda devolver su oferta sin abrir en caso de que sea declarada “tardía”.

5.19 Si el sobre exterior no está cerrado y marcado según lo dispuesto en la subcláusula 5.18 de las CGL, el Comprador no asumirá responsabilidad alguna en caso de que la oferta se traspapele o sea abierta prematuramente.

CLÁUSULA 6. Sobre los Licitantes

6.1 De conformidad con lo dispuesto en la subcláusula 5.2 de las CGL, el Licitante presentará, como

parte de su oferta, documentos que acrediten su elegibilidad para participar en la licitación y sus calificaciones para ejecutar el Contrato en caso de que éste se le adjudique.

6.2 Los documentos que presente el Licitante con ese fin deberán demostrar, en forma satisfactoria para el Comprador, que en el momento de presentar su oferta el Licitante es elegible según la definición de la cláusula 2 de las CGL.

6.3 Los documentos que presente el Licitante para demostrar que posee las calificaciones necesarias para ejecutar el Contrato en caso de que su oferta sea aceptada, deberán establecer, en forma satisfactoria para el Comprador, que:

6.3.1- el Licitante, si ofrece proveer en virtud del Contrato bienes que no ha fabricado ni producido de otra manera, está debidamente autorizado por el fabricante o productor del caso para suministrar los bienes en cuestión en el país del Comprador;

6.3.2- el Licitante tiene la capacidad financiera, técnica y de producción necesaria para ejecutar el Contrato;

6.3.3- el Licitante, si no está establecido comercialmente en la República Argentina, está o estará (en caso de adjudicársele el Contrato) representado en dicho país por un agente dotado de la capacidad y el equipo que se necesiten para que el Proveedor cumpla las obligaciones en materia de mantenimiento, reparaciones y existencias de repuestos que se prescriban en las Condiciones del Contrato y/o en las Especificaciones técnicas, y el Licitante reúne los requisitos necesarios para la calificación enumerados en las CEL.

CLÁUSULA 7. Sobre los Bienes y Servicios.

7.1 Con arreglo a la subcláusula 5.2 de las CGL, el Licitante presentará, como parte de su oferta, documentos que establezcan la elegibilidad y conformidad con los documentos de licitación de todos los bienes y servicios que vaya a suministrar en virtud del Contrato.

7.2 Los documentos que demuestren la conformidad de los bienes y servicios con los documentos de licitación pueden consistir en material impreso, diseños y datos y deberán contener:

(a) Una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de los bienes y/o servicios.

(b) Una lista completa y detallada de los repuestos, herramientas especiales, etc. Inclusive las fuentes en que se pueden obtener y los precios actuales necesarios para el funcionamiento debido y continuo de los bienes por un período que ha de especificarse en las CEL y que se iniciará en el momento en que el Comprador comience a usar los bienes, y una descripción completa de las características del servicio que ofrece, su forma de provisión y detalle sobre la seguridad en la provisión de los repuestos y mano de obra.

© Un comentario sobre cada una de las cláusulas de las Especificaciones técnicas del Comprador que demuestre que los bienes y servicios cumplen sustancialmente esas especificaciones o, en su lugar, una declaración de las desviaciones y excepciones respecto a lo dispuesto en ellas.

7.3 Para los efectos del comentario que ha de hacer de conformidad con la subcláusula 7.2 c) precedente, el Licitante tendrá presente que las normas de calidad de la mano de obra, materiales y equipo, así como las referencias a marcas o números de catálogo que haya hecho el Comprador en las Especificaciones técnicas son meramente descriptivas y no restrictivas. El Licitante podrá incluir en su oferta otras normas de calidad, marcas y/o números de catálogo, a condición de que demuestre, a satisfacción del Comprador, que los sustitutos son sustancialmente equivalentes o superiores a los que se indican en las Especificaciones técnicas.

7.4 El Adjudicatario debe entregar los bienes en la fecha prevista en el plan de entrega de bienes y servicios especificado en el Anexo 2.

CLÁUSULA 8. Garantía de Mantenimiento de la Oferta

8.1 De conformidad con la subcláusula 5.2 de las CGL, el Licitante presentará como parte de su oferta, una Garantía de Mantenimiento de Oferta por el monto que se especifique en las CEL.

8.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por la suma estipulada en los CEL y denominada en moneda Nacional, o en la moneda estipulada en CEL y deberá:

- (a) A elección del Licitante, consistir en una Carta de Crédito o en una Garantía Bancaria emitida por una institución bancaria, o una Fianza o Póliza de Caución emitida por una aseguradora o afianzadora;
- (b) Ser emitida por una institución habilitada por las autoridades correspondientes, seleccionada por el Licitante en cualquier país. Si la institución que emite la garantía está localizada fuera de la República Argentina ésta deberá tener una sucursal financiera en el país que permita hacer efectiva la garantía;
- (c) Estar de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluido en el Anexo 4 u otro formulario aprobado por el Contratante con anterioridad a la presentación de la oferta;
- (d) Ser pagadera a la vista ante primera solicitud escrita del Contratante en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en el formulario citado en el punto anterior y/o en la subcláusula 8.6;
- (e) Ser presentada en original; no se aceptarán copias;
- (f) Permanecer válida por un período de treinta (30) días posteriores a la fecha límite de la validez de las ofertas, o del período prorrogado, si corresponde.

8.3 Toda oferta que no esté acompañada de la garantía estipulada será rechazada por el Comprador por no ajustarse a los Documentos de Licitación.

8.4 Las garantías de mantenimiento de las ofertas que no sean aceptadas serán canceladas o devueltas tan pronto como sea posible, a más tardar treinta (30) días después del vencimiento del plazo de validez de las ofertas fijado por el Comprador.

8.5 La garantía de mantenimiento de la oferta que resulte aceptada será cancelada en cuanto el

Licitante ganador firme el Contrato, y presente la garantía de cumplimiento de contrato.

8.6 La garantía de mantenimiento de la oferta podrá hacerse efectiva:

- (a) Si el Licitante retira su oferta durante el período de validez estipulado por él en el formulario de oferta, o
- (b) Si el Licitante ganador
 - i. no firma el Contrato.
 - ii. no suministra la garantía de cumplimiento.

8.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de una Asociación en Participación o Consorcio deberá ser emitida en nombre de la Asociación en Participación o Consorcio que presenta la oferta. Si dicha Asociación o Consorcio no ha sido legalmente constituido en el momento de presentar la oferta, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o el Manifiesto de Garantía de la Oferta deberá estar a nombre de todos los futuros socios de la Asociación o Consorcio tal como se denominan en la carta de intención de participación como Asociación o Consorcio, mencionada en el Anexo 4.

CLAUSULA 9. Plazo de Validez de la Oferta.

9.1 Las ofertas serán válidas por el plazo especificado en las CEL a partir de la fecha de apertura de las ofertas prescrita por el Comprador, conforme a la subcláusula 10.1 de las CGL. Toda oferta con un período de validez menor que el requerido será rechazado por el Comprador por no ajustarse a los documentos de la licitación.

9.2 En circunstancias excepcionales, el Comprador podrá solicitar el consentimiento de los Licitantes para prolongar el período de validez de sus ofertas. La solicitud y las respuestas serán por escrito o por e-mail. La garantía de mantenimiento prescrita en la cláusula 8 de las CGL se prorrogará por el mismo período. Los Licitantes podrán rechazar esa solicitud sin que se les ejecute la garantía de sus ofertas. A los Licitantes que accedan a la prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas. Extinguido el plazo de Mantenimiento de la oferta, sin que se hubiese resuelto la adjudicación, si el Oferente no comunica por medio fehaciente a la OEI su decisión de no continuar con el Mantenimiento de Oferta, se entenderá que el mismo se ha prorrogado automáticamente por el mismo lapso de tiempo.

CLAUSULA 10. Presentación de las Ofertas

10.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Comprador en la dirección indicada en las CEL a más tardar a la hora y fecha indicadas en las CEL.

10.2 El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de las ofertas mediante una enmienda de los documentos de licitación, en cuyo caso todos los derechos y obligaciones del Comprador y los Licitantes anteriormente sujetos al plazo original quedarán sujetos al nuevo plazo.

10.3 Toda oferta que reciba la OEI después del plazo fijado por él para la recepción será rechazada y devuelta al Licitante sin abrir.

10.4 El Licitante podrá modificar o retirar su oferta después de presentada, a condición de que la OEI

reciba la notificación escrita de la modificación, inclusive la sustitución o el retiro de la oferta, antes de que venza el plazo fijado para la presentación de ofertas.

10.5 La notificación de modificación o retiro de la oferta será preparada, cerrada, marcada y enviada por el Licitante de conformidad con lo establecido en la cláusula 5. La notificación del retiro de la oferta también podrá efectuarse por correo electrónico, en cuyo caso deberá ser seguida de una confirmación firmada, franqueada a más tardar en la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de ofertas.

10.6 Las ofertas no podrán ser modificadas una vez vencido el plazo para su presentación.

10.7 Ninguna oferta podrá ser retirada en el intervalo entre el vencimiento del plazo para la presentación y el vencimiento del período de validez especificado por el Licitante en el formulario de oferta. La notificación de retiro de una oferta durante ese intervalo puede dar lugar a que se haga efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta.

10.8 La presentación de la Oferta no generará, para el Proveedor, ningún derecho frente a la OEI.

10.9 La OEI podrá establecer que se oferten productos de marcas o métodos de prestación de servicios determinados.

10.10 Si OEI requiriere muestras, los Oferentes deberán presentarlas de conformidad a lo requerido en las CEL.

CLAUSULA 11. Apertura de las Ofertas

11.1 El Comprador abrirá todas las ofertas en presencia de los representantes de los Licitantes que hayan presentado oferta y que deseen asistir, a la hora, en la fecha y en el lugar especificado en las CEL. Los representantes de los Licitantes que asistan firmarán un registro para dejar constancia de su presencia.

11.2 En la apertura de las ofertas se anunciarán los nombres de los Licitantes, las modificaciones o retiros de ofertas, los precios de las ofertas, los descuentos, la existencia o falta de la garantía requerida y cualquier otro detalle que la el Comprador, a su discreción, considere apropiado anunciar. Ninguna oferta será rechazada en la sesión de apertura, excepto las ofertas tardías, las cuales no serán recibidas o serán devueltas sin abrir al Licitante.

11.3 El Comprador preparará un acta de la apertura de las ofertas.

CLAUSULA 12. Evaluación de las Ofertas

12.1 Se conformará un Comité de Evaluación por miembros de la OEI y del Organismo, denominado, en adelante, el Comité.

Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y pos calificación de las ofertas, el Comité podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Licitante aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentada por Licitantes cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comité. La solicitud de aclaración por el Comité y la respuesta deberá ser realizada por escrito y podrán ser transmitidas por correo electrónico. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o en los atributos o condiciones de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores

aritméticos descubiertos por el Comité en la evaluación de las ofertas. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.

12.2 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos Licitación, el Comité se basará en el contenido de la propia oferta. Una oferta que se ajusta sustancialmente a los DDL es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones importantes, reservas u omisiones. Una desviación importante, reserva u omisión es aquella que:

- (a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y/o Servicios Conexos especificados en el Contrato; o
- (b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos de Licitación, los derechos de la OEI y el Organismo o las obligaciones del Licitante en virtud del Contrato; o
- (c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Licitantes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.

12.3 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los DDL, deberá ser rechazada por el Comprador y el Licitante no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de desviaciones importantes, reservas u omisiones.

12.4 Si una oferta se ajusta sustancialmente a los DDL, el Comité podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación importante.

12.5 Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los DDL, el Comprador podrá solicitarle al Licitante que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no importantes de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Licitante no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.

12.6 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los DDL, el Comité corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:

- (a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido. Si en opinión del Comité hay un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
- (b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;
- (c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

12.7 Si el Licitante que presentó la oferta evaluada más baja no acepta la corrección de los errores, su

oferta será rechazada y su Garantía de mantenimiento de la Oferta podrá hacerse efectiva.

12.8 El Comité examinará todas las ofertas para confirmar que todas las credenciales y la documentación técnica solicitada han sido suministradas y determinará si cada documento entregado está completo.

12.9 El Comité confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información faltaran, la oferta será rechazada:

- (a) Carta de Presentación de la Propuesta;
- (b) Lista de Precios
- (c) Garantía de Mantenimiento de la Oferta.

12.10 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las CGL y de las CEL han sido aceptadas por el Licitante sin desviaciones o reservas mayores.

12.11 El Comité de Evaluación evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada en cuanto a la elegibilidad de los Licitantes y de los bienes, para confirmar que todos los requisitos estipulados en los Documentos de Solicitud de propuesta han sido cumplidos sin ninguna desviación importante o reserva.

12.12 Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, el Comité establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los DDL, la oferta será rechazada.

12.13 Para facilitar la evaluación y comparación de las ofertas, el Comprador convertirá todos los precios de las ofertas expresados en las diversas monedas en que hayan de pagarse dichos precios a dólares de los Estados Unidos de América (USD) a la tasa de cambio tipo vendedor fijada por el Banco de la Nación Argentina vigente a la fecha límite establecida para la recepción de las ofertas.

12.14 El Comité comparará las ofertas que se determine que se ajustan sustancialmente a los DDL.

12.15 Para evaluar las ofertas, el Comprador utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en las CEL y en los Criterios de Evaluación y Calificación definidos en el apartado C de los DDL. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.

Al evaluar las Ofertas, el Comprador considerará lo siguiente:

- (a) el precio cotizado de conformidad con la CEL;
- (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con las CGL;
- (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con las CGL y las CEL.
- (d) ajustes debidos a la aplicación de factores de evaluación, metodologías y criterios especificados en las CEL.

12.16 En la evaluación de las ofertas, el Comité excluirá y no tendrá en cuenta:

- (a) En el caso de bienes producidos en el país del Comprador o bienes de origen extranjero que ya estén en el país del Comprador, los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos sobre los bienes si se le adjudicara el Contrato al Licitante;

- (b) En el caso de bienes de origen extranjero que se ofrezcan desde el exterior, los derechos de aduana y otros impuestos a la importación similares pagaderos sobre los bienes si se le adjudicara el Contrato al Licitante.

12.17 La comparación se hará entre los precios EXW en el caso de los bienes ofrecidos en el país del Comprador, y esos precios incluirán todos los costos y los derechos e impuestos pagados o pagaderos sobre los componentes y materias primas que se hayan incorporado o que se vayan a incorporar en los bienes y/o servicios y, en el caso de los bienes y/o servicios ofrecidos desde el exterior, incluirán todos los gastos y costos hasta el lugar de destino convenido.

12.18 Al evaluar la oferta, el Comité tendrá en cuenta, además del precio ofrecido, los siguientes factores:

- (a) El costo del transporte interno, el seguro y otros gastos en el país del Comprador vinculados con la entrega de los bienes en su lugar de destino final;
- (b) El plan de entregas indicado en la oferta;
- (c) Las diferencias entre el plan de pagos ofrecido y el especificado en los DDL.
- (d) El costo de los componentes, repuestos obligatorios y servicios;
- (e) La disponibilidad en el país del Comprador de repuestos y servicios, con posterioridad a la venta, para los equipos incluidos en la oferta;
- (f) Los costos proyectados de operación y de mantenimiento durante la vida del equipo;
- (g) El rendimiento y la productividad del equipo ofrecido, y/o
- (h) Otros criterios específicos indicados en las CEL y/o en las Especificaciones Técnicas.

12.19 Estos DDL según se especifique en las CEL, permitirán que los Licitantes coticen precios separados por uno o más lotes, y permitirán que el Comité adjudique uno o varios lotes a más de un Licitante. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada más baja, está detallada en los Criterios de Evaluación y Calificación.

12.20 El Comité podrá solicitar a los Licitantes la mejora en los precios durante el proceso de evaluación de las ofertas según se especifique en las CEL.

CLAUSULA 13. Comunicación con la OEI

13.1 Ningún Licitante se comunicará con la OEI sobre ningún aspecto de su oferta a partir del momento de la apertura de las ofertas y hasta la adjudicación del Contrato. Si entre el momento de la apertura de la oferta y la adjudicación del Contrato, un Licitante desea contactar a la OEI con respecto a algún asunto crítico referente a la propuesta, deberá hacerlo por escrito.

13.2 Cualquier intento por parte de un Licitante de influir en las decisiones de la OEI y del Comité en la evaluación y comparación de las ofertas o adjudicación del Contrato podrá dar lugar al rechazo de su oferta.

CLAUSULA 14. Adjudicación

14.1 El silencio de la OEI respecto de las Ofertas, Presupuestos o Propuestas presentadas, no será entendido en ningún caso como aceptación de las mismas.-

El Comité evaluará en forma conjunta o diferenciada, el precio cotizado, la calidad de los productos ofrecidos o del servicio u obra a realizar, los alcances ofrecidos y cualquier otro rubro que, a su exclusiva opinión, resulte de interés relevante a los fines de la selección.-

14.2 En la evaluación de la oferta se tendrá en cuenta la capacidad financiera, técnica y de producción del Licitante sobre la base del examen de las pruebas documentales de las calificaciones del Licitante presentadas por éste, así como de otras informaciones que el Comprador estime necesarias y apropiadas.

14.3 La determinación afirmativa será un requisito previo para adjudicar el Contrato al Licitante seleccionado. La determinación negativa dará por resultado el rechazo de la oferta del Licitante, en cuyo caso el Comité considerará la siguiente oferta más baja evaluada con el fin de determinar de manera similar la capacidad de ese Licitante para cumplir satisfactoriamente el Contrato.

14.4 La OEI, en el momento en que se adjudica el Contrato, se reserva el derecho a aumentar o reducir, en el porcentaje indicado en las CEL, la cantidad de bienes y servicios especificados originalmente en la Lista de bienes y servicios, sin ninguna variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

14.5 La OEI se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, así como el derecho a anular el proceso de licitación y rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante el Licitante o los Licitantes afectados por esta decisión ni la obligación de informar a él o los oferentes afectados los motivos de la decisión del Comprador.

14.6. La OEI podrá declarar desierta la licitación en los siguientes casos:

- (a) si ninguna de las ofertas satisface el objeto del llamado
- (b) ante la evidencia de falta de competencia o colusión entre los oferentes, o
- (c) si todas las ofertas superan considerablemente el presupuesto oficial.

14.7 La OEI, antes del vencimiento del plazo de validez de la oferta, notificará por escrito a los Licitantes la pre-adjudicación del contrato.

14.8 Una vez transcurridos los plazos reglamentarios, el Comprador notificará al Licitante seleccionado, por carta certificada o por fax o correo electrónico seguido de confirmación por carta certificada la adjudicación del contrato.

14.9 El Comprador, al notificar al Licitante seleccionado que su oferta ha sido aceptada, le enviará simultáneamente el formulario del Contrato incluido en los documentos de licitación, en el cual se habrán incorporado todos los acuerdos entre las partes.

14.10 El Licitante seleccionado tendrá un plazo máximo de hasta DIEZ (10) días, a partir de la fecha en que reciba el formulario del Contrato, para firmar, fechar y devolver el Contrato a la OEI en tres (3)

copias, los que deberán estar suscripto por el representante legal o apoderado con facultades suficientes, cuyas firmas deberán estar certificadas ante escribano público.-

14.11 Luego de la firma del contrato, el Comprador informará la adjudicación a los proveedores no seleccionados por escrito y liberará las respectivas garantías de las ofertas.

14.12 Dentro de los DIEZ (10) días siguientes a la notificación de la adjudicación, el Licitante suministrará la garantía de cumplimiento de acuerdo con las condiciones del Contrato, utilizando para ello el formulario de garantía de cumplimiento incluido en los documentos de licitación u otro formulario que el Comprador considere aceptable.

14.13 Si la Garantía de Cumplimiento es proporcionada por el Licitante favorecido en la forma de una Garantía Bancaria, ésta deberá expedirse por un banco localizado en el país del contratante o un banco extranjero a través de un banco corresponsal localizado en el país del Contratante.

14.14 Si la Garantía de Cumplimiento va a ser proporcionada por el Licitante en la forma de una Fianza, ésta deberá ser expedida por un fiador que el Licitante ha determinado y que sea aceptado por OEI.-

14.15 El hecho de que el Licitante seleccionado no cumpla lo dispuesto en la su cláusula 14.12 o la subcláusula 14.10 de las CGL constituirá causa suficiente para la anulación de la adjudicación y para hacer efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta, en cuyo caso la OEI podrá adjudicar el Contrato al Licitante cuya oferta sea evaluada como la segunda mejor puntuada, o llamar a una nueva licitación.

14.16 El Comprador podrá sugerir una forma de pago para facilitar la presentación de la oferta.

14.17 El Adjudicatario deberá ejecutar el contrato, de conformidad con las pautas emergentes de los documentos que rigen la Contratación.

Las obligaciones emergentes de la Contratación no podrán ser transferidas o cedidas por el Adjudicatario, salvo que medie previa autorización por escrito de OEI.

14.18 Las muestras presentadas por quien resulte Adjudicatario, quedarán en su caso en poder de la OEI a fin de ser cotejadas con los bienes que serán provistos por éste, salvo que la OEI, atento el valor o las características de las muestras, estableciera lo contrario.

14.19 Las muestras presentadas por quienes no hubiesen resultado adjudicatarios serán reintegradas, si así lo requiere el oferente, dentro de los diez (10) días de haberse determinado la adjudicación, cuando las características de las mismas lo permitiesen o su valor lo justificare, plazo luego del cual podrán ser archivadas o destruidas según el caso, sin que exista obligación de la OEI de restituir las mismas, ni de responder por daños o deterioros.-

14.20 Extinguido el plazo de Mantenimiento de la Oferta, sin que se hubiese resuelto la adjudicación, si el Oferente no comunica por Medio Fehaciente a la OEI su decisión de no continuar con el Mantenimiento de Oferta, se entenderá que el mismo se ha prorrogado automáticamente.

14.21 El Contrato entre el OEI y el Adjudicatario sólo se entenderá formalizado a partir del momento en que el vínculo se perfeccionó, sea porque OEI notificó al Adjudicatario por medio fehaciente o porque se

signó el pertinente instrumento contractual. Recién a partir de ese momento se generarán derechos y obligaciones para las partes.

CLAUSULA 15 Obligaciones del Adjudicatario

15.1 Laborales – Previsionales: El adjudicatario asumirá todas las responsabilidades y obligaciones inherentes y derivadas de la relación laboral con su personal, con todas sus consecuencias y serán por su exclusiva cuenta todos los actos que ocasione la ejecución del servicio, incluyendo jornales, aguinaldos, aportes, indemnizaciones pertinentes por accidentes de trabajo, muerte, incapacidad total o parcial, despido ya sea justificado o no, vacaciones, preaviso, salarios caídos o cualquier otra que corresponda o que se encuentre establecida actualmente o que se fije en el futuro, sin exclusión alguna y responderá directamente por los actos u omisiones de su personal, de cualquier índole que sea y que causaren perjuicio a OEI, Organismo y/o terceros cualquiera sea su naturaleza.

El personal será de responsabilidad exclusiva del Adjudicatario, quedando sobrentendido que el mismo no tiene ningún tipo o forma de relación de dependencia con la OEI y el Organismo.

15.2 Seguros: El Adjudicatario deberá contar con los siguientes seguros a su cargo:

a) Accidentes de Trabajo: Aseguradora de Riesgos del Trabajo, de todo el personal afectado, conforme a lo establecido por las normas vigentes en materia de higiene y seguridad, como así también toda otra norma legal que resulte de aplicación.

18) Seguro Colectivo de Vida Obligatorio: correspondiente al personal a su cargo y póliza de Accidentes Personales del personal del adjudicatario que no está bajo relación de dependencia que se encuentra afectado a los trabajos, de acuerdo a la legislación vigente.

18) Responsabilidad Civil: que cubra eventuales daños a terceros y/o a los bienes del Estado, durante igual lapso.

Prohibase efectuar contrato por Autoseguro, quedando obligado el Adjudicatario a contratar los seguros con entidades aseguradoras de primera línea, aprobados por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN.

NOTA: Para los casos indicados en a) y b) queda expresamente establecido que la póliza deberá contener Cláusula de No Repetición a favor de la OEI, cuyo texto transcribimos a continuación: (Nombre de Cía. De Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra la OEI, sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre del Adjudicatario), alcanzados por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo.

CLAUSULA 16 Corrupción o prácticas fraudulentas

16.1 Se exige que los oferentes en todas las licitaciones de OEI observen los más altos niveles éticos tanto en el proceso de solicitud de propuesta licitación y contratación, como en el de ejecución de un contrato. Las definiciones de acciones que constituyen prácticas corruptivas y que se transcriben a

continuación no son exhaustivas. Por esta razón, OEI actuará frente a cualquier hecho similar o reclamo que se considere como corrupto conforme al procedimiento establecido.

- (a) "Soborno" (cohecho). Todo acto u omisión que, en función de su cargo o investidura, realice un funcionario público o quien actúe en su lugar, contrario a sus deberes y en especial el ofrecer, dar, recibir o solicitar cualquier cosa de valor que sea capaz de influir en las decisiones durante el proceso de licitación o de contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente. Se incluyen en esta definición los actos de la misma naturaleza, realizados por oferentes, contratistas o terceros.
- (b) "Extorsión o coacción". El hecho de amenazar a otro con causarle a él mismo o a miembros de su familia, en su persona, honra o bienes, un mal que constituyere delito, para influir en las decisiones durante el proceso de licitación o de contratación de consultores o durante la ejecución del contrato correspondiente, ya sea que el objetivo se hubiese o no logrado.
- (c) "Fraude", La tergiversación de datos o hechos, con el objeto de influir sobre el proceso de una licitación o la fase de ejecución del contrato, en perjuicio de los participantes.
- (d) "Colusión" Las acciones entre oferentes destinadas a que se obtengan precios de licitación a niveles artificiales, no competitivos, capaces de privar al Comprador de los beneficios de una competencia libre y abierta.

16.2 Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de adquisición o contratación efectuado por OEI, incurrió en prácticas corruptas o fraudulentas, OEI podrá:

- (a) rechazar cualquier oferta de adjudicación relacionada con ese proceso; y/o
- (b) declarar a una firma no elegible para ser adjudicataria de contratos futuros temporal o permanente de ser un Proveedor / Contratista de la OEI.

CLAUSULA 17. Sobre las aclaraciones y protestas

17. 1 Los Oferentes que requieran aclaraciones sobre el resultado del proceso de licitación o de la evaluación de sus propias ofertas, pueden solicitar por escrito dentro de los CINCO (5) días hábiles posteriores a la notificación de la pre adjudicación, un pedido de aclaración, dirigido al Comprador, el cual contestará dichas solicitudes en un plazo no mayor a DIEZ (10) días hábiles siguientes a su recepción.

17.2 Sólo serán consideradas las solicitudes de aclaración respecto de la evaluación de la oferta del propio oferente.

17.3 Una vez recibidas por el Oferente las respuestas a su solicitud de aclaración, si éste no estuviese satisfecho con la respuesta recibida, entonces contará con un máximo de CINCO (5) días hábiles para reiterar su petición. En caso de no recibir notificación alguna por parte del Oferente dentro de los CINCO (5) días hábiles posteriores a la notificación de la respuesta por parte de OEI del Comprador, la respuesta se considerará aceptada y la solicitud de aclaración satisfecha o la protesta retirada.

17.4 No se aceptarán nuevas solicitudes de aclaración sobre el mismo tema, salvo que se presenten nuevas evidencias que respalden las solicitudes.

17.5 En caso de recibirse la confirmación de insatisfacción con las respuestas recibidas en primera instancia, el caso será tratado como una protesta formal y será dirimido de acuerdo con los procedimientos indicados en la subcláusula 17.6.

17.6 Los proveedores que perciban que han sido tratados injustamente con respecto a la licitación o la adjudicación podrán presentar directamente una protesta indicando claramente los fundamentos de la misma y aportando los documentos / pruebas de las que se disponga, al Comité Regional de Adquisiciones. Las protestas sólo pueden ser presentadas por los Oferentes y no se permiten subrogaciones de personería.

CLAUSULA 18: Penalidades:

18.1 El Adjudicatario será responsable, en los términos de la legislación vigente por los vicios manifiestos, aparentes u ocultos que pudieran afectar a los bienes proveídos o a las obras o servicios realizados.

18.2 Cuando el Adjudicatario no ejecute el contrato en los plazos o bajo la modalidad establecida, la OEI podrá optar por rescindir el contrato, aplicar las multas indicadas en el mismo y/o exigir su cumplimiento. En este último supuesto intimará al Adjudicatario por medio fehaciente. En caso que el Adjudicatario no cumpla con los términos de la intimación, OEI podrá optar por demandar judicialmente el cumplimiento del contrato o su rescisión, en todos los casos con más los daños y perjuicios ocasionados a la OEI y el Organismo.

18.3 Los incumplimientos de los Oferentes, Adjudicatarios y/o proveedores, los cuales se registrarán en el Registro de Antecedentes de Proveedores de la OEI, serán evaluados en oportunidad de Contrataciones futuras, pudiendo dar lugar a que no se curse invitación o no se considere la Oferta de la firma o proveedor de que se trate.

B- CONDICIONES ESPECIALES DE LA LICITACIÓN (CEL)

Los siguientes datos específicos sobre los bienes que hayan de adquirirse complementarán, suplementarán o modificarán las disposiciones de las Condiciones Generales de Licitación (CGL). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán por sobre las de las CGL. Cada punto con numeral es una CEL, que hace referencia a la CGL que se indica en cada caso. Que se halle mencionada se debe a que esa CGL es la que se encuentra modificada por la CEL que se enuncia.

CGL 1. Alcance de la Licitación. Financiamiento

CGL 1.1 El Comprador para esta Licitación es la Organización de Estados Iberoamericanos, Oficina en Buenos Aires (OEI), por cuenta y orden del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios, para la Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C) según los documentos descritos en la OEI BUE LPN 14/2015.

Lote	Ítem	Cantidad	Descripción
1	1	1	Plataforma de Hardware y Software para Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.)
	2	1	Instalación y Puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)
	3	1	Capacitación de los operadores de la Plataforma de Gestión (PG)
	4	1	Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses

CGL 1.2 Este Programa se financiará con recursos del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios, en el marco del acta complementaria N° 5 del Convenio Marco suscriptos en ambas partes.

CGL 4.1 El Comprador entenderá que el Oferente examinó cuidadosamente todos los documentos de Licitación, para decidir si puede cumplir con las condiciones técnicas, comerciales y contractuales estipuladas.

También entenderá que los analizó críticamente, para ver si contienen alguna ambigüedad, omisión o contradicción, o alguna característica que no sea clara o que parezca discriminatoria o restrictiva, a fin de formular los pedidos de aclaración o comentarios del caso según se prevé en la subcláusula 4.2.

Es responsabilidad del Oferente señalar toda ambigüedad, contradicción, omisión, etc. **Antes de presentar su oferta**, a fin de asegurarse que esta cumpla con todos los requisitos exigidos.

CGL 4.2 Para aclaraciones de las ofertas, la dirección del Comprador es: licitaoei@oei.org.ar, asunto: "CONSULTA: LPN 14/2015"

El Comprador responderá por escrito a toda solicitud de aclaración de los DDL dentro de los CINCO (5) días hábiles posteriores a la consulta, siempre que reciba dicha solicitud a más tardar DIEZ (10) días hábiles antes de que venza el plazo para la presentación de ofertas fijado en estas CEL, hasta el **15 de junio de 2015** a las **11hs.**

Solo se atenderán consultas de Licitantes que hayan adquirido el pliego de licitación y registrado el mismo en la Oficina de la OEI en Buenos Aires indicada en el llamado a licitación con indicación de los e-mails de contactos de cada Adquirente del Pliego. La compra del Pliego se registrará informándola al e-mail arriba indicado, acompañando el comprobante del depósito en formato digital y el formulario de "Información Básica del Oferente" según modelo del anexo 4.10. Las consultas deberán estar directamente relacionadas con el contenido de estos documentos de licitación y sus requerimientos. El Comprador se reserva el derecho de no responder a preguntas de otra índole. Se recomienda indicar más de un mail de contacto, ya que la comunicación efectuada al mail genera obligaciones, aunque el destinatario del mail esté ausente, con casilla insuficiente para recibir documentos (recomendamos un mínimo de 5 MB para adjuntos).

CGL 5.2 La oferta que presente el Licitante deberá estar organizada en las siguientes carpetas individuales anilladas:

- (a) Formal
- (b) Técnica
- (c) Comercial

No se aceptarán hojas sueltas.

A) CARPETA FORMAL

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- a. El presente Pliego de Bases y Condiciones firmado y foliado en cada una de sus páginas.
- b. Carta de Presentación de la Propuesta, según el formulario tipo del Anexo 4.1
- c. Garantía de Mantenimiento de la Oferta, presentada de conformidad con la CLAUSULA 8 de las CGL y según el modelo del Anexo 4.4.
- d. Información del Proveedor, de acuerdo a su tipo societario (Formulario N°4.12.a: para Personas Jurídicas o Formulario N°4.12.b: para Personas Físicas según corresponda).
- e. Copia legalizada de los estatutos y de los documentos constitutivos respectivos. Los documentos deben evidenciar que el Licitante registrado es el mismo que presentó la oferta. Cualquier diferencia será motivo de descalificación.
- f. Copia legalizada del poder legal vigente del firmante de la oferta. El firmante de la oferta debe tener poder para obligar y/o contratar en nombre de la firma.
- g. Copia legalizada de los estados contables auditados del último ejercicio cerrado.
- h. Declaración Jurada donde conste que no se encuentra afectado por ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Administración Pública de la Argentina, conforme el modelo del Anexo 4.7.
- i. Documentación que acredite, según el modelo del Anexo 4.8 Modelo de Autorización del Fabricante, alguna de las siguientes tres condiciones:
 - Fabricante o productor de los bienes ofrecidos con marca debidamente registrada.

- Representante oficial del fabricante o productor.
 - Distribuidor autorizado oficialmente por el fabricante o productor.
- j. Declaración Jurada indicando el monto facturado en los últimos TRES (3) años similares al objeto de la licitación vendidos en el sector público o privado, nacional o internacional. Los montos facturados computables deberán corresponder a elementos vendidos que involucren bienes y servicios de índole similar al objeto de la licitación.
- Denominación, domicilio y teléfono de la institución o empresa donde se realizó la provisión de productos, monto del contrato de provisión, nombre, apellido y cargo de las personas que puedan ser consultados y fecha de realización;
 - Descripción de los productos suministrados a cada una de las empresas listadas.
- k. Declaración Jurada donde conste la cantidad de bienes que podrá fabricar y/o entregar, en los plazos establecidos en el pliego y especificaciones técnicas, conforme al modelo del Anexo 4.9 Capacidad de Producción y Entrega.
- l. Las Ofertas presentadas por una UTE o Consorcio, deberán cumplir con los siguientes requisitos:
- i) La Oferta deberá contener toda la información enumerada en este apartado para cada miembro de la UTE.
 - ii) La Oferta deberá ser firmada por todos los miembros de la UTE de manera que constituya una obligación legal para todos los socios.
 - iii) Todos los socios de la UTE serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato.
 - iv) Uno de los socios de la UTE deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de la UTE.
 - v) La ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos se harán exclusivamente con el socio designado.
 - vi) Se deberá presentar con la Oferta una copia del Convenio de Asociación en participación o Consorcio firmado por todos los socios o una Carta de Intención para diligenciar un Convenio de UTE en caso de ser seleccionados, la cual deberá ser firmada por todos los socios y establecer la responsabilidad mancomunada y solidaria por el cumplimiento del Contrato.

En el caso que una empresa haya comprado un pliego a título personal, y luego se integre a una UTE, dicho pliego podrá ser considerado como adquirido por la UTE.

- (a) Si el Licitante fuera una Asociación o una Unión Transitoria de Empresas – UTE, las cifras de montos facturados correspondientes a cada uno de sus integrantes se sumarán a fin de determinar si ella cumple con los requisitos mínimos de calificación especificados en el

punto h) del presente apartado. Sin embargo, para que pueda adjudicarse el Contrato al Grupo o Asociación, cada uno de ellos debe cumplir, por lo menos, con el VEINTICINCO POR CIENTO (25%) del requisito mínimo para Licitantes individuales establecido precedentemente y que la empresa líder del Grupo o Asociación cumpla con al menos el CUARENTA POR CIENTO (40%) de esos parámetros.

- (b) Si el Licitante fuera una Asociación o una Unión Transitoria de Empresas – UTE, el requisito establecido en el punto e) del presente apartado deberá ser cumplido por al menos UNA (1) de las empresas miembro de la UTE.
- (c) El incumplimiento total o parcial de cualquiera de los puntos enumerados en los incisos que anteceden determinará que el Oferente sea calificado como EMPRESA NO ELEGIBLE para participar en la presente Licitación. El cumplimiento total con los incisos precedentes determinará que el Oferente sea calificado como EMPRESA ELEGIBLE y que su oferta sea evaluada de acuerdo con los términos definidos en el correspondiente pliego.
- (d) NOTA: En los casos de las empresas que coticen con la condición de aplicación de la Ley 25.551 deberán acompañar la estructura de costos con opinión de Contador Público sobre su razonabilidad, certificada por el Consejo Profesional respectivo, donde se demuestre que se cumplen los mínimos de integración nacional previstos en la ley y los estados contables de fecha más reciente con opinión de Contador Público, certificada por el Consejo Profesional respectivo si se pide la consideración como PYME.

B) CARPETA TÉCNICA

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- a. Carta de Presentación indicando:
 - Razón Social del Licitante.
 - Declaración de lotes cotizados (alcance de los precios).
- b. Descripción técnica de los productos y servicios ofertados
- c. Declaración de cumplimiento punto por punto de las exigencias técnicas del Pliego. No deben emplearse expresiones ambiguas o de dudosa interpretación como “tomado nota”, etc. Debe indicarse claramente si se cumple con lo requerido y la forma en que se cumple, y referenciar al folio de la oferta donde se puede verificar dicho cumplimiento.
- d. Documentación técnica necesaria para verificar el cumplimiento de las exigencias técnicas del Pliego de los productos ofertados.
- e. Certificaciones de Calidad obtenidas;
- f. Cuidado del Medio Ambiente: El Licitante deberá presentar documentación técnica en referencia a los aspectos ambientales involucrados en la fabricación de los bienes.
- g. Declaración del domicilio de fabricación de cada ítem y Razón Social del fabricante.
- h. Antecedentes y referencias de provisiones similares, listando denominación, domicilio y teléfono

de la institución o empresa donde se realizó la provisión de productos, monto del contrato de provisión, nombre, apellido y cargo de las personas que puedan ser consultados y fecha de realización.

- i. Cronogramas de Entrega.
- j. Soporte digital, deberá contener copia total de la oferta técnica escaneada en un solo archivo en formato PDF.
- k. Toda otra información o documentación requerida en el Pliego y/o que el "Licitante" considere útil y apropiada para la evaluación de su propuesta.

C) CARPETA COMERCIAL

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- a. Carta de Presentación de la Propuesta, según el formulario tipo del Anexo 4.1.
- b. Lista de Precios, presentada de conformidad con el Anexo 4.2.
- c. Cronograma de Entregas, presentada de conformidad con el Anexo 4.3.
- d. Cuando corresponda, las condiciones de financiación deberán presentarse en un capítulo físico separado.
- e. Soporte digital, deberá contener copia total de la oferta comercial escaneada en un solo archivo en formato PDF.
- f. Toda otra consideración de índole económica – financiera que el Licitante considere útil y apropiada para la evaluación de su propuesta.

CGL 5.4 Se aceptarán ofertas alternativas, siempre y cuando las mismas cumplan con los requisitos mínimos exigidos en las especificaciones técnicas del presente Pliego de Bases y Condiciones.

CGL 5.5

- a) El Licitante podrá cotizar uno, varios o todos los lotes solicitados conforme al Anexo 2: Lista de Bienes y Servicios y Plan de Entregas, de acuerdo a su capacidad financiera, de producción y/o entrega.
- b) Para cada uno de los Lotes que se propone suministrar, el Licitante deberá cotizar los precios unitarios de acuerdo con lo siguiente:
 - (i) Valores unitarios y totales que componen cada lote e ítem, identificado de tal forma que compongan una unidad lógica de cotización.
 - (ii) El precio total por lote e ítem será igual a la cantidad de bienes ofrecidos multiplicada por el precio unitario. A efectos de lograr una homogeneidad de presentaciones el Oferente deberá presentar su propuesta incluyendo todos los impuestos que deberían pagarse en una licitación nacional sin aplicación del régimen OEI. Al momento de la adjudicación se le informará sobre la situación tributaria aplicable.
 - (iii) Los componentes del precio unitario de cada ítem deberán ser detallados siguiendo el

modelo del Anexo 4.2: Lista de Precios. La oferta deberá incluir la cotización de todos los elementos requeridos al Licitante en las Matrices de Especificaciones Técnicas. La omisión de la cotización de algunos elementos ofrecidos o indispensables para el correcto funcionamiento de la instalación, ya sea que se encuentren especificados o no en las Matrices de Especificaciones Técnicas, podrá producir, a discreción del Comprador, la inmediata descalificación de la Oferta o la obligación de proveerlo sin cargo alguno.

CGL 5.7 NO APLICA.

CGL 5.10 El precio cotizado será fijo.

CGL 5.12 La moneda de cotización es Pesos de la República Argentina. El adjudicatario deberá presentar la factura en pesos argentinos y será en esta moneda en la que la OEI pagará.

CGL 5.13 Se requerirá solo la presentación de Original y Soporte Digital de la Oferta.

CGL 5.18

a) La oferta deberá estar dirigida a:

**ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) –
Oficina en Buenos Aires, Argentina
Paraguay 1510, (1061) – Ciudad Autónoma de Buenos Aires
República Argentina**

b) Solo deberá presentarse el original de la oferta, junto con cada Soporte Digital, los mismos serán colocados dentro de un sobre con la leyenda:

***“No abrir antes de las 11:30 hs del día 15 de Junio de 2015
“Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): PROGRAMA TAC”
OEI BUE LPN 14/2015
(Nombre de la Empresa)”***

Las ofertas estarán debidamente foliadas e inicializadas / firmadas en cada página.

A los efectos de facilitar la preparación de las ofertas, se pondrá a disposición de los Licitantes que registren su participación un archivo electrónico que contiene los Anexos 2, 3 y 4.

En caso de diferencias o discrepancia entre la Oferta presentada por escrito y la misma oferta presentada en formato electrónico, prevalecerá el contenido del documento escrito (Oferta original).

b) No se aceptarán ofertas por correo electrónico.

CGL 7.1

Los bienes ofertados deberán ser nuevos, sin uso, en perfecto estado de funcionamiento, originales de fábrica y su fabricación no deberá encontrarse discontinuada (“nuevos y sin uso” significa que el Comprador sea el primer usuario de los bienes desde su fabricación).

El equipamiento ofertado deberá entregarse “a caja cerrada”, lo que implica que el mismo deberá ser ensamblado y configurado en todos sus componentes por el fabricante o productor, o en su defecto por la subsidiaria local del mismo.

Todo equipo eléctrico y/o electrónico suministrado deberá cumplir con las principales especificaciones regulatorias adoptadas en la República Argentina (IRAM) referidas a Seguridad Eléctrica, Emisiones de Radiofrecuencia, Electromagnéticas y de Radiación.

Para el equipamiento ofertado, los oferentes deberán especificar claramente las condiciones ambientales y de alimentación para que la garantía cubra cualquier eventualidad.

Si el Oferente no suministra las especificaciones de las condiciones ambientales y de alimentación, el Comprador entenderá que no es imputable la falla al mal uso de los equipos por parte del usuario y, por lo mismo, las eventuales fallas estarán sujetas a reparación dentro de la cobertura que ofrece la garantía.

CGL 7.2 b) NO APLICA

CGL 7.4 El plan de entrega de los bienes y servicios se encuentra detallado en el Anexo 2 de los DDL Lista de Bienes y Servicios y Plan de Entregas.

CGL 8.1 El monto de la Garantía de Mantenimiento de Oferta será del UNO POR CIENTO (1%) del valor total ofertado.

En el caso en el que el Licitante cotice más de un lote, la garantía deberá ser por el total de la suma de los lotes cotizados.

Si se cotizara con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto.

CGL 8.2 La garantía se constituirá en pesos argentinos de la siguiente manera:

(a) Garantía bancaria, aval bancario o carta de crédito irrevocable emitida por un banco establecido en la República Argentina cuya validez exceda en treinta (30) días la validez de la oferta; ó

(b) Seguro de caución emitido por una aseguradora establecida en la República Argentina cuya validez exceda en treinta (30) días la validez de la oferta. El Licitante deberá presentar un Certificado emitido por la Superintendencia de Seguros de la Nación sobre la compañía/s aseguradoras que incluya los siguientes puntos:

- i) Que la compañía se encuentra habilitada para operar en el ramo de caución.
- ii) Que cumple con los indicadores de cobertura y de liquidez requeridos.
- iii) Que ha cumplimentado al día de la fecha con la presentación de los balances contables.
- iv) Que no ha tenido sanciones durante los últimos tres (3) años.

La garantía debe estar girada a favor de la Organización de Estados Iberoamericanos.

En remplazo de ese certificado, se podrá acompañar un acta de escribano público donde transcriba los datos de la compañía con la información requerida, indicando expresamente el día y la hora en que fue recabada la información vía WEB.

El pliego no contiene condiciones ilimitadas de responsabilidad, sino que están claramente delimitadas las responsabilidades por mora e incumplimiento, el resto de las responsabilidades no difieren de las que tendría el Adjudicatario en cualquier actuación en el país, ya sean lesiones físicas, violaciones de la propiedad intelectual u otras de la operatoria habitual, por lo que no es aceptable un condicionamiento de la Oferta.

CGL 9.1 El período de validez de la oferta es de NOVENTA (90) días a partir de la fecha de apertura de las ofertas. Toda oferta cuyo período de validez sea más corto que el requerido, será rechazada por el Comprador por no ajustarse a los documentos de licitación.

CGL 10.1 La fecha límite establecida para la presentación y recepción de las propuestas en la oficina de la OEI en Buenos Aires, Paraguay 1510, es el día **15 de junio de 2015** a las **11 horas** de Buenos Aires.

CGL 10.10 Muestras: Durante el período de evaluación y siempre que la oferta haya resultado admitida formalmente, el oferente deberá para demostrar la capacidad de su oferta técnica responder a las exigencias funcionales del sistema solicitado mediante la presentación de:

a) Una maqueta de la solución de software de la plataforma de gestión ofertada.

Para ello podrá utilizar cualquier terminal decodificadora con soporte de TV digital ISDBT y soporte de Media Center por IP bajo sistema operativo Linux en cualquier versión que disponga.

La comunicación entre el Sistema de Gestión de la maqueta y el Decodificador elegido, deberá estar implementada bajo Web Services.

Durante la prueba deberán ser presentados en una pantalla de eventos preparada a ese efecto, los datos que serán solicitados durante la prueba y acordes a las funcionalidades requeridas.

Independientemente de la maqueta solicitada en el punto anterior deberá exhibir una plataforma de hardware similar a la ofrecida para la plataforma de gestión. En caso de requerirse traslados fuera de la ciudad de Buenos Aires, los costos serán a cargo del oferente.

El Comprador designará a su solo criterio el/las instituciones que realizaran las citadas pruebas.

Las ofertas que no superen satisfactoriamente la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos, serán consideradas no elegibles, por lo que sobre éstas no se aplicará el resto del proceso de evaluación.

CGL 11.1 Las ofertas serán abiertas a las **11:30 hs** del día **15 de junio de 2015** en las oficinas de la OEI en Argentina, Paraguay 1510, Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

CGL 12.13 NO APLICA.

CGL 12.16 A los fines de la Evaluación de las Ofertas, el Comprador considerará el precio total y final por lote con todos los impuestos y gastos incluidos, para los bienes entregados en los lugares definidos en el Anexo 2 Lista de Bienes y Servicios y Plan de Entregas.

CGL 12.17 / 12.18 La comparación de ofertas se hará entre los precios totales ofertados donde deberán estar incluidos todos los gastos e impuestos.

CGL 12.19 NO APLICA.

CGL 12.20 NO APLICA.

CGL 13.1 / 13.2 Bajo ninguna circunstancia se aceptará consultas telefónicas con el Comprador o con representantes del Organismo. Todas las consultas se deberán realizar vía correo electrónico a licitaoei@oei.org.ar con el asunto: "CONSULTAS LPN 14/2015"

CGL 14.4 El Comprador podrá incrementar o reducir en un VEINTE POR CIENTO (20%) la cantidad de los bienes y servicios a adquirir sin que varíe el precio unitario de cada ítem por lote cotizado.

El incremento o reducción podrá darse para todo el lote o para ítems dentro del lote. La ampliación podrá darse incluso en forma posterior a la adjudicación mientras duren los efectos del contrato.

CGL 14.10 Además de lo previsto en la cláusula general de este numeral, el adjudicatario deberá presentar como requisito para la firma de contrato, copia de las DJAls presentadas para la provisión que se le haya adjudicado. Caso contrario se considerará que tiene los productos disponibles para la entrega correspondiente a este proceso.

CGL 14.12 / 14.13 / 14.14 La adjudicataria deberá integrar una garantía de cumplimiento de contrato por un valor equivalente al QUINCE POR CIENTO (15%) del valor total de contrato, que deberá constituirse a nombre de OEI, dentro de los DIEZ (10) días siguientes de recibida la notificación de adjudicación, la misma estará asociada a la entrega de los bienes adquiridos.

Las garantías de cumplimiento aceptables se conformaran de la siguiente manera:

- (a) Garantía bancaria, aval bancario o carta de crédito irrevocable emitida por un banco establecido en la República Argentina cuya validez exceda en TREINTA (30) días la validez del Contrato; ó
- (b) Seguro de caución emitido por una aseguradora establecida en la República Argentina cuya validez exceda en TREINTA (30) días la validez del Contrato. El Licitante deberá presentar un Certificado emitido por la Superintendencia de Seguros de la Nación sobre la compañía/s aseguradoras que incluya los siguientes puntos:
 - i) Que la compañía se encuentra habilitada para operar en el ramo de caución.
 - ii) Que cumple con los indicadores de cobertura y de liquidez requeridos.
 - iii) Que ha cumplimentado al día de la fecha con la presentación de los balances contables.
 - iv) Que no ha tenido sanciones durante los últimos 3 años.

Tal como en el caso de la garantía de mantenimiento, en remplazo de este certificado se podrá acompañar un acta de escribano público donde transcriba los datos de la compañía con la información requerida, indicando expresamente el día y la hora en que fue recabada la información vía WEB.

La garantía deberá estar expresada en Pesos Argentinos. No se aceptará dinero en efectivo como garantía de cumplimiento de Contrato.

CGL 14.16 Forma de Pago: se realizará un anticipo correspondiente al TREINTA POR CIENTO (30%) del monto total del contrato que será descontado en forma proporcional de cada pago posterior, contra entrega de la presentación de una Garantía de Anticipo Financiero, constituida de la misma manera que la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Para el lote 1 Ítems 1, 2, 3, se realizarán contra entrega de ítem completo por medio de presentación de recepción definitiva, Acta de certificación de Servicios y factura correspondiente. Para el servicio técnico Lote 1 ítem 4, se abonará por adelantado contra entrega de la totalidad de los bienes y servicios del lote contra póliza de cumplimiento de contrato y adelanto financiero en favor del Ministerio de Planificación, Servicios e Inversión Pública.

La Garantía de Anticipo Financiero se puede presentar a partir de la firma del Contrato y el pago se

efectuará dentro de los QUINCE (15) días de la aceptación formal de la misma y la factura correspondiente. El resto de los pagos se realizarán dentro de los TREINTA (30) días posteriores a la Recepción Definitiva/Acta de Certificación de los bienes/servicios.

C- CRITERIOS DE EVALUACION Y CALIFICACION

Una vez evaluada la elegibilidad de los Licitantes se procederá a analizar los bienes y servicios ofertados. Para ello la Comisión Evaluadora analizará todas las propuestas y evaluará si las ofertas CUMPLEN o NO CUMPLEN con lo requerido en el presente pliego y especificaciones técnicas.

Sólo se analizará la oferta económica de las propuestas en las cuales se determine que los Licitantes son elegibles y que cumplen con los aspectos técnicos.

A solicitud de la Comisión Evaluadora, durante el período de análisis de ofertas, los Licitantes deberán contemplar la posibilidad de responder fehacientemente a todo tipo de aclaraciones, incluyendo la provisión de documentación técnica adicional, sin que ello represente costo adicional alguno o causal de demanda.

Al evaluar la oferta el Comprador tendrá en cuenta el precio ofrecido por los bienes y servicios ofrecidos.

D- INSPECCIONES, RECEPCIÓN Y FACTURACION

1.- RECEPCIÓN PROVISORIA- ACTA DE VISTA OCULAR Y CONTEO

- El Adjudicatario, deberá realizar las entregas parciales siguiendo el Cronograma establecido.
- El Adjudicatario notificará al Comprador por Correo Electrónico el detalle de los bienes que se encuentran a su disposición en su depósito, conforme al cronograma de entregas.
- Por cada entrega parcial el Comprador dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a dicha notificación deberá realizar la Recepción Provisoria (Vista Ocular y Conteo) y Alta Técnica para proceder en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles a la Recepción Definitiva.
- Con posterioridad al alta técnica y recepción definitiva el adjudicatario deberá mantener como depositario en custodia y bajo su exclusiva responsabilidad los bienes, por un período de hasta ciento veinte (120) días; el Proyecto le informará donde realizar las entregas que podrán ser parciales dentro del antes mencionado período.

2.-RECEPCIÓN DEFINITIVA:

Efectuadas la Recepción Provisional (Vista Ocular y Conteo) y Alta técnica, de la Inspección de los bienes a satisfacción del Comprador, según lo descrito en los puntos precedentes, se dará por recibido el total de los bienes, firmándose el Acta de Recepción Definitiva y comunicando al adjudicatario por Correo electrónico el Número de la misma resultando expedita la vía para emitirse la factura correspondiente y dar inicio a la Garantía.

3.-LUGARES DE ENTREGA

El Adjudicatario garantizará mediante la póliza de seguro correspondiente por robo, hurto e incendio que amparen a la totalidad de los bienes por él suministrados hasta que el Programa le ordene la entrega de los bienes.

Los bienes adquiridos deberán ser entregados e instalados, por el adjudicatario, en los lugares que oportunamente determine el Ministerio de Planificación dentro del territorio de la República Argentina. La capacitación deberá ser brindada por el adjudicatario en los lugares en donde los equipos hayan sido instalados.

4.- EMBALAJE

Todos los bienes adquiridos deben ser acondicionados y embalados como se indica a continuación, salvo exigencias particulares de los bienes, para lo cual el Oferente deberá informar en su propuesta las características particulares de su acondicionamiento y embalaje, en tal caso su factibilidad será evaluada e informada por el Comprador.

Los bienes deben ser entregados en envoltorios (recipiente, caja, etc.) que aseguren la Inviolabilidad del mismo con precintos, sunchos o faja de seguridad (mínimo cinta con el logo o

nombre del proveedor). Es decir que el proveedor entregará bultos cerrados que garanticen a la cadena logística que los mismos lleguen a destino en las condiciones originales y con la seguridad de que vienen cerrados de origen, ante algún reclamo de lo que contiene o no el interior.

Cada elemento debe estar en un estuche con la protección apropiada que impidan la vibración, el desplazamiento y los golpes, como por ejemplo goma espuma o polietileno polietileno expandido o pluribol, etc. La caja individual debe garantizar el estibado que indique en su exterior para evitar aplastamiento o quiebres del material.

Las cajas individuales incluidas dentro de una caja mayor deberán estar acondicionadas con telgopor trozado o bolsitas de aire con el fin de evitar el movimiento dentro del mismo.

Acceso doble listo para su transporte.

Si por características propias del producto fuera conveniente otro tipo de palletización, El Adjudicatario puede proponer otro tipo, verificando el Comprador la factibilidad de adoptar tal modificación.

E- PENALIDADES- CIRCUNSTANCIAS ACCIDENTALES

PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO EN GENERAL: Los oferentes y/o contratantes deberán observar las disposiciones del presente Pliego y sus documentos anexos, en todas las etapas del proceso licitatorio, de negociación y ejecución contractual. En su defecto, podrán ser pasibles de las siguientes penalidades:

E.1 PÉRDIDA DE LA GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA. Se operará en los casos que exista un desistimiento del oferente antes del plazo de vencimiento del mantenimiento de la oferta, o en aquellos supuestos que habiendo sido adjudicado, se niegue a recibir la orden de compra o a firmar el respectivo Contrato. En este último caso, la OEI podrá hacer efectiva la garantía de mantenimiento de la oferta propuesta y, podrá adjudicar la licitación al oferente calificado en segundo lugar.

E.2 PÉRDIDA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. Se operará en los casos en que la prestación sea incumplida en forma total o parcial, siendo en este último supuesto, la pérdida proporcional al incumplimiento operado. En tal caso, el procedimiento será el estipulado en el contrato.

E.3 ENTREGA DE BIENES: Si el Proveedor no suministrara los bienes en su totalidad o en parte, dentro de los plazos especificados en el Pliego de la Licitación y sus documentos y Anexos, el Comprador, sin perjuicio de los demás recursos que tenga en virtud del Contrato, podrá deducir del precio de éste, por concepto de daños y perjuicios, una suma equivalente al UNO POR CIENTO (1%) por día del precio total de los bienes demorados o no suministrados, hasta que la entrega se haga efectiva.

E.4 GARANTÍA DE LOS BIENES: El adjudicatario deberá responder por la calidad y correcto funcionamiento de los bienes ante el requerimiento del usuario de los mismos o del Comprador, de acuerdo a la modalidad establecida en las "Especificaciones Técnicas". Si no lo hiciere se podrá aplicar una multa equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) por día del precio total de los bienes cuya garantía se reclama hasta el cumplimiento de la obligación.

En los supuestos de mora o incumplimiento del proveedor en la entrega de los bienes, efectivización de la garantía; el Comprador podrá optar entre aplicar la multa que corresponda por incumplimiento ejerciendo el derecho a la aplicación de la indemnización de daños y perjuicios tarifada establecida en el anterior apartado, o la que le corresponda por el derecho común. Todo ello sin perjuicio de su derecho a rescisión del contrato por culpa del adjudicatario.

E.5 CIRCUNSTANCIAS ACCIDENTALES

E.5.A) PRÓRROGA EN LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS PARA EL HITO: El adjudicatario podrá solicitar la prórroga del plazo de cumplimiento de la prestación antes del vencimiento del mismo, exponiendo los motivos de la demora. La prórroga del plazo será admisible a criterio del Programa, cuando existieran causas debidamente justificadas y cuando su notificación haya sido interpuesta en un plazo no menor a 48hs de antelación. Sin embargo el cronograma se mantiene respetándose las fechas de entregas subsiguientes.

E.5.B) CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR: Las penalidades establecidas en este Pliego no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación provenga de caso fortuito o de fuerza mayor, debidamente documentado por el interesado y aceptado por el Programa y por la OEI. La existencia del caso fortuito o de fuerza mayor que impida el cumplimiento de los compromisos contraídos por los oferentes o los adjudicatarios, deberá ser puesta en conocimiento de la OEI dentro de los TRES (3) días de producida o desde que cesaren sus efectos. Transcurrido dicho plazo no podrá invocarse el caso fortuito o la fuerza mayor.

E.6. RESCISIÓN DEL CONTRATO: El comprador tendrá derecho a rescindir la relación contractual en los casos antes mencionados y en los que se mencionan a continuación, sin necesidad de intimación o interpelación extrajudicial o judicial en ningún caso:

1. Interrupción de la Prestación: Si por causas imputables exclusivamente al Proveedor, resulta interrumpida la prestación parcial o total dentro de los plazos establecidos, que abarcarán desde el momento de su adjudicación y hasta la finalización del plazo de la contratación. Asimismo la omisión reiterada de las prestaciones del servicio técnico requerido formalmente, y/o la falta de reposición de los bienes o sus partes en las condiciones establecidas de acuerdo a la garantía pactada, podrá dar lugar a la rescisión del contrato.
2. Concurso, Quiebra, o Acuerdo: En caso de que el Proveedor se presente en concurso preventivo, quiebra, liquidación o acuerdo extrajudicial.
3. Reiteración de Multas: Por aplicación consecutiva o alternada.

E.7. REGISTRO DE INCUMPLIMIENTOS: Para el supuesto de que el proveedor incumpla con el cronograma de entregas de los bienes, el servicio técnico y garantía sobre los mismos; la OEI, llevará un registro en que quedarán asentadas detalladamente las irregularidades producidas. Estos asientos, afectarán posteriormente la calificación de los contratantes.

ANEXO 1 – MODELO DE CONTRATO**Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la
plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC****OEI BUE LPN 14/2015****CONVENIO OEI – MINPLAN Acta N° 5****Plan Nacional Terminales de Acceso al Conocimiento**

Entre la **ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS PARA LA EDUCACIÓN, LA CIENCIA Y LA CULTURA**, Oficina en Buenos Aires – OEI, Organismo Internacional de Cooperación, cuyo Representante Legal es el señor **Prof. DARIO PULFER**, DNI N° _____, en su carácter de Director, obra en nombre y representación de la **OEI**, actuando en el marco del Convenio suscrito con el “Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios – “EL MINISTERIO”, con domicilio en la calle Paraguay N°1510, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante denominada: “**OEI**” por una parte, y por la otra _____ S.A / S.R.L., C.U.I.T.: _____, representada en este acto por el Sr. _____, D.N.I.: _____, en su carácter de _____, con domicilio en la calle _____, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en adelante denominado: “**EL LOCADOR**”, celebran el presente contrato sujeto a los términos de la Licitación OEI BUE LPN 14/2015, y a las siguientes cláusulas y condiciones.

CLAUSULA 1. Objeto: Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C), conforme los documentos, descripción y especificaciones contenidas de la Licitación LPN 14/2015, y documentos adjuntos.....

CLAUSULA 2. Término: El contrato tendrá una duración de ____ días, a contar desde el ____ de ____ de 2015, fecha de adjudicación, y hasta el ____ de ____ de 2015. Si termina la vigencia del presente contrato, la “OEI” tuviera la necesidad de seguir utilizando los servicios de “EL LOCADOR”, se requerirá la celebración de un nuevo contrato. Concluido el término del presente contrato, no podrá haber prórroga automática por el simple transcurso del tiempo y terminara sin necesidad de darse aviso o notificación alguna entre las partes

CLAUSULA 3. Valor y forma de pago: La “O.E.I.” abonará a “EL LOCADOR” por la adquisición de bienes convenida la suma total de pesos **XXXXXXXXXXXXXX con XX/100(\$ XXX.XXX,XX-)** IVA incluido, pagaderos de la siguiente forma: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. La aplicación de impuestos directos o indirectos o de cualquier índole correrá por exclusiva cuenta de “EL LOCADOR”

CLAUSULA 4. Requisitos para el Pago: Para cada uno de los pagos, la “OEI” deberá contar con la correspondiente certificación del servicio y/o acta de recepción definitiva emitida por “EL MINISTERIO” y “EL LOCADOR” presentar original de factura correspondiente. Asimismo, y en el supuesto caso de optar “EL LOCADOR” por recibir el / los pagos por medio de transferencia bancaria, deberá completar la correspondiente Declaración Jurada.....

CLAUSULA 5. Calidad: “EL LOCADOR” deberá contar con la infraestructura necesaria, personal profesional y/o técnico especializado en el ramo, herramientas, refacciones técnicas y equipos adecuados, para el tipo de servicios solicitados a fin de garantizar que los servicios del presente contrato sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a desarrollarlo a satisfacción de la “OEI” y de “EL MINISTERIO”.

CLAUSULA 6. Defectos y Vicios Ocultos: “EL LOCADOR” quedará obligado ante la “OEI” a responder de los defectos y vicios ocultos en la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el presente contrato y/o en la legislación aplicable.....

CLAUSULA 7. Obligaciones del Locador: Son obligaciones de “EL LOCADOR”:.....

1. Cumplir cabalmente con el objeto del contrato
2. Responder por la calidad de los bienes y/o servicios suministrados y/o instalados
3. Prestar los servicios en el lugar indicado por el encargado de ejercer la supervisión del contrato en los términos y condiciones acordadas.....
4. Informar oportunamente, por escrito a la “OEI” sobre los inconvenientes que afecten el desarrollo del mismo
5. Presentar los informes que se le requieran.

6. Las demás inherentes al desarrollo del objeto del presente Contrato.
- CLAUSULA 8. Obligaciones de la "OEI":** Ésta se obliga a: 1. Pagar a "EL LOCADOR" el valor acordado en las condiciones pactadas. 2. Verificar el cumplimiento del contrato por medio de personal asignado a tales efectos por "EL MINISTERIO"
- CLAUSULA 9. Garantías:** "EL LOCADOR" deberá constituir las pólizas que se señalan en el Pliego de la Licitación. A los efectos de garantizar el debido cumplimiento de todas sus obligaciones, "EL LOCADOR" hace entrega de una póliza de caución emitida a favor de la "O.E.I.", expedida por Compañía Aseguradora y por el monto de pesos con 00/100 (\$)-. Una vez finalizada la ejecución total de contrato, la garantía será devuelta a "EL LOCADOR". En caso de rescisión anticipada de este contrato por incumplimientos que le fueran imputables a "EL LOCADOR", dicho monto quedará a disposición de la "OEI", en concepto de resarcimiento.
- CLAUSULA 10. Exclusión de las relaciones laborales y seguros:** Las partes declaran que "EL LOCADOR" actúa en forma independiente en todos los órdenes, por lo tanto el personal que se requiera para el cumplimiento del presente Contrato es de su exclusiva responsabilidad, tanto salarial como en cuanto a prestaciones, por lo que la "OEI" queda liberada de cualquier obligación sobre salarios, prestaciones o indemnizaciones a las que, por cualquier motivo, pueda tener derecho el personal a cargo de "EL LOCADOR". Con entera libertad de juicio, por haber sido informado plenamente de las condiciones en que se realizarán las actividades del contrato, "EL LOCADOR" declara que no se considera, para ningún efecto, regido por un contrato laboral, ni como funcionario de la "OEI", ni le serán aplicables el estatuto y reglamento del personal de la "OEI". Tampoco será considerado funcionario de "EL MINISTERIO".
- CLAUSULA 11. Cesión del contrato-Subcontratos.** "EL LOCADOR" no podrá ceder el contrato en todo ni en parte, sin autorización escrita de la "OEI". "EL LOCADOR" notificará fehacientemente a la "OEI" por escrito todos los subcontratos que adjudique en virtud del presente instrumento, si no los hubiera especificado en su oferta. Dicha notificación, así haya sido incluida en la oferta o efectuada posteriormente, no eximirá a "EL LOCADOR" de ninguna de sus responsabilidades u obligaciones contraídas en virtud del Contrato.
- CLAUSULA 12. Derechos de Patentes:** "EL LOCADOR" indemnizará a la "OEI" en caso de reclamaciones de terceros relacionadas con transgresiones de derechos de patente, marca registrada o diseño industrial causadas por la utilización de los bienes o parte de ellos en el país de Gobierno
- CLAUSULA 13. Demoras de "EL LOCADOR":** "": Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato "EL LOCADOR" se viera en una situación que impida la oportuna prestación del servicio, "EL LOCADOR" notificará en forma fehaciente y de inmediato a la "OEI", por escrito, la demora, su duración posible y su(s) causa(s). La "OEI", tan pronto como le sea posible después de recibir la notificación, evaluará la situación y podrá, a su discreción, prorrogar el plazo del suministro, con o sin liquidación de daños y perjuicios, en cuyo caso la prórroga será ratificada por las partes mediante enmienda del Contrato. Las demoras de "EL LOCADOR" en el cumplimiento de sus obligaciones relativas a la prestación del servicio, lo pondrán en situación de que se le imponga la liquidación por daños y perjuicios, a menos que ambas partes acuerden una prórroga
- CLAUSULA 14. Liquidación por daños y perjuicios:** Si "EL LOCADOR" no prestara los servicios, en su totalidad o en parte, dentro los plazos especificados en el Contrato de conformidad con los Documentos de la Licitación y oferta, la "OEI", sin perjuicio de los demás recursos que tenga en virtud del Contrato, podrá deducir del precio de éste, por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al 5% (cinco por ciento) por día del precio total del servicio demorado o no prestado en tiempo y forma. Una vez alcanzado el valor total del servicio, la OEI podrá considerar la rescisión del Contrato.
- CLAUSULA 15. Alcance del Contrato:** : El nivel de avance y ejecución del presente contrato estará condicionado y supeditado a la efectiva puesta a disposición de los fondos comprometidos aprobados del Acta complementaria N° 3 para la implementación del Plan Nacional Cibersalud
- CLAUSULA 16. Terminación anticipada del contrato:** El presente contrato podrá darse por terminado anticipadamente en cualquiera de los siguientes eventos: 1. Por mutuo acuerdo. 2. Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo de "EL LOCADOR", certificada por el encargado de ejercer la supervisión. 3. Por muerte de "EL LOCADOR" o disolución de la persona jurídica. 4. Por imposibilidad de cumplir el objeto del contrato o por terminación del convenio del cual se deriva el presente contrato, mediante comunicación escrita de la "OEI".

CLAUSULA 17. Solución de controversias: Cualquier divergencia o contienda en la interpretación, aplicación o ejecución del presente contrato e, incluso, su resolución o la determinación de daños y perjuicios derivados del mismo, será sometida a los Tribunales en lo Civil y Comercial Federal de la Ciudad de Buenos Aires

CLAUSULA 18. Leyes aplicables: El contrato se interpretará de conformidad con las leyes de la República Argentina, debiendo someterse a los Tribunales en lo Civil y Comercial Federal de la Ciudad de Buenos Aires, con renuncia expresa a cualquier otra jurisdicción que les pudiera corresponder por cualquier motivo o causa derivada de su interpretación y ejecución

CLAUSULA 19. Comunicaciones y domicilio contractual: Toda solicitud o comunicación que las partes deban dirigirse en virtud del presente Contrato, se efectuará por escrito en los domicilios constituidos por las partes

CLAUSULA 20. Liquidación: El presente Contrato se entenderá liquidado, una vez cancelado el valor total del mismo, con la certificación de cumplimiento expedida por "EL MINISTERIO", con lo cual las partes se declaran conformes por todo concepto.

CLAUSULA 21. Privilegios e inmunidades de la OEI: Los acuerdos establecidos en el presente contrato, o los relativos a él, no podrán ser tenidos como renuncia a ninguno de los privilegios e inmunidades de los cuales goza la "OEI", consagrados en el Acuerdo de Sede Ley N° 23.579 de la República Argentina, y demás disposiciones concordantes y complementarias. Por lo mismo, el presente Contrato se regulará por los reglamentos y procedimientos de la "OEI"

CLAUSULA 22. Otras obligaciones: Las partes convenimos, además, lo siguiente: 1) Los documentos adjuntos al presente contrato se considerarán parte integral del mismo, tales como: Pliego de Bases y Condiciones y la correspondiente Oferta de "EL LOCADOR". 2) Los derechos y obligaciones mutuos serán los estipulados en el presente documento y cualquier modificación a los mismos se hará por escrito. 3) "EL LOCADOR" se obliga a cumplir con todas las obligaciones fiscales, parafiscales, laborales y de Seguridad Social, establecidas por las leyes argentinas, relacionadas con este contrato.

CLAUSULA 23. Modificaciones del contrato: Toda variación o modificación de las condiciones del Contrato sólo se efectuará mediante enmienda debidamente justificada en forma escrita y debidamente firmada por las partes

CLAUSULA 24. Perfeccionamiento: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de: a) Firma de las partes. b) Presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Se firma dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Buenos Aires a los XX días del mes de XXX de 2015.

.....
FIRMA "EL LOCADOR"

FIRMA "OEI"

ACLARACION.....

Sello:

DNI:

EN CALIDAD DE.....

ANEXO 2- LISTA DE BIENES Y PLAN DE ENTREGAS

2.1. LISTA DE BIENES Y SERVICIOS

Lote	Ítem	Cantidad	Descripción
1	1	1	Plataforma de Hardware y Software para Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.)
	2	1	Instalación y Puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)
	3	1	Capacitación de los operadores de la Plataforma de Gestión (PG)
	4	1	Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses

2.2. PLAN DE ENTREGAS

Lote	Ítem	Cantidad	Descripción	Plazo máximo de entrega* (días desde la adjudicación)
1	1	1	Plataforma de Hardware y Software para Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.)	60 días
	2	1	Instalación y Puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)	75 días
	3	1	Capacitación de los operadores de la Plataforma de Gestión (PG)	75 días
	4	1	Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses	No aplica (según el detalle definido en la descripción del ítem)

2.3 LUGARES DE ENTREGA

Los bienes adquiridos deberán ser entregados e instalados, por el adjudicatario, en los lugares que oportunamente determine el Ministerio de Planificación, dentro del territorio de la República Argentina. La capacitación deberá ser brindada por el adjudicatario en los lugares en donde los equipos hayan sido instalados.

ANEXO 3 – ESPECIFICACIONES TECNICAS

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C)

Lote 1, Ítem 1 “Plataforma de Hardware y Software para el Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.) “

La Plataforma constituye una unidad funcional integral, por lo que, a los fines de la provisión será considerada como una única plataforma integrada de Hardware y Software. Sin perjuicio de lo anterior y a fin de poder justipreciar acabadamente los aspectos técnicos de la misma se deberá incluir en la propuesta:

Descripción funcional detallada de la Plataforma ofrecida con desglose detallado de sus componentes de Software y Hardware.

Descripción detallada de los lenguajes y protocolos abiertos que se utilizan en cada uno de los módulos que integran la Plataforma de Gestión

Descripción específica, si correspondiere, acerca de protocolos o recursos propietarios que utilice la Plataforma

En caso que no los hubiere, se deberá indicar explícitamente que la Plataforma ofertada no utiliza recursos propietarios en ninguno de sus sistemas o subsistemas.

Diagrama de flujo y descripción detallada de las funcionalidades de cada uno de los sistemas y subsistemas acorde a las especificaciones técnicas particulares requeridas la Plataforma.

Descripción de detalle de las plataformas de Hardware que integran la Plataforma mediante diagrama mímico o similar, incluyendo recursos de redundancia, unidades en cluster y periféricos distribuidos de la plataforma Herramientas de virtualización y monitoreo remoto. Características del storage de discos externos.

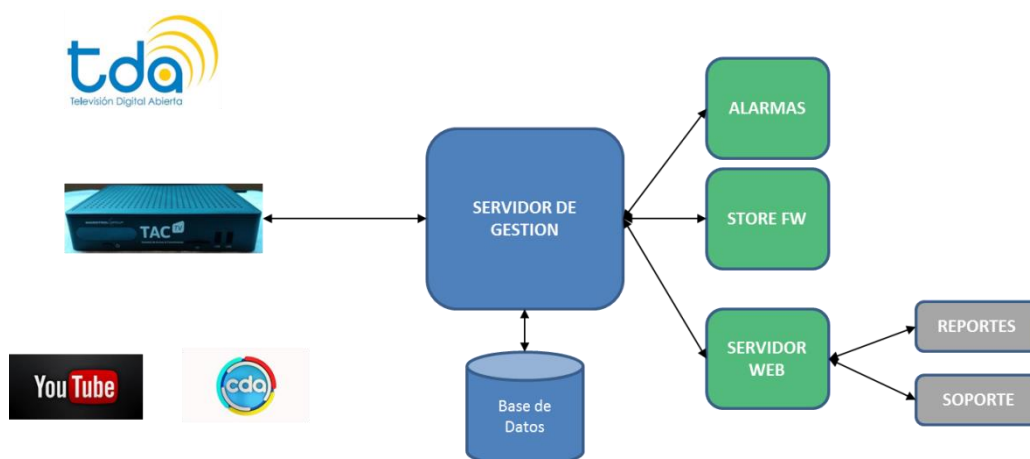
Descripción funcional del subsistema de Hardware que integra la Plataforma y si se ajusta o no a la recomendación IMS.

Toda otra descripción que permita una adecuada evaluación de la oferta realizada

En el apéndice B del presente anexo se encuentran las especificaciones técnicas de las Terminales de Acceso al Conocimiento T.A.C. a modo referencial.

1. Introducción

El Sistema de Gestión de la TAC, deberá poseer un diagrama en bloques como muestra la figura:



El sistema de gestión deberá ser un desarrollo nacional y se deberá cumplimentar los siguientes requisitos:

a. Documentación que acredite para cada uno de los productos ofertados, que se encuentra dentro de una de las siguientes condiciones de fabricación:

- Software o Firmware similar al de la plataforma de gestión desarrollado en la argentina con Registro de Propiedad Intelectual en la Dirección Nacional de Derecho de Autor.
- Hardware similar al ofertado para la Plataforma de Gestión (PG)
- b. Toda otra documentación que identifique que partes de lo ofertado como PG son desarrollados producidos o fabricados en el país y cuales son importadas. Declaración Jurada donde conste que la PG podrá ser producida y entregada, en los plazos establecidos en el pliego y especificaciones técnicas, conforme al modelo del Anexo 4.9 Capacidad de Producción y Entrega.

Cada una de las 50.000 TAC iniciales que integran el sistema se deberá conectar utilizando Web Services con el Servidor de Gestión para reportar el estado de la misma. En dicho reporte se deben incluir todos los parámetros necesarios para monitorear el correcto funcionamiento de la TAC así como el soporte para los servicios. La lista de estos parámetros así como la API correspondiente se detalla en “Funcionalidades del Sistema de Gestión”.

Así mismo, el Servidor de Gestión, deberá recibir las notificaciones de cada una de las TACs almacenar esta información en una base de datos a fin de tener un historial de las mismas y generará reportes ante eventos de alarma tanto al Servidor Web como a sistemas externos vía diferente protocolos, tales como WS, SMTP, SNMP.

El soporte técnico deberá poder ser prestado a dos niveles.

El primer nivel corresponde al Call Center y el segundo nivel de soporte corresponde a la prestación más especializada, capaz de acceder a las TACs, realizar diagnósticos remotamente y ejecutar acciones remotas sobre dicha TAC.

Todos los actores de la Plataforma de Gestión deberán estar comunicados entre sí mediante una red privada de voz y datos que deberá permitir la realización de conferencias múltiples y mensajería según lo autorice el administrador de la plataforma de gestión.

La plataforma de gestión deberá disponer de un Servidor Web el cual presentará interfaces para que los operadores de soporte, tanto en call center como en el soporte de segundo nivel, puedan atender reclamos y a interfaces para generar reportes dinámicos de interés.

La plataforma de gestión deberá permitir la generación dinámica de reportes los que deberán poder ser presentados en pantalla en formatos de datos, barras, tortas y ordenados según criterios a ser adoptados por los operadores de la Plataforma de Gestión según requerimientos específicos.

Sin perjuicio de lo anterior el adjudicatario deberá proveer reportes estándar con los datos obtenidos de cada TAC a partir de los servicios de Incorporación, Registración, Monitoreo y Control que se detallan en “Funcionalidades del Sistema de Gestión”.

La incorporación de TACs sobre la plataforma de gestión se realizará mediante una red en línea que deberá cumplimentar las siguientes etapas de alta y registración, las que se deberán ir integrando en pasos sucesivos.

Etapas 1

Alta de TACs al momento de entrar en los depósitos de Correo Argentino. Para ello el sistema deberá permitir ingresar el número de serie impreso en cada TAC, mediante lectoras de Código de Barras que deberán ser provistas conjuntamente con las terminales inteligentes asociadas al Sistema de Gestión.

Se deberá proveer el software y las impresoras de tickets que permita a un operador del Correo Argentino reimprimir etiquetas con el nuevo número de serie en el caso que fuese necesario modificar algún miembro integrante de un lote de TACs.

Etapas 2

Carga y Registro de la Primer versión de Firmware

Procedimiento que se realizará en los depósitos del Correo Argentino y que dará en paralelo lugar a un control de calidad 100% de las TAC, registrándose en el Sistema de Gestión de la Plataforma de gestión la versión del firmware cargada en la base de datos quedando asociado el número de serie de la TAC con versión de firmware. Asimismo deberá permitir rearmar los lotes de TACs con nuevas etiquetas en caso que alguna TAC presente fallas y deba ser separada del lote.

Etapas 3

Distintos lotes de TAC serán asignados a diversas localidades del país a fin de ser distribuidas según listas de beneficiarios y domicilios. El Agente de Distribución en cada localidad incorpora en esta etapa en línea con el resto del Sistema de Gestión, los equipos TAC recibidos por cada Agente de Gestión y la asignación de cada TAC a futuros usuarios determinados

Etapas 4

Registro de entrega efectiva al beneficiario asignado en la etapa 3 incorporando on-line al sistema de gestión el destino final de una TAC dada.

Etapas 5

Instalación y procesos de Registro de TACs.

Mediante este proceso se completa la puesta en marcha inicial efectiva de una TAC, habilitándola para su funcionamiento a partir de su identificación y alcance por parte del sistema de gestión.

Los procesos descritos en el punto Instalación de las TAC describen las funcionalidades que deberán ser ofrecidas por el sistema de gestión para los procesos de registro inicial, verificación de la asignación a un beneficiario predefinido, que permitan posibilitar la asistencia remota.

Asimismo con el respectivo consentimiento del usuario el sistema de gestión deberá permitir producir informes relativos al uso de los dispositivos, trazabilidad y evaluación de parámetros de calidad.

El oferente deberá describir con el mayor detalle cuáles serán las distintas vistas de evaluación de los datos relativos a la incorporación en la base de datos del sistema de gestión que, estarán incluidos en su propuesta, así como los diseños de pantallas estándar que utilizará.

Se pondrá especial atención en el diseño gráfico de pantallas en cuanto a su sencillez, rapidez y funcionalidad así como en la importancia de ofrecer diseños acordes al estado actual del arte.

1.1 FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN**1.1.1 INCORPORACIÓN**

Funcionalidades Específicas de cada Etapa de la incorporación.

1.1.1.1 Alta de la TAC

Proceso de Alta que da el Depósito. Registra Marca, Modelo, Proveedor, Fecha de recepción, número de serie y la identificación unívoca de la placa electrónica que corresponde a cada equipo, y todo otro dato de identificación de la TAC que sea requerido. Este proceso deberá ser realizado on-line y concurrentemente con similar proceso en los sistemas del Depósito.

1.1.1.2 Carga de la primer versión del firmware

Durante el proceso de carga del firmware del equipo que se realizará por terceros en el Depósito, se deberá ingresar al Sistema de Gestión la versión de firmware que se cargó en cada equipo en forma on-line y concurrente con los sistemas del Depósito.

En mérito a las razones expresadas en “Etapa 2” el Sistema de Gestión deberá disponer de los recursos necesarios para imprimir una etiqueta igual a la que posee el producto a partir del número de serie del mismo.

1.1.1.3 Asignación de lotes de TAC a Agente de Distribución

Se deberá registrar la asignación de lotes de TAC a los Agentes de Distribución identificando los equipos que se entregaron al Agente y la fecha de envío y recepción de los mismos. Este proceso deberá ser realizado on-line y concurrentemente con similar proceso en los sistemas del Depósito.

1.1.1.4 Asignación de TAC a usuarios determinados

El Agente de Distribución deberá asociar cada TAC que se le ha asignado según los puntos anteriores, a un futuro usuario determinado, identificado por sus datos personales. Como mínimo: nombre y apellido, número de documento, domicilio completo, teléfono y otros datos de interés. También se permitirá la asignación de más de una TAC a un mismo usuario, debiéndose en consecuencia en estos casos particulares identificar al usuario final al momento de la instalación.

1.1.1.5 Registro de Entregas efectivas de las TAC a los usuarios

Se deberá registrar la efectiva entrega de cada TAC al usuario asignado, mediante como mínimo número de remito, fecha y hora. Los procesos involucrados serán realizados directamente sobre el sistema en forma On-line.

1.1.1.6 Trazabilidad de la TAC

Los procesos descritos de deben permitir en todo momento conocer en qué lugar, quién ejerce su guarda y estado en que se encuentra una TAC en particular, como así también conocer estadísticas generales sobre el estado del Universo de las TACs que integran el sistema.

1.1.1.7 INSTALACION DE LAS TAC COMO PARTE DE LA INCORPORACIÓN

1.1.1.7.1 Proceso de Registración Inicial

Ya sea que la TAC sea instalada por el usuario o por un instalador, la primera vez que se energiza deberá verificar que está conectada a Internet y deberá registrarse automáticamente en el Sistema de Gestión. Hasta tanto esta operación no se realice, la TAC solicitará sea conectada a Internet a través de mensajes en la pantalla del TV. A partir de su registro el Sistema de Gestión se posibilitará la asistencia remota de la TAC por parte del sistema de gestión.

Se deberá incorporar asimismo un recurso simplificado de registro por el cual el usuario ingresando su número de documento, el sistema de gestión pueda acceder remotamente al número de serie de la TAC y cotejar tales datos con los registrados en la base de datos del sistema de gestión. El sistema de Gestión deberá completar en forma remota los datos del usuario.

1.1.1.7.2 Verificación de asignación

El Sistema de Gestión deberá requerir de la confirmación del usuario sus datos personales y los verificará contra la asignación realizada por el Agente Distribuidor, comprobando asimismo la consistencia entre el número de serie que será leído en forma remota. En caso de resultar la verificación exitosa, recibirá del Sistema de Gestión la autorización para operar. A fin de evitar la sustracción de equipos TAC o el cambio no autorizado del tenedor de una TAC, si el equipo se desconecta de la energía y vuelve a conectarse, el ingreso de al menos el número de documento le será requerido nuevamente al usuario, procediendo nuevamente a la comparación de datos registrados en la base de datos con el acceso remoto al número de serie de la TAC en cuestión.

1.1.1.7.3 Cambio de Equipos

El Sistema de Gestión deberá contar con un mecanismo de registro de cambios de asignación de equipo a los usuarios de forma de mantener actualizada la información ante cambios en garantía u otras situaciones que en la práctica se presenten.

1.1.1.7.4 Consentimiento del Usuario para emitir información estadística.

El sistema de Gestión, con el respectivo consentimiento del usuario, deberá permitir emitir informes relativos al uso del dispositivo, como también emitir informes acerca de cantidades de equipos disponibles, entregados, modificados en sus datos de aprovisionamiento, estadísticas de localización regional, habilitando a su vez toda la información necesaria que facilite la emisión de reportes personalizados según los campos disponibles en la Base de Datos.

1.1.2 MONITOREO DE LAS TAC

1.1.2.1 Emisión y Reporte de Datos de la TAC

Cada TAC deberá transmitir periódicamente datos sobre sus parámetros y variables funcionales y los reportará al Sistema de Gestión, teniendo en cuenta el estado de la variable informada en 1.2.2.2 para cada dato que transmita.

En general el Sistema de gestión deberá recibir desde la TAC reportes sobre los parámetros y variables que se detallan en 1.2.2.2.

La periodicidad con la cual se realizan las transmisiones periódicas de datos deberán poder ser configurables por el administrador del sistema de gestión. La periodicidad podrá ser configurable independientemente en cada TAC.

El oferente deberá indicar el período mínimo de transmisión con el cual pueden ser configuradas la totalidad del universo de TACs sin pérdida significativa de performance. El oferente deberá indicar en una tabla período de transmisiones simultáneas versus performance. Será considerado como aspecto técnico relevante la oferta que minimice los periodos de transmisión.

1.1.2.2 Datos que mínimamente debe reportar la TAC al Sistema de Gestión

ID de las TAC que pertenecen a la familia de Gestión	A partir de la incorporación deberá quedar identificada cada TAC y su usuario.
Detección de alcance de la TAC	Deberá permitir acceder a la TAC en forma remota de modo par a par. Asegurar que la conexión a Internet está operativa. Identificar si está o no conectada a Internet y en que IP pública se encuentra en tal momento.
Detección del status de la TAC encendida o apagada (tiempo)	Identificar cada TAC del sistema si está encendida o apagada y registrar datos en el sistema de gestión para usos estadísticos.
Geolocalización (aproximada) de la TAC	A partir del dirección IP público en que se identifica deberá permitir geo localizar (aunque aproximadamente) la ubicación geográfica en la que se encuentra. (La TAC no dispone de recursos de GPS).

Ancho de Banda disponible en una TAC	Se deberá poder obtener el ancho de banda disponible en una TAC en un momento dado.
Interfaces de Red en USO	Determinar cuáles interfaces de red se están utilizando en una o en un grupo de TAC dada.
Versión del Firmware, Modelo de TAC, etc.	El Sistema de gestión deberá recibir de la TAC la dirección MAC y versión de Firmware activo.
Lista de aplicaciones instaladas Totales	Deberá mostrar todas las aplicaciones que se encuentran instaladas en ese momento en una TAC determinada.
Lista de aplicaciones activas	El sistema de gestión deberá mostrar las aplicaciones activas de todas las instaladas en una TAC determinada.
Tiempo de utilización por servicio, Contenidos por Aire y por IP de Aplicaciones instaladas y por aplicación (total) y parcial	El sistema de gestión deberá llevar un histórico de tiempo de utilización de cada aplicación que estuvo activa y de los contenidos transmitidos por aire en cada frecuencia dada.

1.1.2.3 Reportes y gráficos de los datos de la base de datos del sistema de gestión

Con la información de la base de datos del sistema de gestión transmitidos según lo indicado en los puntos anteriores el oferente deberá indicar una lista de evaluaciones estadísticas y de performance que brindará por defecto para la evaluación de stocks, localización de unidades, información de diagnóstico y calidad, comportamiento de las redes, aceptación de contenidos y otros fines estadísticos, los que deberán ser visualizables en planilla o gráficos.

Además de los reportes y gráficos por defecto referidos en el punto anterior, el oferente deberá ofrecer una herramienta que permita la elaboración de reportes customizables, debiendo indicar en su oferta la herramienta que proveerá a este efecto y una descripción de sus facilidades.

Se deberán presentar vistas de las TAC en una GUI, agrupadas según diferentes criterios de su estado. Se permitirá abrir los grupos de forma tal de poder focalizar los mismos hasta identificar una TAC específica.

1.1.3 CONTROL DE LAS TAC

1.1.3.1 Control remoto sobre las TAC a los fines de la Asistencia Técnica

Se deberá posibilitar la asistencia técnica remota de una TAC con fines de diagnosticar fallas y forzar acciones que permitan corregirla. Esta funcionalidad debe estar disponible para integrarse a un Call Center de soporte de Primer Nivel y de Segundo Nivel.

Acciones del Sistema de Gestión

La facilidad descrita en 1.1.3.1 deberá poder realizar remotamente como mínimo las siguientes acciones:

Reseteo Remotamente una TAC	Permite reiniciar la TAC en forma remota
Bloquear remotamente una TAC	Permite bloquear una TAC remotamente.
Forzar una actualización de firmware	Fuerza una actualización de Firmware y registra la nueva versión en la base de datos
Forzar un diagnostico remoto de la TAC	Permite al operador del servicio de soporte

	telefónico lanzar un test de diagnóstico remoto mediante la información precedente que ha sido accedida mediante los recursos de monitoreo de la TAC y el log registrado en dicha TAC.
Registro de cambios ocurridos en la TAC	Permite evaluar las acciones históricas de cambios introducidos en una TAC determinada, tales como cantidad de cambios de versiones realizadas, resultados de diagnósticos, Evaluación cambios repetitivos. Etc.
Diagnóstico Remoto de una TAC	Permite lanzar procesos de diagnóstico remoto obteniendo data de uso de memoria, recursos disponibles de la CPU, memoria disponible, etc.

1.1.3.2 Comunicación entre agentes y usuarios

Durante el proceso de atención remota de cada TAC, se deberán proveer los recursos para que el Agente del Soporte del Primer Nivel se comunique por medio de voz con un Agente del Segundo Nivel de Soporte usando la Plataforma del Sistema de Gestión y compartiendo la/las pantallas de información de la gestión remota de la TAC intervenida.

El oferente deberá proveer los recursos necesarios para que si resulta conveniente, ambos Agentes y el usuario puedan establecer una conferencia vocal tripartita o multipartita utilizando los medios de la Plataforma del Sistema de Gestión al tiempo que se ejecutan acciones de control sobre la TAC para diagnosticar y corregir eventuales malfuncionamiento de una TAC.

Deberán disponerse de los recursos adecuados para que sea el Administrador de la plataforma de gestión quien pueda definir los perfiles de los intervinientes en diálogos o conferencias.

1.1.4 MODULO CLIENTE A SER INSTALADO EN LA TAC

A fin de brindar los servicios descriptos en los puntos anteriores el adjudicatario deberá desarrollar un cliente a ser instalado en cada TAC conjuntamente con el Firmware de la misma; se detalla a continuación la capa de abstracción que mediante una API desarrollada en Java Script será provista formando parte del Firmware de la TAC y ofrecerá las siguientes funciones.

API TAC

Modulo	Función	Parámetros	Retorno
system	getInfo	No requiere	Lista con [versión de firmware, modelo, etc.]
appmgr	getAll	No requiere	Lista con [nombre de aplicación instalada, versión]
appmgr	getAllRunning	No requiere	Lista con nombre de aplicación en ejecución
networkmgr	getConnections	No requiere	Lista de conexiones disponibles
networkmgr	getConnectionInfo	Nombre de conexión	Lista con propiedades de la conexión
networkmgr	getDeviceInfo	Nombre de dispositivo	Lista con propiedades del dispositivo

updatemgr	fetchFirmwareUpdate	firmware	Retorna datos de una descarga de Fw
updatemgr	checkFirmwareUpdate	No requiere	Retorna datos sobre nueva actualización disponible
system	reboot	No requiere	No hay retorno. Rebootea el equipo
system	block	No requiere	No hay retorno bloquea el equipo
system	unblock	No requiere	No hay retorno desbloquea el equipo
system	isBlocked	No requiere	Retorna info acerca de si el equipo está o no bloqueado
system	updateFirmware	No requiere	No hay retorno aplica el nuevo firmware
system	selfTest	No requiere	Código de error
tvb	getCurrentChannel	No requiere	Canal de Aire sintonizado, nivel de señal
tvb	Current / get / status	Id canal	Nivel de señal de canal sintonizado

Conjuntamente con la suscripción del Contrato de Adjudicación, el adjudicatario recibirá tres TACs con el correspondiente firmware y dotado de la API documentada a que se hace referencia. El adjudicatario deberá prever brindar el soporte técnico necesario al organismo para que en conjunto con los desarrolladores del Firmware se proceda a embeber el Cliente TAC de la plataforma de gestión conjuntamente con firmware desarrollado.

1.1.5 Manuales de Operación y de Usuario.

Conjuntamente con la plataforma de gestión se deberán proveer seis copias de Manuales de Operación y Manual de Usuario.

Los Manuales deberán incluir los diagramas de flujo correspondientes al sistema de gestión y la topología de detalle de la plataforma de hardware en su despliegue territorial.

Asimismo el Manual de Operación deberá describir las funcionalidades del sistema, las pantallas y formularios y todas las instrucciones requeridas para una correcta operación configuración y administración de la Plataforma de Gestión por parte de personal capacitado en el manejo de sistemas informáticos.

El manual de Usuario deberá estar redactado de modo claro y con abundantes gráficos y ejemplos acerca del uso y explotación de terminales, periféricos y comunicaciones que estarán instalados en los sitios remotos respecto de la plataforma de gestión. Su contenido deberá estar adecuado a operadores no especializados que deberán explotar la plataforma de gestión desde los municipios, el Correo Argentino o los depósitos de terminales TAC.

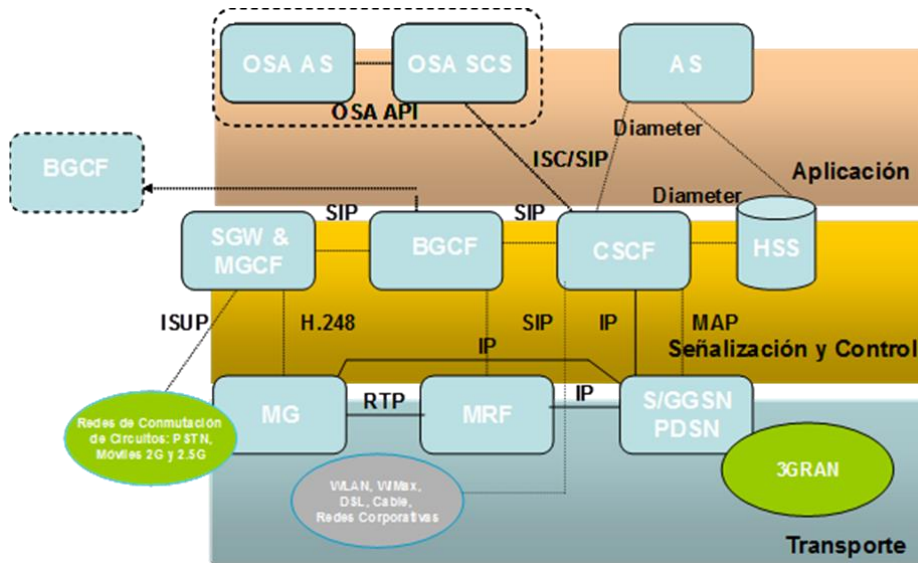
La entrega de estos Manuales deberá proceder a lo sumo con la última entrega del resto de la plataforma de gestión y es condición mandatoria para que se proceda al pago de los saldos remanentes.

1.2 COMPOSICION DE LA PLATAFORMA

1.2.1 Arquitectura General y Estándares

La Plataforma del Sistema de Gestión se deberá implementar en base al conjunto de recomendaciones internacionales IP Multimedia Subsystem, en adelante IMS de la 3GPP según se detalla en el gráfico siguiente. Contendrá como mínimo las entidades Home Subscriber Server

(HSS), Border Gateway Control Function (BGCF), Media Gateway Control Function (MGCF) y el Session Control Function (SCF), conectadas entre sí mediante los protocolos especificados en el modelo IMS.



La evaluación del software ofertado así como de la plataforma de hardware ofrecida se realizará de la siguiente manera:

Muestras: Durante el período de evaluación y siempre que su oferta haya resultado admitida formalmente, el licitante deberá demostrar la capacidad de su oferta para responder a las exigencias funcionales del sistema solicitado mediante la presentación de:

a) Una maqueta de la solución de software de la plataforma de gestión ofertada.

Para ello podrá utilizar cualquier terminal decodificadora con soporte de TV digital ISDBT y soporte de Media Center por IP bajo sistema operativo Linux en cualquier versión que disponga.

La comunicación entre el Sistema de Gestión de la maqueta y el Decodificador elegido, deberá estar implementada bajo Web Services.

Durante la prueba deberán ser presentados en una pantalla de eventos preparada a ese efecto, los datos que serán solicitados durante la prueba y acordes a las funcionalidades requeridas.

c) Independientemente de la maqueta solicitada en el punto anterior deberá exhibir una plataforma de hardware similar a la ofrecida para la plataforma de gestión. En caso de requerirse traslados fuera de la ciudad de Buenos Aires, los costos serán a cargo del oferente.

El Comprador designará a su solo criterio el/las instituciones que realizarán las citadas pruebas.

Las ofertas que no superen satisfactoriamente la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos, serán consideradas no elegibles, por lo que sobre éstas no se aplicará el resto del proceso de evaluación.

Acorde a la recomendación IMS, la estructura del sistema será cliente-servidor e incluirá todo el software y licencias necesarias para la implementación de las tres capas del sistema, acorde a las especificaciones aquí establecidas.

El software que interactúa con el Sistema de Gestión desde el lado cliente deberá ser apto para correr en el entorno Linux de la TAC y deberá incluir todas las librerías y demás componentes necesarios para funcionar en la TAC especificada en el apéndice B.

La oferta deberá contemplar la totalidad de las licencias de terceros que fueren necesarias para la explotación del sistema de gestión.

Asimismo en caso de utilizarse software libre licenciado, el costo de la licencia y su mantenimiento por el término de 12 meses deberá estar incluido en el precio cotizado

En el apéndice A se detallan los recursos y funcionalidades del hardware que deberán proveerse como parte de la plataforma de gestión, cuanto los periféricos, estaciones de trabajo, monitores y accesorios que deben integrar la oferta.

1.2.2 Mecanismos de Seguridad y Operación Continua

En el lado servidor se debe contar con un Módulo de Seguridad para generar, almacenar y proteger las claves criptográficas utilizadas cuando se recabe información de utilización de las TAC. Este módulo debe ser dimensionado de acuerdo al tráfico que se genere en un universo de por lo menos 50.000 terminales TAC, con la posibilidad de escalar exponencialmente. Se deberá fundamentar adecuadamente el dimensionamiento de la solución ofrecida.

El sistema deberá contar con un mecanismo de seguridad y control de agentes del Sistema de Gestión, que permita acceder con distintos perfiles según la función del agente que se conecte. Asimismo, se deberá contar con herramientas de auditoría que registren la operación del sistema por parte de cada agente de forma tal de poder conocer lo actuado por cada quien en el lapso en que estuvo logeado al sistema.

Todos los módulos componentes del sistema en el lado servidor deben estar redundantes, tanto en lo atinente a hardware como a software y sus procesos, para asegurar un funcionamiento con al menos 99,99% de tiempo de servicio anual.

1.2.3 Comunicación con otros Sistemas - Interoperabilidad

Deberá disponer de interfaces de métodos estandarizados para comunicación y acceso a sus funciones desde otros sistemas tales como sistemas de Contact Center, sistemas de gestión superior de la red de acceso u otros sistemas que se requieran en su operación actual o en el futuro.

Se deberá incluir con estos criterios también la comunicación on-line con los servicios prestados por los Agentes de Distribución como así también con el Depósito, entidades mencionadas en los puntos 1.1.1.1a 1.1.1.6.-

A tal efecto se deberá integrar en la plataforma a proveer el hardware y software dedicado para acceder al Sistema de Gestión desde cada uno de los Agentes de Distribución y del Depósito manteniendo la seguridad y autenticidad de la conexión que se establezca, en un todo de acuerdo a la funcionalidades especificadas anteriormente tanto para los servicios on line cuanto para las comunicaciones mediante red privada de voz y datos.

1.2.4 Sistema Operativo y Protocolos

La Plataforma deberá funcionar en base a Sistemas Operativos de probada eficacia y solidez en el mercado basándose en estándares reconocidos y abiertos. No se aceptarán soluciones que estén basadas fuertemente en estructuras y/o protocolos propietarios que generen dependencia con el proveedor.

Los protocolos de comunicación entre las distintas entidades y equipos del sistema deberán ser de estándares abiertos tales como los establecidos en la suite TCP/IP, y arquitecturas abiertas estándares del tipo SOAP basadas en XML y/o JSON y/o estructuras HTML5.

Para el establecimiento de las comunicaciones de voz referidas en 1.1.3.2, la Plataforma deberá implementar protocolos estándares previstos en el modelo IMS y en arreglo a los requerimientos de conectividad con el Call Center y la PSTN implementará conexiones en protocolos SIP de al menos 60 canales y en dos tramas E1 como mínimo con señalización R2 y/o ISDN.

1.2.5 Dimensionamiento de la Plataforma

La Plataforma deberá ser dimensionada teniendo en cuenta que deberá estar preparada en todos sus aspectos para poder gestionar al menos 50.000 terminales TAC.

El oferente deberá dimensionar la potencia de procesadores, cantidad de memoria, espacios de almacenamiento y efectividad de los procesos, de forma tal de asegurar un funcionamiento del sistema dentro de pautas y reglas del arte aceptadas en cuanto a tiempos de respuesta y performance de los sistemas que provea.

Deberá proveerse, incluida en la plataforma, 2 (dos) terminales dedicadas que accederán al Sistema de Gestión desde el Depósito y desde los Agentes de Distribución (una terminal en cada uno). Inicialmente los Agentes de Distribución serán 25 (veinticinco), previéndose agregar dos terminales adicionales para repuesto, que permanecerán en el sitio central disponibles para solucionar situaciones de emergencia.

Las terminales dedicadas incorporarán los elementos necesarios para garantizar la seguridad y autenticidad de la conexión que se establezca contra el Sistema de Gestión.

En cada Terminal Dedicada tanto del Depósito como las destinadas a los Agentes de Distribución deberá proveerse un lector de código de barras y el software necesario para la correcta comunicación con la Plataforma de gestión.

Deberá proveerse un lector de código de barras y software necesario para la correcta comunicación con la Plataforma de gestión.

La Plataforma deberá permitir la comunicación vocal entre las terminales dedicadas de Depósito y de cada Centro de Distribución con los puestos del Sistema de Administración Central, de forma de resolver rápidamente los incidentes que se presenten el desarrollo de la tarea cotidiana. A tal efecto éstas incluirán una vincha telefónica conectada a la misma.

Las especificaciones mínimas a cumplir del hardware a proveer se detallan en el apéndice A.

1.2.6 Administración de la Plataforma

La Plataforma deberá disponer de 5 (cinco) Terminales Dedicadas para su administración desde las que se podrán controlar y administrar todos los sistemas y subsistemas que la componen, elaborar estadísticas, monitorear su performance y efectuar los cambios de configuración necesarios para asegurar el funcionamiento de la misma en óptimas condiciones. Estas terminales deberán contar con la correspondiente vincha telefónica.

Serán funciones de los administradores entre otras, la habilitación de usuarios del sistema, asignándoles los permisos que correspondan según sus funciones; habilitar el tipo de comunicaciones vocales que pueden generar y en las que pueden participar.

La Plataforma deberá incluir en el sitio de la Administración del Sistema de Gestión dos monitores de al menos 40 pulgadas, los que deberán mostrar en sus pantallas los datos estadísticos que configuren sobre ellas los administradores del Sistema de Gestión.

Lote 1 Ítem 2 Instalación y puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)

Instalación de la Plataforma

El oferente debe incluir en su propuesta la instalación, configuración y puesta en marcha de la Plataforma en el sitio que la comitente indique oportunamente dentro del ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Deberá incluir todas las tareas y equipos necesarios para asegurar el funcionamiento de la misma en las condiciones solicitadas en este pliego.

Indicará en su oferta los requisitos de espacio, alimentación eléctrica y conectividad con otros sistemas que se requieran, los que serán brindados por el comitente al pie del equipamiento.

De la misma manera procederá con la instalación de las terminales dedicadas en sus sitios de emplazamiento final. Deberá informar los requerimientos de espacio, alimentación eléctrica y conectividad que se requiera contra el Sistema de Gestión en Capital Federal. La comitente tendrá a su cargo que se satisfagan tales requerimientos al momento de la instalación.

El oferente presentará un plan de instalación, especificando un cronograma tentativo de instalación, el que ajustará con el Comitente en caso de resultar adjudicatario.

Lote 1 Ítem 3 Capacitación de los Operadores de la Plataforma de Gestión (PG)

Plan de Capacitación:

Deberá incluirse en la propuesta la Capacitación para diez personas en lo que respecta al uso y operación de la Plataforma del Sistema de Gestión, a dictarse en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Adicionalmente incluirá en dicho plan la Capacitación in situ de los usuarios del sistema que accedan al Sistema de Gestión desde los Agentes de Distribución y desde el Depósito, considerando capacitar dos personas por cada sitio.

Cotizará adicionalmente otros cursos de Capacitación que considere necesarios, indicando los costos en caso de dictarse fuera del ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Lote 1 Ítem 4 Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses

Soporte y garantía del Sistema de Gestión.

El Adjudicatario mantendrá el Sistema durante 12 (doce) meses, incluyendo la reprogramación de la parte de código que se considere defectuoso y que no responda a las especificaciones y funcionalidades aquí solicitadas.

Es condición esencial que el adjudicatario entregue la totalidad de los códigos fuentes del Sistema y documentarlos para que el Comitente o quien éste designe, pueda modificar los mismos en caso de resultar necesario por malfuncionamiento o errores encontrados en el sistema.

Esta facilidad que se adjudica el Comitente no eximirá al Adjudicatario de prestar el servicio de reparación en Garantía del sistema ante errores o comportamientos inaceptables que no se hayan detectado durante la recepción de la Plataforma.

A tal efecto, el oferente garantizará que si es adjudicado brindará todo el soporte necesario para realizar las modificaciones que resultasen adecuadas.

Apéndice A – Especificaciones del Hardware de la Plataforma

1. Generalidades

Todo el hardware que se provea para integrar la plataforma debe ser nuevo sin uso de marcas reconocidas en el mercado y que actualmente se encuentren en producción. No se aceptarán equipos que hayan sido discontinuados por sus fabricantes. Asimismo todos los equipos deberán contar con la garantía del fabricante y con servicio técnico establecido en el país.

El equipamiento estará instalado en racks estándares de 19" dotado de los sistemas de seguridad eléctrica.

2. Servidores de procesos

Para la implementación de los procesos de la Plataforma, se deberán utilizar servidores estándares de tecnología Intel y que cuenten como mínimo con las siguientes características:

- Aptos para instalar en racks estándares de 19"
- Fuentes y ventiladores redundados
- Storage de discos externo con soporte para configuración en RAID 5 y 10
- Sistema redundante de almacenamiento sistema RAID
- Soporte para discos SAS/SATA/SSD, reemplazables en caliente
- Procesadores INTEL de última generación
- Memoria RAM DDR4 de alta velocidad con posibilidad de expandir al doble de lo ofertado
- Soporte de herramientas para virtualización y de administración y monitoreo remoto

3. Terminales dedicadas

3.1. Computadoras portátil o del estilo "todo en uno".

- Sistema Operativo Windows 7 Professional 64 o superior
- Procesador Intel® Core™ i3- tipo 4130T con gráficos Intel HD 4400 (2,6 GHz, 3 MB de caché) o superior
- Memoria RAM: 4 GB DDR3 mínimo.
- Disco: 500 GB SATA o superior
- Lectgrabadora de DVD/CD
- Pantalla LCD antirreflejo de 14" de diagonal (1600 x 900)
- Webcam de 720p HD
- Puerto Ethernet 10/100
- Interfaces WiFi 802.11 a/b/g/n y Bluetooth integradas
- Tarjeta Multimedia con Altavoces integrados
- Toma estéreo de auriculares; Entrada de micrófono; Salida de línea estéreo

- Dos puertos USB 2.0
- Teclado y mouse inalámbrico (en el caso de all-in-one)
- Lector de código de barra según se detalla en punto 3.3 para terminales de Depósito
- Lector de código de barra según se detalla en punto 3.2 para terminales de Centros de Distribución
- Certificación Energy Star
- Vicha Telefónica

3.2. Lector código de barras para terminales Centro de Distribución

- Tipo de lector: Bidireccional
- Fuente de luz (láser): Diodo láser de 650 nm
- Velocidad de lectura: 100 lecturas por segundo
- Distancia de trabajo típica: De contacto a 20,32 cm en símbolos 100% UPC/EAN
- Contraste de impresión Mínimo reflectante de 30% mínimo:
- Rotación: $1 \pm 30^\circ$ desde normal
- Ángulo vertical: $2 \pm 65^\circ$
- Ángulo horizontal: $3 \pm 60^\circ$
- Capacidad de decodificación: UPC/EAN, UPC/EAN con suplementos, UCC/EAN 128, código 39, código 39 ASCII completo
- Interfaces: USB
- Temperatura de funcionamiento: 0° a 50°C
- Temperatura de almacenamiento: -40° a 70°C
- Humedad: 5% a 95% de humedad relativa, sin condensación
- Especificaciones de caídas: Resiste múltiples caídas desde 1,5 m sobre hormigón
- Con pie de apoyo.

3.3. Lector código de barras para terminales del Depósito

- Tipo Industrial inalámbrico
- Tecnología inalámbrica: Bluetooth
- Cobertura de Radio (Campo abierto): Max. 100 mts.
- Protocolo: Certificado Bluetooth 2,0 clase 1
- Radio Frecuencia: 2.40 a 2.48 GHz
- Capacidad de Decodificación 1D / Códigos Lineales
- Capacidad de Decodificación Códigos Apilados
- Alimentación a batería recargable
- Resistencia a las caídas: Soportará 50 caídas desde 2,0 m sobre hormigón
- Sellado contra Agua y otras partículas: IP65
- Interface: USB
- Ángulo de lectura: $\pm 65^\circ$
- Grado de Inclinación: $\pm 65^\circ$
- Rotación: $\pm 30^\circ$
- Fuente de Luz: LED Array 630 a 670 nm
- Sistema de Apunte/Mira: 630 a 680 nm VLD
- LED y beeper de lectura correcta
- Rango de lectura (Mínimo): 300 lecturas/segundo.
- Resolución al menos 5 mils
- 0,076 mm / 3 mils

3.4. Impresora de etiquetas

- Tipo: de escritorio

- Método de impresión: térmica y transferencia térmica
- Resolución mínima: 300 dpi
- Velocidad mínima: 50 mm/seg
- Largo de impresión: 300 mm
- Ancho de impresión: 80 mm
- Interface de comunicación: USB
- Código de barras: UPC/EAN, UPC/EAN con suplementos, UCC/EAN 128
- Alimentación papel: etiquetas en rollo

3.5. Pantallas de Sala Administración

- Tipo: LED
- Dimensiones: pantalla 40" o superior
- Resolución: full HD
- Entrada: HDMI
- Interface Ethernet y dos USB
- Soporte para pared incluido

4. Sistema de Comunicación vocal

4.1. Comunicación con Call Center

La Plataforma deberá incluir embebida en su estructura un módulo de gateway troncal, con dos tramas E1, y deberá ser capaz de señalizar indistintamente en MFCR2 o ISDN según se lo configure.

Deberán contar con soporte MGCP/NCS y SIP y al menos los CODECs estándares G.729, G.723(H/L), G.726, G.711 (u-law/a-law), G.728 y G727. Los gateways deberán negociar llamada por llamada con otros elementos de red los CODECs o permitir que le sea forzado a un estándar específico según sea la necesidad del servicio que se configure en la Plataforma.

Deberá admitir la detección de tonos DTMF según lo especificado por la RFC 2833, modos transparente y relay fuera de banda.

Incorporar facilidades para cancelación de eco según estándar G.168 de hasta 30 mseg, con control de ganancia programable.

Contar con facilidad para supresión de silencios según los estándares G.723 1 Anexo A y G.729 Anexo B. Implementará funciones de soporte de VAD (Voice Activity Detection) y CNG (Comfort Noise Generation). Deberá ser apto para instalar en rack estándar de 19" con alimentación en 220V CA 50 Hz y contar con fuente redundante de potencia.

Independientemente del Gateway descripto precedentemente, la Plataforma contará con las facilidades necesarias para encaminar llamadas generadas en su dominio o para recibir llamadas desde el exterior con destino a su red, y que sean transportadas por IP, implementando el protocolo SIP según las RFCs 2543, 3261, 3264, 2327 y 2976.

El equipo deberá contar para este propósito con al menos 60 canales simultáneos de entrada/salida, permitiendo negociar entre end points los mismos CODECs solicitados para los Gateways troncales.

4.2. Dispositivos de acceso

La plataforma deberá admitir la perfecta integración con gateways de acceso y otros dispositivos de acceso al usuario con soporte MGCP/NCS y SIP y al menos los CODECs estándares G.729, G.723 (H/L), G.726, G.711 (u-law/a-law), G.728 y G727. El Oferente consignará una lista de los equipos que están homologados para funcionar con el equipamiento que cotiza.

4.3. Respuesta Interactiva de Voz

La Plataforma deberá contar con un IVR que grabe y/o reproduzca la voz a partir de archivos tipo .wav o

similar utilizando los CODECs G.711, G.723, G.729, según se configure o se negocie con el otro endpoint. Dispondrá de un espacio de almacenamiento mínimo de 50 GB.

El Oferente deberá indicar la cantidad de canales simultáneos que integra el equipo ofrecido y cuál es la cantidad máxima que admite. No se admitirán soluciones con menos de 60 canales simultáneos instalados y con capacidad de crecimiento al menos al triple.

El sistema contará con una interfaz de programación que permita la generación de menús vocales, la colecta de tonos DTMF, consulta a bases de datos con los dígitos colectados, y otras de forma tal de poder programar rutinas que funcionen en modo automático. El Oferente indicará en su oferta las facilidades que ofrece y el método de programación de las mismas, prefiriéndose aquellas basadas en el estándar VXML.

4.4. Enrutamiento de llamadas

Las llamadas deberán ser enrutadas por la Plataforma de acuerdo a políticas establecidas por el administrador del equipamiento, teniendo en cuenta el origen y el destino de la llamada, el grupo o dominio al que pertenece el usuario, pudiéndose especificar distintas rutas según la hora del día.

Deberán poder definirse rutas primarias y secundarias, las que podrán actuar como desborde, balanceando tráfico o asignándole una proporción del tráfico total a cada una de ellas. No habrá distinción entre rutas que sean terminadas en IP o en tramas E1.

La Plataforma deberá disponer de un mecanismo que determine permanentemente la calidad del vínculo IP por el cual enruta las llamadas y ante el malfuncionamiento del vínculo que afecte la calidad de las comunicaciones de voz sobre el mismo, debe ser capaz de tomar decisiones correctivas, que permitan la derivación de la salida del tráfico de voz por uno más canales alternativos si los hubiera.

Asimismo, una vez que el vínculo vuelva a condiciones normales de funcionamiento, el sistema debe retornar automáticamente y sin intervención del operador, a permitir enviar tráfico por la ruta que se restablece. Los parámetros de este subsistema deben poder ser ajustados por el administrador, de forma tal de disponer alarmas y umbrales configurables. El Oferente detallará exhaustivamente en su propuesta los mecanismos que aseguren estas facilidades.

4.5. Validación y autenticación de usuarios y llamadas

La Plataforma validará cada llamada y autenticará al usuario, por ANI o por validación de pin y password. Autorizar que la misma sea cursada, teniendo en cuenta los límites y atributos del usuario según sea configurado el nivel de jerarquía del mismo.

Asimismo las llamadas sólo serán terminadas sobre elementos que se encuentren activos y validados en la red en ese momento, de forma de cursar sólo llamadas entre extremos que sean autenticados y validados convenientemente.

La Plataforma deberá disponer de un mecanismo que permita bloquear el total de las llamadas salientes de un usuario o un grupo de usuarios. No obstante, permitirá la terminación de llamadas entrantes.

Apéndice B: Especificaciones técnicas de las TAC

1.1 CARACTERÍSTICAS DE LA T.A.C

1.1.1 CARACTERÍSTICAS DE LA PLATAFORMA HARDWARE

1.1.1.1 Chipset

La TAC es una solución basada en el SoC (System on a Chip) **AML8726-MX** de AmLogic. El mismo presenta una arquitectura ARM Cortex A9 de doble núcleo. Un diagrama en bloques del mismo se presenta en la figura 1.

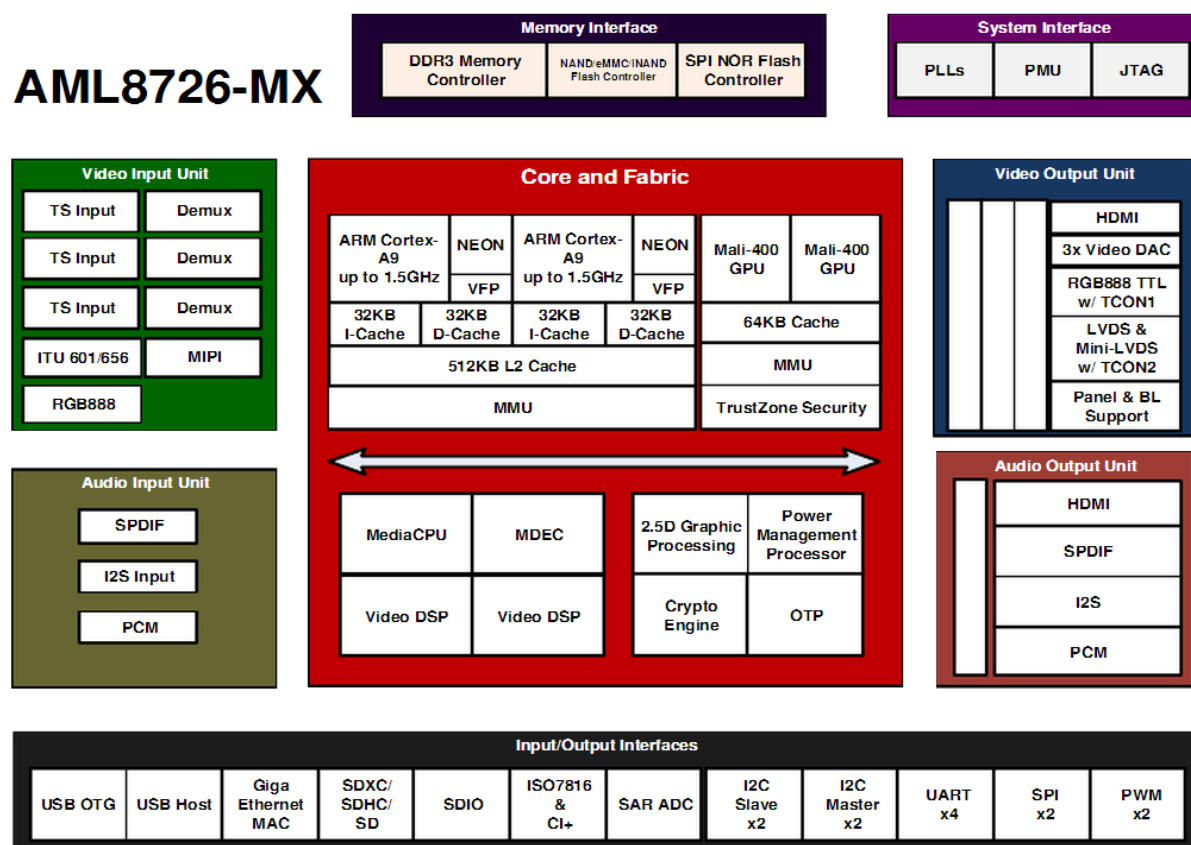


Figura 1. Diagrama en bloques SoC AML8726-MX

A continuación se describen las características principales del chip, las cuales fueron extraídas de su hoja de datos. Muchas de las mismas son de implementación optativas en la placa y sólo se presentan a modo informativo. Los componentes obligatorios implementados en la placa de la T.A.C. se presentarán en las siguientes secciones.

Sub-Sistema CPU (Unidad Central de Procesamiento)

- CPU ARM Cortex-A9 de doble núcleo , frecuencia de 1.5 GHz y 7500 DMIPS
- Set de instrucciones ARMv7, arquitectura “out-of-order”
- Caché de instrucciones de 32KB y Caché de datos de 32KB
- L2 Caché de 512KB Unificados

- Co-procesadores avanzados NEON y VFP
- Unidad de Gestión de Memoria

Unidad de Procesamiento Gráfico 3D (GPU)

- ARM Mali-400 GPU, 250MHz
- Caché de 64 KB unificado para reducir ancho de banda de datos gráficos
- 250 Mpix/seg y 40Mtri/seg
- Soporte de OpenGL ES 1.1/2.0 y OpenVG 1.1

Motor de encriptación

- Soporte de AES block cipher con llaves de 128/192/256 bits, bloques estándar de 16 bytes de tamaño y streaming
- Soporte de DES/3DES block cipher con modos de operación Electronic Code Book (ECB) y Cipher Block Chaining (CBC)
- Soporte de llaves estándar de 64 bits para DES y 192 bits para 3DES
- Soporte de decodificación de streaming con bloques estándar de 64 bits de tamaño
- Generador de números aleatorios LSFR incorporado

Decodificador de video e imágenes

- Dos motores DSP programables a 200 MHz con instrucciones DSP
- Hardware dedicado para decodificación de video
- H.264 HP@L4.1 hasta 1080P (full HD), MVC a 30Hz
- MPEG-4 Part 2 ASP hasta 1080P (Full HD) (ISO-14496-2)
- WMV/VC-1 SP/MP/AP hasta 1080P (Full HD)
- Perfil AVS JiZhun hasta 1080P (Full HD)
- MPEG-2 MP/HL hasta 1080P (Full HD) (ISO-13818)
- MPEG-1 MP/HL hasta 1080P (Full HD) (ISO-11172)
- RealVideo 8/9/10 hasta 720P (HD)
- WebM hasta VGA
- Soporte de subtítulos de video multi-formato y multi-lenguaje
- Soporte a los formatos de archive: *.mkv, *.wmv, *.mpg, *.mpeg, *.dat, *.avi, *.mov, *.iso, *.mp4, *.rm y *.jpg
- Resolución ilimitada en decodificación de MJPEG and JPEG (ISO/IEC-10918)
- Soporte de efectos de rotación, transición, escala y JPEG thumbnail

Controlador de Post-procesamiento de Video

- Filtro de reducción de ruido de movimiento adaptativo 3D
- Advanced motion adaptive edge enhancing de-interlacing engine
- Soporte 3:2 pull-down
- Escala poly-phase programable para ambas dimensiones vertical y horizontal para zoom y ventanas
- Filtro programable para la gestión de los colores (para mejorar azul, verde, rojo, rostros y otros colores)
- Procesamiento Chroma coring y extensión de procesamiento de negro
- Filtro dinámico no lineal de luma
- Matriz de color programable pipeline
- Mezclador de video: 2 planos de video y planos gráficos

Salida de Video

- Transmisor HDMI 1.4a con CEC incorporado, controlador e interfaz física (PHY)
- 4 canales programables de velocidad de video DACs por salida de video analógica incluida CVBS, S-Video, YPbPr y VGA
- Soporte de todos los estándar SD/HD de los formatos de salida de video: 480i/p, 576i/p, 720p and 1080i/p
- Soporte de salida doble de video con combinación de LCD+HDMI, TTL+LVDS or CVBS+HDMI
- Soporte de salida de video compuesto

Decodificador de audio y entrada/salida

- MediaCPU con procesamiento de audio DSP.
- Soporta MP3, AAC, WMA, RM, LFAC, Ogg y programable con 7.1 down- mixing
- 2 canales de audio DAC con amplificador de potencia incorporados
- Salida de audio serial digital I2S , SPDIF/IEC958 y PCM
- Soporta canal doble de audio estéreo concurrente con la combinación de Analog+PCM o I2S+PCM

Interface de memoria y almacenamiento

- Soporte DDR3-1066 SDRAM con 32 bit de bus de datos.
- Soporte de hasta 2GB DDR3 de memoria.
- Soporta SLC / MLC / TLC NAND flash con 4 chips, permite pines con BCH 60
- Soporta serial NOR Flash mediante interface SPIx
- One-Time-Programming ROM para la clave de almacenamiento incorporada

- SDIO con memoria de tarjeta controladora con 8 bit de bus de datos soportando SD/SDHC/SDXC/MMC/MS/MS-Pro tarjetas de memoria.

Red

- Integra controladora Fast Ethernet IEEE 802.3 10/100 con interface RMII/RGMII
- Clock de salida de 50MHz para Ethernet PHY
- WiFi/IEEE802.11 soportado via SDIO/USB

Interfaz para Televisión Digital

- Tres interfaces de entrada transport stream (TS) con tres procesadores demux incorporados para conectar a TV sintonizador/demodulador digital y una interfaz de salida TS.
- PWM, I2C e interface SPI para el control de la sintonización y demodulación incorporados.
- Controladora e interface CI+ PCMCIA
- Controladora smart card ISO 7816 integrado.

Controladoras e interfaces I/O integradas

- Doble USB 2.0 alta velocidad USB I/O, un Host USB y un USB OTG
- Cuatro interfaces UART con RTS/CTS, una en el dominio AO
- Interface 4x I2C maestro/esclavo, 2 en el dominio AO
- Interfaz bi-direccional de alta velocidad con 3 selectores de señales esclavos
- 2x canales PWM con controlador lógico de realimentación y 4x canales simples PWM
- Control remoto programable IR
- 10bit SAR ADC con 8 canales de entrada con controlador de panel resistivo táctil incorporado.
- Un conjunto de interfaces de IO para propósitos generales.

Sistema, periféricos e Interfaces Misc.

- Dominio múltiple de la energía
- Always-on (AO) dedicado de dominio de energía para comunicarse con PMIC externa
- Temporizadores, contadores, controladores DMA integrados de propósitos generales
- RTC integrado con opción de batería de backup
- Una entrada de oscilador de cristal 24 MHz
- Interface embebida de depuración usando ICE/JTAG
- Circuitos de administración de energía AMPower soportando múltiples modos de operación de sleep y suspender

Software

- Soporte de sistemas operativos Android y Linux
- Soporte Adobe Flash Player 10.x
- Cadena de herramientas Android GNU/GCC

Empaquetado

- 445-ball LFBGA, RoHS compatible, 17x17 mm

1.1.1.2 Memoria

La placa cuenta con:

- 1 GB de Memoria RAM de tipo DDR3-1066 SDRAM con 32 bits de bus de datos
- 4GB de memoria flash

1.1.1.3 Interfaces de audio/video

La TAC incluye las siguientes interfaces de Audio/Video, con sus respectivos conectores externos:

- Audio/Video compuesto (RCA PAL-N y NTSC)
- Audio/Video digital HDMI

1.1.1.4 Interfaces de conectividad

La TAC cuenta con las siguientes interfaces de conectividad:

- 3 interfaces USB 2.0, una trasera y dos delanteras.
- Interfaz IEEE 802.3 Ethernet 10/100BASE-T con conector RJ45.
- Módulo Wi-Fi integrado en la placa. Soporte para la norma IEEE 802.11b/g/n, soportando MIMO 2x2:2, MCS (Modulation and Coding Scheme) 15

1.1.1.5 Interfaz de almacenamiento

La TAC cuenta con una interfaz lectora de tarjetas SD, tal como se especifica a continuación:

- Lector de tarjetas SD de como mínimo 32 GB, con velocidad de transferencia clase 10 mínimamente.

La tarjeta puede ser de tamaño SD, mini-SD o micro-SD, según estándar.

1.1.2 Características específicas por servicio

1.1.2.1 Televisión Digital Terrestre

1.1.2.1.1 Recepción

- La T.A.C es Compatible con los canales abiertos de aire del Sistema SATVD-T.
- La T.A.C dispone de un sintonizador Full-Segment (*Full-Seg*) según norma **SATDV-T NT-004** con las siguientes características (apartados **7.2.1** a **7.2.10**) en los aspectos referidos a este tipo de sintonizadores:

1. Terminal de entrada de antena 75 ohms desbalanceado.

2. Sintoniza canales 7 a 13 (VHF) y 14 a 51 (UHF).
 3. Ancho de banda de canal: 5.7MHz.
 4. Frecuencias de portadoras de acuerdo a la Tabla 1 (VHF) y a la Tabla 2 (UHF) de la norma **SATDV-T NT-004**.
 5. Nivel mínimo de entrada señal de antena menor a igual a -77dBm.
 6. Nivel de señal mayor a -20dBm.
 7. Relación de protección de acuerdo a la Tabla 5 de la norma **SATDV-T NT-004**.
 8. Primer frecuencia Intermedia 44MHz.
 9. Capacidad de sincronizar desvíos de frecuencia mayor o igual a 30KHz.
 10. Capacidad de sincronizar desvíos de reloj mayores a 20 ppm.
 11. Capacidad de medición de la intensidad y calidad de la señal recibida.
 12. Soporte para EWBS (Sistema de Broadcasting de emergencia) para ISDB-T.
- c) La T.A.C posee soporte de filtros de sección del transporte que contempla los cuatro formatos estipulados en **ISO/IEC 13818-1**.

Número del canal	Frecuencia de la portadora central MHz
07	$177 + 1/7$
08	$183 + 1/7$
09	$189 + 1/7$
10	$195 + 1/7$
11	$201 + 1/7$
12	$207 + 1/7$
13	$213 + 1/7$

Tabla 1. Frecuencias de los canales VHF altos

Número del canal	Frecuencia de la portadora central MHz
14	473 + 1/7
15	479 + 1/7
16	485 + 1/7
17	491 + 1/7
18	497 + 1/7
19	503 + 1/7
20	509 + 1/7
21	515 + 1/7
22	521 + 1/7
23	527 + 1/7
24	533 + 1/7
25	539 + 1/7
26	545 + 1/7
27	551 + 1/7
28	557 + 1/7
29	563 + 1/7
30	569 + 1/7
31	575 + 1/7
32	581 + 1/7
33	587 + 1/7
34	593 + 1/7
35	599 + 1/7
36	605 + 1/7
37	No aplicable
38	617 + 1/7
39	623 + 1/7
40	629 + 1/7
41	635 + 1/7

Número del canal	Frecuencia de la portadora central MHz
42	641 + 1/7
43	647 + 1/7
44	653 + 1/7
45	659 + 1/7
46	665 + 1/7
47	671 + 1/7
48	677 + 1/7
49	683 + 1/7
50	689 + 1/7
51	695 + 1/7

Tabla 2. Frecuencias de los canales UHF

1.1.2.1.2 Decodificación de Video

- a) El Receptor tiene la capacidad de decodificar flujos de video en formato H.264/AVC, según SATVD-T NT-004 Apartados 8.1.2 a 8.1.5. y los siguientes parámetros:
1. Formatos de video: 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i
 2. Tasa de aspecto: 4:3, 16:9
 3. Resolución: 720x480, 720x576, 1280x720, 1920x1080
- b) Tasa de cuadros: 30 y 60Hz para 60fps, 25 y 50Hz para 50fps

1.1.2.1.3 Decodificación de Audio

- a) El Receptor tiene la capacidad de decodificar flujos de audio en formato HE-AAC, según SATVD-T NT-004 Apartado 8.2.

1.1.2.2 Estándares de tecnología Web

- a) La plataforma de Hardware soporta las últimas versiones de los estándares siguientes:
1. HTML 5.0 y anteriores,
 2. CSS,
 3. XML (Ajax),
 4. Canvas,
 5. Asynchronous Javascript,
 6. Adobe Flash,
 7. Adobe Flex,
 8. Document Object Model (DOM).

1.1.2.3 Video Streaming

- a) La T.A.C. permite la provisión de servicios de *video streaming* con streaming adaptativo en formato H.264.
- b) La T.A.C., mediante la instalación de software específico, puede proveer distintos servicios de video streaming dependiendo de distintos proveedores de servicios, cada uno contando con su DRM y "Player" específico que depende de la plataforma de transmisión y gestión de sus contenidos.
- c) La T.A.C. tiene el hardware suficiente para implementar soluciones software de DRM y de player de streaming adaptativo.

1.1.2.4 Encriptamiento y cifrado

- a) La T.A.C. tiene un procesador de seguridad que cumple con los siguientes estándares de encriptamiento y cifrado, sobre los cuales se pueden apoyar las soluciones DRM de cada prestador de servicio:

1. Cifrado simétrico:

- 1.1 AES
- 1.2 DES
- 1.3 3DES
- 1.4 MULTI2
- 1.5 DVB-CSA/CSA2

2. Cifrado asimétrico:

- 2.1 RSA
- 2.2 ECC

3. Generación y verificación de digestos:

- 3.1 SHA-1 y SHA-256 (Sólo en SmartCards)
- 3.2 MD5

1.1.2.5 **Player streaming adaptativo**

- a) La T.A.C. permite la instalación de los players soft de las plataformas de streaming adaptativo presentes en el mercado, utilizando sus capacidades hardware de decodificación de video y audio.

1.1.2.6 **Reproductor Multimedia**

1.1.2.6.1 **Soporte DLNA**

- a) La T.A.C. puede soportar con el software adecuado los servicios de **DMS** (Digital Media Server), **DMP** (Digital Media Player) y **DMR** (Digital Media Renderer), según estandarizado por "Digital Living Network Alliance" (DLNA), para poder a partir de la conexión Wi-Fi acceder a contenidos multimedia ubicados en otros dispositivos electrónicos e informáticos presentes en la misma red local inalámbrica.

1.1.2.6.2 **Reproducción por USB**

- a) El receptor permite con el software adecuado, la reproducción de archivos multimedios desde un dispositivo de almacenamiento USB externo.

1.1.2.6.3 **Formatos de Video/Contenedores**

- a) La T.A.C. usando el software adecuado, permite la reproducción (demultiplexación y decodificación) de archivos locales (a través de un repositorio en red o por USB) de los siguientes formatos de video,:

1. MPEG1,
2. MPEG2,
3. H.263,
4. H.264,
5. VC-1 perfiles simple, main y advanced.

b) Así como contenidos en los formatos de archivo siguientes,:

1. MPG,
2. MPEG,
3. MP4,
4. VOB,
5. MKV,
6. MOV.
7. AVI,
8. XVID,
9. WMV,
10. FLV,
11. MP2,
12. TS,
13. M2TS,
14. DIVX 3/4/5,
15. rm (Real Media)
16. rmvb (Real Media Variable Bitrate)

c) La capacidad de reproducción está contemplada hasta resoluciones de video hasta 1080p (FullHD).

1.1.2.6.4 Post procesamiento de video

a) La T.A.C. puede realizar funciones de post-procesamiento de video sobre formatos de hasta 1080p:

- i. de-entrelazamiento adaptativo,
- ii. interpolación de ángulos de bajos valores,
- iii. corrección de bordes y aplicación de filtros.

1.1.2.6.5 Decodificación de audio

- a) La T.A.C. puede reproducir archivos de audio ubicados en un dispositivo externo conectado por USB de los siguientes formatos:

1. MP3,
2. HE-AAC,
3. WAV,
4. PCM,
5. ADPCM,
6. FLAC,
7. OGG-VORBIS,
8. WMA.

1.1.2.6.6 Decodificación de Imágenes

- a) La TAC, con el software adecuado, puede reproducir archivos de imágenes ubicados en un dispositivo externo conectado por USB de los siguientes formatos:

1. BMP,
2. JPG,
3. JPG2000,
4. PNG,
5. GIF,
6. TIFF.

1.1.3 Conexiones externas

1.1.3.1 Panel trasero

- a) La T.A.C posee una entrada de antena para la conexión al sintonizador de televisión digital terrestre. Conector para cable coaxil, 75 Ω .
- b) A su panel trasero la T.A.C dispone de forma ordenada y con sus respectivos rótulos indicativos, los siguientes elementos:
1. Salida video compuesto.
 2. Salida audio estéreo (R/L).
 3. Salida digital de video y audio de alta definición HDMI 1.4 con CEC.
 4. Conexión IEEE 802.3 Ethernet 10/100BASE-T con conector RJ45.
 5. Una interface USB, cumpliendo con la especificación Universal Serial Bus 2.0
 6. Entrada de suministro eléctrico 100V-250V/50/60Hz DC 12V.
 7. Switch on/off.
 8. Botón de re-inicialización con parámetros de fábrica (RESET).

1.1.3.2 Panel frente

La parte frontal de la T.A.C se encuentran los siguientes elementos:

- a) Indicador LED on/off de color rojo/verde
- b) Receptor Infra-Rojo para el control remoto.
- c) Dos puertos USB 2.0.
- d) Un puerto para tarjetas SD

1.1.4 Control Remoto

1.1.4.1 Funcionalidades básicas

- a) Las funciones básicas del control remoto son acorde al estándar **SATVD-T NT-004**, Apartado **7.2.28** para televisión digital.
- b) El control remoto que se incluye en la T.A.C dispone de los siguientes botones:

- 1. Power On/Off
- 2. Tecla guía de canales – Debe mostrar guía de canales
- 3. Grupo teclas alfa-numéricas (0-9, a-z y puntuación)
 - a) 1- Punto, @
 - b) 2- ABC
 - c) 3- DEF
 - d) 4- GHI
 - e) 5- JKL
 - f) 6- MNO
 - g) 7- PQRS
 - h) 8- TUV
 - i) 9- WXYZ
 - j) 0- Espacio
- 4. Selección de Canales (CH+,CH -) con relieve
- 5. Selección de Volumen (VOL+, VOL-) con relieve
- 6. Grupo de Navegación y aceptación
 - Confirmación/Selección (Tecla OK)
 - Volver (BACK)
 - Flechas (←, ↑, →, ↓)
- 7. Grupo de teclas funcionales diversas
 - Guía (EPG)
 - Closed Caption (CC)

- Favoritos (FAV)
- Información (INFO)
- Selección de Audio (AUDIO)
- Sordina (MUTE) con ícono que indique supresión de audio
- Teclas de color (ROJO, VERDE, AMARILLO, AZUL)

- c) Las teclas tienen una separación entre ellas no menor al 50% del ancho de cada tecla.
- d) Los textos de identificación de cada tecla son claros, legibles y en el máximo tamaño de impresión posible.
- e) Los ángulos de emisión y recepción del enlace entre el control remoto y la TAC es de 60 grados para que no sea necesario orientar el control con precisión.
- f) La T.A.C. permite conectar un teclado y un mouse externos, a través de sus puertos USB.

1.1.5 Software

1.1.5.1 Características Plataforma de Software

La plataforma de Hardware de la TAC está provista por los siguientes componentes de Software:

- a) Kernel Linux versión 3.0.50 o superior, junto con su correspondiente toolchain y uboot correspondiente.
- b) El Kernel provisto tiene embebidas las siguientes funcionalidades:
 - i. Soporte para media playing
 - ii. Soporte para OpenGL ES 1.1 y 2.0
 - iii. Soporte para HTML5
 - iv. Soporte para sintonizador de TV digital estándar ISDB-T
 - v. Licencia de distribución masiva de codecs, librerías, aplicativos y drivers
 - vi. Herramientas de construcción para la plataforma (cmake, make, buildroot, etc)
 - vii. Drivers: Los necesarios para cubrir todos los componentes de hardware, enlazados estáticamente con el kernel o cargados dinámicamente
 - viii. Librerías de sistema y soporte de las API: Las necesarias para cubrir todos los requerimientos de las capas superiores de la arquitectura
 - ix. Codecs con licencia provistos por el fabricante
 - x. API: interfaz que provee toda la funcionalidad de los anteriores componentes para el desarrollo de aplicaciones por parte de integradores del SoC

1.1.5.2 Actualizaciones de software

- 1. La T.A.C soporta la actualización del firmware de la plataforma de Hardware propuesta, tanto del uboot, kernel Linux y los datos alojados en la memoria no volátil vía IP y vía USB/SD.

2. Los equipos tienen un mecanismo disponible para el usuario del receptor que retorna el equipo a la configuración de fábrica.

ARTÍCULO N° 2: SERVICIO DE GARANTÍA

3.1 Alcance

Los bienes a adquirir estarán amparados por una garantía, por un período de DOCE (12) meses, que regirá a partir de la fecha de firma del Acta de Recepción Definitiva.

La garantía será integral, es decir que comprenderá la reparación o en su defecto el reemplazo de las partes o bienes que sean necesarios sin cargo alguno para el comprador. La garantía cubrirá toda clase de eventos cualquiera sea su origen, a fin de reparar o reemplazar las partes y/o los bienes completos que sean necesarios para poner a los bienes objeto del contrato en condición óptima de uso y funcionamiento.

Por condición óptima de uso y funcionamiento se entiende el cumplimiento de las mismas condiciones de uso que las previstas en el protocolo de testeo.

Por mal funcionamiento se entiende cualquier anomalía, alteración, variación, calentamiento o cualquier otro vicio de funcionalidad que impida el correcto desempeño del equipo durante el uso.

La entrega de los productos reparados o del reemplazo de los bienes se realizará en el domicilio de entrega de los bienes/equipos. La relación para el cumplimiento de la garantía será directamente entre el representante del adjudicatario y Plan Nacional de "Terminales de Acceso al Conocimiento".

3.2 Aplicabilidad de la Garantía

La garantía protegerá al equipo adquirido ante todo desperfecto y/o lesión cualquiera sea su origen.

Solo quedarán fuera de la cobertura de la garantía, el caso fortuito y la fuerza mayor.

El adjudicatario nunca podrá alegar mal uso, variaciones de tensión de alimentación o cualquier otra excusa, como motivo para no cumplir con el alcance de la garantía durante toda su vigencia.

En el caso de que la/s parte/s deficiente/s detectada/s no sean reemplazadas a total satisfacción del comprador, o se detectara la aparición de cualquier vicio oculto, aun cuando se hubiera prestado conformidad en el acta de recepción, el adjudicatario tendrá la obligación de proceder al reemplazo inmediato de la o las unidades defectuosas, dentro de los plazos estipulados precedentemente.

ANEXO 4 – FORMULARIOS TIPO

4.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

.....
[Ciudad y fecha]

Señores

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -
Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

Estimados(as) señores(as):

Luego de haber examinado los documentos de licitación y sus enmiendas como prueba del pleno conocimiento y de los cuales acusamos recibo, aceptamos por la presente todas las condiciones que rigen la presente adquisición, por lo cual los suscritos ofrecemos proveer y entregar [descripción de los bienes y servicios] de conformidad con dichos documentos, por la suma de [monto total de la oferta en palabras y en cifras] u otras sumas que se determinen de acuerdo con la Lista de precios que se adjunta a la presente oferta y forma parte de ésta.

Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a iniciar las entregas de bienes de acuerdo con el plan especificado en la Lista de bienes y servicios y plan de entregas.

Si nuestra oferta es aceptada, contrataremos dos garantía bancaria o póliza de caución por una suma equivalente al QUINCE PORCIENTO (15%) del Precio del Contrato para asegurar el debido cumplimiento de éste en la forma prescrita por el Comprador.

Convenimos en mantener esta oferta por un período de NOVENTA (90) días a partir de la fecha fijada para la apertura de las ofertas.

La Oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que venza dicho plazo.

Esta oferta, junto con su aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá un Contrato valedero hasta que se prepare y firme un Contrato formal.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Fechado el.....de.....de 20.....

.....
[Firma]

.....
[En calidad de]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de.....

4.2 LISTA DE PRECIOS

Nombre del Licitante:.....

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C) Programa TAC

En función de las características de esta licitación se pide un desglose del valor por el cumplimiento de las funcionalidades:

Lote	Ítem	1	2	3	4	5	6	7	8
		Cantidad Requerida	Descripción	Cantidad Ofrecida	Precio Unitario	Precio Unitario del costo de transporte hasta lugar entrega	Impuesto sobre las ventas	Precio Unitario Total (4+5+6)	Precio Total (3x7)
1	1	1	Plataforma de Hardware y Software para Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C.)						
	2	1	Instalación y Puesta en marcha de la Plataforma de Gestión (PG)						
	3	1	Capacitación de los operadores de la Plataforma de Gestión (PG)						
	4	1	Garantía, Soporte y Servicio técnico por doce (12) meses						

Firma del Representante del Licitante habilitado legalmente para firmar la oferta:.....

Nota: En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total, prevalecerá el precio unitario.

Los valores cotizados deberán incluir todos los impuestos y gastos relacionados

4.3 PRECIO Y CRONOGRAMA DE ENTREGAS

.....
[Ciudad y fecha]

Nombre del

Licitante:.....

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

1	2	3	4	5	6
Entrega N°	Descripción de los bienes	Fecha en el lugar de destino final	Cantidad	Precio unitario	Precio total por entrega
(indicar número de la entrega)	(indicar descripción de los bienes)	(indicar la fecha de entrega al lugar de destino final por entrega)	(indicar cantidad por tipo de bien)	(por tipo de bien)	(columna 4x5)

Firma del Representante del Licitante habilitado legalmente para firmar la oferta:.....

4.4 MODELO GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Garantía incondicional No.....a favor de:

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -

Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

Nosotros *[INSERTAR NOMBRE DEL BANCO]* hemos sido informados que *[INSERTAR NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL LICITANTE]* (más abajo llamado "el Licitante") ha presentado su oferta de fecha *[INSERTAR FECHA EN QUE LA OFERTA FUE FIRMADA]* a la Organización de Estados Iberoamericanos, Oficina en Buenos Aires, LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – **OEI BUE LPN 14/2015**. Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Acta N° 5, de fecha *[INSERTAR FECHA EN QUE LOS DOCUMENTOS DE LICITACIÓN FUERON PUBLICADOS]*, para *[INSERTAR DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS/OBRAS/BIENES]* (más abajo llamado "la oferta").

A solicitud del Licitante, nosotros *[NOMBRE DEL BANCO]* asumimos de manera irrevocable por este medio pagar a la Organización de Estados Iberoamericanos, Oficina en Buenos Aires cualquier suma o sumas que no excedan un total de *[INSERTAR CANTIDAD DE LA GARANTÍA]* sobre el recibo de la primera demanda por escrito de la Organización de Estados Iberoamericanos, Oficina en Buenos Aires, indicando que:

1. El Licitante no firma el contrato, o
2. El Licitante no presenta la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Esta garantía será válida hasta*[INSERTAR FECHA Y/O ACONTECIMIENTO]*.

Por lo tanto, cualquier demanda de pago bajo esta garantía se debe recibir en esta oficina sobre o antes de esa fecha.

FIRMA Y SELLO DEL GARANTE

NOMBRE DEL BANCO O DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA

DIRECCIÓN

FECHA

.....
.....
.....

4.5 MODELO ORDEN DE COMPRA
ORDEN DE COMPRA N° XX

CONVENIO OEI – MINPLAN Acta N° XX

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

OEI BUE LPN 14/2015
CONTRATO N° XX

Buenos Aires,.....

Nombre del Comprador:	ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI)	Entrega N°:	
Lugar de Entrega:			
Nombre del proveedor:		Fecha de Entrega:	
CUIT del Proveedor:		Responsable de recepción:	
Forma de Pago:		Teléfono de Contacto:	
		e-mail de Contacto:	

DETALLES DE COMPRA

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	SUBTOTAL
SUBTOTAL			

El precio final es de pesos **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, (\$XXXXXXXX.-) IVA incluido (Incluye todos los gastos e impuestos) y está expresado en PESOS ARGENTINOS.

OBLIGACIONES: EL LOCADOR SE OBLIGA A:

1. Entregar el objeto de la orden de compra de conformidad con lo ofrecido en su propuesta.
2. Mantener los precios contenidos en el presente formulario en concordancia con lo ofrecido en la propuesta.
3. En caso de incumplimiento en la entrega de los bienes dentro del plazo establecido, la OEI podrá aplicar las penalidades indicadas en el apartado E del pliego de bases y condiciones de la LPN 14/2015. La mora será automática, a partir del vencimiento del plazo estipulado, sin intimación previa alguna.

Deberá facturarse a nombre de: **ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS**
CUIT N° 30-69115712-8 - IVA exento-Paraguay 1510. C.A.B.A.

NOTA: Si dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al recibo de la presente orden de compra, la OEI no recibe observaciones por parte del proveedor, se entenderán aceptadas todas y cada una de las obligaciones y condiciones aquí detalladas.

FIRMA COMPRADOR:..... FIRMA PROVEEDOR:.....
ACLARACIÓN:..... ACLARACIÓN:.....

4.6 MODELO DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

GARANTÍA INCONDICIONAL

Garantía incondicional N°a favor de:

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -
Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

DADO QUE *[INSERTAR NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL CONTRATISTA]* (más abajo llamado "el contratista") ha asumido, en virtud del contrato Número____, *[INSERTAR NÚMERO, TÍTULO DEL CONTRATO]* cuya adjudicación fuera notificada con fecha _____, el compromiso de proveer_____, *[BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS/OBRAS/BIENES]*

Y DADO QUE ha sido estipulado por usted en el referido contrato que el contratista le proveerá una garantía de un banco reconocido o de una institución financiera por el monto allí especificado como fianza por el cumplimiento de sus obligaciones de acuerdo con el contrato;

Y DADO QUE hemos acordado dar al Contratista tal garantía;

AHORA POR LO TANTO por este medio afirmamos incondicional e irrevocablemente que somos el Garante y responsables frente a usted hasta un monto total de *[INSERTAR CANTIDAD DE LA GARANTÍA EN NÚMEROS Y EN PALABRAS, EN PESOS ARGENTINOS]*, y nosotros asumimos de manera incondicional e irrevocable pagarle, sobre su primera demanda escrita sin oponer reparos u objeciones, cualquier suma o sumas dentro de los límites de *[INSERTAR CANTIDAD DE LA GARANTÍA]* como antedicho sin que usted necesite probar o demostrar los motivos o las razones de su demanda para la suma allí especificada, y a pesar de cualquier objeción por el contratista.

Renunciamos por este medio a la necesidad que usted exija esa deuda al contratista antes de presentarnos su demanda.

Convenimos también que ningún cambio o adición u otra modificación a los términos del contrato o de cualquiera de los documentos del contrato que se pueden hacer entre usted y el Contratista nos podrá relevar de cualquier manera de cualquier responsabilidad bajo esta garantía, y renunciamos por este medio a ser notificados de cualquier cambio, adición o modificación. Esta garantía será válida hasta *[INSERTAR FECHA Y/O ACONTECIMIENTOS]*

FIRMA Y SELLO DEL GARANTE.....

NOMBRE DEL BANCO O DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA

DIRECCIÓN.....

FECHA.....

4.7 MODELO DE DECLARACION JURADA

Señores

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -
Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

Presente.-

En relación con la referencia: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – **OEI BUE LPN 14/2015.**
Adquisición de Plataforma de Hardware y Software para el Sistema de Gestión de las Terminales de
Acceso al Conocimiento (T.A.C.): Programa TAC, el que suscribe declara bajo juramento lo que sigue:

- (a) Que no está impedido de contratar con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI y que siempre ha cumplido a satisfacción sus compromisos y obligaciones con los mismos;
- (b) Que no tiene pendiente asuntos contenciosos con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI,
- (c) Que entre su personal directivo, ejecutivo, técnico, socios o asociados, no tienen persona alguna que tenga pendiente asuntos contenciosos con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI;
- (d) Que entre su personal directivo, ejecutivo, técnico, socios o asociados, no tienen o han tenido en los últimos seis (6) meses a partir de la fecha de Convocatoria de la presente Licitación funcionarios o empleados al servicio de la OEI;
- (e) Que por el hecho de presentar su oferta, se somete plenamente a las Bases de la Licitación que declara haber leído y a las normas que la rigen.

Buenos Aires _____ de _____ de 20 ____

Firma del Representante

Nombre y Cargo

4.8 MODELO DE AUTORIZACION DEL FABRICANTE

(Lugar y Fecha)

Señores

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -
Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

POR CUANTO

Nosotros [*nombre completo del fabricante*]', como fabricantes oficiales de [*indique el nombre de los bienes fabricados*], con fábricas ubicadas en [*indique la dirección completa de las fábricas*] mediante el presente instrumento autorizamos a [*indicar el nombre y dirección del Licitante*] a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra [*nombre y breve descripción de los bienes*], y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a lo establecido en el Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma:

[*Firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante*]

Nombre: [*indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante*]

Cargo: [*indicar cargo*]

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: [*nombre completo del Licitante*]

Fechado en el día de 20____ [*fecha de la firma*]

4.9 MODELO DE DECLARACION JURADA-CAPACIDAD DE PRODUCCION Y ENTREGA

Señores

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI) - Oficina en Buenos Aires, Argentina -
Paraguay 1510, (1061) - Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

Presente.-

En relación con la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015. Adquisición de
Plataforma de Hardware y Software para el Sistema de Gestión de las Terminales de Acceso al
Conocimiento (T.A.C.): Programa TAC, el que suscribe declara bajo juramento que la Empresa XXXX a
la que represento en mi carácter de XXXXX podrá entregar los bienes requeridos en los plazos que se
detallan más abajo

DETALLE	CANTIDAD	FECHA

Buenos Aires _____ de _____ de 20 ____

Firma del Representante

Nombre y Cargo

4.10 MODELO DE FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL OFERENTE PARA COMPRA DE PLIEGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC

Formatos de Información básica del Oferente

RAZON SOCIAL: _____

DOMICILIO: _____

LOCALIDAD: _____ CÓD.POSTAL: _____

PROVINCIA: _____ PAIS: _____

NOMBRE Y APELLIDO DE PERSONA DE CONTACTO PARA LAS NOTIFICACIONES: _____

TELÉFONO: _____ Celular: _____

E-MAIL: _____

CUIT/ Identificación Impositiva: _____

I.V.A _____

FECHA TRANSFERENCIA: _____

FIRMA REPRESENTANTE: _____

NOMBRE Y APELLIDO: _____

EN CALIDAD DE: _____

TIPO Y N° DOCUMENTO: _____

FECHA: _____

4.11 MODELO DE ACTA DE CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS

Acta de Certificación de Servicios

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 14/2015.

*Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma
Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C): Programa TAC*

Organismo Certificante:	Ministerio de Planificación, Inversión Pública y Servicios.		
Razón Social del Proveedor:		C.U.I.T	
Objeto del Contrato:	Adquisición de la plataforma de Hardware y Software para la administración y gestión de la plataforma Terminales de Acceso al Conocimiento (T.A.C)		
Suscripción del Contrato		Concurso/Licitación:	OEI BUE LPN 14/2015
e-mail del Proveedor:		Teléfonos:	


Descripción del Servicio:

Fecha de inicio del Servicio:	xx/xx/xxxx			
Fecha de fin del Servicio:	xx/xx/xxx			
Localidad de Sala Instalada:				
El proveedor completó el servicio satisfactoriamente?	SI		NO	

El Organismo citado el día, en presencia de los responsables designados por el mismo y abajo firmantes proceden a librar la certificación del servicio del objeto del contrato adjudicado a la empresa conforme las prescripciones que arriba se detallan.

En prueba de conformidad de los Responsables designados de Certificación, firman el presenta acta, la cual genera la aceptación del cumplimiento de cada uno de los ítems detallados.

4.12.a FORMULARIO: INFORMACION DEL PROVEEDOR (Personas Jurídicas)

PERSONA JURIDICA - DECLARACION JURADA	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Organização dos Estados Ibero-americanos</p> <p>Para a Educação, a Ciência e a Cultura</p> </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Organización de Estados Iberoamericanos</p> <p>Para la Educación, la Ciencia y la Cultura</p> </div> </div>	
Marque con una cruz lo que corresponda:	
Alta:	Modificación:
Fecha de Alta (A completar por OEI)	
Fecha de Modificación (A completar por OEI)	
<p>El que suscribe, con poder suficiente para este acto, manifiesta en calidad de declaración jurada y asumiendo toda la responsabilidad civil, penal y administrativa por cualquier falsedad, omisión, ocultamiento o variación que se verifique, que la información contenida en el presente formulario es veraz, exacta y subsiste al tiempo de efectuarse esta presentación, comprometiéndose a comunicar de inmediato a la OEI cualquier modificación que se produzca en algunos o todos los datos aquí consignados, mediante una nueva presentación. Asimismo autoriza a la OEI a realizar consultas de antecedentes comerciales.</p>	
DATOS BASICOS	
CUIT	
Razón Social / Denominación	
Tipo Social (Ej.: S.A./S.R.L)	
Nombre de Fantasía	
Actividad Principal	
Teléfonos / Fax	
Página Web	
Domicilio Real (Calle, Numero, Piso, Depto., Localidad, Provincia, CP)	
Domicilio Legal (Calle, Numero, Piso, Depto., Localidad, Provincia, CP)	
OBJETO	
Objeto que desempeña (de acuerdo al instrumento que acredite la personería jurídica)	
REPRESENTANTE/S LEGAL Y APODERADO (de corresponder)	
<p>El que suscribe, con poder suficiente para este acto, declara bajo juramento, que las personas cuyos datos se detallan en la presente solicitud, están habilitadas para contratar, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecida en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado plexo normativo y sus modificatorios.</p>	

Apellido	
Nombres	
Cargo	
Tipo de Documento	
N° de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de mandato	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Tipo de Documento	
N° de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de Mandato	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Tipo de Documento	
N° de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de Mandato	
En el supuesto caso de que sea necesario declarar un mayor número de representantes u apoderados, deberá imprimir y completar un nuevo ejemplar del presente formulario.	
CONTACTO COMERCIAL	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Teléfonos / Fax	
Correo electrónico	
DATOS DE PRINCIPALES CLIENTES (1)	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	

Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
ACLARACIONES:	
FIRMA DE REPRESENTANTE LEGAL	
ACLARACIÓN	
CARÁCTER	
LUGAR Y FECHA	
(1) Las referencias aquí consignadas estarán sujetas a confirmación por parte de la OEI	

4.12.b FORMULARIO: INFORMACION DEL PROVEEDOR (Persona Física)

PERSONA FISICA - DECLARACION JURADA		
Organização dos Estados Ibero-americanos Para a Educação, a Ciência e a Cultura		Organización de Estados Iberoamericanos Para la Educación, la Ciencia y la Cultura

Marque con una cruz lo que corresponda:

Alta:		Modificación:	
Fecha de Alta (A completar por OEI)			
Fecha de Modificación (A completar por OEI)			

El que suscribe, manifiesta en calidad de declaración jurada y asumiendo toda la responsabilidad civil, penal y administrativa por cualquier falsedad, omisión, ocultamiento o variación que se verifique, que la información contenida en el presente formulario es veraz, exacta y subsiste al tiempo de efectuarse esta presentación, comprometiéndose a comunicar de inmediato a la OEI cualquier modificación que se produzca en algunos o todos los datos aquí consignados, mediante una nueva presentación. Asimismo autoriza a la OEI a realizar consultas de antecedentes comerciales.

DATOS BASICOS

Asimismo, el que suscribe, declara bajo juramento, estar habilitado para contratar, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecida en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado plexo normativo y sus modificatorios.

CUIT		
Apellido		
Nombres		
Nombre de Fantasía:		
Fecha de Nacimiento (DD/MM/AAAA)		
Nacionalidad		
Estado Civil		
Profesión / Actividad Principal		
Tipo de Documento		
Nº de Documento		
Monotributista (SI / NO)		
Trabajador Autónomo (SI / NO)		
Categoría (según constancia de AFIP)		
Fecha de Inicio de Actividad (DD/MM/AAAA)		
Actividad Principal (Código/Detalle)		
Actividad Secundaria (Código/Detalle)		

Actividad Secundaria (Código/Detalle)		
Actividad Secundaria (Código/Detalle)		
Teléfonos / Fax		
Página Web		
Correo electrónico		
Domicilio Real (Calle, Numero, Piso, Depto, Localidad, Provincia, CP)		
Domicilio Legal (Calle, Numero, Piso, Depto, Localidad, Provincia, CP)		
Marque con una cruz lo que corresponda:		
Con Representación:		Sin Representación:
En caso de estar representado indicar a continuación los datos del Apoderado:		
CUIT		
Apellido		
Nombres		
Fecha de Nacimiento (DD/MM/AAAA)		
Nacionalidad		
Tipo de Documento		
Nº de Documento		
CONTACTO COMERCIAL		
Apellido		
Nombres		
Cargo		
Teléfonos / Fax		
Correo electrónico		
DATOS DE PRINCIPALES CLIENTES (1)		
CUIT Cliente		
Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:		
Actividad Principal		
Sector (Privado / Publico)		
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)		
Monto Facturado		
CUIT Cliente		
Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:		
Actividad Principal		
Sector (Privado / Publico)		
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)		
Monto Facturado		
CUIT Cliente		

Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:	
Actividad Principal	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:	
Actividad Principal	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:	
Actividad Principal	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo Cliente:	
Actividad Principal	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
ACLARACIONES:	
FIRMA	
ACLARACIÓN	
CARÁCTER	
LUGAR Y FECHA	
(1) Las referencias aquí consignadas estarán sujetas a confirmación por parte de la OEI	