

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES (CPL)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL OEI BUE LPN 03/2019

**ADQUISICIÓN, TRASLADO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO
DE MÓDULOS INDUSTRIALIZADOS RELOCALIZABLES, Y SERVICIOS ANEXOS,
EN LA REPUBLICA ARGENTINA PARA CREACIÓN DE COMISIONES MÉDICAS**

CONVENIO OEI - SRT

Organização
de Estados
Ibero-americanos

Para a Educação,
a Ciência
e a Cultura



Organización
de Estados
Iberoamericanos

Para la Educación,
la Ciencia
y la Cultura

**ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS
PARA LA EDUCACIÓN, LA CIENCIA Y LA CULTURA
OFICINA NACIONAL ARGENTINA**

Este documento y toda la información contenida en el mismo, como así también, la información obtenida en sus subsecuentes reuniones y conversaciones es estrictamente CONFIDENCIAL Y ESTA PROHIBIDO SU DISTRIBUCIÓN SIN AUTORIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS.

INDICE

A-	LLAMADO A LICITACION	3
B-	CONDICIONES PARTICULARES DE LA LICITACIÓN (CPL).....	5
C-	INSPECCIONES, RECEPCIÓN Y FACTURACIÓN	10
D-	ANEXOS	13
	ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	13
	1.1 LISTA DE BIENES Y/O SERVICIOS – CRONOGRAMA DE ENTREGAS	13
	1.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	16
	ANEXO 2. FORMULARIOS.....	20
	2.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	38
	2.2 LISTA DE PRECIOS.....	40
	2.3 CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN Y ENTREGA	42
	2.4 DECLARACIÓN JURADA: APTITUD PARA CONTRATAR.....	43
	2.5 DECLARACIÓN JURADA: INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR	44
	2.6 DETALLE / INDICE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES	47
	2.7 CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	48
	2.8 ANTECEDENTES DE PROVISIONES SIMILARES.....	49
	2.9 FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL OFERENTE – COMPRA DE PLIEGO	50
	ANEXO 3. MODELOS	51
	3.1 MODELO DE CONTRATO / OC.....	51
	3.2 MODELO DE PÓLIZAS Y GARANTÍAS.....	59
	3.3 MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE TRANSFERENCIA BANCARIA.....	62
	3.4 MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA / DEFINITIVA	63
	ANEXO 4. DOCUMENTACIÓN PROVEEDORES	65

A- LLAMADO A LICITACION

País: Argentina

Proyecto: Implementación de Mejoras y Reordenamiento del Sistema de Riesgos del Trabajo – Convenio CONVE-2019-00712487-APN-SRT#MPYT - OEI

Objeto: Adquisición, traslado, instalación y puesta en funcionamiento de módulos industrializados relocalizables y servicios anexos, en la República Argentina para creación de comisiones médicas

Número de Referencia: OEI BUE LPN 03/2019

1. La Superintendencia de Riesgos del Trabajo del Ministerio de Producción y Trabajo en adelante SRT, ha suscripto un Convenio Marco de Cooperación Técnica con la Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura Oficina en Buenos Aires (OEI), en el ámbito del cual se firmó un convenio para la concreción del proyecto de referencia.

2. La OEI, actuando en el marco del acuerdo suscripto con el Organismo invita a presentar ofertas para la adquisición y contratación de los bienes y servicios que se detallan a continuación, con las características que se indican en los Documentos de Licitación (DDL):

LOTE	ITEM	CANTIDAD*	DESCRIPCION
1	1	MINIMO: 4 MAXIMO: 30	Provisión e instalación, llave en mano, de módulos industrializados relocalizables
	2	1	Servicios Adicionales para Instalación y Puesta en Funcionamiento de los módulos del Lote 1, Item 11 <u>Según listado de Subitems</u>
2	1	1	Servicios de Mantenimiento de los Módulos del Lote 1 <u>Según listado de Subitems</u>

** La cantidad determinada en el Lote 1 – ítem 1, implica que se adjudicará la cantidad mínima y, a posteriori, podrá ser ampliada hasta la cantidad máxima, lo que no determina para la Superintendencia de Riesgos del Trabajo ni para la OEI, obligación alguna de adquirir dichas cantidades.*

3. Los oferentes elegibles que estén interesados podrán solicitar información adicional y los DDL en la dirección de correo electrónico que se indica a continuación:

- Correo electrónico para todas las comunicaciones: licitaoei@oei.org.ar
- Asunto de Referencia: OEI BUE LPN 03/2019 (MOTIVO DEL CORREO)

4. Los oferentes interesados podrán comprar un juego completo de los documentos en español contra pago de una suma no reembolsable de pesos dos mil con 00/100 (\$2.000.-), depositando o transfiriendo el importe correspondiente en la siguiente cuenta:

- TITULAR: Organización De Estados Iberoamericanos;
- CUIT: 30-69115712-8
- BANCO: Banco Santander Rio
- TIPO Y NÚMERO DE CUENTA: Cuenta Corriente en Pesos N° 3405/0
- SUCURSAL: 029 Av. Santa Fe 1450 (CP 1060), de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- CBU: 0720029820000000340504

Será requisito enviar el correspondiente comprobante a la casilla de correo indicada en el punto 3 del presente documento, junto con la Ficha de Información Básica del Oferente, [Formulario 2.9](#) del Anexo 2.

5. Las ofertas deberán estar acompañadas, de acuerdo a lo estipulado en la CGL 8 del presente pliego, de la garantía de mantenimiento de la oferta. El monto de la garantía será del uno por ciento (1%) del valor total de la Oferta del Ítem 1, Lote 1 y del Ítem1, Lote 2 en la moneda que se determine. Las garantías deberán estar a nombre de la Organización de Estados Iberoamericanos – OEI – CUIT: 30-69115712-8.

6. Cronograma de la Licitación:

Detalle	Fechas			
	Inicio	Fin	Hora	Lugar
Publicación	Inicio: 27/06/2019		-	https://oei.org.ar/category/contrataciones/licitaciones/
Recepción de consultas	27/06/2019	05/07/2019	Hasta 16:30 hs	licitaoei@oei.org.ar
Respuesta a consultas	27/06/2019	12/07/2019	Hasta 13:30hs	
Recepción de Propuestas(*)	19/07/2019		Hasta 11:00 hs	Paraguay 1510, CABA (CP C1061ABD)
Acto de Apertura	19/07/2019		11:30 hs	Paraguay 1510, CABA (CP C1061ABD)

(*) Las ofertas presentadas con posterioridad a esta fecha y hora no serán aceptadas.

B- CONDICIONES PARTICULARES DE LA LICITACIÓN (CPL)

Las cláusulas aquí detalladas son aquellas que suplementan, modifican y/o complementan las disposiciones de Condiciones Generales de la Licitación (CGL). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán por sobre las de las CGL. Cada punto con numeral es una CPL que hace referencia a la CGL que se indica en cada caso y, que se halle mencionada, se debe a que esa CGL es la que se encuentra modificada y/o complementada.

CGL 1. Alcance de la Licitación. Financiamiento. Fuente de Recursos

CGL 1.1 La Organización de Estados Iberoamericanos, para la Educación, la Ciencia y la Cultura, Oficina Nacional Argentina (en adelante denominada indistintamente el Comprador u OEI), de acuerdo a lo indicado en los Documentos de la Licitación (DDL) para la adquisición de bienes, obras y/o servicios actúa por cuenta y en nombre de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo del Ministerio de Producción y Trabajo, en adelante "el Organismo", recibiendo en su nombre ofertas en el marco del acuerdo CONVE-2019-00712487-APN-SRT#MPYT – OEI, firmado entre la OEI y el Organismo;

CGL 3. Costo de la Licitación

CGL 3.2 Será requisito registrar la compra del presente Pliego de acuerdo a lo indicado en el Apartado A punto 4 de las presentes CPL.

CGL 5. Sobre la Presentación de las Ofertas

CGL 5.2 La oferta que presente el Licitante deberá estar organizada en las siguientes carpetas individuales anilladas o método similar. No se aceptarán hojas sueltas:

- (a) Comercial
- (b) Técnica
- (c) Formal

a) CARPETA COMERCIAL

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- Carta de Presentación de la Propuesta, según el [Formulario 2.1](#) del Anexo 2, el cual deberá contener todas las cláusulas allí indicadas;
- Lista de Precios, presentada de conformidad con al [Formulario 2.2](#) del Anexo 2;
- Garantías de mantenimiento de la oferta, de acuerdo a lo especificado en la CGL 8.1.1 y 8.2 de las CGL;
- Toda otra consideración de índole económica – financiera que el Licitante considere útil y apropiada para la evaluación de su propuesta.

b) CARPETA TÉCNICA

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- Declaración de cumplimiento punto por punto de las exigencias técnicas del Pliego. No deben emplearse expresiones ambiguas o de dudosa interpretación como "tomado nota", etc. Debe indicarse claramente si se cumple con lo requerido y la forma en que se cumple, y referenciar al folio de la oferta donde se puede verificar dicho cumplimiento, de acuerdo al [Formulario 2.7](#) del Anexo 2;
- El oferente deberá presentar su propuesta de planos (como mínimo los planos de planta, vistas, instalaciones y de implantación en el terreno) y detalles constructivos, debiendo presentar su propuesta de diseño, instalaciones, estructura, acometida de instalaciones, etc.;
- Detalle de todos aquellos trabajos, elementos, materiales, provisiones y previsiones que aunque no se encuentren indicados expresamente en los planos y/o especificaciones, sean

necesarios para que las instalaciones respondan correctamente a sus fines, sean realizados de acuerdo a las reglas del arte y que cumplan con las normas y/o reglamentaciones oficiales de organismos competentes;

- Descripción y documentación técnica de todos los productos ofertados que permitan verificar el cumplimiento de las exigencias técnicas, lo que deberá incluir detalle de los bienes y materiales utilizados junto con la folletería y/o documentación que lo avale;
- Control de Calidad: El oferente deberá presentar un detalle de los controles de calidad implicados en el proceso de fabricación, como así también de los materiales a utilizar de acuerdo a los requerimientos técnicos del pliego. Deberán presentar las marcas de la totalidad de los materiales que propone instalar;
- Deberán presentar cronograma de trabajo confeccionado en base al listado de tareas a realizar, del presupuesto de la obra, indicando como mínimo la fecha de comienzo, duración y terminación de la tarea.
- Plan de trabajo por lote.
- Antecedentes y referencias de provisiones/instalaciones similares, de acuerdo al [Formulario 2.8](#) del Anexo 2 listando:
 - Tipo de instalación, denominación, domicilio, ciudad, provincia y teléfono de la institución, empresa u organismo público donde se realizó la provisión de productos o servicios, monto del contrato, nombre, apellido y cargo de las personas que puedan ser consultados y fecha de realización,
 - Dicha información deberá contener detalles sobre contrataciones con el Estado Nacional y Provincial,
 - Los antecedentes del punto anterior deberán ir acompañados de documentación que acredite que el oferente cuenta con los mismos tales como contratos, órdenes de compra/servicio, cartas de cumplimiento de trabajos, etc.
 - El proveedor deberá poseer una experiencia comprobable mayor a cinco (5) años en la fabricación del objeto del presente proceso licitatorio;
 - El proveedor deberá poseer una experiencia comprobable mayor a dos (2) años en la prestación de servicios del objeto del presente proceso licitatorio;
- Se deberá presentar un informe de ventas del último año firmado por contador y validado por el Consejo Profesional.
- Declaración Jurada, de acuerdo al [Formulario 2.3](#) del Anexo 2: "Capacidad de Producción y Entrega", donde conste la cantidad de módulos que podrá fabricar y entregar, en los plazos establecidos en los DDL y especificaciones técnicas (para el caso del Lote 1) y puesta a disposición de los servicios (Lote 2);
- Cuidado del Medio Ambiente: El Licitante deberá presentar documentación técnica en referencia a los aspectos ambientales involucrados en la fabricación y construcción de los bienes;
- Soporte digital conteniendo toda la documentación incluida en esta carpeta;
- Toda otra información o documentación requerida en el Pliego y/o que el Licitante considere útil y apropiada para la evaluación de su propuesta.

c) CARPETA FORMAL

Estará compuesta por la siguiente documentación:

- [Formulario 2.6](#) del Anexo 2: Detalle / Índice Cumplimiento de Requisitos Formales;

- Pliego de Bases y Condiciones Generales (CGL), Pliego de Bases y Condiciones Particulares (CPL), Anexos, Circulares y Enmiendas foliadas y firmadas de acuerdo a lo indicado en la **CGL 5.14**;
- Documentación legalizada de los estatutos, documentos constitutivos respectivos y correspondientes actualizaciones y designaciones de acuerdo al tipo societario, según se detalla en el [Anexo 4](#). "Documentación Proveedores", del presente pliego;
- Copia legalizada del poder legal vigente del firmante de la oferta. El firmante de la oferta debe tener poder para obligar y/o contratar en nombre de la firma;
- [Formulario 2.5](#) del Anexo 2: Declaración Jurada: Información del Proveedor;
Tanto el formulario como la documentación quedarán en poder de la OEI para conformar la base de datos de proveedores de la OEI;
- En caso de que la oferta presentada sea a través de una UTE o Consorcio de Colaboración, deberán cumplir con los requisitos establecidos en la **CGL 2.7**;
- La documentación debe evidenciar que el Licitante registrado es el mismo que presenta la oferta. Cualquier diferencia será motivo de descalificación;
- Copia certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de los estados contables auditados de los DOS (2) últimos ejercicios cerrados;
- Declaración Jurada donde conste que no se encuentra afectado por ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Administración Pública Nacional de la Argentina, conforme el modelo del [Formulario 2.4](#) del Anexo 2.

El incumplimiento total o parcial de cualquiera de los puntos enumerados en los incisos que anteceden determinará que el Oferente sea calificado como EMPRESA NO ELEGIBLE para participar en la presente Licitación. El cumplimiento total con los incisos precedentes determinará que el Oferente sea calificado como EMPRESA ELEGIBLE y que su oferta sea evaluada de acuerdo con los términos definidos en el presente pliego.

CGL 5.9 Para los servicios cotizados en el Lote 2, los precios cotizados serán ajustados trimestralmente aplicando el índice RIPT (Remuneración Imponible Promedio de los Trabajadores Estables) que publica el Ministerio de Producción y Trabajo en forma mensual. Por lo que desde la fecha de apertura de ofertas se contemplará fijo el valor por los primeros tres meses para, posteriormente, aplicar el correspondiente ajuste a partir del primer día del cuarto mes. El ajuste se efectuará por comparación del índice del mes anterior al que se factura, por el índice del mes de apertura de ofertas.

CGL 5.10 Los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los bienes y/o servicios indicados para cada lote e ítem, no pudiendo ofertar valores distintos entre las cantidades mínimas y máximas con respecto al **Lote 1, Ítem 1**, manteniendo el mismo valor unitario para todos los casos.

Para el caso del **Lote 1, Ítem 2**, deberán cotizar los valores unitarios detallados en la planilla de cotización presentada de conformidad al [Formulario 2.2](#) del Anexo 2.

Para el **Lote 2**, deberán cotizar el valor mensual por cada uno de los servicios detallados, según el [Formulario 2.2](#) del Anexo 2.

La adjudicación se realizará por Lotes completos.

CGL 5.11 La moneda de cotización para el presente proceso se determina según el lote:

- Lote 1: Dólares estadounidenses (USD)
- Lote 2: Pesos Argentinos (ARS)

CGL 5.17 El sobre exterior principal deberá estar identificado de la siguiente manera:

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI)
Oficina Nacional Argentina
Paraguay 1510, (1061) – Ciudad Autónoma de Buenos Aires - República Argentina
OEI BUE LPN 03/2019
MODULOS INDUSTRIALIZADOS RELOCALIZABLES y SERVICIOS ANEXOS
"No abrir antes de las 11:30hs del día 19 de julio de 2019"
"Nombre y domicilio de la Empresa" (completar)

No se aceptarán ofertas por correo electrónico.

CGL 8. Garantías

CGL 8.1 Las garantías deberán estar denominadas según el lote cotizado:

- Lote 1: Dólares estadounidenses (USD)
- Lote 2: Pesos Argentinos (ARS)

Las garantías que se deriven de la adjudicación del/los contrato/s deberán estar giradas a favor de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo del Ministerio de Producción y Trabajo, en adelante SRT, CUIT: 33-68647168-9.

CGL 8.1.1 De acuerdo a lo indicado en el Apartado A – Punto 5, se deberá/n presentar la/s garantía/s de mantenimiento de oferta de acuerdo al siguiente detalle:

- Una (1) garantía, correspondiente al Lote 1, Ítem 1 por un monto no menor al uno por ciento (1%) del valor total de la Oferta, calculada sobre el total de los valores de las cantidades mínimas expresada en dólares estadounidenses (USD).
- Una (1) garantía, correspondiente al Lote 2, Ítem 1 por un monto no menor al uno por ciento (1%) del valor total mensual de la Oferta, calculado sobre la sumatoria de todos los servicios detallados en el Lote, expresada en pesos argentinos (ARS)

En los casos en que se presenten a ofertar ambos lotes, deberán presentar dos (2) garantías de acuerdo a lo detallado precedentemente.

Estas garantías de mantenimiento, deberán estar a nombre de la Organización de Estados Iberoamericanos, CUIT: 30-69115712-8

CGL 8.1.3 a) El adjudicatario deberá constituir una Garantía de Mantenimiento del bien y/o servicio por el plazo de veinticuatro (24) meses, a partir de la fecha de recepción definitiva. Debiendo el adjudicatario reemplazar y/o reparar a su cargo cualquier componente con defectos de fabricación o falla derivada de un defecto en la instalación.

CGL 10. Presentación de las Ofertas

CGL 10.10 Se podrá solicitar muestras durante el proceso de evaluación. Las mismas deberán ser presentadas dentro de los CINCO (5) días hábiles de solicitadas.

CGL 12. Evaluación de las ofertas

CGL 12.11 Una vez evaluada la elegibilidad de los Licitantes se procederá a analizar las propuestas ofertadas. Para ello el Comité de Evaluación analizará las propuestas de acuerdo a lo estipulado en el Apartado D – METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

CGL 12.14 La adjudicación será por lotes completos, pudiendo adjudicar uno o varios lotes a un mismo Licitante.

CGL 12.15 No aplica

CGL 14. Adjudicación

CGL 14.3 La cantidad determinada en el **Lote 1 – ítem 1**, implica que se adjudicará la cantidad mínima y, *a posteriori*, podrá ser ampliada hasta la cantidad máxima, lo que no determina para la Superintendencia de Riesgos del Trabajo ni para la OEI, obligación alguna de adquirir dichas cantidades. Sin perjuicio de esto, al momento de la adjudicación, se podrán aumentar o reducir, en un veinticinco por ciento (25%), las cantidades de bienes y/o servicios especificados originalmente, estipulado en la lista de bienes detallados en el Apartado A, punto 2 del presente pliego.

Durante la vigencia de la contratación se podrán solicitar, mediante Órdenes de Compra emanadas del contrato, la adquisición de más unidades hasta el máximo estipulado en la lista de bienes detallados en el Apartado A - punto 2 del presente pliego, sin ninguna variación del precio unitario ofertado o de los términos y condiciones estipulados.

CGL 14.16 Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

Para el Lote 1 – ítem 1: se realizará un anticipo del veinte por ciento (20%) del total del contrato contra presentación de una garantía de anticipo financiero de acuerdo a lo estipulado en la CGL 8.1.4 y luego de la firma del contrato respectivo. El saldo correspondiente será abonado contra entrega de los bienes y/o prestación de los servicios de acuerdo a lo estipulado en el Apartado C del presente pliego.

Para el Lote 1- ítem 2: Una vez determinadas las cantidades a contratar, los pagos se realizarán de acuerdo a lo estipulado en el párrafo precedente.

Para el Lote 2: Se realizarán pagos mensuales a mes vencido, de acuerdo a la prestación de los servicios y lo estipulado en el Apartado C del presente pliego y lo indicado en la **CGL 5.9** del presente Pliego.

En caso de que el Licitante ofrezca una forma de pago distinta a la estipulada, deberá indicarlo en su respectiva oferta como anexo al [Formulario 2.2](#): "Lista de Precios" y la misma será evaluada por el Comité, no estando la OEI ni el Organismo obligados a aceptarlo.

C- INSPECCIONES, RECEPCIÓN Y FACTURACIÓN

Lote 1:

(a) RECEPCIÓN PROVISORIA - ACTA DE VISTA OCULAR

El Adjudicatario deberá realizar las entregas siguiendo el Cronograma establecido en el [Anexo 1.1](#);

El Adjudicatario notificará al Comprador y a la Superintendencia de Riesgos del Trabajo – SRT - por Correo Electrónico cuando los módulos y/o los servicios adicionales correspondientes al Ítem 2, se encuentren a disposición a fin de coordinar la vista ocular y recepción definitiva de los mismos.

Por cada puesta a disposición la SRT, dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a dicha notificación, deberá realizar la Recepción Provisoria para proceder en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles a la Recepción Definitiva. En caso de requerir subsanaciones deberán realizarse dentro del plazo estipule en el acta.

Independientemente de esto, la SRT podrá realizar inspecciones periódicas al taller durante las distintas etapas de construcción de los módulos.

(b) RECEPCIÓN DEFINITIVA:

Efectuadas la Recepción Provisional a satisfacción de la SRT, según lo descripto en el apartado (a), se dará por recibido los bienes y/o servicios, firmándose el Acta de Recepción Definitiva y comunicando la SRT al adjudicatario y a la OEI por Correo electrónico la misma, adjuntando al correo el acta firmada por los responsables de recepción de la SRT y el representante del adjudicatario, resultando expedita la vía para emitirse la factura correspondiente.

Ambas actas deberán detallar la dirección final de instalación del módulo y ser presentadas en OEI en copia original.

Lote 2:

Los pagos serán abonados contra certificación de servicios mensuales emitidas por la SRT por los servicios prestados.

Todos los pagos serán abonados en pesos argentinos. En el caso de los pagos del Lote 1, se abonarán en pesos al tipo de cambio vendedor del Banco Nación del día anterior a la fecha de emisión de la factura, la cual deberá corresponderse con la fecha del Acta de Recepción Definitiva, en el caso de los saldos y al de la firma del contrato (Ítem 1) o firma de la Orden de Compra (Ítem 2), en el caso del anticipo.

El Proveedor deberá consignar el tipo de cambio en la factura.

D- METODOLOGÍA / CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La adjudicación se realizará en favor de la oferta más conveniente para el Organismo, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la oferta. Todas las ofertas que cumplan con las condiciones estipuladas en el pliego serán seleccionadas mediante la asignación de puntajes con ajuste a la calificación que surja de la ponderación de los índices objetivos de la siguiente Matriz de Evaluación:

Orden	Descripción	Puntaje Máximo	Puntaje Mínimo	Puntaje Total	Puntaje Obtenido
1	Estructura de la Propuesta	20	5	20	
1.1	Cronograma de Entrega	5	2		
1.2	Calidad de Propuesta Técnica	15	3		
2	Antecedentes en contrataciones con el Estado Nacional y Provincial	5	-	5	
2.1	Más de 5 contrataciones	5	-		
2.2	Entre 2 y 4 contrataciones	2	-		
2.3	Menos de 2 contrataciones	0	-		
3	Experiencia	10	-	10	
3.1	Actividad en 5 o más provincias	10	-		
3.2	Actividad entre 2 y 4 provincias	4	-		
3.3	Actividad en menos de 2 provincias	0	-		
4	Índices	15	-	15	
4.1	Liquidez mayor a 0.65	5			
4.2	Endeudamiento menor a 0,20	5			
4.3	Balances con resultado positivo	5			
5	Empresa	20	0	20	
5.1	Antigüedad mayor a 12 años	10	-		
5.2	Facturación en el último año superior a 30 millones de pesos	10	-		
6	Oferta Económica (2)	30	10	30	
	TOTAL OFERTA			100	

1 Estructura de la Propuesta

1.1 Se asignarán 5 puntos al que presente el plazo más conveniente en la entrega de la contratación mínima de 4 unidades.

Se asignarán 2 puntos al resto de las propuestas.

Se asignará 0 punto a quien no presente cronograma de entrega.

1.2. Se asignarán los puntos en función de la calidad de la presentación de cada propuesta, según el puesto que ocupen en la grilla de calificación.

1ra Propuesta: 15 puntos

2da Propuesta: 10 puntos

3ra Propuesta: 5 puntos

Demás propuestas: 3 puntos

2. Antecedentes en contrataciones con el Estado Nacional y Provincial

2.1. Se asignarán cinco (5) puntos a quien presente documentación que acredite al menos, cinco (5) contrataciones con el Estado Nacional y/o Provincial.

2.2. Se asignarán dos (2) puntos a quien presente documentación que acredite de dos (2) a cuatro (4) contrataciones con el Estado Nacional y/o Provincial.

2.3. Se asignarán 0 puntos a quien presente documentación que acredite menos de dos (2) contrataciones con el Estado Nacional y/o Provincial.

3. Experiencia

3.1. Se asignarán 10 puntos a quien presente documentación que acredite actividades de logística, instalaciones y/o implementaciones en al menos cinco (5) provincias del territorio nacional.

3.2. Se asignarán 4 puntos a quien presente documentación que acredite actividades de logística, instalaciones y/o implementaciones en dos (2) a cuatro (4) provincias del territorio nacional.

3.3. Se asignarán 0 puntos a quien presente documentación que acredite actividades de logística, instalaciones y/o implementaciones en menos de dos (2) provincias del territorio nacional.

4. Índices

4.1. Se asignarán cinco (5) puntos a quien demuestre en su último estado contable, una liquidez mayor a 0,65.

Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

4.2. Se asignarán cinco (5) puntos a quien demuestre en su último estado contable, un endeudamiento menor a 0,20. Endeudamiento = (Deuda Bancaria + Deuda Financiera) / Patrimonio Neto

4.3. Se asignarán cinco (5) puntos a quien demuestre Resultados Positivos en sus últimos dos (2) estados contables.

5. Empresa

5.1. Se asignarán 10 (diez) puntos a quien demuestre una antigüedad mayor a 12 años, a partir de la inscripción de la Sociedad.

5.2. Se asignarán 10 (diez) puntos a quien demuestre una facturación superior a \$30.000.000 (pesos treinta millones) en el último año. Para tal fin, se deberá presentar un informe de ventas firmado por contador y validado por el Consejo Profesional.

6 Oferta Económica

Las ofertas se ordenarán en función del valor más bajo al valor más alto. Dicho ordenamiento asignará los siguientes puntajes:

1º oferta	30 puntos
2º oferta	25 puntos
3º oferta	20 puntos
4º oferta	15 puntos
5º oferta o más	10 puntos

El orden de mérito para la adjudicación se establecerá a partir de la oferta que, cumpliendo con todas las exigencias del presente pliego, obtenga el mayor puntaje de la Matriz de Evaluación.

Ante la igualdad de puntaje, se definirá por la oferta de menor precio.

E- ANEXOS

ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1.1 LISTA DE BIENES Y/O SERVICIOS – CRONOGRAMA DE ENTREGAS / PRESTACION DE SERVICIOS

LOTE	ITEM	CANTIDAD*	DESCRIPCION	PLAZO MAXIMO DE ENTREGA / PRESTACION DEL SERVICIO
1	1	MINIMO: 4 MAXIMO: 30	Provisión e instalación, llave en mano, de módulos industrializados relocalizables	45 DÍAS DESDE LA ADJUDICACIÓN
	2	1	Servicios Adicionales para Instalación y Puesta en Funcionamiento de los módulos del Lote 1, Ítem 1 <u>Según listado de Subitems</u>	
2	1	1	Servicios de Mantenimiento de los Módulos del Lote 1 <u>Según listado de Subitems</u>	<u>INICIO:</u> EN FUNCION DE LA ENTREGA DEL LOTE 1

(*)La cantidad determinada en el Lote 1 – ítem 1, implica que se adjudicará la cantidad mínima y, a posteriori, podrá ser ampliada hasta la cantidad máxima, lo que no determina para la Superintendencia de Riesgos del Trabajo ni para la OEI, obligación alguna de adquirir dichas cantidades.

Dichas cantidades deberán ponerse a disposición en un plazo máximo de CUARENTA Y CINCO (45) días contados desde el día de notificada la adjudicación.

Durante la vigencia del contrato se podrán solicitar, a través de Órdenes de Compra / Servicio derivadas del mismo, la adquisición de más unidades, las que deberán ponerse a disposición en igual plazo contados a partir del envío de las mismas. La cantidad solicitada podrá variar en cada orden de compra de acuerdo a lo estipulado en la CGL 14.3

La cantidad máxima no determina para la Superintendencia de Riesgos del Trabajo (SRT) ni para la OEI, obligación alguna de adquirir dichas cantidades, por lo que la formulación de solicitudes de aprovisionamiento de estos bienes por una cantidad inferior a la establecida como máxima, no generará ninguna responsabilidad para la SRT ni para la OEI, y no dará lugar a ningún reclamo indemnizatorio a favor del Proveedor.

1.1.1 LISTADO DE SUBITEMS

lote	Ítems/ subitems	Descripción	Unid.	Cant.
	1. Provisión e instalación, llave en mano, de módulos industrializados relocalizables	1.1 Estructura general de los módulos	GL	1
		1.2. Instalación eléctrica		
		1.2.1 Tablero general	UN	1
		1.2.2 Acometida de luz	UN	1
		1.2.3 Provisión y colocación de cañería externa de pvc ø 0,63 mm	GL	1

		1.2.4	Sistema de puesta a tierra	UN	1
		1.2.5	Provisión y montaje de detectores de humo	UN	5
		1.2.6	Provisión y montaje del sistema telefónico ip	GL	1
		1.2.7	Provisión y montaje del equipamiento y las conducciones para el sistema informático	GL	1
		1.2.8	Provisión de cableado estructurado cat 5e o 6 desde el rack	ML	30
		1.2.9	Provisión y montaje de las conducciones para los sistemas de cctv	UN	1
		1.2.10	Provisión y montaje de ramales de energía con térmicas individuales	UN	1
		1.2.11	Provisión y colocación de artefactos de luz de emergencia con módulo de arranque automático	UN	4
		1.2.12	Provisión e instalación de llave conmutadora con su respectivo disyuntor para grupo electrógeno	UN	1
		1.2.13	Provisión y colocación de cerradura electromagnética	UN	1
		1.2.14	Provisión y montaje de cableado coaxial para antena de tv	GL	1
		1.2.15	Provisión y colocación de un timbre con llamador para baño de discapacitados	UN	1
		1.2.16	Provisión y colocación de equipo estabilizador de 4kva	UN	2
		1.2.17	Tablero seccional para sala de rack	UN	1
		1.2.18.1	provisión y colocación de tubo led 120x2x18w	UN	11
		1.2.18.2	Provisión y colocación de placa led 30x30	UN	7
		1.2.18.3	Cablecanal	ML	30
		1.2.18.4	Bandejas metálicas	GL	1
		1.2.18.5	Toma simple	UN	8
		1.2.18.6	Toma 20a	UN	7
		1.2.18.7	Toma de datos	UN	18
		1.2.18.8	Toma estabilizada	UN	14
		1.2.19	Artefactos de iluminación	UN	1
		1.3.	Instalación sanitaria		
		1.3.1	Cañerías de agua fría y agua caliente	ML	16
		1.3.2	Desagües primarios y secundarios	ML	8
		1.3.3	Artefactos sanitarios baño para discapacitados	GL	1
		1.3.4	Artefactos sanitarios baños	UN	1
		1.3.5	Mesada, lavatorio y termotanque	GL	1
		1.3.6	Espejo en baño publico	UN	1
		1.3.7	Espejo en baño para discapacitados	UN	1
		1.3.8	Cañería de alimentación de agua de red y provisión de tanque de reserva 500 lts	GL	1
		1.3.9	Griferías	UN	2
		1.4.	Carpintería		
		1.4.1	Puertas	UN	10
		1.4.2	Ventanas	UN	9
		1.5.	Instalación termomecánica		

		1.5.1	Provisión y colocación de split frio calor 2600 frigorías	UN	4
		1.5.2	Provisión y colocación de split frio calor 6000 frigorías	UN	1
		1.5.3	Provisión y colocación de split solo frio 3000 frigorías	UN	1
		1.6.	Herrajes		
		1.6.1	Cerradura tipo kallay 503		7
		1.6.2	Cerrojo pasador libre/ocupado de acero inoxidable con picaporte y herrajes	UN	2
		1.6.3	Cerradura tipo kallay 512	UN	1
		1.7.	Plataforma de acceso acoplable		
		1.7.1	Provisión y colocación de plataforma de acceso	GL	1
		1.8.	Equipamiento contra incendio y señalética		
		1.8.1	Extintores ABC	UN	1
		1.8.2	Extintores HCFC 123	UN	1
		1.8.3	Señalética	GL	1
		1.9.	Montaje e instalación del módulo		
		1.9.1	Montaje e instalación del módulo	UN	1
		1.10.	Limpieza final de obra		
		1.10.1	Limpieza final de obra	UN	1
		1.11.	Rampa metálica de acceso		
		1.11.1	Rampa metálica de acceso	UN	1
		1.12.	Anexo de servicios acoplable		
		1.12.1	Anexo de servicios acoplable	UN	1
		1.13.	Preparación de terreno, cerco obrador		
		1.13.1	Preparación de terreno cerco obrador	UN	1
		1.14.	Limpieza de terreno		
		1.14.1	Limpieza de terreno	UN	1
	2. Servicios Adicionales para Instalación y Puesta en Funcionamiento de los módulos del Lote 1, Ítem 1	2.1	Movimiento de suelos	M3	1
		2.2	Platea/pilotines de hormigón y vereda	M2	1
		2.3	Cerco perimetral	ML	1
		2.4	Poste de iluminación exterior	ML	1
		2.5	Conexión a red eléctrica	ML	1
		2.6	Conexión a red de agua potable	ML	1
		2.7	Conexión a red cloacal	ML	1
		2.8	Conexión de red de datos	GL	1
		2.9	Ploteo	M2	1
		2.10	Vinilo de corte	M2	1
		2.11	Bastidor con lona tensada	M2	1
		2.12	Vinilo montado en pai	M2	1
		2.13	Servicio de traslado	KM	1
		2.14	Rejas antivandalicas	M2	1
2	1. servicios de mantenimiento de los módulos del lote 1	1.1.	Servicio de limpieza	GL	1
		1.2	Servicio de seguridad privada	GL	1
		1.3	Mantenimiento de aires acondicionados	GL	1

		1.4	Mantenimiento de matafuegos	GL	1
		1.5	Mantenimiento preventivo	GL	1
		1.6	Mantenimiento general	GL	1
		1.7	Guardia permanente	GL	1

1.1.2 INSPECCIÓN EN TALLER

El Contratante podrá realizar inspecciones periódicas al taller durante las distintas etapas de la construcción de los módulos.

1.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OBJETO: El objeto de esta licitación es la compra, traslado, instalación y puesta en funcionamiento de módulos industrializados relocalizables en predios a designar por la Superintendencia de Riesgos de trabajo (SRT), en distintos distritos del país, para la creación de nuevas Comisiones Médicas.

1.2.1 CONDICIONES GENERALES

LUGAR DE ENTREGA / DISPOSICIÓN:

- Lote 1: Los módulos deberán estar disponibles en cualquier distrito del país a requerimiento de la SRT.
- Lote 2 y 3: Las prestaciones serán brindadas a lo largo de la República Argentina según se confirmen la disposición de las comisiones médicas por la SRT, lo que será informado oportunamente.

VIGENCIA:

El contrato derivado de la presente Licitación comenzará a regir a partir de su adjudicación y hasta el 30 de diciembre de 2019 o hasta el límite de abastecimiento o suministro de las cantidades máximas estimadas, lo que suceda primero. Las entregas/prestaciones deberán realizarse de acuerdo a lo estipulado en el [Anexo 1.2](#) del presente documento.

CONSIDERACIONES GENERALES PARA LOS LOTES NROS. 1 y 2:

La presentación de las propuestas por parte de los oferentes deberá implicar el conocimiento y aceptación de las condiciones estipuladas en las presentes especificaciones más las surgidas de la ingeniería de detalle constructiva que deberán realizar y presentar al momento de la contratación a efectos de completar la documentación.

Será por lo tanto su responsabilidad el incluir en su propuesta todos los costos extras por mano de obra, materiales, servicios, etc., necesarios para ajustarse a la normativa vigente, asegurar la buena operación y rendimiento de la instalación e implementar el trabajo conjunto con los de los distintos gremios.

Los detalles no indicados en especificaciones o planos que sin embargo sean necesarios para la construcción satisfactoria de la obra, deberán ser contemplados por el constructor como parte del contrato.

El Oferente deberá estudiar el pliego a fin de plantear a priori las dudas y/o discrepancias que pudieran surgir, no admitiéndose luego reclamos por imprevisiones.

La construcción deberá cumplir con todos los requisitos de seguridad previstos en normas vigentes, como así también los requeridos por la SRT sobre los estudios previos que haya realizado y que serán adjuntados al presente pliego.

La provisión en calidad y cantidad de los recursos y materiales brindados por el Adjudicatario será la necesaria para asegurar la correcta ejecución de los trabajos descriptos en este documento y sus anexos.

El presente listado es complementario de planos, los cuales son a título indicativo, debiendo el oferente hacer su propuesta con planos y detalles constructivos. Lo indicado en cualquiera de los documentos es requerido y trasladado en todos.

Asimismo, se deberá tener en cuenta:

- Transporte a la obra y movimientos internos de todas las partes del suministro.
- Provisión temporaria de los andamios y todos los materiales y/o herramientas necesarias para los montajes.
- Ensayos y pruebas de recepción, incluyendo los instrumentos, el personal y los equipos auxiliares necesarios para llevarlos a cabo.
- Todos aquellos trabajos, elementos, materiales, provisiones y previsiones que aunque no estén expresamente indicados en los planos y/o especificaciones, sean necesarios para que las instalaciones respondan correctamente a sus fines, sean realizados de acuerdo a las reglas del arte y que cumplan con las normas y/o reglamentaciones oficiales de organismos competentes.

PLANOS:

Se adjuntan los siguientes planos:

- 01 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - PLANTA ARQUITECTURA
- 02 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - PLANO ELECTRICIDAD
- 03 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - ESQUEMA DE ACOPLER DE MÓDULOS
- 04 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - DETALLE LOCALES 01
- 05 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - DETALLE LOCALES 02
- 06 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - IMAGENES DE REFERENCIA
- 07 - SIST.MODULAR INDUSTRIALIZADO - IMAGENES DE REFERENCIA

CANTIDAD:

Se deberá presupuestar por Modulo, teniendo en cuenta que la SRT tiene previsto la adquisición de un mínimo de 4 (cuatro) Módulos y un máximo de 30 (treinta) Módulos.

A los efectos de esta licitación, se define como UN (1) MODULO, al conjunto compuesto por todos los espacios para su funcionamiento (sector sanitarios, administración, consultorios, sala de espera, etc.)

CALIDAD:

Todos los trabajos deberán ser ejecutados de acuerdo a las reglas de arte y presentarán una vez terminados un aspecto prolijo de alta calidad y mecánicamente resistente. Todos los materiales deberán ser nuevos y conforme a las normas IRAM, para todos aquellos materiales que tales normas existan, y en su defecto serán válidas las normas IEC (Comité Electrotécnico Internacional), las VDE (Verband Deutschen Electrotechniken) y ANSI (American National Standard), en ese orden.

En las propuestas el contratista deberá indicar las marcas de la totalidad de los materiales que propone instalar y la aceptación de la propuesta sin observaciones, no exime al contratista de su responsabilidad por la calidad y características técnicas establecidas y/o implícitas en pliego y planos.

NORMAS DE APLICACIÓN:

El diseño e implementación de los sistemas se deberá realizar siguiendo procedimientos aceptados internacionalmente, con el propósito de lograr un producto final de primer nivel de calidad, fácil mantenimiento, alto nivel de confiabilidad y reducido costo operativo. La SRT se reserva el derecho de ir a inspeccionar la construcción de los módulos en el domicilio que el oferente indique, con el objeto de verificar su correcta construcción.

La instalación deberá realizarse de acuerdo a las reglamentaciones aplicables de los organismos nacionales, provinciales y municipales.

NORMAS EXIGIBLES:

- AWS D1.1
- IRAM (Instituto Argentino de Normalización)
- CIRSOC (Centro de Investigación de los reglamentos Nacionales de Seguridad para las obras civiles)
- AEA (Asociación Electrotécnica Argentina)
- ASHRAE (American Society of Heating, Refrigerating and Air Conditioning Engineers)

A fines de garantizar la calidad constructiva, el contratista deberá contar con soldadores calificados, según la Fundación Latinoamericana de Soldadura, conforme a los requerimientos del código AWS D1.1/D1.1M:2008.

TIPOLOGÍA:

Los Módulos descritos en esta especificación técnica no podrán ser contenedores de uso marino, sino módulos totalmente nuevos, diseñados y dimensionados para esta función específica.

CONFORMACIÓN DE LOS MÓDULOS:

La oferta deberá proponer la conformación del módulo en base al diseño y necesidades requeridos en los planos adjuntos. El módulo deberá tener perfectas uniones y encastrés, de tal manera de asegurar la perfecta hermeticidad a los efectos de la posible entrada de filtraciones desde el exterior.

El proyecto de los módulos es indicativo, debiendo el oferente hacer su propuesta de diseño, instalaciones, estructura, acometidas de las instalaciones, etc.

- Plano de planta
- Plano de vistas
- Plano de instalaciones
- Plano de implantación en el terreno

1.2.2 ESPECIFICACIONES POR LOTE

Lote 1 ítem 1: Provisión e instalación, llave en mano, de módulos industrializados relocalizables

1.1 ESTRUCTURA GENERAL DE LOS MODULOS

Los módulos deberán poseer una estructura resistente de conformación con chasis y estructura general que asegure la estabilidad y rigidez estructural tanto para su traslado como en su instalación en el predio.

1.1.1.-CHASIS-BASE DE PISO: Deben estar contruidos de tal manera de mantener estable la rigidez estructural, por ejemplo con un perímetro de Perfil de acero UPN 200, un refuerzo longitudinal y tres refuerzos transversales de caño estructural de acero de 150x50x4.8 mm.

Dentro del perímetro y como base para el piso se deberán colocar perfiles plegados de chapa de acero de 1/8" de espesor (3.2 mm) con forma de "omega", colocados cada 0.60 m.

Todo el conjunto deberá estar soldado eléctricamente con sistema Mig.

La base de piso deberá estar protegida con antióxido Pavir de Alba o similar y terminada con esmalte acrílico negro de Alba o similar. O en su defecto, una estructura que cumpla con el concepto de transportabilidad, izaje y sea relocalizable.

1.1.2.-ESTRUCTURA GENERAL: Base plegada en forma "U" de acero laminado en caliente con un espesor de 5mm, Costillas de acero con proceso termo mecánico de deformación a partir de desbaste a alta temperatura de 80 mm x 40 mm con un espesor de 2 mm.

Soldadas a esta estructura, 4 caños de acero con proceso termo mecánico de deformación a partir de desbaste a alta temperatura de 50mm x 50mm con un espesor de 2mm, donde en el extremo superior se deberán colocar 4 cáncamos de izaje acerados y templados cortados en pantógrafo o sistema laser para lograr una terminación adecuada y prolija. Estos deben tener una alta resistencia con un espesor no menor a 5mm.

Columnas esquineros: De acero laminado conformados con un espesor de 1.6mm en forma C con baño de galvanizado para prevenir futuras impurezas, montadas una con otra logrando 2 paredes a 90°. Estas columnas deberán estar recubiertas con un plegado conformado a 90° de acero laminado en caliente con un espesor de 3.2mm.

1.1.3.-PAREDES: Paneles térmicos de tipo sándwich, certificado FM (FACTORY MUTUAL Nomenclatura Wall panel) con cobertura de chapa prepintada a fuego en ambas caras de color blanco. BWG 25 Espesor de núcleo en poliuretano expandido de 50 mm, Material ignifugo con una Densidad de 40 Kg/m³. Para generar un rendimiento energético optimo a la hora de climatizar los ambientes.

Todo el contorno de las paredes deberán estar recubiertas con acero laminado conformados con un espesor de 1.6mm en forma de "C" con baño de galvanizado para prevenir futuras impurezas, estas deben estar soldadas a la estructura y usar remaches de tipo ciego de alta resistencia acerados HP-LOK 6.4-12 para remachadora neumática. Se deberán colocar dichos remaches a una distancia de 400mm.

Las soldaduras deben ser de tipo mig/tig de forma convexa controladas o supervisadas con GAGE DE SOLDADURAS para evitar porosidad y garantizar una unión sólida y segura. Bajo normas WPS 01 GMAW QW-200.1.

1.1.4.-CUBIERTA DE TECHO: Paneles térmicos de tipo sándwich, certificado FM (FACTORY MUTUAL Nomenclatura Wall panel) con cobertura de chapa prepintada a fuego en ambas caras de color blanco. BWG 25 Espesor de núcleo en poliuretano expandido de 50 mm, Material ignifugo con una Densidad de 40 Kg/m³.

Todo el contorno del techo debe estar recubierto con acero laminado conformados con un espesor de 1.6mm en forma de "C" con baño de galvanizado para prevenir futuras impurezas, estas deben estar soldadas a la estructura y usar remaches de tipo ciego de alta resistencia acerados HP-LOK 6.4-12 para remachadora neumática. Se deberán colocar dichos remaches a una distancia de 400mm.

Las soldaduras deberán ser de tipo mig/tig de forma convexa controladas o supervisadas con GAGE DE SOLDADURAS para evitar porosidad y garantizar una unión sólida y segura. Bajo normas WPS 01 GMAW QW-200.1

1.1.5.-TABIQUES INTERIORES: Paneles térmicos de tipo sándwich, certificado FM (FACTORY MUTUAL Nomenclatura Wall panel) con cobertura de chapa prepintada a fuego en ambas caras de color blanco. BWG 25 Espesor de núcleo en poliuretano expandido de 50 mm, Material ignifugo con una Densidad de 40 Kg/m³. Para generar un rendimiento energético optimo a la hora de climatizar los ambientes.

Todo el contorno de las paredes divisorias deben estar recubiertas con acero laminado conformados con un espesor de 1.6mm en forma de "C" con baño de galvanizado para prevenir futuras impurezas, estas deben estar soldadas a la estructura y usar remaches de tipo ciego de alta resistencia acerados HP-LOK 6.4-12 para remachadora neumática. Se deberán colocar dichos remaches a una distancia de 400mm.

Las soldaduras deben ser de tipo mig/tig de forma convexa controladas o supervisadas con GAGE DE SOLDADURAS para evitar porosidad y garantizar una unión sólida y segura. Bajo normas WPS 01 GMAW QW-200.1

1.1.6.-PISO: Fenólico de 18mm previamente pintado con mínimo 2 capas de pintura asfáltica en la parte inferior para evitar cualquier tipo de deformación y mayor durabilidad de la madera, estas deben estar pegadas al chasis con pegamento de poliuretano altamente adhesivo y luego ser abulonados.

En la parte superior se deberá colocar piso vinílico XLPV 3720 núcleo entero alto tránsito, ignifugo de 1.5mm de espesor pegado con cemento de contacto, soldado en juntas, previamente emparejar y dejar una superficie totalmente lisa y nivelada con masilla plástica poliéster.

1.1.7.-PINTURA INTERIOR: Pintar 2 capas con fondo de adherencia y de terminación, 2 capas de pintura epoxica color blanca.

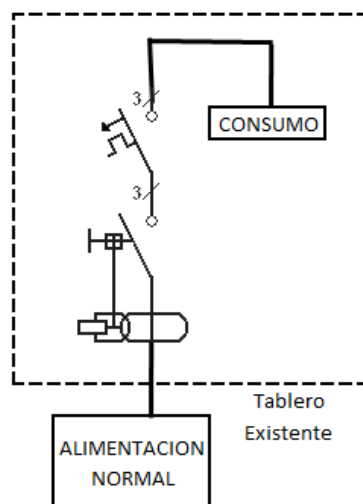
1.1.8.-PINTURA EXTERIOR: Pintar toda la estructura con pintura anticorrosiva y con fondo de adherencia (donde corresponda) no menor a 2 capas c/u.

Terminación final con pintura epoxica no menor a 2 capas. En colores a designar según proyecto.

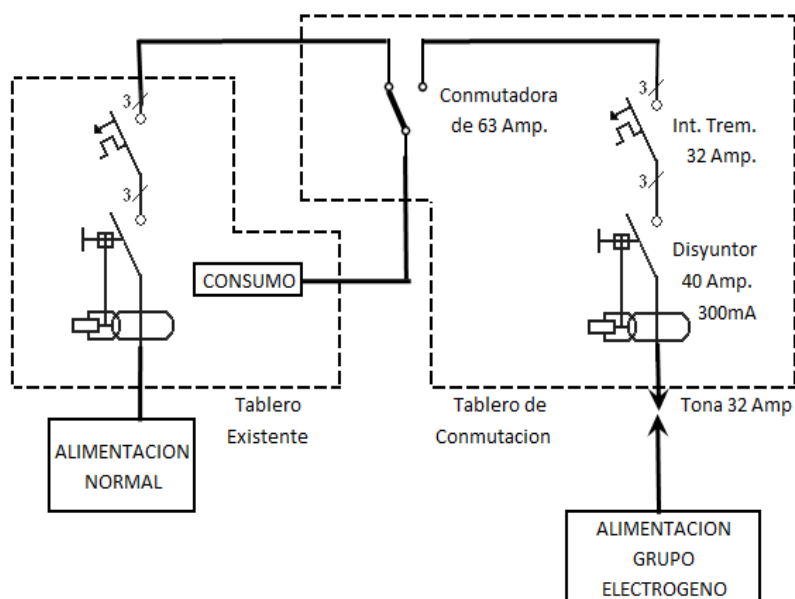
1.2.-INSTALACIÓN ELÉCTRICA

- **Alcance de la instalación:** Las provisiones y los trabajos a realizarse bajo las directivas de las presentes especificaciones debe incluir la ingeniería, los materiales, el transporte, la mano de obra para la construcción y el montaje, los ensayos, la puesta en marcha y los equipos y/o herramientas necesarios para desarrollar las tareas y/o construir las obras que a continuación se detallan:

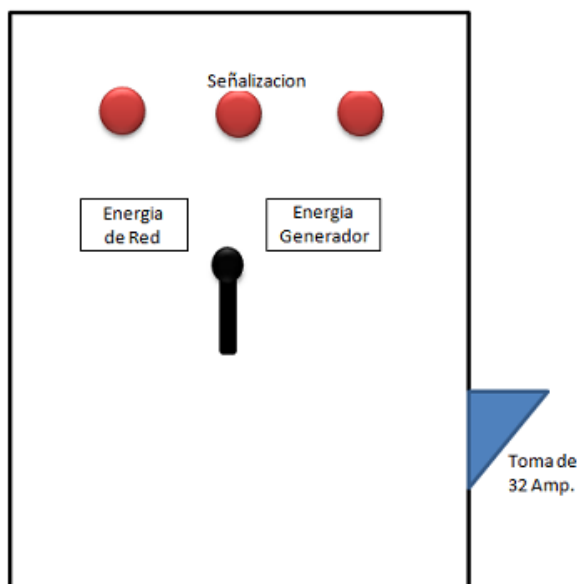
SITUACION ACTUAL



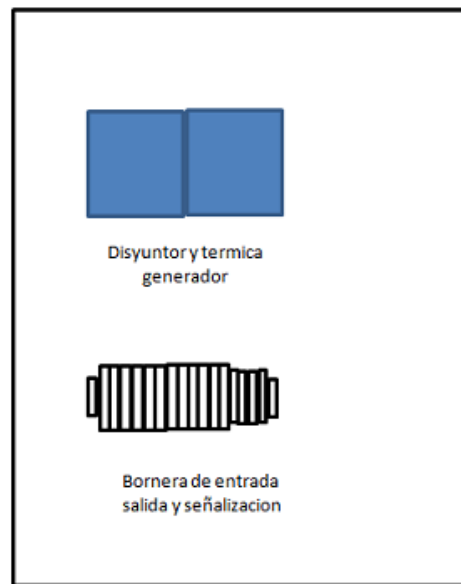
SITUACION PROPUESTA



TABLERO DE COMNUTACION
VISTA FRENTE



TABLERO DE COMNUTACION
VISTA INTERIOR



1.2.1.- Provisión y colocación de un nuevo (1) Tablero General, apto para recibir energía desde la red pública y para la protección, distribución y control de todas las puestos de trabajo, iluminación, instalación de aires acondicionados, servidores. Interruptores diferenciales e interruptores termo magnéticos deberán ser marca tipo Siemens, Schneider electric o calidad superior.

1.2.2.- Se deberá prever la construcción de una acometida de luz según las especificaciones de la Compañía de Energía Eléctrica.

1.2.3.- Provisión y colocación de cañería externa de PVC Ø 0,63 mm para el paso de fibra óptica y telefonía hacia el recinto del Rack.

Provisión y montaje del sistema de puesta a tierra.

1.2.4.- SISTEMA DE PUESTA A TIERRA: El Sistema de Puesta a Tierra debe incluir cables, barras, conectores y todo aparato o dispositivo que sea requerido para el correcto funcionamiento del mismo, según la Ingeniería de Detalle, tomando en cuenta todas las disposiciones aplicables.

Descripción

Las barras de Puesta a Tierra de todos los tableros instalados dentro del Recinto transportable, deberán sin excepción ir conectados a la PAT, por lo menos en dos puntos.

A partir de la barra de Puesta a Tierra del Tablero de Distribución, por cada alimentador secundario, deberá correr un conductor de cobre desnudo, que se conecte a la barra de Puesta a Tierra del Tablero Principal u otra facilidad que corresponda.

Materiales PAT

Conductores, deberán ser de cobre desnudo, blando, según la designación B 8 de ASTM, Clase B.

- Sección hasta 4 mm² sólido.
- Sección 6 a 25 mm² 7 hilos.
- Sección 35 a 95 mm² 19 hilos.
- Sección 120 a 240 mm² 37 hilos.

a) Los conductores cuando sean aislados deberán ser del tipo de aislación en PVC color rayado verde y amarillo.

b) Barras de cobre, deberán ser de cobre para uso eléctrico, de sección rectangular 5 x 30mm, y de la dimensión que resulte de la Ingeniería de Detalle.

c) Electrodo (Jabalinas) de Puesta a Tierra, las Jabalinas de puesta a tierra, deberán ser de acero con revestimiento de cobre por el proceso Coperweld, de diámetro 1/2" y 1.5 m de longitud. Las Jabalinas deberán ser roscadas en ambos extremos. En un extremo se deberá instalará un dispositivo cónico para facilitar la penetración y en el otro extremo una tapa roscada para proteger la rosca.

d) La conexión de las Jabalinas al cable se deberá hacer mediante soldadura exotérmica.

e) Las barras cumplirán con las Normas UL 425H ó UL 467.

f) Conectores de conexión para puesta a tierra, los materiales utilizados deberán cumplir con las siguientes exigencias:

- Sólo se usarán medios de conexión específicamente fabricados y aprobados para conexiones de puesta a tierra.
- El conector o medio de conexión deberá garantizar una unión eléctrica adecuada y permanente en las condiciones de uso.
- El conector o medio de conexión deberá ser un producto normalizado de fábrica.
- Los conectores usados deberán ser aptos para la unión eléctrica y mecánica de las partes que unen y en el caso de metales diferentes, deberán ser aptos para tal conexión.

1.2.5.- Provisión y montaje del Sistema de Detección y Aviso de Incendios, sensores estancos, detector

de humo de ionización alimentado por CA con funciones de silencio y enclavamiento mod. 9120 220V, las conducciones, los cableados y los accesorios.

1.2.6.- Provisión y montaje del Sistema Telefónico IP, las conducciones y los cableados.

1.2.7.- Provisión y montaje del equipamiento y las conducciones para el Sistema Informático mediante cableado, provisión e instalación de periscopios y las salidas RJ 45. Calidad de cables y fichas tipo AMP o superior.

1.2.8.- Provisión de cableado estructurado Cat 5e o 6 desde el rack para funcionamiento de red de telefonía y datos. Calidad de cables y fichas tipo AMP o superior. Sección 4 mm².

1.2.9.- Provisión y montaje de las conducciones para los sistemas de CCTV y de Control de Accesos, incluyendo las cañerías y las bocas de conexión de los equipos. Se deberá proveer e instalaran un equipo tipo domo IP para el interior de la cabina modular y un equipo tipo IP Bule para el exterior.

1.2.10.- Provisión y montaje de ramales de energía con térmicas individuales en los equipos de termo mecánica, incluyendo alimentación de energía a unidades exteriores y unidades interiores.

1.2.11.- Provisión y colocación de artefactos de luz de emergencia con módulo de arranque automático y con recarga de baterías (recargables), de libre mantenimiento y con Led indicador de tensión normal

1.2.12.- Provisión e instalación de llave conmutadora con su respectivo disyuntor (antes de la llave térmica general) para acople de grupo electrógeno (especificar potencia y acople eléctrico normalizado)

1.2.13.- Provisión y colocación de cerradura electromagnética para puerta que comunica sector público con el sector de los consultorios. Se deberá instalar un pulsador de apertura por box.

1.2.14.- Provisión y montaje de cableado coaxial para antena de TV El mismo deberá ser tendido desde la ubicación de la TV hasta la ubicación de la antena.

1.2.15.- Provisión y colocación de un timbre con llamador ubicado al costado del inodoro del baño de discapacitados a 40 cm de altura desde el piso.

1.2.16.- Provisión y colocación de equipo estabilizador de 4KvA para tensión de 220V con entrada de 198/240 y salida 220 ± 5% (1 por cada circuito estabilizado de 10 puestos de trabajo).

1.2.17.- SALA DE RACK: Deberán instalarse un tablero independiente con térmicas diferenciadas (independientes de las de uso general) para aire acondicionado, corriente del rack con por lo menos dos tomas correspondientes a circuitos distintos e iluminación de la sala, y un disyuntor diferencial superinmunizado destinado a la alimentación de los equipos informáticos y de comunicaciones instalados en la sala de rack.

Un puesto de red y corriente enfrentados al rack para colocación de una cámara Webcam.

Una zapatilla de 10 bocas.

Se deberán dejar previstos como mínimo 6 metros de cable UTP dentro del recinto.

1.2.18.- PARA PUESTOS DE TRABAJO: De manera uniforme se deberán distribuir sobre ductos, tomas para instalación de cajas de conexión. Cada puesto de trabajo debe consistir en una caja de conexión metálica o instalada sobre cable canal 100-50 con:

- Dos conectores modulares de 8 posiciones (RJ 45) en los que terminaran los cables UTP, certificados según categoría 5e o 6 cableado con la disposición T568A.
- Cuatro fichas hembras con toma a tierra para 220V. (Dos color blanca para tensión normal y dos

color rojo, DIM o Schuko para tensión estabilizada).

Las bocas de conexión de telecomunicación deberán ser certificadas por el contratista

- Todos los cables, equipos, conectores, armarios y demás componentes se deberán rotulara en forma sistemática. El método de rotulación y formato a emplear se acordara inicialmente entre el organismo y el adjudicatario.
- No superar los 10 puestos de trabajo por circuito (normal y estabilizada)

Para conexión de grupo electrógeno:

- La alimentación de la red al conmutador se deberá tomar directamente de la salida del conjunto interruptor termomagnético-diferencial a la entrada del tablero actual (ver croquis)
- La alimentación a los consumos deberá pasar a la llave conmutadora
- En el tablero solo se debe colocar conjunto interruptor termomagnético-diferencial para protección en la entrada del grupo generador (ver croquis)

1.2.19- ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN: Provisión y montaje de todos los artefactos de iluminación necesarios para obtener el nivel de iluminación requerido en los distintos locales de acuerdo a normativa. Calidad de cables tipo AMP o calidad superior. Sección 2.5mm². Los artefactos a instalar deberán ser de tecnología Led. Se deberá proveer llave de punto en cada recinto

1.2.20.- Criterios generales para desarrollar el proyecto de iluminación.

Los niveles de iluminancia media mantenida que, como mínimo, se requieren para los distintos locales son:

- | | |
|--|-------------|
| • Zonas acceso y de circulación de público | 150/200 lux |
| • Consultorio | 250 lux |
| • Oficinas generales | 250 lux |
| • Circulaciones y locales sanitarios | 100/200 lux |
| • Depósitos y archivos | 150/200 lux |

El factor de uniformidad E_{min} / E_{med} exigido será mayor o igual a 0.5 para oficinas generales y sectores de trabajo y mayor a 0.2 para sectores públicos y de servicios en general.

Los factores de reflectancia que se deben considerar para el cálculo luminotécnico deben ser aproximadamente del:

- 70 % para el cielorraso
- 50 % para las paredes
- 10 % para el piso

El plano de trabajo se debe suponer a 0,80 m por sobre el nivel de piso y se debe prever un factor de mantenimiento máximo igual a 0,8.

En los planos del Proyecto Básico se indica la ubicación aproximada de los artefactos de iluminación que, como mínimo, se deben prever en cada uno de los locales.

El cómputo de artefactos de cada tipo de acuerdo a planos es indicativo y el Adjudicatario lo debe ajustar con el proyecto definitivo y en base a los resultados de los estudios luminotécnicos.

Dadas las características del lugar se deberá contemplar la utilización de iluminación a LED, teniendo en cuenta los artefactos que la misma requiera.

Los modelos y las marcas indicadas son de referencia y no excluyentes de otros modelos y/o marcas, pero definen el aspecto del artefacto y el nivel de calidad mínimo requerido. Todos los artefactos con equipos inductivos deben contar con capacitores de un valor tal que mantengan al factor de potencia por encima de 0,9.

Todos las partes de los equipos de los artefactos deben tener sello de calidad IRAM.

Tipos de Artefactos de Iluminación

Se deberá proveer la totalidad de los artefactos de iluminación que figuran en planos y documentación

de proyecto y/o los que surjan del proyecto constructivo final.

Todas las luminarias se deberá conectar a la instalación fija mediante chicote de cable auto protegido y juego de ficha macho hembra 2P+T 10Amp o toma corriente en caja rectangular.

Donde se especifique modelo y marca de luminaria se entenderá que el mismo fija una característica y calidad de la misma pudiendo el Adjudicatario proponer alternativas siempre y cuando se ajusten a la calidad, prestación y al cálculo luminotécnico correspondiente.

Modelo de referencia

- Artefacto de aplicar Lucciola modelo CLASSIC Led 4000K (Ambientes) 60x60
- Artefacto de aplicar Lucciola modelo Square 1044 L led 30x30
- 4000k (baños y pasillos)
- Artefacto de aplicar Lucciola modelo Shine Led 4000K (box de atención al público)

CODIGO, REGLAMENTACIONES Y NORMAS

Las instalaciones deberán cumplir con lo establecido por estas especificaciones, la Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo, la Reglamentación de Instalaciones eléctricas en Inmuebles de la Asociación Electrotécnica Argentina (última edición).

El Contratista deberá dar cumplimiento a todas las ordenanzas y/o leyes del gobierno de la Provincia y/o nacionales y/o municipal, sobre presentación de planos, planillas, y/o cálculos, previa autorización de la Dirección de Obra, y será en consecuencia moral y materialmente responsable de las multas y/o atrasos que por incumplimiento o error en estas obligaciones sufra la obra.

El presente proyecto se ejecutará en un todo de acuerdo con las Normas AEA y demás Normativas vigentes a la fecha de inicio.

Todos los trabajos e instalaciones deben estar estrictamente de acuerdo a los requisitos impuestos por los códigos, ordenanzas, leyes y reglamentaciones vigentes de tipo Administrativo, Nacional, provincial y/o Municipal.

Durante el desarrollo de los trabajos, el Adjudicatario deberá adoptar a su costo las previsiones necesarias para evitar daños a instalaciones y/o bienes de propiedad pública o privada. Con este fin, antes de iniciar los trabajos, deberá solicitar ante quien corresponda todos los informes, planos y autorizaciones necesarias, procediendo de acuerdo con las exigencias que se establezcan.

Para el dimensionamiento, la fabricación y los ensayos de los materiales, equipos e instalaciones eléctricas a incorporar en las obras, se deben aplicar las reglamentaciones y/o normas vigentes fijadas por las siguientes empresas y/o organismos, según corresponda:

- IRAM Instituto Argentino de Racionalización de Materiales.
- AEA Asociación Electrotécnica Argentina. Edición 2002.
- AADL Asociación Argentina de Luminotecnica.
- Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo.
- Código de Edificación de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

En caso de contradicción entre dos o más disposiciones se adoptará la más exigente.

Las instalaciones o los materiales no cubiertos por las Reglamentaciones y las Normas citadas, responderán según corresponda, a las recomendaciones de los siguientes organismos:

- IEC Comisión Electrotécnica Internacional.
- D.I.N. Deutsches Institut fur Normung.
- V.D.E. Verein Deusthe Electrizaritat.
- Las Normas de Aplicación a otras instalaciones se detallan en el Capítulo correspondiente.

1.3.-INSTALACIÓN SANITARIA

General:

Calidad de materiales

Las marcas y modelos indicados expresan la calidad que se pretende obtener en las instalaciones.

1.3.1.-CAÑERÍAS DE AGUA FRÍA Y AGUA CALIENTE: Las cañerías de agua fría serán de Polipropileno Copolímero Random de primera marca tipo "Acqua-System" o similar, con piezas y accesorios del mismo material por unión por Termofusión; esto significa que el material se deberá fusionar molecularmente a 260°C, pasando a conformar una cañería continua, sin roscas, soldaduras ni pegamento.

Las cañerías de agua en general se deberán mantener cargadas a presión natural de trabajo durante todo el desarrollo de la remodelación, antes y después de taparlas.

Se deberán prever uniones dobles o bridas, para permitir el posible desmontaje de tramos de cañerías o el reemplazo de llaves de paso, válvulas, artefactos, etc.

Para la conexión a todos los artefactos, se deberá utilizar en la cañería, accesorios con insertos metálicos roscados sin excepción.

1.3.2.-DESAGÜES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS: La instalación de descarga de sanitarios interna, debe ser de tipo exterior con todos los accesorios necesarios para que no interfieran con la limpieza del lugar.

La instalación de desagüe cloacal se deberá realizar con cañerías de Polipropileno tipo AWADUCT doble O'ring, similar o superior, en la medida de lo posible con bocas o rejillas de registro (según el caso) y contar con todos los accesorios necesarios para garantizar la estanqueidad hidráulica y de fuga de olores Sanitarios mediante todos los sifones que sean necesarios.

Se deberá realizar la totalidad de la instalación en el interior del complejo y se debe dejar prevista, mediante caño y tapa de diámetro 110 mm.

La cañería exterior deberá colocarse bajo el piso, sin que interfiera en los apoyos de los módulos. Se deberá encomendar hacia la cámara prefijada del servicio en tierra.

Tendido de desagües

Se deberá ejecutar en caños de Polipropileno Sanitario de primera marca en el mercado tipo "Awaduct" o similar, con piezas y accesorios del mismo material. Las uniones de dicho material deben ser del tipo deslizante por O'ring M.O.L. de doble labio; este sistema asegura brindar instantáneamente un sellado doblemente hermético que elimina para siempre toda posibilidad de pérdida. Adicionalmente, el O'ring M.O.L. auto absorbe las dilataciones y contracciones originadas por los cambios de temperatura y las tensiones por movimientos del suelo o de la estructura soporte.

Todas las piezas a utilizar deberán ser del mismo material, de primera calidad y de la misma marca utilizada en los caños.

Todos los caños de descarga y ventilación verticales, se deben desplazar por el interior de los plenos destinados a este fin, cuya construcción estará a cargo de la empresa Adjudicatario, y rematarán en el techo a la altura reglamentaria.

Deberá prestarse especial atención y cuidado en la sujeción por medio de abrazaderas fijas y/o deslizantes tomadas a la mampostería y/o estructura, para evitar que el peso de las columnas se transmita a las cañerías horizontales.

Las cañerías enterradas serán colocadas siguiendo las pendientes reglamentarias, indicadas en planos, apoyadas sobre un lecho de arena apisonada.

1.3.3.-ARTEFACTOS SANITARIOS BAÑO PARA DISCAPACITADOS: Los artefactos a proveer deben ser marca tipo Ferrum línea Espacio o superior;

En Baño discapacitados: Inodoro alto, con Deposito; Asiento para inodoro; Lavatorio monocomando (sistema de soporte fijo); Barral abatible 60 cm.; 3 Barrales fijo rectos (50 cm).

1.3.4.-ARTEFACTOS SANITARIOS BAÑOS:

Los artefactos a proveer deben ser marca tipo Ferrum o superior;
Comprende: inodoro con depósito, asiento para inodoro, lavatorio con pie y grifería monocomando.

1.3.5.-MESADA, LAVATORIO Y TERMOTANQUE:

Mesada y lavatorio doble de acero inoxidable tipo Johnson con grifería monocomando.
Se deberá proveer un termotanque eléctrico de 55 litros para alimentación del office. El mismo se debe instalar dentro de un gabinete de madera enchapada en melanina.
Los artefactos se deberán colocar en forma perfecta y de acuerdo a las reglas del arte, cuidando asimismo todas las recomendaciones del fabricante para este efecto. Todos los artefactos sin excepción deberán ser conectados a sus respectivas cañerías de agua y desagües mediante conexiones cromadas, con campanas de acero inoxidable para una prolija terminación contra los revestimientos cerámicos. Los tornillos de fijación serán de bronce o acero inoxidable.

1.3.6.-ESPEJO EN BAÑO PÚBLICO: Provisión y colocación de espejo para baño de 3mm de espesor, color plata, fijado con masilla al paramento. El presente ítem debe incluir el canteado perimetral y masillado del mismo

1.3.7.-ESPEJO EN BAÑO PARA DISCAPACITADOS: Provisión y colocación de espejo basculante para baño de discapacitados tipo línea Espacio de Ferrum o similar.

1.3.8.-CAÑERÍA DE ALIMENTACIÓN DE AGUA DE RED Y PROVISIÓN DE TANQUE DE RESERVA:

Se deberá realizar la instalación de agua de red desde la caja de conexión hacia el núcleo sanitario, baños y office.
Este ítem debe incluir la provisión y colocación de 1 tanque de reserva de acero inoxidable de 500 lts con bomba presurizadora tipo ROWA.

1.3.9.-GRIFERÍAS:

La grifería debe ser marca tipo FV;
En baño de discapacitados debe ser tipo Fv Pressmatic 361.03^a.
En baño sobre lavatorios debe ser tipo PRESSMATIC 0361.02. Para mesadas de office tipo Monocomando con pico móvil tipo Arizona 0411.01/B1.

1.4.-CARPINTERIA

1.4.1.-PUERTAS:

a) Exterior (P3): Debe ser de tipo panel térmico de 900 x 2000mm. Ciega con bisagra reforzada tipo piano (BIS DD 2000-80-5-1,5Z) derecha, con apertura hacia afuera, marco de acero laminado conformado con un espesor de 1,6mm en forma de "C" y con baño de galvanizado, cerradura pomo, sistema de apertura interior anti pánico y cierre aéreo.

b) Interiores:

- 1) (P1): Debe ser de tipo panel térmico de 900 x 2000mm, ciega, con marco de acero laminado conformado con un espesor de 1,6mm. En forma de "C" y baño de galvanizado, cerradura doble paleta.
- 2) (P2): Debe ser de tipo panel térmico de 800 x 2000mm, ciega, con marco de acero laminado conformado con un espesor de 1,6mm. En forma de "C" y baño de galvanizado, cerradura doble paleta.

1.4.2.-VENTANAS:

V1: Ventana de 1.20 x 0.80mts. Corrediza con mosquitero, marco de aluminio pintado en color blanco

con ángulos a 90° y vidrio tipo blisan 3+3, con polivinil butiral transparente

V2: Ventana de 0.50 x 0.30 mts. paño fijo, marco de aluminio pintado en color blanco con ángulos a 90° y vidrio tipo blisan 3+3, con polivinil butiral transparente.

1.5.-INSTALACIÓN TERMOMECAÁNICA

El Contratista deberá realizar y entregar antes de comenzar la instalación termomecánica, el balance térmico para garantizar el buen rendimiento de la instalación.

Los equipos a proveer deben ser de primera marca, tipo LG, Hitachi o similar.

Los desagües de los mismos deberán llevarse adosados a la pared. Los equipos exteriores deben ser instalados en anexo de servicios.

1.5.1.- Provisión e instalación de equipos de Aire acondicionado tipo Split Frio-Calor de 2600 frigocalorias, los cuales se deberán colocar en los Consultorios 1 y 2, homologación y office.

1.5.2.- Provisión e instalación de 1 equipo de Aire acondicionado tipo Split Frio-Calor de 6000 frigocalorias el cual se deberá colocar en el sector de administración.

1.5.3.- Provisión y colocación de 1 equipos tipo Split solo frio de 3000 frigorías a colocar en el rack, el mismo debe ser apto para uso continuo (24hs), el Contratista deberá entregar la constancia emitida por el proveedor que poseen aptitud para el funcionamiento en forma permanente.

1.6.- HERRAJES

1.6.1 PARA PUERTAS PLACAS (GRAL): En todas las puertas deben ser nuevas (salvo en Baño Discapacitados y sala de Rack, deberán colocarse cerraduras tipo Kallay 503 o similar.

1.6.2 CERROJO PASADOR LIBRE/OCUPADO DE ACERO INOXIDABLE CON PICAPORTE Y HERRAJES (COMPLETO): Provisión y colocación. Para las puertas de los Sanitarios.

1.6.3 CERRADURA TIPO KALLAY 512 MANIJAS DOBLE BALANCÍN CON ROSETA Y BOCALLAVES TIPO CURRAO MODELO "LIDO": Deberán colocarse en la puerta de la sala del rack.

1.7.- PLATAFORMA DE ACCESO ACOPLABLE

Construida con un reticulado de caño estructural de acero de 70x50x2.5 mm y recubierto con metal desplegado de chapa de acero de 1/8" (3.2 mm de espesor).

Barandas laterales de Caño de acero redondo de 2" x 1.6 mm de espesor. Todo el conjunto debe estar soldado eléctricamente con sistema MIG. Todo de acuerdo a las medidas exigidas en plano.

1.8.- EQUIPAMIENTO CONTRA INCENDIO Y SEÑALÉTICA

1.8.1.-EXTINTORES BAJO PRESIÓN A BASE DE POLVOS QUÍMICOS SECOS ABC: Se debe proveer un extintor de polvo químico triclase, tipo ABC, capacidad 5 Kg con su chapa baliza y cartel identificador.

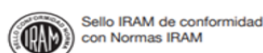
Debe ser fabricado bajo norma IRAM N° 3523 con su sello correspondiente, recipiente de chapa de acero con válvula de latón forjado, manómetro de control de carga incorporado y palancas de sostén y accionamiento de acero. Tratamiento superficial de alta resistencia a la corrosión: decapado mecánico, fosfatizado, pasivado y pintado con pintura en polvo poliéster. El equipo debe ser compatible con la Ordenanza N° 40.473/85CABA y su modificatoria Ley N° 2.231 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y sus complementarias. Deberá poseer las certificaciones y permisos de la jurisdicción correspondiente. Los extintores deberán entregarse provistos de sus correspondientes precintos en buen estado, certificados de ensayos y garantías correspondientes junto con la entrega de los extintores se debe proveer la Tarjeta Habilitante para el control de carga, donde debe constar la fecha de vencimiento de la carga, que en ningún caso será inferior de UN (1) AÑO, a partir de la Recepción por parte de la SRT.

1.8.2.- EXTINTORES A BASE DE HCFC 123: Se debe proveer un extintor de polvo químico triclase, tipo HCFC, capacidad 5 Kg con su chapa baliza y cartel identificador. Ser fabricado bajo norma IRAM N° 3504, con su sello correspondiente, recipiente de chapa de acero con válvula de latón forjado, manómetro de control de carga incorporado y palancas de sostén y accionamiento de acero. Tratamiento superficial de alta resistencia a la corrosión: decapado mecánico, fosfatizado, pasivado y pintado con pintura en polvo poliéster.

1.8.3.- SEÑALÉTICA: Se deberá proveer la señalética según la cantidad y calidad que se especifica en el cuadro.

El equipo debe ser compatible con la Ordenanza N° 40.473/85 modificada por la Ley N° 2.231 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y sus complementarias. Deberá poseer las certificaciones y permisos de la jurisdicción correspondiente. Los extintores deberán entregarse provistos de sus correspondientes precintos en buen estado, certificados de ensayos y garantías correspondientes. Junto con la entrega de los extintores se deberá proveer la Tarjeta Habilitante para el control de carga, donde constará la fecha de vencimiento de la carga, que en ningún caso será inferior de UN (1) AÑO, a partir de la Recepción por parte de la SRT.

APROBACIONES, INSCRIPCIONES, CERTIFICACIONES SOLICITADAS



Inscritos en el Registro de Matafuegos por Decreto N° 4992/90- OPDS



Registro de Fabricantes, Recargadores y Reparadores de Extintores y equipos contra incendio de GCBA según la Ley N° 2231/06, la ordenanza 40.473/85, el Decreto N° 579/09.

Los tamaños y colores de la señalética deben ser conformes a la norma IRAM 10005. En los ítems en los que no se especifica un código, se aceptará una tolerancia de +/- 10% en las dimensiones indicadas.

ITEM	TAMAÑO		TIPO	CÓDIGO	FOTO
Riesgo eléctrico	2	9x16	Calco	5003	
Riesgo eléctrico	2	4x4	Calco		
Baliza Matafuego ABC	2	87,5x26	Alto impacto 0,8 mm.	404	
Cartel Salida	3	14x41	Alto impacto 0,8 mm.	613	
Flecha Recta	3	14x14	Alto impacto 0,8 mm.	622	
Cartel Matafuego Doble Faz	2	22x28	Alto impacto 0,8 mm.	303	
Cartel Autónomo Salida	2	34x13	Autónomo		
Calco para baliza HCFC	1	15x15	Calco		

1.9.-MONTAJE E INSTALACIÓN DEL MODULO

La empresa deberá cotizar el servicio de montaje e instalación del sistema modular, incluyendo todos los gastos necesarios que emanan para realizar esta tarea (alquiler de grúas, maquinarias, etc).

1.10.-LIMPIEZA FINAL DE OBRA

Una vez terminada la implantación y antes de la recepción del módulo terminado, el terreno debe quedar en óptimas condiciones de limpieza para su uso. Se deberá cotizar dicho trabajo, incluyendo la mano de obra, los insumos y cualquier otro gasto inherente a la tarea.

1.11.-RAMPA METÁLICA DE ACCESO

Rampa de acceso a modulo, realizada en caños estructurales, plancha de semilla de melón y barandas de ambos laterales, también desarrolladas con caño estructural.

La construcción de la rampa, su pendiente y las características generales deben contemplar lo establecido en la normativa para el acceso a personas con movilidad reducida.

1.12.- ANEXO DE SERVICIOS ACOPLABLE

Se deberá cotizar completo un anexo de Servicios que se pueda acoplar en su lado opuesto a la entrada principal de la unidad. Este deberá ser de caño estructural y revestido en metal desplegado. El módulo anexo acoplable deberá soportar en su parte interior, un tanque de reserva de acero inoxidable de 500 litros, y sus conexiones desde y hacia la provisión del mismo y, se deberá instalaren también, en su parte intermedia, las seis (6) Unidades exteriores de Aire acondicionado tipo split, separado para evitar recirculación de aire. Debajo del tanque de reserva se debe proveer e instalar una bomba presurizadora tipo Rowa Tango SFL 9 o similar. Las medidas exteriores serán:

- Ancho: 2.60 m
- Altura: 2.90 m
- Profundidad: 1.50 m

1.13.-PREPARACION DEL TERRENO. CERCO. OBRADOR

El Contratista deberá proceder a efectuar el desmonte y terraplén quitando del predio los árboles, arbustos o plantas, raíces, malezas, residuos, restos de materiales orgánicos y todo otro elemento que a juicio de la Inspección pueda resultar inconveniente para el posterior comportamiento del terreno.

El Contratista sacará de la obra y a su costa, las tierras y los detritos extraídos.

Obrador y baño químico

En la oferta el contratista deberá prever la instalación de un obrador y baño químico con limpieza periódica semanal mientras duren las tareas de instalación y puesta en funcionamiento del sistema modular.

1.14.-LIMPIEZA DEL TERRENO

Se deberá cotizar la limpieza del predio en forma previa al inicio de la instalación de los módulos, deberá mantener la limpieza general durante las tareas de implantación y de la misma manera deberá dejar el predio perfectamente limpio para dar final de obra.

Lote 1 Ítem 2:

Servicios Adicionales para Instalación y Puesta en funcionamiento de los módulos Lote 1, Ítem 1

En forma de anexo, se deberá completar la Planilla de Cotización, denominada "Planilla Anexa" donde se deberán describir los valores de los trabajos para tener el modulo en funcionamiento.

Dicha planilla, no significa ni genera ninguna obligación de parte del Contratante, ya que dichos trabajos podrán ser o no contratados según requerimiento de la SRT.

2.1.-MOVIMIENTO DE SUELOS

Se deberá cotizar todo el movimiento de suelo necesario para la correcta implantación del módulo. La cotización se deberá realizar por m³, incluyendo excavación, retiro de suelo sobrante, relleno con suelo seleccionado, compactación, perfilado a máquina, etc., y todo lo necesario para dejar el suelo en perfecto estado de implantación.

2.2.-PLATEA/PILOTINES DE HORMIGÓN Y VEREDA

Se deberá cotizar el valor por m², el cual debe incorporar en el precio el análisis del suelo y el cálculo de la estructura resistente en el cual montar el container pudiendo proponer un sistema de pilotines o platea según surja del cálculo.

2.3.-CERCO PERIMETRAL

Se deberá cotizar el valor por metro lineal de alambrado romboidal tipo "olímpico" montado en postes de soporte de tejido prefabricados de hormigón armado de tipo comercial. La altura será de 2.20 metros, con terminación superior inclinado interiormente. La separación máxima permitida para la separación de los postes entre si será de 2.20 ms

2.4.-POSTE DE ILUMINACIÓN EXTERIOR

Se deberá cotizar por unidad, artefacto de exterior, apto para alumbrado público con lámpara de led de 150w montado sobre columna recta de 4,6 Metros de altura total con brazo recto. Construida en (2) tramos de distintos diámetros (90mm-76mm) con caño de acero con costura de primera calidad. Debe contar con acometida subterránea, ventana de inspección con tapa, soporte para tablero y roscado sobre la columna de 3/8" para puesta a tierra. Antióxido y pintura sintética color a definir.

2.5.-CONEXIÓN A RED ELÉCTRICA

Se cotizara por metro lineal de zanjeo, cableado y tapado de zanjeo para la conexión de energía eléctrica desde el modulo hasta el pilar de conexiona a la energía, incluyendo el pilar reglamentario de conexión de acuerdo a las exigencias de cada prestadora del servicio.

2.6.-CONEXIÓN A RED DE AGUA POTABLE

Se cotizara por metro lineal de zanjeo, instalación de cañería de conexión en termofusión de 3/4" y tapado de zanjeo desde el modulo hasta la conexión a la red domiciliaria, incluyendo todo lo necesario para la correcta conexión de acuerdo a las exigencias de cada prestadora del servicio.

2.7.-CONEXIÓN A RED CLOACAL

Se deberá cotizar por metro lineal de zanjeo, instalación de cañería de conexión a la cloaca en y tapado de zanjeo desde el modulo hasta la conexión a la red domiciliaria en cañerías de Polipropileno de 110 mm tipo AWADUCT doble O'ring, incluyendo todo lo necesario para la correcta conexión de acuerdo a las exigencias de cada prestadora del servicio.

2.8.-CONEXIÓN DE RED DE DATOS

Cableado UTP Categoría 6. Para la instalación se deben utilizar las bocas y fichas ya incluidas en la estructura general. Se deberá cotizar por metro lineal de cable, incluyendo mano de obra y todos los gastos relacionados con la tarea en sí.

2.9.-PLOTEO

Se deberá cotizar el valor por m2 instalado, con todos los gastos incluidos, del ploteo del módulo en vinilo calandrado marca Oracal serie 651 película de PVC grosor 64 Mic adhesivo pollacrilato de dispersión permanente o similar. Detalle en vinilo reflectivo grado ingeniería tipo adhesivo coeficiente de retro reflexión Prisa SL de 160 gramos, según diseños a proveer por la SRT.

2.10 -VINILO DE CORTE

Se deberá cotizar el valor por m2 instalado, con todos los gastos incluidos, vinilo de corte promocional impreso: Impresión con tintas UV 3M para interior o exterior.

2.11.-BASTIDOR CON LONA TENSADA

Se deberá cotizar el valor por m2 instalado, con todos los gastos incluidos, bastidor de caño cuadrado 30/20 pintado color a designar y lona front tensada full color.

2.12.-VINILO MONTADO EN PAI

Se deberá cotizar el valor por m2 instalado, con todos los gastos incluidos, de bastidor de vinilo de corte promocional impreso: Impresión con tintas UV 3M para interior o exterior montado sobre PVC Espumado 3 mm simple faz.

2.13.-SERVICIO DE TRASLADO

Se deberá cotizar por KM recorrido, el servicio de traslado hasta el sitio de implantación incluyendo todos los gastos, seguros, peajes, impuestos, etc., y todo otro gasto que surja del servicio contratado. Se tomará como inicio de recorrido el km 0 para las rutas nacionales (Plaza Mariano Moreno – C.A.B.A.)

2.14.-REJAS ANTI VANDÁLICAS

Se deberá cotizar el m2 de Rejas Metálicas para las aberturas según las siguientes especificaciones: Las rejas metálicas se deben construir con las dimensiones y conforme lo indicado en las planillas de aberturas, previa verificación de medidas en obra. En general deben ser de hierro cuadrado de 1/2" de sección en posición vertical, y tres planchuelas perforadas equidistantes en posición horizontal, de 1" x 3/16 espesor con una separación de 15 cm. Todo el material utilizado debe estar pintado con 2 (dos) manos de convertidor de óxido de marca reconocida y a aprobar por la Dirección de Obra, y 2 (dos) manos como mínimo de esmalte sintético satinado color ídem a la Carpintería de Aluminio. La sujeción se debe realizar a través del amurado directo al módulo mediante grampas metálicas de 15 cm.

Lote 2 Ítem 1: Mantenimiento de los módulos

Se deberá cotizar el costo por el mantenimiento de módulos que incluyan los siguientes ítems:

1.1 SERVICIO DE LIMPIEZA

Se deberá cotizar el servicio de limpieza, incluyendo la mano de obra, los insumos y cualquier otro gasto, para la limpieza del módulo, los cuales tendrán actividad de lunes a viernes de (7 a 18 hs). El proveedor debe asegurar la limpieza permanente y la mantención en óptimo estado de higiene durante toda la operatoria.

1.2 SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA

Se deberá cotizar el servicio de seguridad privada, incluyendo los salarios, aportes patronales, cargas sociales y todo otro gasto que requiera la operación. El proveedor debe asegurar la presencia permanente del personal de seguridad necesario para la protección activa del espacio los cuales tendrán actividad de lunes a viernes de (7 a 18 hs).

1.3 MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS

Se deberá cotizar el mantenimiento permanente de todos los equipos de aire acondicionado instalados en cada módulo para el correcto funcionamiento de los mismos. El servicio debe incluir la mano de obra y todos los materiales necesarios para el mantenimiento preventivo y todos los repuestos e insumos necesarios en caso de daños y/o roturas.

1.4 MANTENIMIENTO DE MATAFUEGOS

Se deberá cotizar el mantenimiento permanente de todos los extintores colocados en el módulo. El servicio debe incluir la mano de obra y todas las tareas necesarias para el correcto funcionamiento de los mismos y las cargas vigentes según corresponda.

1.5 MANTENIMIENTO PREVENTIVOS

Se deberá cotizar el mantenimiento preventivo de todas las instalaciones a los servicios básicos, electricidad, grafica exterior, grafica interior, limpieza de tanques de agua, desinfección general, plateas, cercos perimetrales, red de datos, red de telefonía y todo elemento que conforme el espacio total donde se instale el modulo.

1.6 MANTENIMIENTO GENERAL

Se deberá cotizar un mantenimiento de fondo integral, a los 10 meses de puesto en funcionamiento el modulo, debiendo dejar el espacio en las mismas condiciones que al momento de comenzar su operación. Dicho mantenimiento incluye todos los elementos, materiales y servicios generales.

1.7 GUARDIA PERMANENTE

Se deberá cotizar la guardia permanente para arreglos y reparaciones dentro de las 12 horas de producido el inconveniente y/o desperfecto.

1.2.3 REQUISITOS ADICIONALES

La empresa contratada será moral y materialmente responsable de la conducta de todos y cada uno de sus colaboradores, procediendo de inmediato al relevo de aquel personal que, por cualquier motivo, incurriere en faltas ponderadas por el Organismo y a su sola indicación, corriendo por cuenta de la adjudicataria las responsabilidades legales que tal hecho pueda acarrear.

La firma adjudicataria tendrá respecto a su personal las siguientes obligaciones:

- El pago en término de sueldos y jornales y de toda otra retribución que le corresponda.
- Contratación de seguro de vida y de accidente de trabajo y el pago actualizado de los mismos.
- Cumplimiento de todas las obligaciones laborales previsionales de legislación vigente o que se dictaren en el futuro y el pago en términos de los respectivos aportes.
- Registro del personal en el libro de sueldo y jornales.

La Superintendencia se reserva el derecho de verificar las veces que estime oportuno, toda la documentación probatoria de tales obligaciones.

Huelgas y conflictos del personal de la Adjudicataria: en el caso de huelgas, paros parciales u otras medidas de fuerza inherentes a la actividad específica de la adjudicataria, que lleguen a ocasionar trastornos serios o paralización de las prestaciones a que se refiere el presente pliego, dicha empresa deberá adoptar los recaudos necesarios tendientes a restablecer la normal atención del servicio dentro de las 24 horas de iniciados aquellos. En el supuesto de que la paralización de las prestaciones exceda el término de 5 cinco días hábiles, tal contingencia podrá dar lugar a la rescisión unilateral del presente contrato por parte de la Superintendencia, sin derecho a indemnizaciones de ninguna naturaleza y sin perjuicio de la aplicación de las multas que correspondieren.

Responsabilidad por accidentes de trabajo y enfermedad: queda bajo la exclusiva responsabilidad de la adjudicataria todo accidente de trabajo y/o enfermedades que se produzcan entre el personal a su cargo, como así los gastos de asistencia médico-farmacéutica que se originen y el pago de las indemnizaciones que pudieran corresponder por tales eventualidades.

Queda prohibido a la Empresa contratar personal de la Superintendencia para la realización de las tareas enunciadas.

Dirección y Supervisión del personal de la Adjudicataria: en todo momento el personal de la empresa contratada deberá desarrollar sus actividades específicas bajo la dirección y supervisión de las personas que expresamente designe la misma. Dichos responsables tendrán a su cargo con sujeción a las pautas y prioridades que establezca la Subgerencia de Infraestructura de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo, a través de sus funcionarios autorizados, la asignación de tareas, la determinación de los métodos de trabajo a aplicar y el ejercicio de los controles que correspondan para determinar la cantidad y calidad del trabajo que realicen sus subordinados.

Indumentaria y elementos de seguridad y protección en el trabajo: En aquellas tareas riesgosas, la adjudicataria deberá proveer a sus Agentes de la indumentaria y/o equipamiento de seguridad y protección personal que resulten pertinentes, de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes en la materia.

Constancia de cobertura de riesgos del trabajo de su personal actual, mediante la póliza correspondiente de una ART habilitada.

Normas, procedimientos y requisitos a cumplir: De acuerdo a lo indicado en el Apéndice N° 1 y que hace parte de las DDL como son:

- Normas de higiene y seguridad en el trabajo
- Procedimiento para el ingreso de empresas contratadas
- Trabajos en altura - requisitos a cumplir

1.2.4 DOCUMENTACIÓN A REQUERIR AL ADJUDICATARIO

LISTADO DE PERSONAL IDÓNEO DESTINADO A LA OBRA:

El Adjudicatario deberá presentar una nómina completa del personal con indicación del Documento de Identidad del mismo debiendo informar cualquier reemplazo.

PREVIO AL INICIO DE LA OBRA:

El adjudicatario está obligado a proveer los registros que se detallan a continuación:

- **Libro de órdenes de servicio:** En el quedaran asentadas las ordenes, citaciones, o instrucciones que la inspección deba transmitir al adjudicatario
- **Libro de notas de pedido:** En el quedarán asentadas todas las respuestas a las Ordenes de Servicio, comunicaciones y solicitudes que el adjudicatario considere oportuno realizar.
- **Libro parte de novedades de obra:** En él se registraran todas las novedades como ser: ingreso de materiales, días lluvia y todo hecho relevante que ocurra durante el transcurso de la misma.
- **Libro de asistencia de personal:** El adjudicatario deberá llevar un registro de asistencia del personal. Indicando en una planilla diaria el nombre y el horario de entrada y salida de cada uno de los operarios.

PERMISOS DE OBRA:

En caso de corresponder el adjudicatario, deberá gestionar los permisos de Obra correspondientes en el Municipio, con un profesional habilitado, siendo a su cargo todas las gestiones y costos inherentes al mismo.

SEGURO DE OBRA CONTRA INCENDIO, Y TERCEROS:

El monto será determinado por la Dirección de Obra.

Vigencia de los seguros

Los seguros antes mencionados deberán estar vigentes desde el inicio de la obra hasta la recepción provisoria. En caso de que el Adjudicatario deba realizar trabajos durante el periodo de garantía, antes del inicio de dichos trabajos deberá acreditar ante el Organismo la vigencia de los seguros antes mencionados.

Todos los seguros serán contratados en compañías autorizadas y habilitadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

DOCUMENTACIÓN DE INGENIERÍA A ENTREGAR:

- Plano de planta de arquitectura. Con detalle de acometidas
- Plano de electricidad
- Plano de esquemas unifilares
- Balance de cargas eléctrico
- Cálculo de resistencia al viento y al vuelco según normas CIRSOC
- Esquema de pintado
- Balance térmico
- Calificación de procedimiento de soldadura y de soldadores bajo norma WPS 01 GMAW QW-200.1
- Programa de control de calidad de la producción

- Esquema de estructura de implantación

ANEXO 2. FORMULARIOS

2.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

.....
[Ciudad y fecha]

Señores

ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI)

Oficina Nacional Argentina -

Paraguay 1510, (1061) –

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

OEI BUE LPN 03/2019

Módulos industrializados relocalizables y servicios anexos

Estimados(as) señores(as):

Luego de haber examinado los documentos de licitación y sus enmiendas como prueba del pleno conocimiento y de los cuales acusamos recibo, aceptamos por la presente todas las condiciones que rigen la presente adquisición, por lo cual los suscritos ofrecemos proveer y entregar [\[descripción de los bienes y servicios, detalle de lotes\]](#) de conformidad con dichos documentos, por la suma de [\[monto total de la oferta en palabras y en cifras\]](#) u otras sumas que se determinen de acuerdo con la Lista de precios que se adjunta a la presente oferta y forma parte de ésta.

Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a realizar la puesta a disposición de los bienes de acuerdo con el plan especificado en la Lista de bienes y/o servicios – Cronograma de Entregas del Anexo 1.

Si nuestra oferta es aceptada, contrataremos una garantía bancaria o póliza de caución por una suma equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del Precio del Contrato para asegurar el debido cumplimiento de éste en la forma prescrita por el Comprador.

Convenimos en mantener esta oferta por un período de NOVENTA (90) días a partir de la fecha fijada para la apertura de las ofertas, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato, de conformidad con los Documentos de la Licitación. Esta propuesta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del vencimiento de dicho período.

La Oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que venza dicho plazo.

Declaramos la veracidad y exactitud de toda la información proporcionada. Autorizamos, mediante la presente, que cualquier persona física o jurídica suministre a ustedes toda la información que consideren necesaria para confirmar la veracidad de la misma. En caso de comprobarse cualquier falta a la verdad en la información que presentamos, nos damos por notificados que ustedes tienen el derecho de invalidar nuestra propuesta.

Declaramos que en este proceso no participamos en calidad de oferentes en más de una propuesta.

Declaramos que nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier firma o profesional especializado contratado, no se encuentra, actualmente, a la fecha del presente proceso, sancionada y/o impedida de ejercer la profesión, y no se encuentra involucrada en demandas judiciales que guarden relación con el ejercicio de la profesión objeto de este contrato.

Esta oferta, junto con su aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá un Contrato valedero hasta que se prepare y firme un Contrato formal.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

[Firma]

[En calidad de]

2.2 LISTA DE PRECIOS

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

OEI BUE LPN 03/2019

Módulos industrializados relocalizables y servicios anexos

El que suscribe, en nombre y representación de la firma y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en la documentación que se acompaña, luego de interiorizarse de las condiciones generales, particulares y técnicas que rigen la presente licitación, cotiza los siguientes precios:

Lote	Ítems		Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario USD (IVA incluido)**	Valor Total USD (IVA incluido)**
1	1. Provisión e instalación, llave en mano, de módulos industrializados relocalizables	1.1.	Construcción, emplazamiento y conexión	GL	4(*)		
	2. Servicios Adicionales para Instalación y Puesta en Funcionamiento de los módulos del Lote 1, Ítem 1 SEGUN ANEXO I	2.1	Movimiento de suelos	M3	1		
		2.2	Platea/pilotines de hormigón y vereda	M2	1		
		2.3	Cerco perimetral	ML	1		
		2.4	Poste de iluminación exterior	ML	1		
		2.5	Conexión a red eléctrica	ML	1		
		2.6	Conexión a red de agua potable	ML	1		
		2.7	Conexión a red cloacal	ML	1		
		2.8	Conexión de red de datos	GL	1		
		2.9	Ploteo	M2	1		
		2.10	Vinilo de corte	M2	1		
		2.11	Bastidor con lona tensada	M2	1		
		2.12	Vinilo montado en pai	M2	1		
		2.13	Servicio de traslado	KM	1		
		2.14	Rejas anti vandálicas	M2	1		
TOTAL USD							

Lote	Ítems		Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario \$ (IVA incluido)**	Valor Total \$ (IVA incluido)**
2	1. Servicios de mantenimiento de los módulos del lote 1	1.1.	Servicio de limpieza	GL	1		
		1.2	Servicio de seguridad privada	GL	1		
		1.3	Mantenimiento de aires acondicionados	GL	1		
		1.4	Mantenimiento de matafuegos	GL	1		
		1.5	Mantenimiento preventivo	GL	1		
		1.6	Mantenimiento general	GL	1		
		1.7	Guardia permanente	GL	1		
TOTAL PESOS ARGENTINOS							

(*) Cantidad mínima: Para la cotización del valor total se consideran en la presente plantilla las cantidades mínimas solicitadas, no representando esto una variación en el valor unitario de los bienes cotizados en caso de que se adjudiquen cantidades mayores de acuerdo a las consideraciones estipuladas en el presente pliego.

(**) Los montos aquí detallados son finales e incluyen todos los costos de envío, carga y descarga así como también todos los impuestos directos e indirectos y gastos derivados.

Los montos cotizados Lote 1 ítem 1 y 2 se encuentran expresados en dólares estadounidenses y el Lote 2 ítem 1 en pesos argentinos.

En la presente planilla deberá indicarse la existencia de ofertas alternativas: (Marque con una X lo que corresponda)

ALTERNATIVA: SI ☐ NO ☐

IMPORTANTE: Se admitirán únicamente cotizaciones con DOS (2) decimales

[Firma]

[En calidad de]

2.3 CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN Y ENTREGA

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

OEI BUE LPN 03/2019

Módulos industrializados relocalizables y servicios anexos

El que suscribe, en nombre y representación de la firma y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en la documentación que se acompaña, luego de interiorizarse de las condiciones generales, particulares y técnicas que rigen la presente Licitación OEI BUE LPN 03/2019. Adquisición de Equipamiento Informático, declara bajo juramento que la firma a la que represento podrá entregar el equipamiento requerido en los plazos que se detallan a continuación:

DETALLE	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA
LOTE XX – [descripción]		
...		
LOTE n		

[Firma]

[En calidad de]

2.4 DECLARACIÓN JURADA: APTITUD PARA CONTRATAR

REFERENCIA: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

OEI BUE LPN 03/2019

Módulos industrializados relocalizables y servicios anexos

El que suscribe, en nombre y representación de la firma y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en la documentación que se acompaña, luego de interiorizarse de las condiciones generales, particulares y técnicas que rigen la presente Licitación OEI BUE LPN 03/2019. Adquisición, traslado, instalación y puesta en funcionamiento de módulos industrializados relocalizables y servicios anexos, en la República Argentina para creación de comisiones médicas, declara bajo juramento que la firma a la que represento:

- (a) No está impedido de contratar con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI y que siempre ha cumplido satisfactoriamente sus compromisos y obligaciones con los mismos;
- (b) No tiene pendiente o en trámite asuntos contenciosos con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI,
- (c) Entre su personal directivo, ejecutivo, técnico, socios o asociados, no existe persona alguna que tenga pendiente o en trámite asuntos contenciosos con el Estado Nacional Argentino, ni con la OEI;
- (d) Entre su personal directivo, ejecutivo, técnico, socios o asociados, no tienen o han tenido en los últimos seis (6) meses a partir de la fecha de Convocatoria de la presente Licitación, funcionarios o empleados al servicio de la OEI;
- (e) Bajo su responsabilidad, declara al presentar su cotización la inexistencia de amistad manifiesta, relación familiar o algún tipo de cercanía personal con la OEI y el Organismos requirente.
- (f) Por el hecho de presentar su oferta, se somete plenamente a las Bases y Condiciones de la Licitación que declara haber leído y a las normas que la rigen.

[Firma]

[En calidad de]

2.5 DECLARACIÓN JURADA: INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR

Organização de Estados Ibero-americanos Para a Educação, a Ciência e a Cultura		Organización de Estados Iberoamericanos Para la Educación, la Ciencia y la Cultura
<h3>PERSONA JURIDICA - DECLARACION JURADA</h3>		

Marque con una cruz lo que corresponda:

Alta:	<input type="checkbox"/>	Modificación:	<input type="checkbox"/>
Fecha de Alta (A completar por OEI)			
Fecha de Modificación (A completar por OEI)			

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, manifiesta en carácter de declaración jurada y asumiendo toda la responsabilidad civil, penal y administrativa por cualquier falsedad, omisión, ocultamiento o variación que se verifique, que la información contenida en el presente formulario es veraz, exacta y subsiste al tiempo de efectuarse esta presentación, comprometiéndose a comunicar de inmediato a la OEI cualquier modificación que se produzca en alguno/s o todos los datos aquí consignados, mediante una nueva presentación. Asimismo, autoriza a la OEI a realizar consultas de antecedentes comerciales.

DATOS BASICOS

CUIT	
Razón Social / Denominación	
Tipo Social (Ej.: S.A./S.R.L)	
Nombre de Fantasía	
Actividad Principal	
Teléfonos / Fax	
Página Web	
Domicilio Real (Calle, Numero, Piso, Depto., Localidad, Provincia, CP)	
Domicilio Legal (Calle, Numero, Piso, Depto., Localidad, Provincia, CP)	

OBJETO

Objeto que desempeña (de acuerdo al instrumento que acredite la personería jurídica)	
--	--

REPRESENTANTE/S LEGAL Y APODERADO (de corresponder)

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, declara bajo juramento, que las personas cuyos datos se detallan en la presente solicitud, están habilitadas para contratar, de conformidad con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no incurre en ninguna de las causales de inhabilidad establecida en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado plexo normativo y sus modificatorios.	
Apellido	
Nombres	

Cargo	
Tipo de Documento	
Nº de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de mandato	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Tipo de Documento	
Nº de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de Mandato	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Tipo de Documento	
Nº de Documento	
Fecha de inicio de mandato	
Fecha de finalización de Mandato	
En el supuesto caso de que sea necesario declarar un mayor número de representantes u apoderados, deberá imprimir y completar un nuevo ejemplar del presente formulario.	
CONTACTO COMERCIAL	
Apellido	
Nombres	
Cargo	
Teléfonos / Fax	
Correo electrónico	
DATOS DE PRINCIPALES CLIENTES (1)	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	

Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
CUIT Cliente	
Razón social, Denominación o Nombre Completo del Cliente:	
Actividad Principal:	
Sector (Privado / Publico)	
Ejercicio (Año en el que se ofreció el servicio)	
Monto Facturado	
ACLARACIONES:	
<u>FIRMA DE REPRESENTANTE LEGAL</u>	
<u>ACLARACIÓN</u>	
<u>CARÁCTER</u>	
<u>LUGAR Y FECHA</u>	
(1) Las referencias aquí consignadas estarán sujetas a confirmación por parte de la OEI	

2.6 DETALLE / INDICE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES

Nro. (*)	DETALLE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA	Nro. de Folio
1		
2		
.		
.		
n		

() Insertar tantas líneas como sean necesarias con el detalle de la documentación presentada que permita identificar el cumplimiento de los requisitos formales incluidos en la carpeta formal.*

2.7 CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LOTE(*)	ITEM	ESPECIFICACIÓN OFRECIDA(**)	Nro. de Folio
1	1	Tarea: Material: Marca:	
		[detalle especificación ofrecida]	
1	2	Tarea: Material: Marca:	
		[detalle especificación ofrecida]	
2	1		
.			
n			

(*) Insertar tantas líneas como sean necesarias de acuerdo a los lotes ofertados.

(**) Se debe detallar, la tarea a realizar para cada lote, indicando el material a utilizar y la marca y/o modelo ofertado como así también detalle de las especificaciones ofrecidas indicando en qué folio de su oferta técnica se encuentra la correspondiente documentación respaldatoria donde pueda constatarse dicho cumplimiento.

2.8 ANTECEDENTES DE PROVISIONES SIMILARES

	Detalle de Provisión (Tipo de instalación/servicios)	Monto Facturado	Fecha de Contratación / OC	Nombre / Razón Social del Cliente	Domicilio (ciudad/provincia)	Persona de Contacto (Nombre, Apellido y Cargo)	Teléfono
1							
2							
3							
.							
.							
n							

(*) Se debe completar con tantas líneas el licitante considere necesario para constatar los antecedentes y cumplir con los requisitos solicitados en los DDL.

2.9 FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL OFERENTE – COMPRA DE PLIEGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – OEI BUE LPN 03/2019 ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

Formatos de Información básica del Oferente

RAZON SOCIAL:

DOMICILIO:

LOCALIDAD:

CÓD.POSTAL:

PROVINCIA:

PAIS:

NOMBRE Y APELLIDO DE PERSONA DE CONTACTO PARA LAS NOTIFICACIONES:

TELÉFONO:

Celular:

E-MAIL:

CUIT/ Identificación Impositiva:

FECHA TRANSFERENCIA / DEPÓSITO:

FIRMA REPRESENTANTE:

NOMBRE Y APELLIDO:

EN CALIDAD DE:

TIPO Y Nº DOCUMENTO:

FECHA:

ANEXO 3. MODELOS

3.1 MODELO DE CONTRATO / OC

3.1.1 MODELO DE CONTRATO

Adquisición de Equipamiento Informático – OEI BUE LPN 03/2019
CONVENIO OEI – SRT
LOTES XXXX

La **ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS PARA LA EDUCACIÓN, LA CIENCIA Y LA CULTURA, Oficina en Buenos Aires**, Organismo Internacional de Cooperación, en adelante denominada **"OEI"**, cuyo Representante Legal es su Director Adjunto, **Lic. XXXXXXXXXXXX**, D.N.I. Nº XXXXXXXX, constituyendo domicilio en la calle Paraguay 1510, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, actuando en el marco del Convenio CONVE-2019-00712487-APN-SRT#MPYT - OEI suscripto con la Superintendencia de Riesgos del Trabajo del Ministerio de Producción y Trabajo en adelante SRT, celebra el presente convenio para la adquisición de equipamiento informático, a través de la Licitación OEI BUE LPN 03/2019.

La **"OEI"** por una parte, y por la otra XXXXX., C.U.I.T.: XX-XXXXXXXX-XX, representada por el/la Sr/a. XXXX, DNI Nº: XX.XXX.XXX, en su carácter de XXXX, constituyendo domicilio en la calle XXXX, de XXXXX, en adelante denominado el **"PROVEEDOR"**, declaran su voluntad de contratar, sujetándose a los términos de la Licitación OEI BUE LPN 03/2019, y acordando las siguientes cláusulas y condiciones: ..

CLÁUSULA 1. Objeto: Adquisición de XXXX (*cantidad y descripción del lote*) conforme a los documentos, oferta y especificaciones técnicas establecidas en la Licitación OEI BUE LPN 03/2019, Lote NºXX. Durante la vigencia del contrato se podrán solicitar, a través de Órdenes de Compra derivadas del mismo, la adquisición de más unidades, las que deberán ponerse a disposición en el plazo de treinta (30) días, contados a partir del envío de las mismas y de acuerdo a lo consignado en el Anexo 1.1 lista de bienes y/o servicios – cronograma de entregas del Pliego de Bases y Condiciones OEI BUE LPN 03/2019

CLÁUSULA 2. Vigencia: El presente convenio tendrá vigencia desde el XX de XXXX de 2019, fecha de adjudicación, y hasta el 31 de diciembre de 2019. Debiendo realizar la entrega de los bienes en un plazo de treinta (30) días a partir del día de la adjudicación y/o envío de la Orden de Compra respectiva, de corresponder.....

CLÁUSULA 3. Valor y forma de pago: La OEI abonará al PROVEEDOR por la adquisición de bienes convenida, la suma en pesos argentinos equivalente a la suma total de dólares XXXXXXXX con XX/100 (\$ XXX) IVA incluido; pagaderos de la siguiente forma: un anticipo del XXX por ciento (XX%) correspondiente a dólares XXXXX con XX/100 (u\$s XXXX.-), dicho anticipo se efectuará una vez presentada la Póliza de Caucción en Garantía de Anticipo Financiero. El saldo de dólares XXXXXXXX con

XX/100 (u\$s XXXX.-), a abonarse luego de realizada la entrega de los bienes y su respectiva acta de recepción definitiva emitida por la SRT. Los pagos serán abonados en pesos argentinos al tipo de cambio vendedor del Banco Nación del día anterior a la fecha de emisión de la factura, la cual deberá corresponderse con la fecha del Acta de Recepción Definitiva, en el caso de los saldos y al de la firma del contrato, en el caso del anticipo. El Proveedor deberá consignar el tipo de cambio en la factura. La aplicación de impuestos ya sean directos o indirectos, de tasas, o de tributos de cualquier otra especie correrá por exclusiva cuenta del PROVEEDOR. Durante la vigencia de la contratación se podrán solicitar, mediante Órdenes de Compra emanadas del contrato, la adquisición de más unidades hasta el máximo estipulado en la lista de bienes detallados en el en el Anexo 1.1 lista de bienes y/o servicios – cronograma de entregas del Pliego de Bases y Condiciones OEI BUE LPN 03/2019, sin ninguna variación del precio unitario de dólares XXXX (u\$s XXX) IVA incluido, ofertado o de los términos y condiciones estipulados, pagaderos de igual forma.....

CLÁUSULA 4. Requisitos para el Pago: Para los casos en que correspondiere, previo a efectuar el pago, la OEI deberá contar con la correspondiente acta de recepción definitiva emitida por el SRT. A su vez, el PROVEEDOR deberá presentar la factura original correspondiente. Asimismo, y en el supuesto que el PROVEEDOR opte por recibir el/los pagos, por medio de transferencia bancaria, deberá completar la correspondiente Declaración Jurada.

CLÁUSULA 5. Requisitos técnicos: El PROVEEDOR deberá contar con la infraestructura necesaria, con el personal profesional y/o técnico especializado en el ramo, en virtud del tipo de bienes solicitados, a fin de garantizar que la adquisición de bienes y/o servicios, objeto del presente contrato, sea proporcionado con la calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, comprometiéndose a cumplir con el mismo, para la mejor satisfacción de las pretensiones de la OEI y de la SRT.

CLÁUSULA 6. Defectos, Vicios Ocultos, Vicios Redhibitorios y Garantía de Evicción: El PROVEEDOR quedará obligado y deberá responder por los defectos, por los vicios ocultos en la calidad de los bienes puestos a disposición; por los vicios redhibitorios, considerándose tales: los defectos que hacen que la cosa adquirida sea impropia para su destino, por razones estructurales o funcionales, o cuando tales defectos disminuyen su utilidad; también responderá por evicción y por cualquier otra responsabilidad en la que hubiere incurrido, en los términos señalados en el presente contrato y/o en la legislación aplicable.....

CLÁUSULA 7. Ampliación de la Garantía por defectos o vicios ocultos. La responsabilidad del PROVEEDOR por los defectos ocultos se extiende por un (1) año, si la cosa adquirida es mueble. En este caso, el plazo comenzará a contarse desde que la cosa se hubiere recibido, o se hubiere puesto en funcionamiento.

CLÁUSULA 8. Obligación de Saneamiento: El PROVEEDOR será el obligado al saneamiento, quedando comprendidas en tal deber, la garantía de evicción y por vicios ocultos. La OEI, en su carácter

de administradora de los recursos, será acreedora de la obligación de saneamiento, pudiendo optar entre reclamar el saneamiento del título o la subsanación de los vicios; o reclamar un bien equivalente, si este es fungible; o podrá optar por declarar la resolución del contrato.

CLAUSULA 9. Garantías: El PROVEEDOR deberá constituir las pólizas que se señalan en el Pliego de la Licitación. A los efectos de garantizar el debido cumplimiento de todas sus obligaciones, éste deberá entregar una póliza de caución, emitida a favor de la SRT, expedida por Compañía Aseguradora y por el monto de dólares XXXX con XX/100 (u\$s XXXX,XX-). Una vez finalizada, de forma total, la ejecución del contrato, la garantía será devuelta al PROVEEDOR. En caso de rescisión anticipada de este contrato, por incumplimientos que le fueran imputables al PROVEEDOR, dicho monto quedará a disposición de la SRT, en su carácter de administradora de los recursos, en concepto de resarcimiento.

CLAUSULA 10. Exclusión de responsabilidad de la OEI: Las partes declaran que el PROVEEDOR actúa en forma independiente, en todos los órdenes, por lo tanto el personal que se requiera para el cumplimiento del presente contrato, es de su exclusiva responsabilidad, tanto en materia salarial, como en cuanto a prestaciones que deba efectuar y en relación a los seguros con los que deba contar. La OEI queda liberada de cualquier obligación sobre salarios, prestaciones o indemnizaciones a las que, por cualquier motivo, pueda tener derecho el personal a cargo del PROVEEDOR. Con pleno discernimiento, intención, libertad y habiendo sido informado plenamente de las condiciones en que se realizarán las actividades del contrato, el PROVEEDOR declara que no se considera, para ningún efecto, regido por un contrato laboral, ni como funcionario de la OEI, ni le serán aplicables el estatuto y reglamento del personal de la OEI. Tampoco será considerado funcionario, ni empleado de la SRT.

CLAUSULA 11. Prohibición de ceder el contrato: El PROVEEDOR no podrá ceder el contrato, en forma total o parcial, sin autorización expresada por escrito, de la OEI.

CLAUSULA 12. Los subcontratos: El PROVEEDOR notificará fehacientemente a la OEI expresando y detallando por escrito, todos los subcontratos que celebre, en virtud del presente instrumento, si no los hubiera especificado oportunamente en su oferta. Dicha notificación, así haya sido incluida en la oferta o efectuada posteriormente, no eximirá al PROVEEDOR de ninguna de sus responsabilidades u obligaciones contraídas en virtud del Contrato.

CLAUSULA 13. Derechos de Patentes: EL PROVEEDOR indemnizará a la OEI en caso de reclamaciones de terceros, relacionadas con transgresiones de derechos de patente, marca registrada o diseño industrial, causadas por la utilización de los bienes, o parte de ellos.....

CLAUSULA 14. Demoras del PROVEEDOR: Si en cualquier momento, durante la ejecución del Contrato, el PROVEEDOR o su(s) subproveedor(es) se viera(n) en una situación que impida el suministro oportuno de los bienes y/o puesta a disposición de los mismos, éste(os) deberá(n) notificar a la OEI por escrito, de inmediato y mediante un medio fehaciente, la(s) causa(s) de la demora, su duración posible. La OEI, tan pronto como le sea posible, después de recibir la notificación, evaluará la situación y podrá, a

su discreción y de conformidad a las instrucciones del SRT, prorrogar el plazo del suministro, con o sin liquidación de daños y perjuicios. En cuyo caso, la prórroga será ratificada por las partes mediante enmienda del Contrato. Las demoras del PROVEEDOR en el cumplimiento de sus obligaciones relativas a entregas, le serán imputables, pudiendo la OEI, liquidar el contrato, con la respectiva reparación de daños y perjuicios causados. Salvo, que las partes acuerden una prórroga. Los incumplimientos del PROVEEDOR en la entrega de los bienes en tiempo y forma serán liquidados de acuerdo a la cláusula 18 del Pliego de Bases y Condiciones Generales (CGL)

CLAUSULA 15. Liquidación por daños y perjuicios: Si el PROVEEDOR no suministrara los bienes, en su totalidad, o en parte, dentro los plazos especificados en el Contrato, de conformidad con los Documentos de la Licitación y oferta, la OEI podrá deducir del precio de éste, en concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al 0,5% (cero como cinco por ciento) por día, descontándose del precio total de la entrega de los bienes demorados, o no puestos a disposición o de cualquiera sea que la OEI deba abonar al PROVEEDOR por cualquier concepto, hasta que la efectiva entrega de éstos. Una vez alcanzado el valor total de la entrega, la OEI podrá considerar la resuelto el Contrato. Ello, sin perjuicio de los restantes recursos con los que la OEI cuente, de acuerdo con las cláusulas del presente convenio.....

CLAUSULA 16. Alcance del Contrato: El nivel de avance y ejecución contrato estará condicionado y supeditado a la efectiva puesta a disposición de los fondos comprometidos aprobados del Convenio CONVE-2019-00712487-APN-SRT#MPYT - OEI.....

CLÁUSULA 17. Deberes y Obligaciones de las Partes:

i) Son obligaciones del PROVEEDOR:.....

1. Cumplir de buena fe con el objeto del contrato
2. Responder por la calidad de los bienes suministrados y/o instalados, quedando incluida la obligación de saneamiento
3. Entregar los bienes en el lugar indicado por el encargado de ejercer la supervisión del contrato, en los términos y condiciones acordadas
4. Informar oportunamente, por escrito a la OEI sobre los inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato.
5. Presentar los informes y brindar los datos que le sean solicitados, dentro del plazo requerido al efecto.....
7. Constituir todas las pólizas que le sean exigidas en el Pliego de la Licitación
8. Cumplir con todas las obligaciones fiscales, parafiscales, laborales y de la seguridad social, establecidas por la legislación argentina, que guarden relación con este contrato.
10. Las demás inherentes al normal desarrollo del objeto del presente Contrato.

ii) Son Obligaciones de la OEI:

1. Pagar al PROVEEDOR el precio en las condiciones pactadas
2. Verificar el cumplimiento del contrato, por medio de personal asignado a tales efectos, por el SRT.

CLÁUSULA 18. Resolución anticipada del contrato: El presente contrato podrá darse por terminado anticipadamente en cualquiera de los siguientes eventos:

1. Por mutuo acuerdo expreso de las partes.
2. Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a cargo del PROVEEDOR, certificada por el encargado de ejercer la supervisión.
3. Por muerte del PROVEEDOR o disolución de la persona jurídica.
4. Por imposibilidad de cumplir con el objeto del contrato.
5. Por la finalización del convenio del cual se deriva el presente instrumento, mediante comunicación escrita emitida por la OEI.

CLÁUSULA 19. Solución de controversias: Cualquier divergencia o contienda en la interpretación, alcance, aplicación o ejecución del presente contrato incluyendo su resolución o la determinación de daños y perjuicios derivados del mismo, será sometida a los Tribunales Nacionales en lo Civil y Comercial Federal, con asiento en la Ciudad de Buenos Aires.

CLÁUSULA 20. Leyes aplicables Jurisdicción: El contrato se interpretará de conformidad con las leyes de la República Argentina, debiendo someterse a los Tribunales Federales, con renuncia expresa a cualquier otra jurisdicción que les pudiera corresponder, por cualquier motivo o causa derivada de su interpretación y ejecución.

CLÁUSULA 21. Comunicaciones y domicilio contractual: Toda solicitud o comunicación que las partes deban dirigirse en virtud del presente Contrato, se efectuará por escrito en los domicilios constituidos por ellas.

CLÁUSULA 22. Liquidación: El presente Contrato se entenderá liquidado, una vez cancelado el valor total del mismo y de acuerdo a lo estipulado en la cláusula 1 y 2 del presente contrato, contando con la respectiva certificación de cumplimiento expedida por la SRT, mediante la cual, las partes, se declaran conformes en todo concepto.

CLÁUSULA 23. Privilegios e inmunidades de la OEI: Los acuerdos establecidos en el presente contrato, o los relativos a él, no podrán ser entendidos o interpretados como renuncia a ninguno de los privilegios e inmunidades de los cuales goza la OEI, consagrados en el Acuerdo de Sede Ley Nº 23.579 de la República Argentina, y demás disposiciones concordantes y complementarias. Por tal motivo, el presente Contrato se regulará por los reglamentos y procedimientos de la OEI.

CLÁUSULA 24. Otras obligaciones: Las partes de común acuerdo lo siguiente:

1. Los documentos adjuntos al presente contrato se considerarán parte integrante del mismo, tales como; el Pliego de Bases y Condiciones y la correspondiente Oferta presentada por el PROVEEDOR.

2. Los derechos y obligaciones, de ambas partes, serán los estipulados en el presente documento y cualquier modificación a los mismos se hará expresamente, por escrito.

CLÁUSULA 25. Modificaciones del contrato: Toda variación o modificación de las condiciones del Contrato, sólo se efectuará mediante enmienda debidamente justificada en forma escrita y firmada por las partes.

CLAUSULA 24. Perfeccionamiento: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de: 1. La firma de las partes.

2. La presentación de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Prevía lectura y ratificación de las partes, en prueba de conformidad, se firman tres (3) ejemplares, de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a los XX días del mes de XXXX de 2019.

.....
FIRMA "EL PROVEEDOR"

FIRMA "OEI"

ACLARACION.....

Sello:

DNI:

EN CALIDAD DE.....

3.1.2 MODELO DE ORDEN DE COMPRA

ORDEN DE COMPRA N°A19XXX al Contrato entre OEI – XXXXX

Suscripto el día xx de xxxxx de 2019

OEI BUE LPN 03/2019

Convenio CONVE-2019-00712487-APN-SRT#MPYT - OEI

Buenos Aires, XXXXXXXXXX

Nombre del Comprador:	ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS (OEI)	Lugar de Entrega /Prestación:	Sarmiento 1962 (entre Riobamba y Ayacucho), CABA
Nombre del proveedor:	XXXXXXX	Fecha de Entrega / Prestación:	Xx de XXXXX de 2019 de lunes a viernes de 10 a 14hs
CUIT del Proveedor:	XXXX	Responsable de recepción/contacto:	XXXXX
Dirección del Proveedor:	XXXXXXX	e-mail de Contacto:	XXXX@XXX
Forma de Pago:	25% anticipo, saldo luego de entrega de los bienes, contra presentación de la factura original, acta de recepción definitiva y OC firmada	Teléfono de Contacto:	XXXXXX

DETALLES DE COMPRA/SERVICIO

LOTE	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
XXX	XXXX	XXXXXXXXXX	U\$S XXXX	U\$S XXXXXX
TOTAL:			U\$S XXXXXXXX	

** Los precios incluyen todos los impuestos inherentes al mismo. A su vez incluyen el costo del transporte, descarga y entrega de mercadería. El precio es final y en dólares estadounidenses.*

El precio final es de dólares XXXXXX (u\$S XXXX.-) IVA incluido (Incluye todos los gastos de envío e impuestos). Los pagos serán abonados en pesos argentinos al tipo de cambio vendedor del Banco Nación del día anterior a la fecha de emisión de la factura, la cual deberá corresponderse con la fecha del Acta de Recepción Definitiva, en el caso de los saldos y al de la firma del contrato, en el caso del anticipo. El Proveedor deberá consignar el tipo de cambio en la factura

OBLIGACIONES: EL PROVEEDOR SE OBLIGA A:

1. Entregar/prestar el objeto de la orden de compra de conformidad con lo establecido en el contrato suscripto y lo estipulado en el pliego de bases y condiciones de la Licitación OEI BUE LPN 03/2019, en caso de no entregar/prestar el objeto de la orden de compra en buenas

condiciones y según lo ofrecido, el proveedor se obliga a realizar el recambio del mismo sin costo alguno adicional.

2. Mantener los precios contenidos en el presente formulario en concordancia con lo ofrecido en la propuesta, estipulado en el contrato y pliego de bases y condiciones de la Licitación.
3. En caso de incumplimiento en la entrega/prestación de los bienes/servicios dentro del plazo establecido, la OEI aplicará las penalidades estipuladas en el cláusula 18 del Pliego de Bases y Condiciones Generales de la Licitación.
4. El PROVEEDOR se obliga de acuerdo a todas las cláusulas aceptadas en los documentos la OEI BUE LPN 03/2019 y su propuesta.
5. Presentar, junto con la Factura y/o remito, un listado de los bienes entregados con sus correspondientes números de serie.

FACTURACION Y FORMA DE PAGO: De acuerdo a lo estipulado en la cláusula 3 del Contrato suscrito entre las partes.

Deberá facturarse a nombre de: **ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS**

CUIT N° 30-69115712-8

IVA e IIBB: exento

Paraguay 1510. (1061) C.A.B.A.

NOTA:

- Si dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al recibo de la presente orden de compra, la OEI no recibe observaciones por parte del proveedor, se entenderán aceptadas todas y cada una de las obligaciones y condiciones aquí detalladas.
- La presente Orden de Compra deberá firmarse por triplicado en todas sus hojas por el responsable de la empresa con facultad de contratar.

FIRMA OEI:.....

FIRMA PROVEEDOR:.....

ACLARACIÓN:.....

ACLARACIÓN:.....

EN CALIDAD DE:

3.2 MODELO DE PÓLIZAS Y GARANTÍAS

3.2.1 MODELO DE PÓLIZAS DE SEGURO DE CAUCIÓN: [GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA / CUMPLIMIENTO DE CONTRATO]

La póliza de seguro de caución deberá ajustarse a los modelos aprobados por Resolución N° 17047 de la Superintendencia de Seguros de la Nación. Las condiciones generales y particulares, deberán ajustarse a dicho modelo SIN EXCEPCIÓN.

PÓLIZA N° [indicar el número]

CONDICIONES PARTICULARES

Esta Compañía [indicar el nombre de la Compañía Aseguradora], EL ASEGURADOR, con domicilio en [indicar el domicilio], en su carácter de garante solidario, con renuncia a los beneficios de excusión y división y con arreglo a las Condiciones Generales que forman parte de esta póliza y a las particulares que seguidamente se detallan, asegura a: XXXXXXX, CUIT: XXXXXX. EL ASEGURADO, con domicilio en [indicar el Domicilio del Asegurado] el pago de hasta la suma de [indicar la moneda y el monto] que resulte adeudarle [indicar el nombre del Licitante] EL TOMADOR, con domicilio en XXXXXX por afectación de la garantía que de acuerdo a la ley, las bases de licitación y el contrato, en su caso, está obligado a constituir según el objeto que se indica en las Condiciones Generales integrantes de esta póliza. El ASEGURADOR se obliga a cubrir hasta el importe total de la garantía que se exija, y mantener su vigencia mientras no se extingan las obligaciones cuyo cumplimiento se cubre.

OBJETO DE LA LICITACIÓN

Licitación OEI BUE LPN XX03/2019, Adquisición de Equipamiento Informático.

El presente seguro regirá desde la o hora del día [indicar la fecha de la oferta] hasta la extinción de las obligaciones del TOMADOR cuyo cumplimiento cubre. Las cláusulas y anexos que seguidamente se detallan, firmadas y adheridas a las Condiciones Particulares, forman parte integrante de la presente póliza.

A los fines que hubiere lugar, EL ASEGURADOR, fija domicilio en: [indicar el domicilio]

Fecha: [indicar fecha de emisión de la póliza] Por y en nombre de la Compañía Aseguradora: (Firma) (Nombre y cargo) _____

Fecha: _____

En calidad de: [indicar: cargo u otra designación apropiada]

[Sello de la Compañía Aseguradora]

Deberá adjuntarse la transcripción de las condiciones generales tipo aplicables a las pólizas de seguro de caución.

"Esta póliza ha sido aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación (Resolución N° 17047)" [En el caso de pólizas emitidas por empresas argentinas]

3.2.2 MODELO DE GARANTÍAS BANCARIAS: [MANTENIMIENTO DE OFERTA]

[El banco completará este formulario de Garantía Bancaria según las instrucciones indicadas]
_____ [indicar el Nombre del banco, y la dirección de la sucursal que
emite la garantía]

Beneficiario: Organización de Estados Iberoamericanos, para la Educación la Ciencia y la Cultura,
CUIT: 30-69115712-8

Fecha: [indicar la fecha]

GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA No. _____ [indicar el número de Garantía]

Se nos ha informado que [indicar el nombre del Oferente] (en adelante denominado "el Oferente") les ha presentado su oferta el [indicar la fecha de presentación de la oferta] (en adelante denominada "la oferta") para la ejecución del contrato **Adquisición de Equipamiento Informático** bajo el llamado a Licitación No. **OEI BUE LPN 03/2019** ("el llamado"). Así mismo, entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, una Garantía de Mantenimiento deberá respaldar dicha oferta. A solicitud del Oferente, nosotros [indicar el nombre del banco] por medio de la presente Garantía nos obligamos irrevocablemente a pagar a ustedes una suma o sumas, que no exceda(n) un monto total de [indicar la cifra en números expresada en la moneda del país del Comprador o su equivalente en una moneda internacional de libre convertibilidad], ([indicar la cifra en palabras]) al recibo en nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito y acompañada de una comunicación escrita que declare que el Oferente está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones de la oferta, porque el Oferente: (a) ha retirado su oferta durante el período de validez establecido por el Oferente en el Formulario de Presentación de Oferta; o (b) si después de haber sido notificados por el Comprador de la aceptación de su oferta dentro del período de validez de la oferta como se establece en el Formulario de Presentación de Oferta, o dentro del período prorrogado por el Comprador antes de la expiración de este plazo, (i) no firma o rehúsa firmar el Contrato, si corresponde, o (ii) no suministra o rehúsa suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las Instrucciones a los Oferentes. Esta Garantía expirará (a) en el caso del Oferente seleccionado, cuando recibamos en nuestras oficinas las copias del Contrato firmado por el Oferente y de la Garantía de Cumplimiento emitida a ustedes por instrucciones del Oferente, o (b) en el caso de no ser el Oferente seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) haber recibido nosotros una copia de su comunicación al Oferente indicándole que el mismo no fue seleccionado; o (ii) haber transcurrido treinta días después de la expiración de la oferta. Consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta Garantía deberá recibirse en esta institución en o antes de la fecha límite aquí estipulada. _____ [Firma(s)]

FIRMA Y SELLO DEL GARANTE

NOMBRE DEL BANCO O DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA.....

DIRECCIÓN.....

3.2.3 MODELO DE GARANTÍAS BANCARIAS: [CUMPLIMIENTO DE CONTRATO]

[El banco completará este formulario de Garantía Bancaria según las instrucciones indicadas]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes, y año)]*

LPN No. y Título: OEI BUE LPN 03/2019 "Adquisición de Equipamiento Informático"

Sucursal del banco u oficina *[nombre completo del Garante]*

Beneficiario: La Superintendencia de Riesgos del Trabajo del Ministerio de Producción y Trabajo, en adelante SRT, CUIT: 33-68647168-9

GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No.: *[indicar el número de la Garantía]*

Se nos ha informado que *[nombre completo del Proveedor]* (en adelante denominado "el Proveedor") ha sido adjudicado en la Licitación OEI BUE LPN 03/2019, fecha *[indicar día, y mes]* de *[indicar año]* con ustedes, para el suministro de "Adquisición de Equipamiento Informático" (en adelante denominado "el Contrato"). Además, entendemos que, de acuerdo con las condiciones de la licitación y el Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento del mismo. A solicitud del Proveedor, nosotros por medio de la presente garantía nos obligamos irrevocablemente a pagarles a ustedes una suma o sumas, que no excedan *[indicar la(s) suma(s) en cifras y en palabras]* contra su primera solicitud por escrito, acompañada de una declaración escrita, manifestando que el Proveedor está en violación de sus obligaciones en virtud del Contrato, sin argumentaciones ni objeciones capciosas, sin necesidad de que ustedes prueben o acrediten las causas o razones de su demanda o la suma especificada en ella. Esta garantía expirará a más tardar el *[indicar el número]* día de *[indicar el mes de [indicar el año]]*, y cualquier reclamación de pago bajo esta garantía deberá ser recibida por nosotros en esta oficina en o antes de esa fecha. El banco deberá insertar la suma establecida en el Contrato y denominada como se establece en el mismo, ya sea en la(s) moneda(s) del Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Beneficiario.

La presente garantía regirá desde la oo hora del día *[indicar la fecha de la firma del contrato]* hasta la extinción de las obligaciones del Proveedor cuyo cumplimiento cubre *[Firmas de los representantes autorizados del banco y del Proveedor]*

FIRMA Y SELLO DEL GARANTE

NOMBRE DEL BANCO O DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA.....

DIRECCIÓN.....

FECHA.....

3.3 MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE TRANSFERENCIA BANCARIA

DECLARACIÓN JURADA	
DATOS PROVEEDOR	
RAZON SOCIAL:	
DOMICILIO:	
LOCALIDAD:	CÓDIGO POSTAL:
PROVINCIA:	
TELÉFONO: ()	
E-MAIL:	
CUIT (11 Dígitos)	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

DATOS CUENTA BANCARIA PARA DEPÓSITOS / TRANSFERENCIAS:	
TITULAR:	
BANCO:	NRO. SUCURSAL:
TIPO DE CUENTA:	NRO. CUENTA:
CBU (22 dígitos)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
CUIT (Titular de la Cuenta):	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<p>POR MEDIO DE LA PRESENTE, AUTORIZO A LA ORGANIZACIÓN DE ESTADOS IBEROAMERICANOS A REALIZAR EL PAGO EN CUALQUIER CONCEPTO POR VIA BANCARIA, CONSIDERANDO ESTE COMO RECIBO DE PAGO, QUEDANDO BAJO MI RESPONSABILIDAD CUALQUIER MODIFICACION QUE EL BANCO REALICE EN MIS DATOS BANCARIOS.</p>	
FIRMA REPRESENTANTE	
ACLARACIÓN:	
EN CALIDAD DE	
TIPO Y NRO DE DOCUMENTO	
FECHA:	

Importante: No se aceptarán DDJJ incompletas, con enmiendas ni tachaduras. Caso contrario la Organización de Estados Iberoamericanos (OEI) retendrá los pagos, hasta la correcta recepción de la misma, **sin excepción alguna.**

Es responsabilidad del proveedor, informar mediante el envío de una nueva DDJJ, cualquier tipo de cambio de los datos bancarios. De no recibir dicha documentación la OEI considerará válida la última cuenta bancaria registrada

3.4 MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA / DEFINITIVA

3.4.1 MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN PROVISORIA

Acta de Recepción Provisoria y Conteo

Organismo Receptor	Superintendencia de Riesgos del Trabajo – SRT		
Razón Social del Proveedor:	XXXXXX	C.U.I.T.:	XXXX
Fecha de Suscripción de Contrato		Licitación	OEI BUE LPN 03/2019
Descripción:		Lote/Ítem:	
e-mail proveedor:		Cantidad:	
		Teléfonos:	

El Organismo citado el día....., en presencia de los **responsables designados** por el mismo y abajo firmantes proceden a librar la certificación¹ de la / del recepción provisoria / rechazo de los / las bienes adjudicados / as a la empresa conforme con las prescripciones que se detallan.

En prueba de conformidad los Responsables Designados de Recepción, firman el presente acta de recepción provisoria, para proceder en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles a la Recepción Definitiva en caso de que todos los bienes en este acto recibido cumplan con los lineamientos estipulados en el Pliego de la Licitación de Referencia. Se detallan a continuación lista de los bienes y números de serie recibidos:

--

Firma responsable Organismo:

Firma Responsable Proveedor:

[Una copia original de la presente acta será remitida a la OEI, junto con la posterior Acta de Recepción Definitiva]

¹ Firma, aclaración y sello.

3.4.2 MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA

Acta de Recepción DEFINITIVA

Organismo Receptor	Superintendencia de Riesgos del Trabajo – SRT		
Razón Social del Proveedor:	XXXXXX	C.U.I.T.:	XXXX
Fecha de Suscripción de Contrato		Licitación	OEI BUE LPN 03/2019
Descripción:		Lote/Ítem:	
e-mail proveedor:		Cantidad:	
		Teléfonos:	

El Organismo citado el día....., en presencia de los **responsables designados** por el mismo y abajo firmantes proceden a librar la certificación² de la / del recepción provisoria / rechazo de los / las bienes adjudicados / as a la empresa conforme con las prescripciones que se detallan.

En prueba de conformidad los Responsables Designados de Recepción, firman el presente acta de recepción definitiva certificando que durante la revisión no se encontraron fallas sobre el total de equipos testeados, lo cual genera la aceptación de las cantidades aquí detalladas (lista de los bienes y números de serie recibidos):

Firma responsable Organismo:

Firma Responsable Proveedor:

[Una copia original de la presente acta será remitida a la OEI, junto con la posterior Acta de Recepción Definitiva]

² Firma, aclaración y sello.

ANEXO 4. DOCUMENTACIÓN PROVEEDORES

DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR

Tipo de Documentación	Descripción
Legal	Sociedad Anónima (S.A.):
	- Estatuto Social, con sus eventuales modificaciones. (Copia certificada)
	- Acta de designación de representante legal. (Acta de Asamblea de designación de Directores y Actas de Directorio de distribución de cargos en la que se nombra Presidente) - (Copia certificada)
	- Apoderados: Cuando la Sociedad resuelva hacerse representar por un apoderado, deberá acompañar el instrumento que acredite tal carácter y facultades suficientes. (Copia certificada)
	- Copia del DNI del firmante, suscripto en original por el mismo. (Presidente, y apoderado en caso de corresponder)
	Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L.):
	- Contrato Social, con sus eventuales modificaciones y/o cesión de cuotas. (Copia certificada)
	- Acta de Reunión Socios, designación de Gerentes, en caso de corresponder. (Copia certificada)
	- Apoderados: Cuando la Sociedad resuelva hacerse representar por un apoderado, deberá acompañar el instrumento que acredite tal carácter y facultades suficientes. (Copia certificada)
	- Copia del DNI del firmante, suscripto en original por el mismo. (Gerente/s, y apoderado en caso de corresponder)
	Sociedades de Hecho y Personas Físicas:
	- Copia del DNI de cada uno de los socios o titular, según corresponda, suscripta en original por su titular.
	Otras (UTE / Consorcio):
	- De acuerdo a la indicado en la CGL 2.7 del Pliego de Bases y Condiciones Generales de la Licitación (CGL)
Económica Financiera	S.A., S.R.L. u Otras, en caso de corresponder:
	- Últimos Balances General firmados, auditados y certificados ante la autoridad que corresponda. (Copia simple suscripta en cada foja por Representante Legal)
Impositiva	Persona Humana, S.A., S.R.L, u otras:
	- Copia de Constancia de Inscripción en AFIP, inicialada en todas sus fojas. (Suscripta por Representante Legal)
	- Copia de constancia de Inscripción a Ingresos Brutos, Convenio Multilateral o exenciones en caso de tenerlas. (Suscripta por Representante Legal).
Carta de Presentación	Nota de presentación haciendo mención a Reseña Histórica. Inicios, desarrollo del negocio, principales clientes, principales proveedores. Tendencia y/o concentración de la actividad. Actividad en la actualidad y perspectivas para el futuro.
FORMULARIO	deberá presentar la documentación junto con el Formulario 2.5