

A) CONSULTOR EN COMUNICACION

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional en diseño gráfico con orientación en producción audiovisual.

Título: Título universitario o terciario en Diseño Gráfico, Diseño en Comunicación Visual o carreras afines, con orientación o formación acreditable en producción audiovisual.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Comunicación”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a en comunicación y diseño gráfico con orientación en producción audiovisual, que brinde asistencia técnica al área de Comunicación de la OEI Argentina, fortaleciendo la identidad institucional y la difusión de proyectos, programas e iniciativas.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Diseño gráfico.
- Animación y edición de videos (reels, Youtube, streaming).
- Generar contenidos en redes sociales y dar apoyo a la comunicación institucional.
- Diseñar contenido para las distintas plataformas, respetando el Manual de marca y contenidos institucionales.
- Diseño editorial.
- Curaduría de material.
- Armados de plantillas.
- Incorporar plataformas digitales para optimización de campañas, auditoria y seguimiento de proyectos.
- Definir objetivos específicos y estrategias a seguir para alcanzar objetivos en concordancia con las líneas de trabajo.
- Plantear estrategias de marketing y dar seguimiento a las métricas de las mismas.
- Manejo de programas de diseño y edición (adobe Illustrator, Photoshop, After Effect, Adobe InDesign, Premier pro, WordPress).
- Conocimiento de producción audiovisual.
- Realizar cualquier otra función que se le asigne inherente al cargo.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI en Argentina.

B) CONSULTOR EN EDUCACION Y TRABAJO

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional especializado/a para el área de Educación y Trabajo.

Título: Título universitario en Ciencias de la Educación, Sociales o en disciplinas afines vinculadas al campo de la Educación y el Trabajo.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Educación y Trabajo”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a que brinde asesoramiento técnico y acompañamiento estratégico al Área de Educación y Trabajo de la OEI Argentina, contribuyendo al desarrollo, implementación y sistematización de proyectos vinculados con educación, formación profesional y articulación educación–empleo.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Brindar asesoramiento y soporte al área de Educación y Trabajo.
- Colaborar en la elaboración de plan de trabajo y propuestas metodológicas de los proyectos que se desarrollan en el área.
- Generar conocimiento sobre la Formación Profesional Dual en Argentina y en la región.
- Colaborar en el relevamiento, sistematización y análisis de experiencias innovadoras de Educación Técnico Profesional.
- Mantener en forma actualizada los proyectos que desarrolla.
- Formular informes generales y estudios de investigación sobre las áreas que desarrolla.
- Realizar cualquier otra función que se le asigne inherente al cargo.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI en Argentina.

C) CONSULTOR EN INNOVACION EDUCATIVA

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional especializado/a para el área de Innovación Educativa.

Título: Título universitario en Ciencias de la Educación, Sociales o en disciplinas afines.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Innovación Educativa”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a en Innovación Educativa que brinde asesoramiento técnico y estratégico a la Coordinación de Cooperación Técnica y a las distintas áreas de la OEI Argentina, contribuyendo al diseño, implementación y evaluación de proyectos vinculados con innovación pedagógica y transformación educativa.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Brindar asesoramiento y soporte de su área de competencia a la coordinación cooperativa y a las áreas de la Organización que así lo requieran.
- Diseñar, gestionar y evaluar los proyectos correspondientes a Innovación Educativa.
- Mantener en forma actualizada los proyectos que desarrolla.
- Formular informes generales sobre las áreas que desarrolla.
- Apoyar en la formulación e implementación de políticas relacionadas al área de especialización temática.
- Brindar asesoramiento y asistencia técnica al diseño e implementación de modelos educativos híbridos.
- Generar conocimiento sobre los cambios pedagógicos en las nuevas formas de evaluación y acreditación.
- Diseñar, colaborar con experiencias innovadoras y de proyectos especiales en los diferentes niveles educativos. Participar y asesorar en el desarrollo de proyectos e investigaciones de carácter local, regional o iberoamericano.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI en Argentina.

D) CONSULTOR EN IMPULSO A LA CULTURA Y LAS INDUSTRIAS CREATIVAS

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional especializado/a para el área de Impulso a la Cultura y las Industrias Creativas.

Título: Título universitario en Ciencias de la Educación, Sociales o en disciplinas afines.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Impulso a la Cultura y las Industrias Creativas”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a en gestión cultural e industrias creativas que brinde asesoramiento técnico y estratégico a la Coordinación de Cooperación Técnica y a las áreas de la OEI Argentina, contribuyendo al diseño, implementación y evaluación de proyectos orientados al fortalecimiento de la cultura, la identidad y la diversidad cultural en el ámbito local, regional e iberoamericano.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Brindar asesoramiento y soporte de su área de competencia a la coordinación cooperativa y a las áreas de la Organización que así lo requieran.
- Diseñar, gestionar y evaluar los proyectos correspondientes al Impulso a la cultura y las industrias creativas.
- Mantener en forma actualizada los proyectos que desarrolla.
- Formular informes generales sobre las áreas que desarrolla.
- Apoyar en la formulación e implementación de políticas relacionadas al área de especialización temática.
- Colaborar en el desarrollo y puesta en práctica de iniciativas que tengan como fin expresar la identidad y la diversidad cultural de Iberoamérica.
- Participar y asesorar en el desarrollo de proyectos e investigaciones de carácter local, regional o iberoamericano.
- Atender otras actividades que por su competencia le sean asignadas.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI

E) CONSULTOR EN EDUCACION SUPERIOR

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional especializado/a para el área de Educación Superior.

Título: Título universitario en Ciencias de la Educación o en disciplinas afines.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Educación Superior”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a en gestión cultural e industrias creativas que brinde asesoramiento técnico y estratégico a la Coordinación de Cooperación Técnica y a las áreas de la OEI Argentina, contribuyendo al diseño, implementación y evaluación de proyectos orientados al fortalecimiento institucional, la calidad académica, la internacionalización y la innovación en el ámbito de la educación superior.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Brindar asesoramiento y soporte de su área de competencia a la coordinación cooperativa y a las áreas de la Organización que así lo requieran.
- Diseñar, gestionar y evaluar los proyectos correspondientes a educación superior.
- Mantener en forma actualizada los proyectos que desarrolla.
- Formular informes generales sobre las áreas que desarrolla.
- Apoyar en la formulación e implementación de políticas relacionadas al área de especialización temática.
- Colaborar en el desarrollo y puesta en práctica de iniciativas orientadas al fortalecimiento de la calidad académica, la internacionalización, la innovación y la articulación institucional en el ámbito de la educación superior.
- Participar y asesorar en el desarrollo de proyectos e investigaciones de carácter local, regional o iberoamericano.
- Atender otras actividades que por su competencia le sean asignadas.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI en Argentina.

F) CONSULTOR EN CIENCIA Y TECNOLOGIA

TERMINOS DE REFERENCIA

Tipo de procedimiento: Contrato de Obra

Fecha de inicio: 1 de marzo de 2026

Fecha de finalización: 31 de diciembre de 2026 – con posibilidad de extensión.

Correo(s) de contacto: convocatoria.prestadores.arg@oei.int

1. REQUISITOS PARA POSTULARSE:

Profesional especializado/a para el área de Ciencia y Tecnología.

Título: Título universitario en Ciencias Exactas, Ciencias Sociales, o disciplinas afines, con formación en análisis de datos y/o gestión de proyectos vinculados al ámbito de la Ciencia y la Tecnología.

Experiencia: 3 años

Remuneración pretendida: Se solicita indicar la remuneración pretendida por los servicios profesionales ofrecidos, expresado en valores netos.

Presentación: Enviar al correo electrónico convocatoria.prestadores.arg@oei.int, con asunto “CPR 01/2026 - Consultor de apoyo para asistencia técnica en el área de Ciencia y Tecnología”, la siguiente documentación:

- CV completo y actualizado.
- DNI anverso y reverso.
- Título (secundario completo o terciario/universitario) y/o certificado de alumno regular si fuera el caso.
- Constancia de adhesión a monotributo.
- Anexos firmados que se encuentran adjuntos en la publicación web.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar un/a profesional especializado/a en ciencia y tecnología que brinde asesoramiento técnico y apoyo estratégico a la Coordinación de Cooperación Técnica y a las áreas de la OEI Argentina, contribuyendo al diseño, implementación, seguimiento y evaluación de proyectos vinculados a la generación, análisis y gestión de información científica y tecnológica.

3. DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS ESPECÍFICAS:

- Comprender, diseñar y colaborar en la obtención de datos estadísticos primarios a partir de encuestas a organismos nacionales/provinciales.
- Analizar, usar y aplicar datos obtenidos de diversas fuentes de información.
- Utilizar correctamente herramientas informáticas para el almacenamiento, procesamiento, análisis y visualización de información.
- Efectuar gestión de convocatorias y contrataciones de consultores y profesionales expertos.
- Articular con las instituciones que actúan como contraparte en los proyectos, con los consultores, con la Secretaría General y otras oficinas nacionales de la Organización, etc.
- Elaborar informes de control presupuestario y seguimiento administrativo de proyectos.
- Articular con el área de administración para el seguimiento de los proyectos.
- Organizar la logística presencial y/o virtual de actividades como cursos, seminarios, encuentros, congresos, conferencias, entre otros, ya sea de carácter local, nacional, regional e iberoamericano.
- Diseñar y emitir reportes de estado de situación y planes de acción.
- Medir el ejercicio de elaboración y de difusión de noticias científicas en los medios de

comunicación.

- Atender otras actividades que por su competencia le sean asignadas.

4. REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DETRABAJO:

La realización de las tareas estará sujeta a la supervisión del/la responsable del proyecto correspondiente y/o de la Coordinación de Cooperación Técnica de la Oficina Nacional de la OEI en Argentina.