**Términos de Referencia**

**Expertos para el contrato de asistencia técnica “Servicios de Formación y Conferencias para el Proyecto ADESEP ”**

**EuropeAid/137749/IH/SER/MULTI**

**Lugar: América Central**

**Referencia: EXPXX/2016**

1. **INFORMACIÓN GENERAL**

La Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI) está participando en la preparación de una propuesta para dar asistencia técnica en las actividades relacionadas con la preparación y realización de eventos de formación a nivel regional (cursos, talleres, seminarios, etc.) incluyendo la logística para los participantes. Dichos eventos serán dirigidos a organizaciones públicas, privadas e instituciones académicas que proveen servicios de apoyo para mejorar la competitividad e internacionalización de las MIPYMEs en la Región SICA.

La OEI está buscando **expertos en comunicación, visibilidad y coordinación de eventos institucionales** para ser incluidos en la oferta técnica y económica que estamos preparando. El tipo de contratación se definirá según los puestos a cubrir. Una vez seleccionados los CVs se proporcionará información en detalle.

1. **INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE ASISTENCIA TÉCNICA**

Se pretende ofrecer asistencia técnica a organizaciones públicas, privadas e instituciones académicas que proveen servicios de apoyo para mejorar la competitividad e internacionalización de las MIPYMEs en la Región SICA.

Objetivo específico: Organización y logística para la realización de al menos 76 eventos en los países de América Central, Belice y República Dominicana en los cuales participarán miembros de instituciones públicas, privadas y academia de los países centroamericanos, Belice y Republica Dominicana con la presencia de conferencistas y acciones de prensa.

Se deben alcanzar los siguientes resultados:

* Mejorada la competitividad e internacionalización de las MIPYMES Centroamericanas.
* Promovido el emprendimiento a nivel regional.
* Fortalecido el marco institucional regional para el desarrollo MIPYME, tanto a nivel público como privado.

1. **DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A REALIZAR**

* Apoyo Estrategia Regional de Emprendimiento de CENPROMYPE
* Promoción de iniciativas de políticas de apoyo al emprendimiento a nivel regional.
* Promoción de alternativa existente para el acceso a la financiación para las MIPYMES.
* Apoyo a la implementación de acciones de CENPROMYPE previstas en su plan Estratégico 2014-2018
* Diseñar e implementar un plan de capacitación en liderazgo para hombres y mujeres de negocios y sobre gestión, acceso a mercados, etc., con especial énfasis en la UE y Centroamérica como socios clave.
* Fortalecer las capacidades administrativas y técnicas de CENPROMYPE y otros organismos regionales, gobiernos y asociaciones de empresarios de la región en lo relacionado con las prioridades sectoriales de la MIPYME y el desarrollo empresarial.
* Fortalecer las plataformas de diálogo entre responsables políticos MIPYME de los gobiernos de los países centroamericanos.

1. **DURACIÓN Y LUGAR**
   1. **Experto Principal**: la fecha de inicio prevista es diciembre 2016 y el periodo de aplicación del contrato será de 31 meses a partir de esta fecha.

**4.2. Lugar:** los servicios del contrato se ejecutarán en las capitales de los países de Guatemala, Honduras, El Salvador, Nicaragua, Costa Rica, Panamá, Belice y República Dominicana.

1. **PERFIL PROFESIONAL**
   1. **Experto principal 1: Jefe de equipo**

El experto asegura la implementación conforme a la planificación y el monitoreo del contrato, asesorando, contribuyendo, coordinando y acompañando la labor del resto del equipo que ponga el contratista al servicio. Es la persona que contribuye y coordina activamente para que cada evento se realice a satisfacción conforme a los lineamientos y expectativas del Órgano de Contratación, participa en las reuniones que éste le convoque.

**Cualificaciones y competencias:**

* Graduado de formación universitaria superior en Ciencias Sociales, Ciencias de la Comunicación y Periodismo u otra formación equiparada.
* Conocimiento académico o con experiencia profesional en el ámbito de las MIPYMES.
* Habilidad de trabajo en un contexto multicultural, en equipo multidisciplinario y en reciprocidad.
* Buen dominio del idioma español, y el conocimiento del inglés, será un plus.
* Capacidad de rendir informes

**Experiencia profesional general**

* Preferiblemente 5 años de experiencia en comunicación y visibilidad en la cooperación internacional

**Experiencia profesional específica**

* Preferiblemente 3 años de experiencia de trabajo en aspectos de comunicación y visibilidad y coordinación de eventos a nivel institucional.
* Dominio de herramientas de comunicación y manejo de medios
* Excelente capacidad de redacción de artículos y textos informativos en general.
* Preferiblemente con experiencia de trabajo en América Central.

Se definen los expertos principales, que deberán presentar sus CV, y se firman las declaraciones de exclusividad y disponibilidad.

1. **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y PLAZO**

Las personas interesadas que cumplan los requisitos definidos en los presentes Términos de Referencia deberán enviar su CV **en español obligatoriamente**, formato Phare, indicando su interés por participar en el proceso de selección e indicando claramente el número de referencia del puesto al correo: [concertacion@oei.es](mailto:concertacion@oei.es).

La OEI se reservar el derecho a requerir la documentación justificante de la experiencia y cualificaciones acreditadas en los CV presentados.

Plazo de **recepción** de candidaturas finaliza el **4 de octubre de 2016 a las 23hs** (hora local de Madrid).

El plazo estimado para la **notificación** a las candidaturas seleccionadas finalizará el **30 de octubre de 2016.**

A los candidatos seleccionados se les comunicará por correo electrónico. Las personas que no hayan recibido correo electrónico en las fechas arriba indicadas deberán entender que no han sido seleccionadas.