

Términos de Referencia

Expertos para el contrato de Asistencia Técnica al Programa "Instrumento de Apoyo a la Administración Pública" GUATEMALA – AMERICA CENTRAL

Referencia: EXP001/2017 y EXP002/2017

1. INFORMACIÓN GENERAL

La Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI) está preparando una propuesta para brindar servicios de asistencia técnica al gobierno de Guatemala en el diseño e implementación de estrategias nacionales, políticas y reformas en áreas relevantes para la cooperación de la Unión Europea con Guatemala.

La OEI está buscando dos expertos para ser incluidos en la oferta técnica y económica. El tipo de contratación se definirá según los puestos a cubrir. Una vez seleccionados los CVs se proporcionará información en detalle.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE ASISTENCIA TÉCNICA

El presente contrato se enmarca en el programa "Apoyo Técnico a la Administración Pública" (PASF – Public Administration Support Facility) que ha sido diseñado para apoyar a Guatemala en sus esfuerzos de crear las condiciones necesarias de desarrollo social, democrático y de crecimiento económico sostenible para reducir la pobreza. Dicho programa se co-financia por la Comisión Europea y Suecia.

Por medio del presente programa, se fortalecerá las capacidades de instituciones estatales con el fin de que sean más eficaces, eficientes y transparentes. Basado en la demanda de las instituciones, se priorizará el fortalecimiento de capacidades en las siguientes áreas temáticas: seguridad alimentaria; paz, seguridad y justicia; desarrollo económico (incluyendo competitividad, empleo y política fiscal); educación y medioambiente. Igualdad de género y las perspectivas de los pueblos indígenas son perspectivas transversales.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

El presente contrato de Asistencia Técnica aportará apoyo técnico y logístico de largo y corto plazo para, entre otras cosas, la realización de estudios, intercambios con instituciones en otros países (incluyendo cooperación Sur-Sur), evaluaciones, elaboración de estrategias y propuestas, transferencia de conocimientos, facilitación de diálogo sobre políticas públicas y capacitaciones.

4. DURACIÓN Y LUGAR

Experto principal 1: Jefe de equipo (máximo de 40 meses/persona o 750 días)

Experto principal 2: Experto técnico (máximo de 40 meses/persona o 750 días)

4.1 Lugar

Los servicios del contrato se ejecutarán en **Guatemala**.

5. PERFIL PROFESIONAL

5.1. Experto principal 1: Jefe de equipo (máximo de 40 meses/persona o 750 días) **REFERENCIA: EXP001/2017**

El experto debe ser independiente y carecer de cualquier tipo de conflicto de intereses respecto a las responsabilidades que asuman.

Cualificaciones y competencias

- Título Universitario de un mínimo de 4 años en Administración de Empresas, Ciencias Económicas, Relaciones Internacionales, Ciencias Sociales u otras disciplinas afines (o
- experiencia equivalente)
- Se valorará estudios post grado en temas de Administración Pública;
- Comprobada capacidad de redacción, síntesis y sistematización de información;
- Experiencia comprobada en elaboración de términos de referencia, manuales y documentos de apoyo;
- Habilidad de trabajo en un contexto multi-cultural;
- Excelente nivel y experiencia de trabajo en español; muy buen nivel de inglés

Experiencia profesional general

- Mínimo 10 años de experiencia profesional, con al menos 6 años en proyectos de cooperación internacional
- Mínimo 5 años de experiencia como jefe/a de equipo de Asistencia Técnica en programas de cooperación de la Unión Europea
- Se valorará positivamente experiencia de trabajo en América Latina

Experiencia profesional específica

- Experiencia comprobada en planificación, formulación, análisis, implementación y evaluación de políticas públicas;
- Experiencia comprobada en la mejora y la consolidación de las capacidades institucionales (planificación, programación, información y monitoreo) para la implementación de políticas públicas;
- Experiencia comprobada en la gestión de las finanzas públicas y manejo de la metodología de gestión por resultados;
- Experiencia comprobada de trabajo con Ministerios u otras entidades de la Administración Pública.

- Se valorará positivamente experiencia en la gestión de procesos de cambio en el sector público o privado

Todos los expertos deben ser independientes y carecer de cualquier tipo de conflicto de intereses en las responsabilidades que asuman.

5.2. Experto principal 2: Experto técnico (máximo de 40 meses/persona o 750 días) **REFERENCIA: EXP002/2017**

Los requerimientos aquí descritos son indispensables. La candidatura que no concorra con los requisitos en adelante mencionados no será considerada.

Cualificaciones y competencias

- Título Universitario de un mínimo de 4 años en Administración de Empresas, Ciencias Económicas, Relaciones Internacionales, Ciencias Sociales u otras disciplinas afines (o experiencia equivalente)
- Comprobada capacidad de redacción, síntesis y sistematización de información;
- Experiencia comprobada en elaboración de términos de referencia y documentos de apoyo;
- Habilidad de trabajo en un contexto multi-cultural;
- Excelente nivel y experiencia de trabajo en español; muy buen nivel de inglés

Experiencia profesional general

- Mínimo 5 años de experiencia profesional, con al menos 3 años en proyectos de cooperación internacional
- Mínimo 2 años de experiencia como miembro de un equipo de Asistencia Técnica en programas de cooperación de la Unión Europea
- Se valorará positivamente experiencia de trabajo en América Latina

Experiencia profesional específica

- Experiencia en planificación, formulación, análisis, implementación o evaluación de políticas públicas;
- Se valorará positivamente experiencia de trabajo con Ministerios u otras entidades de la Administración Pública.
- Se valorará positivamente experiencia en la gestión de procesos de cambio en el sector público o privado.

Todos los expertos deben ser independientes y carecer de cualquier tipo de conflicto de intereses en las responsabilidades que asuman.

6. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y PLAZO

Las personas interesadas que cumplan los requisitos definidos en los presentes Términos de Referencia deberán enviar su CV **en español obligatoriamente**, formato **Phare (obligatorio)**, indicando su interés por participar en el proceso de selección e indicando claramente el número de referencia del puesto al correo: concertacion@oei.es

La OEI se reserva el derecho a requerir la documentación justificante de la experiencia y cualificaciones acreditadas en los CV presentados.

Plazo de **recepción** de candidaturas finaliza el **31 de enero de 2017 a las 23hs** (hora local de Madrid).

Plazo para la **notificación** a las candidaturas seleccionadas finalizará el **15 de febrero de 2017**.

A los candidatos seleccionados se les comunicará por correo electrónico. Las personas que no hayan recibido correo electrónico en las fechas arriba indicadas deberán entender que no han sido seleccionadas.