**Órgão de concessão:** OEI

**Anexo A.1: Documento de síntese**

Referência: **OEI/FC25-26/005/FORM**

Prazo de apresentação dos documentos de síntese

**até 14 de março de 2025 às 23:59 horas (GMT+1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Número e título do lote |  |
| Título da ação: |  |
| Nome do solicitante principal: |  |
| Nacionalidade do solicitante principal[[1]](#footnote-2) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Processo n.º |  |
| (Somente para uso interno) | |

**AVISO**

Se o tratamento de sua resposta à chamada de propostas envolver o registro e o tratamento de dados pessoais (como nome e sobrenome, dados de contato e CV), esses serão tratados pelo responsável pelo tratamento exclusivamente para fins de gestão e acompanhamento da chamada de propostas e da resolução da concessão. Além disso, como o contrato se refere a uma ação externa para apoiar a cooperação para o desenvolvimento em países-membros da OEI e considerando que a Secretaria-Geral, com sede em Madri, atua como Órgão Concedente os dados pessoais poderão ser transmitidos ao país-membro, com o único objetivo de cumprir as obrigações que lhe competem nos termos da legislação aplicável e em virtude do acordo de financiamento celebrado entre a OEI e a entidade adjudicatária em relação ao presente procedimento de adjudicação.

Nos casos em que tratar dados pessoais no contexto da participação em um procedimento de adjudicação de uma subvenção (por exemplo, os dados de contato dos representantes legais dos cossolicitantes, CV) ou na execução de um contrato, deverá comunicar aos interessados os detalhes do tratamento e fornecer-lhes a declaração de privacidade correspondente.

Sumário

[DOCUMENTO DE SÍNTESE 4](#_Toc190784602)

[1. Resumo da ação 4](#_Toc190784603)

[1.1. Preencha o quadro a seguir: 4](#_Toc190784604)

[2. Descrição da ação: preencha todos e cada um dos sete pontos mencionados nas instruções: (máximo duas páginas) 4](#_Toc190784605)

[3. Pertinência da ação (máximo três páginas) 5](#_Toc190784606)

[3.1. Pertinência em relação aos objetivos/setores/temas/prioridades específicos da chamada de propostas 5](#_Toc190784607)

[3.2. Pertinência em relação às necessidades e dificuldades específicas dos países ou das regiões-alvo e dos setores em questão (incluindo as sinergias com outras iniciativas da OEI e a prevenção de duplicações) 5](#_Toc190784608)

[3.3. Descreva e defina os grupos-alvo e os beneficiários finais, suas necessidades e dificuldades e indique como a ação responderá a elas 5](#_Toc190784609)

[3.4. Elementos com um valor agregado específico 5](#_Toc190784610)

[4. Solicitante principal (e cossolicitantes, se for o caso) 6](#_Toc190784611)

[5. Informações sobre o projeto 6](#_Toc190784612)

[INSTRUÇÕES PARA A REDAÇÃO DO DOCUMENTO DE SÍNTESE 7](#_Toc190784613)

[1. Resumo da ação 7](#_Toc190784614)

[1.1. Preencha o quadro 7](#_Toc190784615)

[2. Descrição da ação (máximo duas páginas) 7](#_Toc190784616)

[3. Pertinência da ação (máximo três páginas) 7](#_Toc190784617)

[3.1. Pertinência em relação aos objetivos/setores/temas/prioridades específicos da chamada de propostas 7](#_Toc190784618)

[3.2. Pertinência em relação às necessidades e dificuldades específicas dos países ou regiões-alvo e dos setores em questão (incluindo as sinergias com outras iniciativas de desenvolvimento e a prevenção de duplicações) 8](#_Toc190784619)

[3.3. Descreva e defina os grupos-alvo e os beneficiários finais, suas necessidades e dificuldades e indique como a ação responderá a elas 8](#_Toc190784620)

[3.4. Elementos com um valor agregado específico 8](#_Toc190784621)

[4. Solicitante principal (e cossolicitantes, se for o caso) 8](#_Toc190784622)

## DOCUMENTO DE SÍNTESE

**Deverá seguir** as instruções sobre como preencher o documento de síntese que aparecem no final deste documento.

1. Resumo da ação
   1. Preencha o quadro a seguir:

|  |  |
| --- | --- |
| **DADOS DE APRESENTAÇÃO DO PROJETO/AÇÃO** | |
| **Título do Projeto:** | ***(O título deve ser conciso e sintético, descrevendo brevemente o objetivo do projeto.)*** |
| **País / Área geográfica:** | ***(País/países ou área geográfica onde está previsto realizar a intervenção.)*** |
| **Setor da população:** |  |
| **Beneficiários finais:** |  |
| **Objetivo específico da ação:** |  |
| **Atividades principais:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **FINANCIAMENTO TOTAL** **EM USD** | |
| **Orçamento total do projeto: *(corresponde à soma de todas as contribuições)*** | **<0.00 $>** |
| **Contribuição OEI:** | **<0.00 $>** |
| **Contribuição <nome de minha instituição>:** | **<0.00 $>** |
| **Outras contribuições:** | **<0.00 $>** |

1. Descrição da ação: preencha todos e cada um dos seis pontos mencionados nas instruções: (máximo duas páginas)

<inserir texto aqui>

1. Pertinência da ação (máximo três páginas)
   1. Pertinência em relação aos objetivos/setores/temas/prioridades específicos da chamada de propostas

<inserir texto aqui>

* 1. Pertinência em relação às necessidades e dificuldades específicas dos países ou das regiões-alvo e dos setores em questão (incluindo as sinergias com outras iniciativas da OEI e a prevenção de duplicações)

<inserir texto aqui>

* 1. Descreva e defina os grupos-alvo e os beneficiários finais, suas necessidades e dificuldades e indique como a ação responderá a elas

<inserir texto aqui>

* 1. Elementos com um valor agregado específico

<inserir texto aqui>

1. Solicitante principal (e cossolicitantes, se for o caso)

|  |  |
| --- | --- |
| **SOLICITANTE PRINCIPAL** | |
| **Nome da instituição solicitante:** |  |
| **Nacionalidade:** |  |
| **Endereço postal:** |  |
| **Pessoa de contato:** |  |
| **Cargo na instituição:** |  |
| **Telefone da pessoa de contato:** |  |
| **E-mail da pessoa de contato:** |  |
| **Estatuto jurídico:** | ***(Indique se é uma organização sem fins lucrativos, organismo público, organização internacional, etc.)*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **COSSOLICITANTES** | |
| **Nome da instituição solicitante:** |  |
| **Nacionalidade:** |  |
| **Endereço postal:** |  |
| **Pessoa de contato:** |  |
| **Cargo na instituição:** |  |
| **Telefone da pessoa de contato:** |  |
| **E-mail da pessoa de contato:** |  |
| ***Status* legal:** | ***(Indique se é uma organização sem fins lucrativos, organismo público, organização internacional, etc.)*** |

1. Informações sobre o projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Título da ação:** |  |
| **Número do lote ao qual se refere sua solicitação:** | *por exemplo, lote n.º 2* |
| **Local/Locais** da ação | *<especifique os países, as regiões, as áreas ou os municípios beneficiários da ação>* |
| **Duração total** **da ação (*em meses*):** | *meses* |

**[Elimine as seguintes instruções antes de apresentar seu documento de síntese.]**

## INSTRUÇÕES PARA A REDAÇÃO DO DOCUMENTO DE SÍNTESE

O solicitante principal deverá garantir que o documento de síntese:

* inclua a página 1 deste documento, preenchida e apresentada como capa do documento de síntese;
* inclua o quadro do resumo da ação (sem limitação de tamanho);
* inclua a descrição da ação (máximo duas páginas) e a pertinência da ação (máximo três páginas);
* forneça as informações solicitadas de acordo com as seções que aparecem abaixo, na ordem em que são solicitadas e em proporção a sua importância relativa (veja as pontuações correspondentes na tabela de avaliação do Guia para os solicitantes);
* contenha todas as informações necessárias (já que a avaliação será baseada exclusivamente nas informações fornecidas);
* seja redigido da forma mais clara possível para facilitar o processo de avaliação.

1. Resumo da ação
   1. Preencha o quadro
2. Descrição da ação (máximo duas páginas)

Forneça os antecedentes da preparação da ação, especialmente em relação ao contexto setorial/nacional/regional (incluindo as principais dificuldades). Mencione todas as análises/estudos específicos realizados como base para a formulação (análise contextual)

Explique os objetivos da ação mencionados no quadro da seção 1.

Descreva os principais grupos de partes interessadas, suas atitudes em relação à ação e as consultas realizadas.

Resuma brevemente a lógica de intervenção em que se baseia a ação, indicando as realizações, os efeitos e o impacto previstos, além de apontar os riscos e as hipóteses principais relacionadas à concretização dos mesmos.

Apresente um breve resumo do tipo de atividades propostas, incluindo uma descrição dos vínculos ou relações entre grupos de atividades.

Inclua um calendário indicativo da ação e descreva qualquer fator específico levado em consideração.

1. Pertinência da ação (máximo três páginas)
   1. Pertinência em relação aos objetivos/setores/temas/prioridades específicos da chamada de propostas

Forneça **todas** as informações a seguir:

1. Descreva a pertinência da ação em relação aos objetivos e prioridades da convocatória.
2. Descreva a pertinência da ação em relação a qualquer um dos subtemas/setores/âmbitos específicos e a qualquer outro requisito específico indicado no Guia para os solicitantes (por exemplo, apropriação local, etc.).
3. Descreva quais os resultados que prevê abordar, dentre os que são mencionados no Guia para os solicitantes.
   1. Pertinência em relação às necessidades e dificuldades específicas dos países ou regiões-alvo e dos setores em questão (incluindo as sinergias com outras iniciativas de desenvolvimento e a prevenção de duplicações)

Forneça **todas** as informações a seguir:

1. Defina claramente a situação anterior ao projeto nos países, regiões ou setores-alvo(inclua uma análise de dados quantitativos sempre que possível.
2. Forneça uma análise detalhada dos problemas que a ação abordará e sua inter-relação em todos os níveis.
3. Mencione quaisquer planos significativos promovidos em nível nacional, regional ou local que estejam relacionados à ação e descreva a relação da ação com esses planos.
4. Explique a complementaridade com outras iniciativas apoiadas pela OEI.
   1. Descreva e defina os grupos-alvo e os beneficiários finais, suas necessidades e dificuldades e indique como a ação responderá a elas

Forneça **todas** as informações a seguir

1. Inclua uma descrição de cada um dos grupos-alvo e dos beneficiários finais (quantificada, sempre que possível).
2. Determine as necessidades e dificuldades (especialmente as relacionadas à capacidade) de cada um dos grupos-alvo e dos beneficiários finais
3. Demonstre a pertinência da proposta em relação às necessidades e dificuldades dos grupos-alvo e dos beneficiários finais.
4. Descreva qualquer processo participativo que garanta a participação dos grupos-alvo e dos beneficiários finais.
   1. Elementos com um valor agregado específico

Indique os elementos específicos da ação que trazem valor agregado, como, por exemplo, a promoção ou consolidação das parcerias entre o setor privado e o público, a inovação e as melhores práticas.

1. Solicitante principal (e cossolicitantes, se for o caso)

Qualquer mudança de endereço, números de telefone ou de e-mail deverá ser notificada por escrito ao Órgão Concedente. O Órgão Concedente não será responsável por não ter conseguido entrar em contato com um solicitante.

1. Os estatutos da organização deverão demonstrar que ela foi criada por um instrumento regido pela legislação do país em questão e que sua sede central está localizada em um país elegível. Não poderão ser consideradas como organizações locais elegíveis aquelas cujos estatutos tenham sido estabelecidos em outro país. Consulte a seção 2.1.1 do guia correspondente à chamada. [↑](#footnote-ref-2)